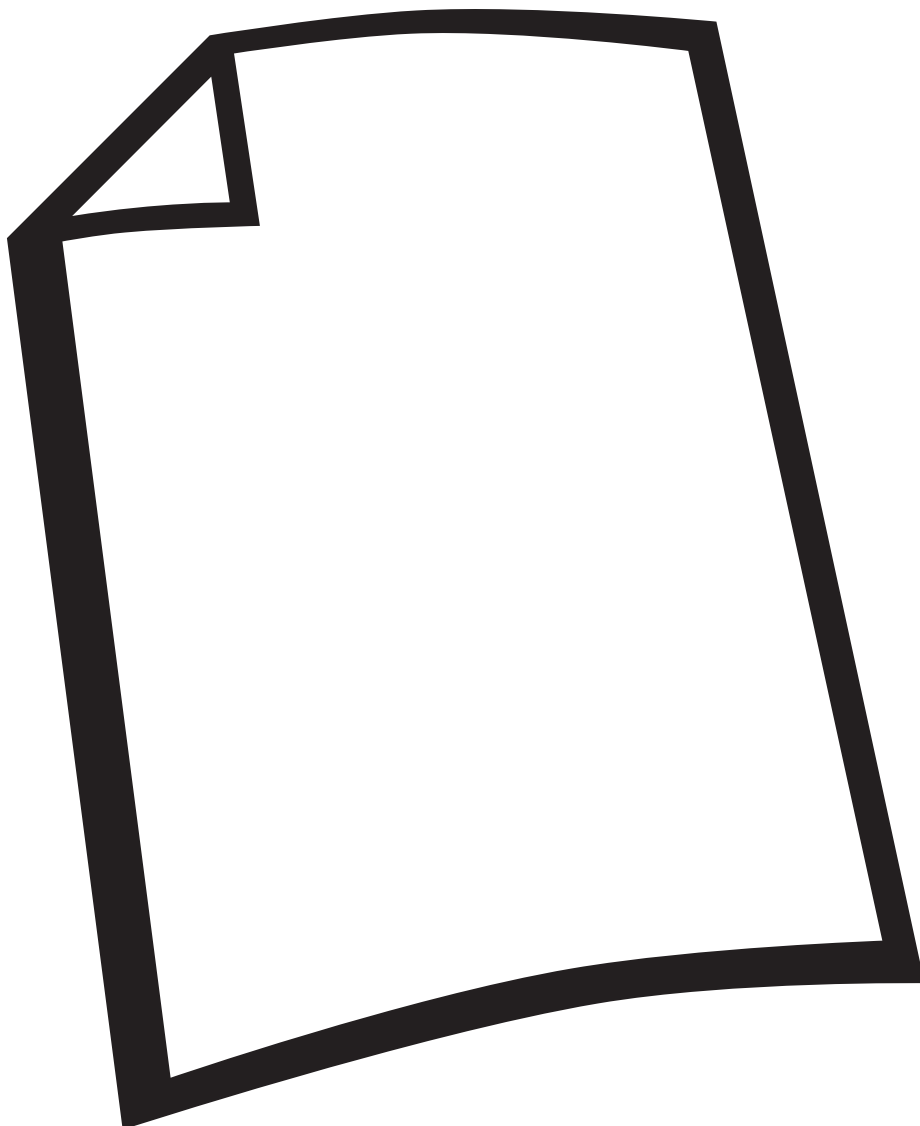


UVIC
GUIA DE
L'ESTUDIANT
2010-2011

FACULTAT D'EMPRESA I COMUNICACIÓ

**DIPLOMATURA DE
CIÈNCIES EMPRESARIALS**



ÍNDEX

Presentació	4
Facultat d'Empresa i Comunicació	5
Estructura	5
Òrgans de Govern	5
Departaments, Professorat i Professionals dels Serveis	6
Calendari Acadèmic	9
Organització dels Ensenyaments	10
El pla d'estudis	10
Ordenació temporal de l'ensenyament	10
Implantació del canvi metodològic orientat al sistema de crèdit europeu	10
Itinerari de tres cursos	11
Itinerari de quatre cursos (Nocturn)	14
Els crèdits de Lliure Elecció	16
Accés al segon cicle de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses	16
Relacions Internacionals	18
Opció d'estudis a l'estranger	18
Estudiar a Europa	19
Estudiar a Amèrica	19
La Borsa de Treball	20
Notes	20
Assignatures obligatòries de primer curs	21
Anàlisi Matemàtica	21
Comptabilitat Financera	25
Dret Empresarial	27
Sociologia del Treball i de l'Empresa	32
Economia Política (Economia I)	34
Economia de l'Empresa	36
Informàtica I	39
Informàtica II	41
Alemany I	42
Anglès I	45
Francès I	49
Assignatures obligatòries de segon curs	51
Direcció Comercial	51
Comptabilitat II	53
Dret Laboral	57
Dret Fiscal	59
Economia II	62

Anglès II _____	65
Alemanys II _____	69
Francès II _____	71
Història Econòmica _____	72
Matemàtica financera _____	74
Estadística I _____	78
Assignatures obligatòries de tercer curs _____	81
Direcció Financera _____	81
Comptabilitat III _____	86
Direcció i Gestió Empresarial _____	90
Estadística II _____	93
Economia Espanyola i Mundial _____	95
Assignatures Optatives _____	97
Auditoria _____	97
Comerç Internacional _____	100
Macroeconomia _____	101
Investigació de Mercats _____	102
Mercats i Institucions Financeres _____	103
Microeconomia _____	105
Màrqueting _____	107
Direcció i Gestió de Personal _____	109
Assignatures de Lliure Elecció _____	110
Curs de Matemàtica Inicial _____	110
Comerç Electrònic _____	113
Creació d'Empreses _____	120
Control Logístic _____	122
Anglès III _____	124
Curs de Borsa _____	128
International Business Culture _____	132
Macroeconomia (Entorn i Empresa) _____	134
Models de Programació _____	136
Matemàtica de la Inversió i Nous Productes Financiers _____	138

PRESENTACIÓ

Aquesta Guia està pensada per proporcionar-te la informació imprescindible per planificar amb encert aquest curs, a més de donar-te referència dels serveis i les possibilitats que t'ofereix la Facultat.

De la nostra Facultat n'han sortit ja una vintena de promocions de diplomats en Ciències Empresarials notablement satisfets tant pels resultats com per la bona inserció professional que obtenen. Això ens estimula encara més a millorar en tot allò que sigui possible la nostra oferta educativa, els nostres serveis i la nostra organització.

A nivell acadèmic, els plans d'estudis ofereixen optativitat per tal que puguis configurar l'itinerari curricular que més encaixi amb les teves característiques i interessos. Cal, però, que abans coneguis els diferents tipus d'assignatures, els seus programes i els diversos perfils abans de prendre decisions que afectin la teva matriculació. A la pàgina web trobaràs una descripció més exhaustiva de cadascuna de les matèries.

Si ets dels que aquest curs iniciu la diplomatura de Ciències Empresarials, voldria aprofitar aquesta presentació per encoratjar-te a treure el màxim profit de les possibilitats formatives i dels serveis que posem al teu abast: la possibilitat de realitzar pràctiques en empreses, l'oportunitat de fer estades d'estudis a l'estranger en el marc dels programes d'intercanvi internacional que tenim a l'efecte, de recórrer a les tutories que t'hem assignat, d'ampliar la teva formació en idiomes més enllà de les assignatures obligatòries de la carrera, d'explotar els recursos informàtics i audiovisuals al teu abast...

Esperem, en definitiva, que aprofitis al màxim el teu pas per la Facultat d'Empresa i Comunicació de la Universitat de Vic i que, al final, el teu període d'estudis hagi estat el més agradable i satisfactori possible.

Amb aquest objectiu treballem i restem a la teva disposició.

Facultat d'Empresa i Comunicació

LA FACULTAT D'EMPRESA I COMUNICACIÓ

Estructura

La Facultat d'Empresa i Comunicació de la Universitat de Vic imparteix 13 titulacions:

- Diplomatura de Ciències Empresariales
- Diplomatura de Turisme
- Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses
- Llicenciatura de Comunicació Audiovisual
- Llicenciatura de Publicitat i Relacions Públiques
- Llicenciatura de Periodisme
- Doble titulació d'ADE – Publicitat i Relacions Públiques (en cinc anys)
- Doble titulació de Turisme - Publicitat i Relacions Públiques (en quatre anys)
- Grau en Administració i Direcció d'Empreses
- Grau en Comunicació Audiovisual
- Grau en Periodisme
- Grau en Publicitat i Relacions Públiques
- Doble Grau en ADE – Publicitat i Relacions Públiques (en sis anys)

La gestió ordinària en el govern de la Facultat correspon al Deganat, que delega les qüestions d'organització docent en el o la cap d'estudis.

La Facultat s'estructura en Deganat, Prefectura d'Estudis, Coordinació d'ensenyaments, departaments, àrees funcionals i secretaria. El Deganat és el màxim òrgan de govern de la Facultat; la Prefectura d'Estudis vetlla per l'organització acadèmica dels ensenyaments; els coordinadors d'ensenyament vetllen per l'organització de cada titulació; els departaments són les agrupacions de professors d'una mateixa àrea disciplinària; les àrees funcionals, amb els coordinadors corresponents, són àmbits de desenvolupament de nous projectes, de suport a la docència i de vinculació amb l'entorn i la secretaria dona el suport administratiu.

El Deganat, la Prefectura d'Estudis, els coordinadors d'ensenyaments i la Secretaria de la Facultat són situats a la quarta planta de l'edifici FI.

Les àrees funcionals de la Facultat d'Empresa i Comunicació són:

- Relacions Internacionals
- Formació Continuada
- Pràctiques

Òrgans de Govern

La gestió ordinària en el govern i administració de la Facultat correspon al Consell de Direcció, constituït pels següents càrrecs:

Degana

Maria Antònia Pujol i Famadas

Cap d'Estudis

Montse Corrius i Gimbert

Coordinadors d'Ensenyament

Xavier Ginesta - Coord. de Periodisme

Montse Casas i Arcarons - Coord. de Comunicació Audiovisual

Eulàlia Massana - Coord. de Publicitat i Relacions Públiques
Cèsar Duch i Martorell - Coord. d'Administració i Direcció Empreses
Elisabet Paxau i Tura - Coord. de Ciències Empresarials i Turisme

Directors de Departament

Eusebi Coromina i Pou - Director Dep. de Comunicació
Cèsar Duch i Martorell - Director Dep. d'Economia i Empresa
Llorenç Soldevila i Balart Dir. Dep. de Llengües, Ciències Socials i Jurídiques.

