

# PROTOCOL PER AL CANVI DE NOM SENTIT DE LES PERSONES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA DE LA UVIC-UCC

(Aprovat pel Consell de Govern de la UVic-UCC en data 22/09/2021 i per la Comissió Executiva del Patronat de la FUBalmes en data 14/10/2021)



UNIVERSITAT DE VIC  
UNIVERSITAT CENTRAL  
DE CATALUNYA

La Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, com a institució sensibilitzada i compromesa amb la defensa dels drets de les persones transgènere i en compliment de la normativa vigent en aquesta matèria, considera prioritària l'aprovació d'aquest document.

La UVic-UCC es compromet a adequar el nom i el gènere amb els que se sent identificada una persona de la comunitat universitària en tots aquells tràmits en què estigui habilitada legalment. També es compromet a dirigir-se a aquestes persones amb el nom del gènere amb què s'identifica.

Aquesta normativa es configura com l'instrument que habilitarà a la UVic-UCC a establir els requisits i els procediments necessaris per complir amb la finalitat del document, garantir l'ús del nom sentit a les persones transsexuals i transgènere de la comunitat universitària. Per al desenvolupament d'aquest text normatiu i les accions que se'n deriven, la present normativa es fonamenta en el dret a la igualtat i la prohibició de discriminació per raó de sexe o orientació sexual, així com la protecció de la dignitat i del dret a la integritat moral i a la intimitat de les persones. Aquests procediments s'han de portar a terme respectant la confidencialitat de les dades relatives a la identitat de gènere de les persones beneficiàries d'aquesta normativa i sense que sigui necessari cap diagnòstic de disfòria de gènere ni cap tractament mèdic.

### **Article 1. Àmbit aplicació**

La present normativa serà d'aplicació a tots els membres de la comunitat universitària de la UVic-UCC. Qualsevol persona pertanyent al personal docent i d'investigador (PDI), al personal d'administració i serveis (PAS) o al col·lectiu d'estudiants podrà sol·licitar que li sigui reconegut el seu dret a ser tractat de conformitat amb la seva identitat de gènere.

### **Article 2. Objecte**

Aquesta normativa preveu els tràmits i requisits necessaris per fer un canvi de nom a les persones transsexuals i transgènere de la comunitat de la UVic-UCC.

L'objectiu d'aquest document és garantir els drets dels i les estudiants i del personal del PAS i del PDI, amb la seva normalització en l'activitat que realitzen a la Universitat, establint les condicions per a què les persones transsexuals, transgènere siguin tractades i anomenades d'acord amb el nom amb què s'identifiquen, facilitant el canvi de nom legal pel nom del gènere sentit (nom sentit) en tots els documents i recursos sense implicacions jurídiques.

### **Article 3. Procediment**

#### **1a fase – Sol·licitud de la persona interessada**

S'iniciarà a instància de la persona interessada, per sol·licitud escrita mitjançant el model normalitzat (annex I) que estarà disponible dins el Campus Virtual a l'apartat de la Unitat d'Igualtat, i, en el qual s'indicarà el nom sentit (nom a utilitzar) que es vol emprar.

En cas que es vulgui canviar de fotografia que consta a les ba-

ses de dades de la UVic-UCC, a la sol·licitud s'adjuntarà una fotografia recent.

La sol·licitud es presentarà a la Unitat d'Igualtat, a través dels mitjans que la institució posi a disposició de la comunitat.

La petició no requerirà que vagi acompanyada de cap diagnòstic de disfòria de gènere, ni tampoc que la persona sol·licitant estigui en tractament mèdic.

#### **2a fase – Validació de la sol·licitud i canvi de nom legal a nom sentit**

La Unitat d'Igualtat revisarà i validarà la documentació presentada. Seguidament, impulsarà les actuacions pertinents per tal d'assegurar que es garanteixen les prestacions regulades al catàleg de prestacions d'aquest protocol en els terminis establerts.

##### ***L'Àrea de les TIC s'encarregarà de:***

- Actualitzar el nom sentit al sistema d'informació (Campus Virtual, Moodle, etc.)
- Actualitzar el nom sentit al correu electrònic

##### ***L'UHUB s'encarregarà de:***

- Gestionar l'actualització del nom sentit a la Targeta Universitària Intel·ligent (TUI), i, si és necessari, la nova fotografia.

##### ***L'Àrea de Gestió Acadèmica s'encarregarà de:***

- Gestionar l'actualització de les diferents assignatures matriculades o impartides.

#### **3a fase – Comunicació a la persona intestada dels canvis realitzats**

Un cop realitzats els canvis, les unitats implicades informen al centre docent, a l'Àrea de Polítiques del Talent (pel que fa a les persones amb relació laboral: PAS i PDI) i a la persona sol·licitant els canvis realitzats.

Aquests canvis seran vigents fins que s'aporti el canvi de nom definitiu mitjançant el document oficial acreditatiu d'identificat.

### **Article 4. Terminis**

El procediment intern per tramitar el canvi de nom legal a nom sentit no podrà excedir d'un (1) mes des del moment en què es rep la sol·licitud de la persona interessada, excloent els períodes no lectius de la UVic-UCC.

### **Article 5. Catàleg de prestacions**

Una vegada concedida la sol·licitud, el nom sentit de la persona interessada figurarà:

- Nom d'usuari de la UVic-UCC en tots els sistemes (com el Campus virtual).
- Compte de correu electrònic.

- Llistes de classe de les diferents assignatures matriculades o impartides.
- Targeta Universitària Intel·ligent (TUI), amb la fotografia recent facilitada, si escau.

En cas d'obtenir el canvi de nom legal, amb la corresponent inscripció al Registre Civil, la informació pública que hagi d'emetre la UVic-UCC es farà d'acord amb el nom sentit si no es procedeix a la rectificació del mateix.

#### **Article 6. Sol·licitud de rectificació**

Aquelles persones que hagin obtingut la inscripció al Registre Civil del canvi de nom legal i de gènere podran sol·licitar la rectificació de les dades d'acord amb el procediment previst a l'article 3 d'aquesta normativa, presentant el model adjunt a l'annex I, a la Unitat d'Igualtat.

#### **Article 7. Reexpedició de títols i documents oficials**

Les persones interessades que es trobin en el supòsit previst a l'article anterior, podran demanar la reexpedició de títols o

documents oficials d'acord amb les dades que constin al Document Nacional d'Identitat actualitzar. La sol·licitud es farà a través de l'Àrea de Gestió Acadèmica.

#### **Article 8. Confidencialitat**

Totes les persones que, per raó del seu lloc de treball, coneixin les dades relatives als processos de canvi de nom sentit o legal, tenen el deure de confidencialitat de les mateixes. La UVic-UCC atorga a aquestes dades la protecció legal d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

#### **Disposició Addicional**

En el marc de la UVic-UCC aquest Protocol s'aplica a totes les fundacions que la conformen: la Fundació Universitària Balmes, la Fundació Universitària del Bages, la Fundació d'Estudis Superiors en Ciències de la Salut i la Fundació Privada Elisava Escola Universitària, sens perjudici de respectar la singularitat i les particularitats de cadascuna d'elles en l'aplicació del mateix.