També participen en el Consell de Direcció:

Responsable de Relacions Internacionals

Pere Morera i Pérez

Responsables de Recerca

Ramon Oller i Piqué

Responsables de Formació Continuada

Eulàlia Massana i Molera (Comunicació)

Elisabet Paxau i Tura (Empresa)

Responsable de Pràctiques

Dolors Vinyet i Benito

Departaments, Professorat i Professionals dels Serveis

Professorat

Departament d'Economia i Empresa: Alejandra Aramayo García
Núria Arimany Serrat
Joan Bou i Geli
Jordi Casas Vilaró
Enric Casulleras Ambrós
Ariadna Codina Ylla
Sílvia Cordomi Saborit
Jose A. Corral Marfil
Josefina Damian Castellví
Ramon Fabre Vernedes
Josep Ll. García Domingo
Ramon Gisbert Gelonch
Ferran Gustau Jaen Coll
Raymond Lagonigro Bertran
Rafael Madariaga Sánchez
Anna Manrique Aumatell
Joan Carles Martori Cañas
Ramon Oller Piqué
Elisabet Paxau Tura
Anna M. Pérez Quintana
M. Antònia Pujol Famadas
Ramon Roig Solé
Anna Sabata Aliberch

Josep Terradellas Cirera
Robert Vendrell Cirera
Xavier Vicente Soriano
Carme Viladecans Riera
Jesús Vinyes Vila
Cèsar Duch i Martorell

Departament de Comunicació: Eva Arderiu Pi
Oreste Attardi Colina
Judit Badia Peco
Mar Binimelis Adell
Carolina Campalans Moncada
Eva Caro Domínguez
Montse Casas Arcarons
Irene Colom Valls
Ruth Contreras Espinosa
Eusebi Coromina Pou
Xavier Docampo Sellarès
Óscar Fernández Ferrer
Efraín Foglia Romero
Amèlia Foraste
Maria Forga Martel
Gerard Franquesa Capdevila
Joan Frigola Reig
Jesús Galech Amillano
Oriol Gifra Durall
Arnau Gifreu Castells
Trinitat Gilbert
Irene García Medina
Daniel Gómez Cañete
Zahaira González Romo
Santi Hausmann Farre
Santiago Jordán Ávila
Diego Linares Romera
Irene Llop
Ainara Mancebo Gabela
Guillem Marca Frances
Raúl Martínez Corcuera
Eulàlia Massana Molera
Santos Mateos Rusillo
Joan Millaret Valls
Henry Naranjo Pérez
Héctor Navarro Guere
Julio Panizo Alonso
Hugo Pardo Kuklinski
Cristina Perales García
Rosa Pons Cerdà
Jordi Ribot Puntí
Mon Rodríguez Amat
Carlos Scolari
Jordi Serrat Manén

Jaume Serrats Ollé
Sergi Solà Saña
Jordi Trassiera Rodríguez
Clara de Uribe Gil
Marc Vaillo Daniel
Conrad Xalabarder Voltas
Lluís Zayas Muñoz

Llengües, Ciències Socials i Jurídiques:

Francesc Baqué Puig
Josep Burgaya Riera
Gonçal Calle Rosingana
Ignasi Coll Parra
Jordina Coromina Subirats
Montse Corrius Gimbert
M. Carme Crivillés Grau
Jordi De San Eugenio Vela
Josefina Domènech Rierola
Miquel Genís Serra
Amadeu Grifoll Llurba
Josefina Guix Soldevila
Emma Louise Hitchen
Teresa Julio Giménez
Félix Jurado Escobar
Sarah Khan
Manuel Llanas Pont
Anna Masferrer Giralt
Joan Masnou Suriñach
Antoni Molas Casas
Daniel Nicholls
Anna M. Palomo Chinarro
Dolors Palomo Chinarro
Jose Carlos Piñero Pantin
Àngels Pinyana Garriga
Santi Ponce Vivet
Pere Quer Aiguadé
Llorenç Soldevila Balart
Eva Torrents Pujadas
Lourdes Vilardell Bujons

Professionals de serveis

Secretàries de centre:

Alicia González i Moral
Cecília Vila Gaja
Montse Vivas i Llopart

Responsables de les àrees funcionals:

Relacions Internacionals:

Pere Morera

Recerca:

Ramon Oller

Formació Continuada:

Elisabet Paxau

Cap de Secretaria Acadèmica:

Cristina Font

Secretaria Acadèmica del Centre:

Imma Puig

CALENDARI ACADÈMIC

Docència 1rQ:

Del 27 de setembre al 19 de gener

Exàmens 1rQ:

Del 24 de gener al 11 de febrer

Docència 2nQ:

Del 14 de febrer al 1 de juny

Exàmens 2nQ:

Del 6 de juny al 1 de juliol

Exàmens setembre:

De l'1 al 9 de setembre

Dies festius:

9 d'octubre de 2010, dissabte (no lectiu)

11 d'octubre de 2010, dilluns – Pont

12 d'octubre de 2010, dimarts – El Pilar

30 d'octubre de 2010, dissabte (no lectiu)

1 de novembre de 2010, dilluns – Tots Sants

4 de desembre de 2010, dissabte – (no lectiu)

6 de desembre de 2010, dilluns – La Constitució

7 de desembre de 2010, dimarts – Pont

8 de desembre de 2010, dimecres – La Puríssima

13 de juny de 2011, dilluns – Segona Pasqua

24 de juny de 2011, divendres – Sant Joan

4 de juliol de 2011, dilluns – Pont

5 de juliol de 2011, dimarts – Festa Major

Vacances:

Nadal: del 24 de desembre de 2010 al 7 de gener de 2011, inclosos

Setmana Santa: del 18 al 25 d'abril de 2011, inclosos

ORGANITZACIÓ DELS ENSENYAMENTS

El pla d'estudis

El pla d'estudis organitza la docència de la Diplomatura d'Empresarials en tres cursos de dos quadrimestres cadascun, amb un total de 200 crèdits acadèmics, teòrics i pràctics. El crèdit acadèmic és la unitat de mesura de la càrrega lectiva i equival a 10 hores de classe. Cada quadrimestre té una durada de 15 setmanes lectives. Es combinen assignatures quadrimestrals i anuals.

Els 200 crèdits totals estan distribuïts de la següent manera:

Assignatures obligatòries	156 crèdits
Assignatures optatives	24 crèdits
Crèdits de Lliure Elecció	20 crèdits

Les assignatures **obligatòries** són aquelles que han de cursar tots els estudiants per obtenir el títol i que formen l'esquelet bàsic de la carrera.

Les assignatures **optatives** tenen per objecte que l'estudiant pugui especialitzar i personalitzar el seu currículum. La Facultat ofereix tot un conjunt d'assignatures optatives agrupades en quatre perfils temàtics. D'aquestes, cada estudiant, en funció de les seves aptituds i els seus interessos, ha d'escollir les que vol cursar, fins a completar el total de 24 crèdits.

Els crèdits de **Lliure Elecció** tenen per objectiu que l'estudiant pugui configurar de manera flexible el seu currículum.

Ordenació temporal de l'ensenyament

La diplomatura de Ciències Empresarials s'ofereix en un itinerari de tres cursos i també en un itinerari nocturn, de quatre cursos.

- En el primer, per necessitats organitzatives de la Universitat, ha calgut canviar progressivament l'horari, desplaçant-lo del matí (8:30-14:00) a la tarda (15:30-21:00). El curs 05-06, s'ofereixen els dos primers cursos en horari de tarda i el tercer en horari de matí.
- Això implica que un estudiant que vulgui cursar assignatures Obligatòries de tercer curs i d'un altre, haurà d'assistir a classes en horaris diferents.
- Resta oberta la possibilitat de matricular-se també d'assignatures de l'itinerari nocturn.

Implantació del canvi metodològic orientat al sistema de crèdit europeu

Totes les assignatures de primer i segon curs de la Diplomatura s'imparteixen utilitzant la metodologia del sistema de crèdit europeu a través del qual la Universitat de Vic s'adapta a les noves tendències de l'ensenyament europeu.

Aquesta nova metodologia gira entorn de l'aprenentatge de l'estudiant i combina les hores de classes magistrals del professor, les hores de treball dirigit i les hores de treball personal de l'estudiant.

L'objectiu que es pretén assolir és millorar el rendiment acadèmic dels estudiants a través d'un ensenyament que potenciï les seves capacitats i habilitats de treball i la seva interrelació amb els professors.

Itinerari de tres cursos

El quadre adjunt estableix l'ordre temporal en què es desenvolupen les assignatures obligatòries de l'ensenyament. Pateu atenció als horaris lectius de cada curs.

PRIMER CURS	C.A.		C.A.
1r Quadrimestre		2n Quadrimestre	
Comptabilitat I (Anual)	4,5		4,5
Anàlisi Matemàtica (Anual)	4,5		4,5
Dret Empresarial	6	Economia de l'Empresa	6
Informàtica I	6	Economia I	6
Sociologia de l'Empresa	6	Informàtica II	6
Lliure Elecció	6	Idioma I	6
<i>Crèdits Totals</i>	<i>33</i>	<i>Crèdits Totals</i>	<i>33</i>

SEGON CURS (Tarda)	C.A.		C.A.
1r Quadrimestre		2n Quadrimestre	
Direcció Comercial (Anual)	4,5		4,5
Comptabilitat II (Anual)	4,5		4,5
Economia II	6	Matemàtica Financera	6
Idioma II	6	Estadística I	6
Dret Laboral	6	Dret Fiscal	6
Història Econòmica	6	Lliure Elecció	8
<i>Crèdits Totals</i>	<i>33</i>	<i>Crèdits Totals</i>	<i>35</i>

TERCER CURS (Tarda)	C.A.		C.A.
1r Quadrimestre		2n Quadrimestre	
Direcció Financera (Anual)	4,5		4,5
Comptabilitat Costos (Anual)	4,5		4,5
Estadística II	6		
Direcció i Gestió Empresarial	6	Economia Espanyola i Mundial	6
Optativa	6	Optativa	6
Optativa	6	Optativa	6
Lliure Elecció	6	Lliure Elecció	6
<i>Crèdits Totals</i>	<i>39</i>	<i>Crèdits Totals</i>	<i>33</i>

Les assignatures de 6 crèdits impliquen una càrrega docent de 4 hores de classe per setmana i les de 4,5 crèdits, de 3 hores.

1) Estudiants de nou ingrés

- El primer quadrimestre s'ofereix una assignatura de lliure elecció, **Matemàtica Inicial**, altament recomanada per als estudiants que vulguin millorar el nivell inicial de matemàtiques per cursar amb garanties l'assignatura obligatòria Anàlisi Matemàtica.

2) Estudiants que ja cursen estudis.

L'itinerari és la distribució planificada de les assignatures obligatòries. Es completa amb una distribució de franges horàries que permeten cursar diferents assignatures optatives i, si es vol, assignatures de lliure elecció.

- En funció dels crèdits que teniu aprovats, planifiqueu el nombre **d'assignatures obligatòries** que voleu cursar.
- Es recomana donar prioritat a les assignatures que ja heu fet, de cursos anteriors, abans que a noves assignatures. La normativa acadèmica imposa algunes limitacions respecte al nombre de crèdits mínims i màxims que es poden matricular, 30 crèdits mínim i 90 màxim
- Tingueu en compte que tant els horaris com el calendari d'exàmens estan planificats tenint en compte els cursos sencers. Com més s'allunyi la vostra matrícula del curs sencer, més dificultats (coincidències d'horaris, incompatibilitats de dates d'exàmens) us trobareu.
- Si teniu pensat cursar l'últim curs a l'estranger, mireu amb atenció els requisits necessaris pel que fa a nivell d'idiomes i assignatures cursades i aprovades en la *Guia de l'estudiant*. Es recomana, encara que no és obligatori, cursar l'assignatura International Business Culture que s'ofereix en horari tarda.
- Si teniu pensat realitzar altres activitats per completar els crèdits de lliure elecció, mireu les possibilitats disponibles a la *Guia de l'estudiant*. Pateu especial atenció a la realització de pràctiques en empreses.

3) A les **assignatures d'idiomes**, els estudiants poden optar entre l'Anglès (nivell de batxillerat), el Francès o l'Alemany (nivell inicial), i s'han de mantenir a l'idioma triat el primer curs. Cal tenir en compte que el Francès I i II i l'Alemany I i II només s'ofereixen en horari de matí.

4) El criteri de tria d'assignatures optatives i lliures eleccions hauria de ser pel perfil de formació i no pas per horaris d'assignatures.

El vostre perfil d'especialització el podreu dissenyar a partir de les assignatures optatives i lliures eleccions de 3r curs en l'horari tarda i de 3r i 4rt curs en l'horari nit.

Especialització en:

- Economia Aplicada
- Màrqueting
- Comptabilitat
- Finances
- Emprenedoria
- Comerç internacional
- Negocis internacionals

Es recomana seguir el següent itinerari aconsellat per cada quadrimestre i especialitat.

TERCER CURS (tarda)	TERCER I QUART CURS (nit)
1r. quadrimestre	2n quadrimestre
Microeconomia (OPT)	Macroeconomia (OPT)
Obligatòria per cursar ADE	Obligatòria per cursar ADE
Macroeconomia: entorn i empresa (LL.E)	Models de Programació (LL.E)
Investigació de Mercats (OPT)	Màrqueting Internacional (OPT)
Horari matí	(Anglès)
Normes Internacionals Comptables (LL.E)	
Curs de borsa (LL.E)**	Mercats i Institucions Financeres (OPT)
Creació d'Empreses (LL.E)*	Control Logístic (LL.E) Comerç
Direcció i Gestió de Personal (OPT)	Electrònic (LL.E)
Comerç Internacional (OPT)	Tècniques de Comerç Exterior (OPT)
	International Business Culture (LL.E)
	(Anglès)

*Vinculat a Premi "Millor projecte empresarial"

**Vinculat a Concurs de Borsa Caixa Manlleu

Economia Aplicada

En aquest itinerari està pensat per a un llicenciat en ADE amb una formació àmplia que el capaciti per al desenvolupament de tasques d'analista econòmic, no només en el món empresarial, sinó també en Administracions Públiques.

Màrqueting

Les assignatures d'aquest itinerari permeten a l'estudiant conèixer els mètodes per a obtenir informació del mercat i transformar-la en informació útil, per tal de completar la seva formació comercial utilitzant el programari estadístic més adequat. D'altra banda, en aquest itinerari es pretén també capacitar l'estudiant en l'àmbit del màrqueting necessari per a tota empresa que s'internacionalitza.

Comptabilitat

L'objectiu d'aquest itinerari és aconseguir els coneixements necessaris en les pràctiques d'auditoria tan presents en el món empresarial actual. S'incideix també en la normativa comptable internacional, ja que la realitat econòmica actual requereix aquests coneixements per resoldre els problemes que es presenten en l'àmbit comptable de les empreses. D'altra banda, s'afiancen els continguts de la comptabilitat de gestió mitjançant els tractaments informàtics oportuns.

Finances

En aquest itinerari es pretén diagnosticar la salut financera de l'empresa per tal de planificar adequadament les estratègies a seguir mitjançant els mètodes i instruments de gestió financera oportuns. Es tracta d'aprofundir en els diferents mercats d'actius financers actuals, tant nacionals com internacionals, i estudiar l'intercanvi d'actius financers des del punt de vista de l'emissor i de l'inversor.

Emprenedoria

En aquest itinerari es vol despertar la vessant emprenedora de molts estudiants que trien aquest ensenyament. Amb aquesta finalitat es descriu el procés a seguir per crear una nova empresa i quins són els mecanismes per consolidar l'empresa en un mercat cada vegada més competitiu. Es coneixen els requisits i alternatives legals existents, s'analitza la viabilitat econòmica, s'estudia la problemàtica organitzativa derivada de la coordinació de les diferents àrees funcionals i de la coordinació de les diferents tasques de direcció, ressaltant en tot cas la importància de l'empresari.

Comerç internacional

En aquest itinerari s'estudien els efectes de la globalització econòmica a través de l'estudi de les transaccions a nivell internacional. Es tracta de conèixer les causes i conseqüències de la mundialització en termes econòmics i dels efectes en el comerç internacional. Aquest itinerari curricular també pretén que l'estudiant conegui les estratègies d'expansió cap a mercats internacionals.

Negocis internacionals

La globalització econòmica està progressant ràpidament i aquesta circumstància fa que es requereixen professionals preparats per portar a terme els negocis internacionals. Professionals destacats en el màrqueting internacional, les normes internacionals comptables, les tècniques de comerç exterior, els mercats financers internacionals, és a dir, per prendre les millors decisions cal tenir una bona informació i per això en aquest itinerari s'estudien les diferents àrees que entren en joc a nivell internacional.

Itinerari de quatre cursos (Nocturn)

El quadre adjunt estableix l'ordre temporal en el que es desenvolupen les assignatures obligatòries de l'ensenyament.

PRIMER CURS	C.A.		C.A.
1r Quadrimestre		2n Quadrimestre	
Comptabilitat I (Anual)	4,5		4,5
Dret Empresarial	6	Economia de l'Empresa	6
Informàtica I	6	Informàtica II	6
Sociologia de l'Empresa	6	Idioma I	6
<i>Crèdits Totals</i>	<i>22,5</i>	<i>Crèdits Totals</i>	<i>22,5</i>

SEGON CURS

1r Quadrimestre		2n Quadrimestre	
Anàlisi Matemàtica (Anual)	4,5		4,5
Comptabilitat II (Anual)	4,5		4,5
Història Econòmica	6	Dret Fiscal	6
Idioma II	6	Economia I	6
Dret Laboral	6		
<i>Crèdits Totals</i>	<i>27</i>	<i>Crèdits Totals</i>	<i>21</i>

TERCER CURS

1r Quadrimestre		2n Quadrimestre	
Direcció Comercial (Anual)	4,5		4,5
Estadística II	6	Dret Fiscal	6
Matemàtica Financera	6	Estadística I	6
Economia II	6	Optativa	6
Optativa	6	Lliure Elecció	8
<i>Crèdits Totals</i>	<i>28,5</i>	<i>Crèdits Totals</i>	<i>24,5</i>

QUART CURS

1r Quadrimestre		2n Quadrimestre	
Direcció Financera (Anual)	4,5		4,5
Comptabilitat III (Costos) (Anual)	4,5		4,5
Direcció i Gestió Empresarial	6	Economia Espanyola i Mundial	6
Optativa	6	Optativa	6
Lliure Elecció	6	Lliure Elecció	6
<i>Crèdits Totals</i>	<i>27</i>	<i>Crèdits Totals</i>	<i>27</i>

Les assignatures de 6 crèdits impliquen una càrrega docent de 4 hores de classe per setmana i les de 4,5 crèdits, de 3 hores.

1) **Estudiants de nou ingrés.**

-El primer quadrimestre s'ofereix una assignatura de Lliure elecció, **Matemàtica Inicial** altament recomanada per als estudiants que vulguin millorar el nivell inicial de matemàtiques per cursar amb garanties l'assignatura obligatòria Anàlisi Matemàtica.

2) **Estudiants que ja cursen estudis.** L'itinerari és la distribució planificada de les assignatures obligatòries. Es completa amb una distribució de franges horàries que permeten cursar diferents assignatures optatives i, si es vol, assignatures de lliure elecció.

-En funció dels crèdits que teniu aprovats, planifiqueu el nombre **d'assignatures obligatòries** que voleu cursar.

-Es recomana donar prioritat a les assignatures que ja heu fet, de cursos anteriors, abans que a noves assignatures. La normativa acadèmica imposa algunes limitacions pel que fa al nombre de crèdits mínims i màxims que es poden matricular, 30 crèdits mínim i 90 màxim.

-Tingueu en compte que tant els horaris com el calendari d'exàmens estan planificats tenint en compte els cursos sencers. Com més s'allunyi la vostra matrícula del curs sencer, més dificultats (coincidències d'horaris, incompatibilitats de dates d'exàmens) us trobareu.

-Si teniu pensat cursar l'últim curs a l'estranger, mireu amb atenció els requisits necessaris pel que fa a nivell d'idiomes i assignatures cursades i aprovades en aquesta *Guia de l'estudiant*. Es recomana, encara que no és obligatori, cursar l'assignatura de International Business Culture que s'ofereix en horari tarda.

-Si teniu pensat realitzar altres activitats per completar els crèdits de Lliure Elecció, mireu les possibilitats disponibles a la *Guia de l'estudiant*. Pateu especial atenció a la realització de pràctiques en empreses.

- 3) A les **assignatures d'idiomes**, els estudiants poden optar entre l'Anglès (nivell de batxillerat), el Francès o l'Alemanys (nivell inicial), i s'hauran de mantenir a l'idioma triat al primer curs. Heu de tenir en compte que el Francès I i II i l'Alemanys I i II **només s'ofereixen en horari matí**.
- 4) Per l'elecció de les assignatures optatives i de Lliure Elecció, podeu consultar les pàgines precedents.

Els crèdits de Lliure Elecció

Els crèdits de lliure elecció han de permetre a l'estudiant configurar de manera flexible el seu currículum, be aprofundint en alguna de les especialitzacions o be donant reconeixement acadèmic a altres activitats formatives que complementin la formació pròpia de la titulació.

Per completar el total de crèdits de Lliure Elecció previstos al pla d'estudis, l'estudiant pot triar de les següents modalitats:

A. Cursant assignatures. Aquestes poden ser:

A.1. Assignatures específiques de Lliure Elecció que la Facultat ofereix

A.2. Qualsevol altra assignatura optativa de la mateixa titulació.

A.3. Qualsevol altra assignatura de la resta de centres de la Universitat de Vic sempre i quan el seu contingut no coincideixi en més d'un 20% amb assignatures cursades en la diplomatura d'Empresarials.

B. Per reconeixement de crèdits per altres activitats no reglades a nivell universitari. És la modalitat que permet reconèixer acadèmicament altres activitats formatives. L'estudiant ha de sol·licitar prèviament l'autorització llevat dels casos en que el reconeixement ja estigui previst. Són activitats d'aquest tipus:

B.1. Pràctiques en empreses, tutorades per la Facultat en el marc de convenis de cooperació educativa, que permeten a l'estudiant familiaritzar-se amb el món laboral.

B.2. Treballs acadèmicament dirigits. Són treballs que realitzen els estudiants sobre temes directament relacionats amb matèries del pla d'estudis i que es realitzen supervisats per un professor del centre.

B.3. Programes d'intercanvi universitari. Activitats realitzades en el marc de convenis signats entre universitats, centres de recerca o departaments.

B.4. Cursos d'Idiomes que no siguin els que l'estudiant cursa com a obligatoris o optatius en la titulació i que es realitzen a l'Escola d'Idiomes de la Universitat de Vic o a altres institucions amb les quals la UVic tingui signat conveni.

B.5. Activitat professional. El desenvolupament d'una activitat professional relacionada amb la titulació pot donar lloc al reconeixement de crèdits de Lliure Elecció amb el vistiplau del cap d'estudis de la titulació.

B.6. Cursos de la Universitat d'Estiu de la UVic.

El Reconeixement de Crèdits és el procediment administratiu que permet a l'estudiant incorporar la realització d'aquestes activitats al seu expedient acadèmic. No es tindran en compte les activitats que comportin un reconeixement inferior a un crèdit.

Accés al segon cicle de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses

Els qui estiguin en possessió del títol de Diplomats en Ciències Empresarials poden accedir al segon cicle de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses. Per accedir a aquest segon cicle a la Facultat d'Empresa i Comunicació de la Universitat de Vic, es reserven unes places per als diplomats d'Empresarials del mateix centre sense haver de fer cap examen previ.

Cal tenir en compte que, pels diplomats, és requisit imprescindible haver cursat els complements de formació de Microeconomia i Macroeconomia però, en cas de no haver-ho fet, es podran cursar simultàniament al 1r curs del segon cicle.

Els diplomats, en funció del pla que van estudiar i de l'especialitat o bloc configurador que van cursar, en accedir al segon cicle tenen opció a un seguit de convalidacions que, com es pot comprovar a continuació, disminueixen força la càrrega acadèmica, especialment en el tercer curs i que afecten també el cost econòmic. Aquesta convalidacions són les següents:

Tots: Comptabilitat de Costos
 Direcció Financera I
 Sistema Fiscal Espanyol
 Direcció Comercial I
 Matemàtica d'Operacions Financeres
 Anàlisi d'Estats Comptables

RELACIONS INTERNACIONALS

Opció d'estudis a l'estranger

Els estudiants de la Diplomatura de Ciències Empresarials que ho sol·liciteu, i que compliu els requisits fixats pel l'Àrea de Relacions Internacionals, podeu optar a cursar el tercer any de la carrera en una universitat estrangera que imparteixi aquests estudis.

Trobareu les places disponibles per al curs 2004/2005 a la secció de relacions internacionals de la pàgina web de la UVic. Les alternatives possibles són:

- Universitats europees
- Universitats europees per a l'obtenció del *Diploma Europeu de Gestió Internacional*.
- Universitats europees per a l'obtenció del Certificat d'Especialització *Intercultural Coaching and Mediating for Business*.
- Universitats americanes de la xarxa IBSEN (International Business Student Exchange Network)
- Universitats americanes de la xarxa EC/US

Qui pot ser candidat

Els requisits indispensables per poder realitzar una estada a l'estranger són:

- . Estar matriculat com a estudiant de la Universitat de Vic.
- . Tenir aprovats un 40% dels crèdits de la Diplomatura al febrer.
- . Tenir un mínim de 5 punts en els requisits de llengua.
- . Es tindrà en compte l'entrevista personal i exposició de motius, com també l'expedient acadèmic.

Convalidació d'assignatures

L'estada a la universitat estrangera us dona opció a convalidar assignatures del 3r curs de carrera o en el 4t curs en el cas de cursar l'itinerari nocturn, i aquest procés estarà subjecte a les taules de convalidacions establertes pel coordinador de relacions internacionals i el coordinador de carrera. El màxim de crèdits convalidables són 72 per tot un any acadèmic o 36 per un quadrimestre d'entre la taula d'assignatures que es presenta a continuació:

MATÈRIA	CRÈDITS	TIPUS	QUADRIM.
Direcció Financera	9	Obligatòria	1/2
Comptabilitat III	9	Obligatòria	1/2
Direcció i Gestió Empresarial	6	Obligatòria	1
Estadística II	6	Obligatòria	2
Economia Espanyola i Mundial	6	Obligatòria	2
Optatives	24		
Lliure Elecció	12		

L'obtenció del *Diploma DEGI* i del Certificat d'Especialització *Intercultural Coaching and Mediating for Business* són complementàries a la del Diploma de Ciències Empresarials. A efectes d'aquest darrer, la FEC us convalidarà totes les assignatures aprovades a les universitats de destí.

Estudiar a Europa

Programa DEGI

El Diploma Europeu de Gestió Internacional és un títol acadèmic reconegut en els països de la Comunitat Europea que acredita haver superat dos quadrimestres (el cinquè i el sisè) d'estudis empresarials en una universitat estrangera. Tots els estudiants de la carrera d'Empresarials que ho sol·licitin i que compleixin els requisits acadèmics fixats per la direcció de la Facultat d'Empresa i Comunicació poden optar a cursar aquests estudis en qualsevol dels centres que imparteixen aquest diploma fora d'Espanya.

Universitats Europees de la xarxa DEGI

Alemanya	-Fachhochschule Bielefeld
Finlàndia	-Tampere Polytechnic
França	-Université de Valenciennes
Gran Bretanya	-University of Teesside
Holanda	-Hogeschool voor Economische Studies Rotterdam
Portugal	-Universidade do Minho
Suïssa	-Zürcher Hochschule Winterthur

Universitats Europees per l'obtenció del Certificat d'Especialització *Intercultural Coaching and Mediating for Business*

Alemanya	-Friedrich-Schiller-Universität Jena
----------	--------------------------------------

Universitats Europees dels intercanvis d'ADE (en cas de que sobrin places, els estudiants d'Empresarials també hi podran accedir)

Alemanya	-Fachhochschule Nürnberg
Finlàndia	-Mikkeli Polytechnic
Finlàndia	-Hame University
Finlàndia	-Tampere Polytechnic
França	-ESC Saint Etienne
França	-Université de Franche Comte
Gran Bretanya	-Roehampton University of Surrey
Gran Bretanya	-University of Luton
Itàlia	-Università degli studi di l'Aquila
Itàlia	-Università degli studi di Milano
Polònia	-UITM in Rzeszow

Estudiar a Amèrica

Universitats d'Amèrica del Nord xarxa IBSEN

Canadà	-University of Manitoba
EUA	-University of Central Arkansas
EUA	-University of West Florida
EUA	-Northern Michigan University

Universitats d'Amèrica del Nord xarxa EC/US

EUA	-University of Central Arkansas
EUA	-Nichols State University
EUA	-University of Tennessee
EUA	-Florida International University

Nota: Per a més informació de tots els programes consulteu les pàgines d'intercanvis internacionals de la UVic.

Les tutories

La Facultat ofereix a tots els estudiants que comencen els estudis universitaris un servei de tutories que té per objectiu facilitar-los la integració a la dinàmica universitària. La Facultat assigna a cada estudiant un tutor, professor de la Universitat, que l'assessora en els àmbits acadèmic, de futur professional i, si és el cas, personal. Òbviament, la utilització d'aquest servei és voluntari per part dels estudiants.

La Borsa de Treball

La Facultat d'Empresa i Comunicació de la Universitat de Vic ofereix a tots els estudiants els serveis de la Borsa de Treball, que canalitza les ofertes de treball i les demandes dels diplomats, llicenciats o estudiants.

Les persones interessades ens fan arribar els seu *Curriculum Vitae* que entra en una base de dades. A partir de les ofertes de treball detallades d'empreses i institucions, la Facultat fa una primera selecció i trameta a les empreses els perfils més ajustats (especialització, coneixements d'idiomes i informàtica, interessos personals). La selecció final i la negociació sobre les condicions de treball queda en mans de les empreses i els interessats.

Des del començament d'aquest servei, el volum de contractacions ha augmentat progressivament. Si hi estàs interessat, t'encoratgem perquè facis arribar el teu currículum a la Secretaria de la Facultat i omplis la fitxa corresponent. En cas que ja ho hagin fet, actualitza el currículum periòdicament per tal de tenir una informació com més ajustada millor.

Notes

- Juntament amb el full de matrícula us donaran un calendari dels exàmens de les assignatures de què us heu matriculat. Assegureu-vos que tots són compatibles.
- Per tots els estudiants que esteu en disposició d'acabar els estudis, la Facultat celebra, a cada convocatòria una **sessió d'avaluació** on s'analitzen conjuntament els resultats acadèmics. Òbviament, les qualificacions de tots els estudiants en aquestes circumstàncies no són públiques fins després de la sessió.
- Els estudiants a qui falti un 10% o menys dels crèdits de la titulació que estan cursant, amb independència de l'accés, tindran dret a convocatòria extraordinària. Podran sol·licitar-la per a aquelles assignatures a les quals s'han matriculat per segona vegada, excepcionalment es podran acollir a convocatòria extraordinària aquells estudiants a qui només falti una assignatura, no cursada anteriorment, per acabar la carrera.

Per demanar la convocatòria extraordinària hauran de sol·licitar-la a Secretaria Acadèmica en les dates que aquesta estableixi.

ASSIGNATURES OBLIGATÒRIES DE PRIMER CURS

Anàlisi Matemàtica

CRÈDITS: 9

QUADRIMESTRE: anual

OBJECTIUS:

Els objectius de l'assignatura queden definits en dues grans àrees, les anomenades *competències genèriques*, distribuïdes en tres grans apartats, i les anomenades *competències específiques*, que formen els objectius propis de l'assignatura i queden descrites en les taules següents:

COMPETÈNCIES GENERALS

Competències Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en llengua nadiua.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per prendre decisions.

Competències interpersonals

- Capacitat per treballar en equip.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treballar en entorns de pressió.

Competències sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat.
- Iniciativa i esperit emprenedor.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- Aconseguir que l'estudiant tingui facilitat en la comprensió de textos en terminologia matemàtica de nivell elemental i mitjà, i sàpiga transcriure aquests textos en llenguatge analític.
- Desenvolupar la seva capacitat de síntesi i d'anàlisi per poder seguir els raonaments lògics en processos deductius.
- Aconseguir que tingui l'habilitat de relacionar les diferents àrees conceptuals de l'assignatura i d'aplicar els conceptes adquirits en aquesta assignatura en diferents àrees de la titulació.
- L'estudiant ha d'adquirir seguretat en l'aplicació dels conceptes bàsics i fonamentals de l'assignatura, relacionar resultats i saber-los interpretar.
- Ha de ser competent en el càlcul i aplicacions de la derivació i derivació parcial.
- Ha de desenvolupar la capacitat de deducció i l'habilitat de ser crític en processos deductius per poder detectar errors si n'hi ha.
- L'estudiant ha de saber expressar correctament problemes de diferent tipologia en terminologia matemàtica.
- Ha de tenir facilitat en l'estudi i la representació gràfica de funcions.
- Ha de saber optimitzar funcions reals d'una i dues variables.
- Ha de ser capaç d'entendre i saber utilitzar els conceptes donats i perdre la por a la matemàtica.

CONTINGUTS:

Els objectius didàctics de l'assignatura juntament amb els continguts que permetran assolir-los queden reflectits en la taula següent:

OBJECTIUS DIDÀCTICS

CONTINGUTS

METODOLOGIA:

En l'àmbit del crèdit europeu, una assignatura anual de 9 crèdits correspon aproximadament a 7'5 hores de feina setmanal per part de l'estudiant, distribuïdes en 3 hores presencials i 4 hores de treball personal a la setmana. La resta de temps (aproximadament 15 hores anuals) corresponen a la preparació i realització d'exàmens.

El caràcter instrumental de la matèria impartida en aquesta assignatura comporta un plantejament majoritàriament pràctic. Però per poder resoldre tot tipus de problemes i exercicis matemàtics, és imprescindible conèixer i entendre una sèrie de conceptes teòrics i saber-los aplicar de manera correcta en la seva resolució. Per tant, és aconsellable la màxima assistència i implicació de l'estudiant en les sessions presencials, en què el professor explicarà els continguts teòrics de cada tema, acompanyats de exemples i exercicis.

La metodologia utilitzada en les 90 hores acadèmiques es dividirà en dos tipus de sessions: **sessions de classe i sessions de treball dirigit** (o tutories). La distribució es farà de la manera següent: després de cada tres setmanes de sessions de classe hi haurà una setmana dedicada a una feina més personalitzada amb cada estudiant, en la qual es realitzaran exercicis individualitzats que s'avaluaran.

Les **sessions de classe** estan dedicades fonamentalment a la docència impartida pel professor per tal de:

- Exposar i explicar els continguts teòrics de cada tema amb exemples i possibles aplicacions.
- Motivar l'alumnat estudiant aplicacions pràctiques a la economia dels conceptes matemàtics introduïts.
- Realitzar exercicis a l'aula raonant cadascun dels passos i resolent els possibles dubtes.
- Realitzar exercicis i problemes a l'aula.
- Corregir aquests exercicis de la forma que es consideri més adient, resolent els dubtes que planteja l'estudiant.

Per altra banda, les **sessions de treball dirigit o tutories** estaran dedicades a treballar exercicis i problemes similars als fets en classes anteriors, de manera més individualitzada. El professor convocarà a cada estudiant (o petits grups d'estudiants) per a diferents tasques:

- Resolució i explicació d'algun exercici o problema determinat per part de l'alumnat raonant tots els passos.
- Ajuda, per part del professor, en el cas d'estudiants que tinguin dificultats a l'hora de resoldre aquests exercicis.
- Utilització, si s'escau, de software matemàtic per a la resolució d'exercicis.

Finalment, de cara a l'estudiant, cal remarcar la gran importància de les **hores de treball personal**. És en aquestes hores (4 per setmana) on l'estudiant ha d'assolir els nivells òptims de destresa matemàtica. Per aconseguir-ho, podem enumerar algunes de les tasques:

- Lectura i comprensió dels apunts de cada tema, repassant els exemples i exercicis fets en les hores presencials.
- Plantejament dels nous exercicis i problemes de cada tema, buscant similituds amb els ja resolts, marcant i/o apuntant els dubtes que van sorgint, raonant els passos...
- Recerca en llibres i en la xarxa Internet de resums teòrics i de llistes d'exercicis de cada tema; tant resolts, com per resoldre.
- Utilització de software matemàtic que pot ajudar a comprovar resultats.

A principi de curs es publicarà el pla de treball de l'assignatura en el campus, en el qual quedarà reflectit més detallat les hores que s'han de dedicar a cada tasca.

AVALUACIÓ:

A l'hora d'avaluar l'assoliment o no dels objectius marcats en aquesta assignatura, el professor utilitzarà els següents elements, amb la seva respectiva ponderació, per a la qualificació final:

- Prova final escrita, en cadascuna de les convocatòries (70%).
- Avaluació individual de la feina de l'estudiant en les sessions personalitzades que s'han fet al llarg del curs (20%).
- Participació i implicació de l'estudiant en les classes presencials (10%).

Hi ha la possibilitat de fer alguna prova en mig del curs que serveixi per valorar algun apartat temàtic de l'assignatura, i en aquest cas la seva ponderació no serà mai superior a un 20% de la nota final. En qualsevol cas, la realització serà decisió del professor, en funció de l'evolució de l'assoliment de coneixements per part del grup-classe i si és oportú o no de fer-la.

Cal fer notar, que les condicions d'avaluació en cada convocatòria seran exactament les mateixes.

BIBLIOGRAFIA:

Alguns dels llibres que es poden utilitzar per ajudar a la comprensió de la matèria, així com per a treballar i treure un llistat més complet d'exercicis i problemes són:

Larson; Hostetlet; Eduards. *Cálculo. Vol. I i II*. Madrid: McGraw-Hill, 1995.

Sydsaeter, K.; Hammond, P. *Matemáticas para el Análisis Económico*. Prentice Hall, 1998.
Calle, ML.; Vendrell, R. *Problemas d'Àlgebra Lineal i Càlcul infinitesimal*. Vic: Eumo Editorial, 1992.
Demidovich, B. *Problemas y Ejercicios de Análisis Matemático*. Madrid: Paraninfo, 1993.
Balbas; Gil; Gutiérrez. *Anàlisis Matemático para la Economía. Vol. I i II*. Madrid: Editorial AC, 1989.
García, A. *Matemáticas aplicadas a la Empresa*. Madrid: Editorial AC, 1992.
Alegre, P.; Badia, C. *Ejercicios resueltos de Matemáticas Empresariales*. Madrid: Editorial AC, 1990.
Bombal; Marin; Vera. *Problemas de Análisis Matemático. Vol. I i II*. Madrid: Editorial AC, 1989.
Caballero, R. *Matemáticas aplicadas a la Economía y a la Empresa*. Madrid: Pirámide, 1993.

Tots ells es poden localitzar a la biblioteca de la UVic.

També es pot utilitzar la xarxa Internet per trobar altres recursos, per exemple, en les següents pàgines electròniques:

El paraíso de las matemáticas: www.matematicas.net/

Ejercicios resueltos de matemáticas: <http://www.elosiodelosantos.com/>

Gacetilla Matemática: <http://www.arrakis.es/~mcj/>

Comptabilitat Financera

CRÈDITS: 9

QUADRIMESTRE: Anual

OBJECTIUS:

Que l'estudiant aprengui la metodologia comptable i el pla general comptable, per tal de poder seguir perfectament un procés comptable complet. Un cop es domini la metodologia comptable, s'introduirà l'aplicació del programa informàtic Contaplus. Amb aquesta assignatura l'estudiant ha d'adquirir les següents competències genèriques i específiques:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES:

Competències instrumentals

- . Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- . Capacitat d'organització i planificació.
- . Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi.
- . Capacitat per a la resolució de problemes.

Competències interpersonals

- . Treball en un context internacional.

Competències sistèmiques

- . Capacitat d'aprenentatge autònom.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES:

El principal objectiu d'aquesta assignatura és que l'alumne adquireixi seguretat i destresa en la confecció dels principals documents comptables i mitjançant el programa informàtic s'ha d'aconseguir que l'alumne sàpiga desenvolupar l'aplicació pràctica d'un programa informàtic.

Els objectius que s'hauran d'assolir durant el curs són els següents:

- . Desenvolupament d'un procés comptable.
- . Coneixement del pla general comptable: principis comptables i normes de registre i valoració.
- . Confecció dels comptes anuals d'una empresa, en concret balanç de situació i compte de pèrdues i guanys.

OBJECTIUS	CONTINGUTS
L'objectiu principal d'aquesta part és que l'alumne s'introdueixi en el món de la comptabilitat i aprengui a desenvolupar un procés comptable.	<ol style="list-style-type: none">1. Introducció a la comptabilitat2. El patrimoni3. El compte4. Els llibres de comptabilitat5. El procés comptable
L'objectiu principal d'aquesta part és que l'alumne domini les normes de registre i valoració establertes en el pla general de comptabilitat així com la seva aplicació pràctica.	<ol style="list-style-type: none">6. Introducció al pla general de comptabilitat7. Compres i despeses8. Vendes i ingressos9. Existències10. Creditors i deutors per operacions comercials11. Immobilitzat material12. Immobilitzat intangible

METODOLOGIA:

És una assignatura que compagina simultàniament la teoria amb la pràctica i es fa en modalitat presencial.

Les sessions de classe estaran dedicades a:

- . Desenvolupar la part teòrica.
- . Realitzar exercicis per part de l'alumne amb el suport del professor.
- . A final de curs, pràctiques a l'aula d'informàtica amb l'aplicació del programa Contaplus.

AVALUACIÓ:

Hi haurà un examen parcial a final del primer quadrimestre que eliminarà matèria i un segon parcial o final a l'acabar el segon quadrimestre. Tant els exàmens parcials com l'examen final estaran estructurats en dues parts: teoria i pràctica. Per tal de poder fer la mitjana dels parcials caldrà haver-los aprovat tots dos. L'examen de febrer allibera matèria només fins el mes de juny. Per la segona convocatòria es guardaran les notes dels exercicis lliurats així com la nota dels exercicis amb aplicació informàtica.

L'avaluació de l'assignatura s'obtindrà a partir dels percentatges següents:

- . Exàmens: 80%
- . Exercicis pràctics a lliurar: 10%
- . Exercicis pràctics amb aplicació informàtica: 10%

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Pla General Comptable, 2007.

Complementària:

Omeñaca García, J. *Contabilidad General*. Bilbao: Deusto, 1996.

Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad Financiera*. Madrid: Trivium, 1989.

Álvarez López, J. *Introducción a la contabilidad*. Sant Sebastià: Donostiarra, 1991.

Wander-Berghe, José Luis. *Manual de contabilidad general*. Madrid: Pirámide, 1994.

Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de contabilidad financiera y de sociedades*. Bilbao: Deusto, 1993.

Rivero, J. *Supuestos de contabilidad financiera*. Madrid: Trivium, 1989.

Sáez Torrecilla, Ángel. *Contabilidad general*. Volumen I. Madrid: McGraw-Hill, 1995.

Codera, José María. *Contabilidad básica*. Madrid: Pirámide, 1992.

Domínguez Pérez, J.L.; Gay Saludas, J.M.; Losilla Ramírez, M.; Melús Fernández, J.J.; Osés García, J. *Contabilidad financiera. Aplicación práctica de las normas de valoración*. Madrid: McGraw-Hill, 1998.

Moreno Martínez, F.J. *Contaplus*

Dret Empresarial

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: II

PROFESSOR: Miquel dels Sants Genís i Serra

OBJECTIUS

Queden definits en les dues grans àrees, les *competències genèriques*, distribuïdes en tres grans apartats, i les *competències específiques* que formen els objectius propis de l'assignatura i queden descrites en la forma següent:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

a) Competències instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Comunicació oral i escrita en la llengua nadiua
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses

b) Competències interpersonals

- Capacitat per treballar en equip
- Treball en un equip de caràcter interdisciplinar
- Treball en un context internacional
- Capacitat de crítica i autocrítica

c) Competències sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom
- Capacitat d'adaptació a noves situacions
- Sensibilitat cap a temes mediambientals i socials

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

Es tracta d'una assignatura de dret privat, comprensiva d'una necessària part introductòria dedicada al dret civil i una part més extensa dedicada al dret mercantil.

L'objectiu principal és que l'estudiant conegui i aprofundeixi en l'estudi de les institucions bàsiques del dret civil (fonts del dret, aplicació i eficàcia de la llei, dret de la persona, obligacions i contractes, aspectes relatius al patrimoni etc) com a antecedent necessari per tractar i comprendre posteriorment l'especialitat del dret mercantil que pròpiament constitueix una de les matèries cabdals per al bon desenvolupament de l'activitat empresarial.

En aquesta especialitat es tracta que l'estudiant sàpiga connectar els aspectes jurídics del dret mercantil amb les qüestions més tècniques que fan referència a l'empresa. La finalitat bàsica és que l'estudiant complementi els seus coneixements empresarials amb els aspectes jurídics mercantils necessaris que regulen l'activitat empresarial i comercial, tant amb els sistemes i mitjans convencionals com amb l'aplicació de les noves tecnologies i comerç electrònic.

També es pretén que l'estudiant sigui capaç d'assumir el lèxic i la terminologia pròpia de l'àmbit jurídic-empresarial i utilitzar-lo adequadament dins de la seva activitat professional.

En definitiva, es tracta que l'estudiant, en acabar la seva diplomatura en ciències empresarials i integrar-se al món laboral en general o empresarial en particular, pugui amb tota naturalitat aplicar els coneixements adquirits en la matèria en benefici de la seva praxi professional al servei de l'empresa.

OBJECTIUS DIDÀCTICS

Tal com hem indicat anteriorment, la primera part comprèn aquella especialitat del dret privat dedicada a la introducció al dret i al dret civil essencialment; i també es tracta el dret constitucional i el dret comunitari europeu. A la segona part i després d'una introducció referida als elements del dret mercantil, es tractarà l'estatut de l'empresari individual i social i de l'empresa familiar amb estudi exhaustiu del dret de societats (introducció al dret de societats, tractament específic de la SA, SAE, SRL –i les seves variants SAL i SLL, Societat Limitada Nova Empresa– Societats Cooperatives, Societats de Garantia Recíproca, Agrupacions d'Interès Econòmic, Societats Professionals i grups de societats) i la publicitat registral. També s'estudiarà la protecció de l'activitat i l'organització empresarial (patents i signes distintius: marques, noms comercials i rètols d'establiment) i el dret de la competència.

Es farà així mateix un tractament específic de la contractació mercantil (amb especial referència al comerç electrònic, la contractació electrònica i la firma electrònica) i dels instruments de circulació mercantil (els títols valors).

CONTINGUTS

Bloc I.-Introducció: Dret Civil

- Tema 1.-Introducció al dret
- Tema 2.-Les fonts del dret
- Tema 3.-El Dret Civil
- Tema 4.-El Dret Comunitari Europeu
- Tema 5.-L'aplicació del dret
- Tema 6.-Els efectes del dret
- Tema 7.-El temps i els seus efectes jurídics
- Tema 8.-La persona física i la persona jurídica
- Tema 9.-El negoci jurídic i els contractes
- Tema 10.-La representació
- Tema 11.-La propietat i els altres drets reals
- Tema 12.-El dret de família
- Tema 13.-El dret de successions

Bloc II.- El Dret Mercantil

Part A.- L'empresa, l'empresari i el dret de societats

- Tema 1.-Les nocions bàsiques del dret empresarial
- Tema 2.-L'empresa familiar
- Tema 3.-El dret de societats
- Tema 4.-La societat anònima
- Tema 5.-La Societat Anònima Europea (SAE)
- Tema 6.-La societat de responsabilitat limitada
- Tema 7.-La societat unipersonal anònima i de responsabilitat limitada
- Tema 8.-La societat limitada nova empresa
- Tema 9.-La constitució de la Societat de Responsabilitat Limitada mitjançant el sistema de tramitació telemàtica
- Tema 10.-Les societats professionals
- Tema 11.-Les societats laborals
- Tema 12.-Les societats cooperatives
- Tema 13.-Les societats de garantia recíproca
- Tema 14.-Les agrupacions d'interès econòmic
- Tema 15.-Els grups de societats

Part B.-El règim de la publicitat legal

- Tema 16.-La publicitat legal

Part C.-La protecció de l'empresa

- Tema 17.-La protecció de l'activitat i l'organització empresarial
- Part D.-La contractació mercantil
- Tema 18.-Els contractes mercantils
- Tema 19.-El contracte de compravenda mercantil i els contractes afins a la compravenda
- Tema 20.-Els contractes de col·laboració i distribució
- Tema 21.-Altres contractes de col·laboració i distribució
- Tema 22.-Els contractes de finançament, finançament i garantia
- Tema 23.-El contracte de dipòsit
- Tema 24.-Els contractes bancaris
- Tema 25.-Altres contractes mercantils
- Part E.-Els Títols Valors
- Tema 26.-Els Títols Valors: la lletra de canvi, el xec i el pagaré

METODOLOGIA

Malgrat que l'assignatura, per concepte, es de caràcter teòric, s'intentarà fer-la assumible de forma atractiva i de fàcil comprensió per als estudiants amb l'aplicació de les noves tecnologies.

En aquest sentit s'utilitzarà de forma majoritària el campus virtual on el professor dipositarà els instruments, documents i referències necessaris per al seguiment del curs i que s'utilitzaran per donar suport a la classe magistral, en la qual, a més, es procurarà que els estudiants també participin de forma activa.

Però, a més, també s'utilitzarà el campus virtual per tal de crear un ambient d'interactivitat i complicitat adequat que faciliti l'aplicació pràctica de l'assignatura i sobretot la participació dels estudiants. Per això es fomentarà que (via email o en fòrums específics) puguin fer, d'una banda, les seves aportacions personals a la temàtica estudiada i d'altra, puguin resoldre fàcilment amb el professor els dubtes que s'hagin plantejat.

Independentment d'això, també es procurarà fer les presentacions temàtiques amb suport Power Point i altres eines i suports informàtics en aquelles matèries en què aquests sistemes puguin facilitar millor la comprensió.

D'acord amb el sistema d'avaluació que es proposa tot seguit, els estudiants hauran de realitzar treballs i comentaris específics sobre els aspectes que oportunament s'aniran proposant i també superar uns controls que successivament es faran per comprovar si s'han assolit els continguts ja tractats.

Després de cada àrea temàtica (segons el Pla de Treball) hi haurà un control en forma de pregunta oberta, test o ambdues tècniques alhora.

Mitjançant la metodologia proposada i amb l'ajut del campus virtual es pretén:

- 1r. Que l'estudiant s'impliqui en l'assignatura
- 2n. Que es creï un ambient d'interactivitat que d'una banda incentivi a l'estudiant per aprofundir en el coneixement de la matèria i d'altra banda, faciliti al professor la tasca de comprovar la implicació i assumpció de coneixements de l'estudiant.
- 3r. Que es creï un ambient de complicitat estudiant/professor per tal de proporcionar un espai de relació personal que autentifiqui i ratifiqui de forma definitiva els objectius proposats al començament.

AVALUACIÓ

L'avaluació estarà en relació directa amb la participació activa de l'estudiant en el seguiment del curs en la forma exposada a la metodologia, de manera que es farà una avaluació continuada, amb un seguiment personalitzat de l'alumne per tal d'assessorar i tutoritzar la seva implicació a l'assignatura.

Es a dir, avaluació continuada vinculada a la intensitat de la participació activa de l'estudiant, de la seva implicació i grau d'interactivitat; però també de la seva participació directa en la confecció dels treballs, comentaris i casos que per iniciativa pròpia o a proposta del professor hagi realitzat i també en la superació dels controls que es proposin.

La qualificació final de l'assignatura s'obtindrà dels següents percentatges:

- Assistència a classe (25%)
- Implicació a l'assignatura (25%)

- Realització de treballs, cassos o comentaris (25%)
 - Resolució dels controls plantejats (25%)
- Aquesta assignatura no té exàmens finals

FONTS D'INFORMACIÓ

En el seu moment, si cal, es facilitarà informació bibliogràfica específica (legislació, manuals, monografies i revistes especialitzades).

També, durant el curs i mitjançant el campus virtual, es facilitaran adreces de pàgines web i portals específics sobre les matèries que es vagin tractant i també s'utilitzarà la premsa digital.

A títol orientatiu es facilita la següent:

BIBLIOGRAFIA

Part civil

- ALBALADEJO, M. *Derecho Civil*. Vols I-II i III. Barcelona: Llibreria Bosch, 1996.
- ALBALADEJO, M. *Compendio de Derecho Civil*. Barcelona: Llibreria Bosch, 1990.
- APARICIO, M.A. *Introducción al Sistema Político y Constitucional Español*. Barcelona: Ariel, 1984.
- DELGADO ECHEVERRÍA, *El régimen matrimonial de separación de bienes en Catalunya*. Madrid: Tecnos, 1974.
- DIEZ PICAZO, LI GULLÓN, A. *Instituciones de Derecho Civil*. Vols I i II, 1995.
- GENIS I SERRA, M. *Manual de Dret Civil*. Vic. Editorial Eumo 2000.
- LACRUZ VERDEJO, J.L. *Elementos de Derecho Civil*. Vols I-II-III-III bis i IV. Barcelona: Llibreria Bosch, 1991.
- LACRUZ VERDEJO, J.L i altres. *El nuevo régimen de familia: I. Matrimonio y divorcio. II. Filiación, patria potestad, economía del matrimonio y herencia familiar*. Madrid: Cuadernos Civitas, 1981.
- LACRUZ VERDEJO, J.L. i altres. *Comentarios al nuevo título IV del Libro I del Código Civil*. Madrid: Civitas, 1982.
- LASARTE ALVAREZ, C. *Curso de Derecho Civil Patrimonial*. 6a ed. Madrid: Tecnos, 1995.
- LATORRE, A. *Introducción al Derecho*. 13a ed. Barcelona: Ariel, 1988.
- MALUQUERDE MOTES I BERNET. C.J. *Temas Universitaris Bàsics. Empresarials. Dret Civil*. Barcelona: Edicions de la Universitat Oberta de Catalunya. 1997.
- MALUQUERDE MOTES I BERNET. C.J. *Dret Civil Català*. Barcelona, 1993
- NUÑEZ IGLESIAS A. *Comunidad e indivisibilidad*. Madrid, 1995.
- O'CALLAGHAN MUÑOZ, X. *Compendio de Derecho Civil*. Tomo IV- Dret de Família. Madrid: Editoriales de Derecho Reunidas, 1988.
- PUIG I FERRIOL L. *Manual de Derecho Civil I Introducción y derecho de la persona*. Madrid, 1997.
- PUIG I FERRIOL, LI. *Manual de Derecho Civil*. Vols I i II. Madrid: Marcial Pons, 1996.

Part Mercantil

- BARRIOUSO RUIZ, C. *La contratación electrónica*. Marcial Pons, 2002
- BERCOVITZ RODRIGUEZ-CANO, A. *Introducción a las marcas y otros signos distintivos en el tráfico económico*. Pamplona: Aranzadi, 2002.
- BROSETA PONT, M. *Manual de Derecho Mercantil*. Madrid, 1994.
- CALAVIA MOLINERO, J.M. *Temas Universitaris Bàsics. Dret Mercantil. Dret de Societats*. Edicions de la Universitat Oberta de Catalunya. Barcelona, 1997.
- CALAVIA MOLINERO, J.M.; CABANAS TREJO R. *Ley de Sociedades de Responsabilidad Limitada. Comentarios de urgencia a la Ley 2/1995 de 23 de marzo de Sociedades de Responsabilidad Limitada*. Barcelona, 1995.
- CAPILLA RONCERO, F. *La persona jurídica: funciones y disfunciones*. Madrid, 1984.
- DE ÀNGEL YAGÜEZ, *La doctrina del «levantamiento del velo» de la persona jurídica en la reciente jurisprudencia*

dència. 2^a ed. Madrid, 1991.

ECIJA BERNAL, A.; SAIZ PEÑA, C.A. *Contratos de Internet. Modelos y comentarios prácticos*. Barcelona: Bosch, 2002.

GIMENEZ SANCHEZ, G.J. *Lecciones de Derecho Mercantil*. Madrid, 1997

ILLESCAS ORTIZ, R. *Derecho de la Contratación Electrónica*. Marcial Pons, 2000.

ILLESCAS ORTIZ, R. (dir.) i RAMOS HERNANZ, I. (Coord). *Derecho del Comercio Electrónico*. Madrid: La Ley 2001

RIBASALEJANDRO, J. *Aspectos jurídicos del comercio electrónico en Internet*. Marcial Pons, 1999

SANCHEZ CALERO F. *Principios de Derecho Mercantil*. Madrid, 1999.

O'CALLAGHAN MUÑOZ, X.; PEDREIRA ANDRADE, A. *Introducción al Derecho y Derecho Civil Patrimonial*. 4^a ed. Madrid, 1996.

VICENTCHULIÁ, F. *Compendio Crítico de Derecho Mercantil*. Barcelona, 1991.

VICENTCHULIÁ, F. *Introducción al Derecho Mercantil*. 5^a ed. València, 1992.

URIA, R. *Derecho Mercantil*. 24 ed. Madrid, 1999.

Legislació

Constitució Espanyola
 Codi Civil i legislació complementària
 Legislació civil catalana
 Codi de Comerç i legislació complementària
 Reglament del Registre Mercantil
 Legislació sobre societats: Llei de Societats Anònimes
 Llei de Societats de Responsabilitat Limitada
 Llei de Societats Laborals
 Llei de Societat de Responsabilitat Limitada Nova Empresa
 Llei d'Agrupacions d'Interès Econòmic
 Llei de Societats de Garantia Recíproca
 Llei de Cooperatives
 Legislació sobre marques i altres signes distintius
 Llei de Defensa de la Competència
 Llei de Competència Deslleial
 Llei de Defensa de Consumidors i Usuaris
 Llei de Condicions Generals de la Contractació
 Llei de Serveis de la Societat de la Informació i de Comerç Electrònic
 Llei de Firma Electrònica
 Codi d' Internet. Aranzadi
 La resta de legislació s'anirà facilitant sobre la marxa o es "penjarà" al campus

Revistes especialitzades

Durant el curs, i als efectes de la realització de treballs i comentaris es facilitarà la informació necessària sobre revistes especialitzades, per consulta directa a la Biblioteca o a través de documents escanejats i "penjats" al campus

Internet

Pàgines *web* i portals especialitzats
 Premsa digital
 Mitjans de comunicació en general
 Buscadors, en especial: Google i Yahoo

Documentació específica en material associat del campus virtual.

Sociologia del Treball i de l'Empresa

CRÈDITS: 6

OBJECTIUS:

- Coneixement i ús dels conceptes econòmics i sociològics per interpretar el món del treball i de l'empresa, i analitzar les visions acadèmiques sobre el mercat de treball, l'organització del treball i de la producció.
- Assentar les habilitats acadèmiques bàsiques de lectura de textos teòrics, aplicació de conceptes a l'anàlisi de dades estadístiques i altres informacions documentals i redacció d'assaigs crítics.
- Utilitzar diferents recursos pedagògics (bibliografia, exposicions del professor, tutories, treballs) per dominar els conceptes econòmics i sociològics i aprofundir en la seva relació amb altres matèries de la titulació (microeconomia, macroeconomia i història econòmica)

CONTINGUTS:

Introducció

La Sociologia del Treball: La concepció del treball i del mercat de treball

1.- El mercat de treball

- 1.1. Estudi de Fonts, Indicadors i Variables
- 1.2. Evolució de les Taxes d'Activitat en les societats modernes: Tendències i Causes
- 1.3. El Model de Becker: canvis socials associats a la incorporació de la dona en el mercat de treball.

2.- Organització de la producció i del treball: evolució històrica

- 2.1. La Direcció Científica del Treball: F.W. Taylor
- 2.2. Fordisme: La producció en massa
- 2.3. Noves formes d'organització del treball:
 - 2.3.1. El model Just In Time: Toyota
 - 2.3.2. L'especialització flexible

3.- La situació del treball en el món

- 3.1. Les societats modernes
- 3.2. Les economies en transició
- 3.3. Els països en vies de desenvolupament
- 3.4. Teories del (sub)desenvolupament: Modernització, Dependència i Sistema Mundial

4.- Les relacions laborals i la globalització

- 4.1. Actors i Processos: Relacions laborals i negociació col·lectiva
- 4.2. La globalització i els seus impactes laborals

METODOLOGIA:

Aquesta és una assignatura eminentment teòrica amb un cert caràcter instrumental associat al coneixement, interpretació i càlcul dels indicadors i variables del mercat de treball. L'estudiant ha d'aprendre a analitzar situacions i interpretar els canvis socioeconòmics de les societats modernes, els països en vies de desenvolupament i de les economies en transició. És important conèixer amb certa profunditat l'evolució històrica dels sistemes d'organització de la producció i del treball des de principis del s. XX. En aquest sentit l'estudiant treballa i interpreta textos i lectures mitjançant exercicis d'anàlisi i comprensió. Finalment es considera important conèixer el fenomen de la globalització i els seus impactes laborals a través de l'exposició d'algun conferenciant.

El caràcter instrumental de l'assignatura es refereix als indicadors i variables del mercat de treball. Per facilitar-ne l'aprenentatge i exercitar-se en el seu ús, es realitzen pràctiques d'interpretació de gràfics i de càlcul de magnituds i taxes del mercat de treball.

L'estudiant també realitza un treball en grup per desenvolupar, aplicar i aprofundir el coneixement d'algun dels apartats del programa de continguts.

L'assoliment dels objectius descrits: Període lectiu:

14 setmanes equivalent a un esforç de treball aproximat de 140 hores:

- 25 hores de preparació de l'examen final
- 15 hores de treball de tutorització presencial
- 5 hores de sessions d'avaluació presencials periòdiques.
- 40 hores de sessions acadèmiques presencials
- 20 hores d'elaboració d'un treball pràctic en grup.
- 35 hores de confecció d'apunts, lectures complementàries, resolució de problemes i redacció de síntesis.

AVALUACIÓ:

Els estudiants hauran d'optar per un dels dos sistemes següents:

- a. Examen final, teòric i pràctic amb una ponderació del 100% de la nota total.
- b. Avaluació continuada. En aquest cas, la quarta hora setmanal de contacte entre el professor i l'estudiant serà, un cop cada quatre setmanes, una prova escrita, que pot tenir components teòrics i pràctics. Aquestes proves seran un element bàsic de l'avaluació, de manera que entre totes, tinguin una ponderació del 30% de la nota final. La realització del treball en grup pondera un 30% i el 40% restant serà el resultat de l'examen teòric i pràctic del final del curs.

BIBLIOGRAFIA:

- Carrasco, C. *Mujeres y Economía: nuevas perspectivas para nuevos y viejos problemas*. Barcelona: Icaria, 1999.
- Castells, Manuel, *La Era de la Información*, Vols. 1 i 2. Madrid: Alianza Editorial, 1997-1998.
- Doeringer, Peter B. i Piore, Michael J. *Mercados Internos de trabajo y análisis laboral*. Madrid: Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, 1985.
- Fina, Lluís. *Mercado de Trabajo y Políticas de Empleo*. Madrid: Consejo Económico y Social, Colección Estudios, núm. 106, 2001.
- Finkel, Lucía, *La organización social del trabajo*, Madrid: Pirámide, 1994.
- Macionis, J. i Plummer, K. *Sociología*. Madrid: Prentice-Hall, 1999.
- McConnell, C.R. i Brue, S.L., *Economía Laboral*. Madrid: McGraw-Hill, 1997.
- Navarro, Vicenç, *Globalización económica, poder político y estado del bienestar*. Barcelona: Ariel Sociedad Económica, 2000.
- Organització de Cooperació i Desenvolupament Econòmics (OCDE), *Estudio de la OCDE sobre el empleo*. París: Mundi-Prensa Libros, 1994.
- Recio, Albert. *Trabajo, personas, mercados: manual de economía laboral*. Barcelona: Icaria, 1997.

Economia Política (Economia I)

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Al final del curs, l'estudiant hauria de ser capaç d'analitzar els problemes econòmics fonamentals en termes propis de la Microeconomia: utilitzant apropiadament les teories de l'oferta i la demanda i relacionant el món real amb els models teòrics basats en estructures de mercat alternatives. També hauria d'haver adquirit una certa habilitat en la resolució d'exercicis numèrics, i una capacitat de síntesi, de comprensió lectora i d'expressió escrita que incorporés el vocabulari propi dels economistes, amb el component teòric i matemàtic corresponent.

CONTINGUTS:

1. Introducció a l'economia.
 1. Orígens i evolució històrica.
 2. La Microeconomia, la Macroeconomia i la Política Econòmica.
 3. Els autors més importants
2. El funcionament del mercat competitiu
 1. La demanda
 2. L'oferta
 3. L'equilibri
 4. Desequilibris
 5. Variacions de l'equilibri
 6. Intervencions al mercat
3. L'elasticitat
 1. Concepte d'elasticitat de demanda
 2. Càlcul i interpretacions de l'elasticitat de demanda
 3. Concepte d'elasticitat de l'oferta
 4. Càlcul i interpretacions de l'elasticitat de l'oferta
4. Teoria de la demanda
 1. Utilitat total i marginal
 2. Corbes d'indiferència i restriccions pressupostàries.
 3. L'equilibri del consumidor.
 4. L'efecte renda i l'efecte substitució
 5. Deducció de la funció de demanda.
5. Teoria de la producció i els costos.
 1. L'empresa i els factors de producció
 2. L'estructura de costos a curt termini
6. El model de competència perfecta:
 1. Els supòsits del model.
 2. Ingressos i costos en competència perfecta.
 3. L'equilibri de l'empresa i la indústria.
7. El monopoli
 1. Equilibri del monopolista
 2. Poder de mercat i ingrés marginal.
 3. El cost social del monopoli.

METODOLOGIA:

Aquesta és una assignatura eminentment teòrica, però de caràcter instrumental. L'estudiant ha d'aprendre a analitzar situacions i problemes econòmics amb uns instruments que, d'entrada, desco-neix. Per a facilitar-ne l'aprenentatge i exercitar-se en el seu ús, és fonamental fer moltes pràctiques d'interpretació de gràfics i de resolució de problemes numèrics.

Per a assolir els objectius descrits, l'estudiant ha de comptar dedicar a aquesta assignatura una mitjana de nou o deu hores setmanals de treball, repartits de la següent manera: Una primera hora a classe, en què el professor farà la presentació del tema, donarà les orientacions (per escrit) de la feina a fer, amb les lectures proposades i els exercicis a resoldre, i a la qual assistiran tots els estudiants. Dues o tres hores més de treball individual, en què l'estudiant intentarà, pel seu compte, complir les instruccions de treball setmanal; dues hores més de sessió acadèmica, en què els estudiants, dividits en dos grups, compararan els resultats obtinguts i completaran la feina que els assigni el professor (la presència del qual seria d'una hora per cada grup). Dues hores més de feina individual, que es dedicaran a lectures complementàries, confecció d'apunts, redacció de síntesis, resolució de problemes més avançats o de repàs dels conceptes apresos (segons com hagi anat la sessió anterior), i una darrera hora més de sessió general a classe amb el professor, en la qual es tractaria de fer el resum i les conclusions dels conceptes apresos, i periòdicament, de sessions d'avaluació.

Aquest còmput horari s'ha fet tenint en compte que una assignatura de sis crèdits requereix un esforç total proper a les 150 hores de dedicació, de les quals unes vint-i-cinc és lògic que es reservin a la preparació individual de l'examen final, i comptant que l'assignatura s'imparteix en un període lectiu d'unes catorze setmanes.

AVALUACIÓ:

Els estudiants hauran d'optar per un dels dos sistemes següents:

- a. Examen final, teòric i pràctic amb una ponderació del 100% de la nota total.
- b. Avaluació continuada. En aquest cas, la quarta hora setmanal de contacte entre el professor i l'estudiant serà, un cop cada tres o quatre setmanes, una prova escrita, que pot tenir components teòrics i pràctics. Aquestes proves seran un element bàsic de l'avaluació, de manera que entre totes, tinguin una ponderació del 60% de la nota final. L'altre 40% serà el resultat de l'examen teòric i pràctic del final del curs.

BIBLIOGRAFIA:

- Alba, G. i altres. *Economía: teoría y política. Libro de problemas*. Madrid: McGraw-Hill, 1991.
- Barbé, Ll. *Curs d'introducció a l'economia*. Vols. 2. Bellaterra: Manuals de la Universitat Autònoma de Barcelona, 1991.
- Bernardos, G. *Introducció a l'Economia*. Barcelona: Edicions de la UOC, 1997.
- Bowles, S.; Edwards, R. *Introducción a la Economía*. Madrid: Alianza Universidad, 1990.
- Castejón, R i altres. *Economía. Teoría i política. Libro de prácticas*. Madrid: McGraw-Hill, 2002
- Cortés, A. *Principios de Economía Política*. Barcelona: Ariel, 1990.
- García-Alarcón Borja. *Principios de Economía. Libro de problemas*. Madrid: McGraw-Hill, 2002.
- Lipsey, R. Harbury, C. *Principis d'economia*. Barcelona: Vicens Vives, 1992.
- Lipsey, R. *Introducción a la Economía Positiva*. Barcelona: Vicens Vives, 1999.
- Madariaga, R.; *Economía: teoría i problemas*. Vic: Eumo Editorial, 1998. (2a ed.)
- Mankiw, N. *Principios de Economía*. Madrid: McGraw-Hill, 2002
- Mochón, F. *Economía. Teoría y política*. Madrid: McGraw-Hill, 1990. (2a ed.)
- Mochón, F. *Economía básica*. Madrid: McGraw-Hill, 1992
- Mochón, F i Pajuelo, A. *Microeconomía*. Madrid: McGraw-Hill, 1990
- Roncaglia, A. *Elementos fundamentales de economía política*. Vic: Eumo Editorial, 1994.
- Tugores, J.; Ayerbe, C. i altres. *Introducción a la economía. Libro de problemas*. Barcelona: Vicens Vives, 1993.

Economia de l'Empresa

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE:

OBJECTIUS:

Introduir l'estudiant en el món de l'empresa. En assignatura s'analitzen algunes de les principals àrees funcionals de l'empresa: direcció, finances, producció i recursos humans.

Amb aquesta assignatura l'estudiant ha d'adquirir les següents competències genèriques i específiques:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES:

Competències instrumentals

- . Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- . Capacitat d'organització i planificació.
- . Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- . Capacitat per a la resolució de problemes.

Competències interpersonals

- . Capacitat per treballar en equip.

Competències sistèmiques

- . Capacitat d'aprenentatge autònom.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES:

L'assignatura pretén aconseguir que l'estudiant tingui una visió àmplia empresarial, ja que en assignatures posteriors es desenvoluparà amb més profunditat el coneixement de les diferents àrees funcionals que integren l'empresa.

OBJECTIUS

CONTINGUTS

L'objectiu d'aquesta primera part de l'assignatura és veure l'evolució del concepte d'empresa i empresari al llarg del temps, veure els diferents tipus d'empreses, analitzar els factors que integren l'entorn de l'empresa i els principals objectius que es poden fixar les empreses.

Tema 1: L'empresa i l'empresari

- 1) Empresa
- 2) Característiques principals de l'empresa
- 3) Els subsistemes de l'empresa
- 4) Evolució de la figura de l'empresari

Tema 2: Tipus d'empreses

- 1) Introducció
- 2) Criteris econòmics de classificació de les empreses
- 3) Criteris jurídics de classificació de les empreses
- 4) L'empresa familiar

Tema 3: L'entorn

- 1) Definició
- 2) Entorn general
- 3) Entorn específic

Tema 4: Els objectius de l'empresa

- 1) Característiques dels objectius
- 2) Classificació dels objectius:
 - 2.1) Objectius econòmics i financers
 - 2.2) Objectius econòmics i socials
- 3) Estudi de les rendibilitats:
 - 3.1) Rendibilitat econòmica
 - 3.2) Rendibilitat financera

L'objectiu d'aquesta part és conèixer breument el funcionament de la direcció de l'empresa i analitzar les diverses funcions que es desenvolupen des d'aquesta àrea.

- A) La direcció:
- Tema 5: El procés de direcció de l'empresa
- 1) La direcció
 - 2) La funció de planificació
 - 3) La funció d'organització
 - 4) La funció de gestió
 - 5) La funció de control
- Tema 6: La funció d'organització
- 1) Aspectes previs
 - 2) La departamentalització
 - 3) Els organigrames

L'objectiu d'aquesta part és veure les diverses fonts de finançament d'una empresa, els mètodes de selecció d'inversions i entrar breument en l'anàlisi de l'empresa amb la utilització de diversos instruments.

- B) Finances:
- Tema 7: Fonts de finançament de l'empresa
- 1) Concepte de finançament i classes
 - 2) El finançament intern:
 - 2.1) Avantatges de l'autofinançament
 - 2.2) Inconvenients de l'autofinançament
 - 3) El finançament extern:
 - 3.1) El finançament extern propi
 - 3.2) El finançament extern aliè
- Tema 8: El punt mort
- 1) Introducció
 - 2) El punt mort o llindar de rendibilitat
 - 3) El palanquejament operatiu
- Tema 9: Mètodes de selecció d'inversions
- 1) Introducció
 - 2) Els fluxos de caixa
 - 3) La capitalització i l'actualització
 - 4) Mètodes de selecció d'inversions:
 - 4.1) Mètode del termini de recuperació o pay-back
 - 4.2) Mètode del valor actual net o VAN
 - 4.3) Taxa de rendibilitat interna o TRI
- Tema 10: La funció financera de l'empresa
- 1) L'estructura econòmica i financera de l'empresa
 - 2) El fons de maniobra
 - 3) Els cicles de l'activitat de l'empresa i el període mig de maduració

L'objectiu d'aquesta part és introduir l'estudiant en l'àrea de producció, analitzant diversos tipus de processos de producció i fent menció especial als inventaris o estocs.

- C) Producció
- Tema 11: La funció productiva
- 1) Introducció
 - 2) Principals diferències entre l'elaboració de béns i la producció de serveis
 - 3) Objectius de la direcció de la producció
- Tema 12: El procés de producció
- 1) Tipus de processos
 - 2) Alternatives tecnològiques
 - 3) Els béns d'equip
 - 4) La distribució de la planta

Tema 13: Els estocs

- 1) Introducció
- 2) Objectius dels estocs
- 3) Costos dels estocs
- 4) La determinació del volum òptim de comanda. El model de Wilson.
- 5) Sistemes de control dels estocs
- 6) L'inventari just-a-temps (just-in-time)

L'objectiu d'aquesta part es centra bàsicament en la selecció de personal per part de l'empresa.

D) Recursos humans

Tema 14: La direcció de recursos humans

- 1) Introducció
- 2) Les funcions de la direcció de recursos humans
- 3) La planificació dels recursos humans
- 4) Reclutament i selecció de personal
- 5) La formació professional del personal:
 - 5.1) El programa d'orientació
 - 5.2) La formació del personal
- 6) L'avaluació del treball

METODOLOGIA:

És una assignatura bastant teòrica, tot i que l'estudi de determinades àrees de l'empresa permet compaginar teoria amb pràctica. L'assignatura s'imparteix en modalitat presencial.

Les sessions de classe estaran dedicades a:

- . Desenvolupar la part teòrica
- . Realitzar exercicis per part de l'alumne

Les hores de tutoria es destinaran a l'assessorament per part del professor en la realització d'un treball individual o en grup sobre algun dels temes analitzats en l'assignatura.

AVALUACIÓ

Hi haurà una prova final escrita estructurada en dues parts: teoria i pràctica, la qual representarà el 80%. L'avaluació del treball representarà el 20% restant. Per tal d'aprovar l'assignatura caldrà aprovar la prova final i el treball. La nota del treball es guardarà per la segona convocatòria.

BIBLIOGRAFIA

- Gisbert i Gelonch, Ramon. *La empresa, naturaleza, clases, entorno y competencia*. Ediciones Octaedro, 2002.
- Cuervo García, Alvaro. *Introducción a la administración de empresas*. Editorial Civitas, 5a edició, 2004.
- Claver Cortés Enrique, Llopis Taverner Juan, Lloret Llinares Marcelino, Molina Manchón Hipólito. *Manual de administración de empresas*. Editorial Cívitas, 4ª edició, 1998.
- Pérez Gorostegui, E. *Economía de la empresa (Introducción)*. Editorial Centro de estudios Ramón Areces, S.A. 3ª edició. Madrid, 1996.
- Aguer, M.; Pérez Gorostegui, E. *Teoría y práctica de economía de la empresa*. Editorial Centro de estudios Ramón Areces. Madrid, 1997.
- Antonio M. De Beas. *Organización y administración de empresas*. McGraw Hill. Madrid, 1994.
- María Feliz Madrid Garre; José Andrés López Yepes. *Supuestos de economía de la empresa*. Madrid, 1993.
- Carlos Rodrigo Illera; María Teresa Nogueras Lozano. *Fundamentos de economía de la empresa. Aplicaciones prácticas*. Pirámide, 1993.
- Philip Kotler; Gary Armstrong; John Saunders; Veronica Wong; Salvador Miquel; Enrique Bigné; Dionisio Cámara. *Introducción al marketing. Segunda edición europea*. Prentice Hall. Madrid, 2000.

Informàtica I

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: I.

OBJECTIUS:

Que l'estudiant sigui capaç d'aplicar els coneixements en eines informàtiques en l'àmbit de l'estudi i del món laboral. L'estudiant haurà de ser capaç d'analitzar i sintetitzar problemes per tal de resoldre'ls utilitzant els programes informàtics més adequats a cada situació. També adquirirà habilitat en la cerca d'informació a internet. La capacitat de prendre decisions forma part dels objectius de l'assignatura tenint en compte que s'utilitzen eines informàtiques com a suport.

Com a objectius específics, l'estudiant ha de tenir l'habilitat d'utilitzar els programes d'ofimàtica més estandarditzats per tractar i processar dades amb equips informàtics.

L'estudiant serà capaç de determinar en cada situació el programa informàtic que s'ajusti més a les necessitats del problema a resoldre.

METODOLOGIA:

El caràcter fonamentalment de consolidació d'aspectes instrumentals d'aquesta assignatura comporta un plantejament eminentment pràctic amb la tutela constant del professor. Per tant, és aconsellable la màxima assistència i implicació de l'estudiant en les sessions presencials.

La metodologia utilitzada en les 60 hores acadèmiques es dividirà en dos tipus de sessions: l'exposició i explicació dels continguts de cada tema realitzada en sessions de classe, es complementarà amb sessions de treball dirigit, o tutories, amb una tasca més personalitzada amb cada estudiant.

PROGRAMA:

Tema 1. Introducció a la informàtica

- 1.1 Conceptes bàsics
- 1.2 Codificació de la informació
- 1.3 Estructura funcional de l'ordinador
- 1.4 Perifèrics

Tema 2. Sistemes Operatius.

- 2.1 Introducció als Sistemes Operatius
- 2.2 Windows

Tema 3. Internet

- 3.1 Introducció. Xarxes d'ordinadors. Història
- 3.2 Serveis
- 3.3 Navegació
- 3.4 HTML

Tema 4. Processador de textos Word

- 4.1 Introducció
- 4.2 Edició de documents senzills
- 4.3 Opcions de format de documents
- 4.4 Columnes i taules
- 4.5 Eines addicionals
- 4.6 Fusió de dades
- 4.7 Estils, plantilles i formularis

Tema 5. PowerPoint

- 5.1 Introducció
- 5.2 Transicions
- 5.3 Animacions
- 5.4 Patrons

Tema 6. Full de càlcul Excel

- 6.1 Introducció
- 6.2 Edició i format bàsic d'un full
- 6.3 Còpia de caselles. Referències absolutes i relatives
- 6.4 Utilització Fórmules i Funcions
- 6.5 Confecció de gràfics a partir del full de càlcul

AVALUACIÓ:

Es farà avaluació contínua a través la resolució d'exercicis que s'aniran plantejant en el decurs de les sessions pràctiques. Aquests controls constaran d'una llista d'exercicis similars als treballats en les sessions de classe. La nota final s'obtindrà fent una mitjana ponderada de les puntuacions obtingudes en cadascun dels controls, tenint en compte que per aprovar l'assignatura caldrà superar unes habilitats mínimes en cadascun dels controls. En cas que l'estudiant no opti a l'avaluació continuada podrà realitzar un examen final que inclourà la resolució d'exercicis de tots els temes.

BIBLIOGRAFIA

Pel caràcter dinàmic dels continguts de l'assignatura, es proporcionarà als estudiants material desenvolupat pels professors, així com la bibliografia més actualitzada possible.

Informàtica II

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2r.

OBJECTIUS:

Que l'estudiant sigui capaç d'aplicar els coneixements en la utilització de bases de dades, en l'àmbit de l'estudi i del món laboral. L'estudiant haurà de ser capaç d'analitzar i sintetitzar problemes per tal de resoldre'ls utilitzant els mètodes que proporcionen els gestors de la base de dades. La capacitat de prendre decisions forma part dels objectius de l'assignatura tenint en compte que s'utilitzen eines informàtiques com a suport.

Com a objectius específics, l'estudiant, complementant els coneixements adquirits en l'assignatura Informàtica I, ha de tenir l'habilitat d'utilitzar el gestor de bases de dades més estandarditzat per tractar i processar dades amb equips informàtics.

L'estudiant serà capaç de determinar en cada situació el programa informàtic que s'ajusti més a les necessitats del problema a resoldre.

METODOLOGIA:

El caràcter fonamentalment de consolidació d'aspectes instrumentals d'aquesta assignatura comporta un plantejament eminentment pràctic amb la tutela constant del professor. Per tant, és aconsellable la màxima assistència i implicació de l'alumnat en les sessions presencials.

PROGRAMA:

Tema 1. Introducció al Disseny de Bases de Dades

1.1. Conceptes Bàsics.

1.2. Disseny d'un sistema. Metodologia E-R.

Tema 2. Bases de Dades Relacionals.

2.1. Introducció.

2.2. Model Relacional.

Tema 3. Traducció de E-R a Relacional.

Tema 4. Gestor de Bases de Dades ACCESS.

4.1. Creació de la BD.

4.2. Consultes a la BD: QBE i SQL.

4.3. Formularis.

4.4. Informes.

AVALUACIÓ:

Es farà avaluació contínua a través la resolució d'exercicis que s'aniran plantejant en el decurs de les sessions pràctiques. Aquests controls constaran d'una llista d'exercicis similars als treballats en les sessions de classe. La nota final s'obtindrà fent una mitjana ponderada de les puntuacions obtingudes en cadascun dels controls, tenint en compte que per aprovar l'assignatura caldrà superar unes habilitats mínimes en cadascun dels controls. En cas que l'estudiant no opti a l'avaluació continuada podrà realitzar un examen final que inclourà la resolució d'exercicis de tots els temes.

BIBLIOGRAFIA

Pel caràcter dinàmic dels continguts de l'assignatura, es proporcionarà als estudiants material desenvolupat pels professors, així com la bibliografia més actualitzada possible.

Alemanya I

QUADRIMESTRE: 2n

CRÈDITS: 6

OBJECTIUS:

Aquesta assignatura inicia l'estudiant en el coneixement de la llengua alemanya en un context professional. L'objectiu principal del curs és que l'estudiant adquireixi un coneixement de base de la llengua alemanya i que sigui capaç de comprendre i d'expressar tant oralment com per escrit missatges senzills en alemany. El curs pretén que l'estudiant assoleixi una competència comunicativa elemental i que al mateix temps adquireixi el vocabulari específic bàsic de l'àmbit professional.

PROGRAMA:

Alemanya I està pensat per a estudiants que poden assistir regularment a classe, tenint en compte que es parteix d'un nivell zero. L'assistència també és important perquè el treball en grups funcioni adequadament i el progrés d'aprenentatge sigui satisfactori.

Durant el curs treballarem de forma progressiva les quatre habilitats que conformen una llengua: comprensió i expressió lectora i oral. Quan parlem de comprensió i expressió lectora ens referim a breus diàlegs comunicatius i textos no gaire extensos a partir dels quals extreurem vocabulari i estructures sintàctiques. La part oral constarà, d'una banda, d'audicions de diàlegs o monòlegs breus acompanyats d'exercicis de comprensió, i de l'altra, de la producció oral de missatges per part de l'estudiant. La llengua vehicular a classe per part del professor serà l'alemany, que s'anirà introduïnt d'una manera progressiva. Així mateix es demanarà a l'estudiant que utilitzi les expressions i vocabulari més freqüents d'interacció a classe en aquesta llengua. A continuació exposem els continguts comunicatius i lingüístics del curs:

Continguts comunicatius:

- Lletrejar
- Identificar i donar números
- Saludar, presentar-se, acomiadar-se
- Demanar i donar informacions sobre l'àmbit professional i personal
- Demanar i donar informació sobre un viatge
- Informar de les activitats, dates i horaris de l'agenda professional
- Elaborar programes per a visites i planificar l'agenda
- Sol·licitar material informatiu
- Descriure persones
- Citar-se amb algú
- Emplenar formularis i fulls de comanda
- Expressar desitjos
- Comparar i donar assessorament de productes
- Fer reserves d'hotel i vols
- Demanar i identificar la situació de mobiliari i objectes de l'oficina
- Demanar i donar informació d'horaris de mitjans de transport
- Demanar i descriure el camí
- Proposar i planificar

Continguts lingüístics:

- La conjugació dels verbs irregulars i regulars en present
- El passat simple dels verbs "sein" i "haben"
- Els pronoms personals
- L'article determinat, indeterminat, possessiu i demostratiu

- La frase enunciativa i interrogativa
- Les partícules interrogatives
- L'ordre dels elements dins la frase
- Els verbs amb canvi de vocal
- La composició dels substantius
- Els adverbis de freqüència
- La negació amb “kein-” i “nicht”
- Les preposicions locals amb datiu i acusatiu
- El “perfekt”
- Els verbs modals “wollen”, “können” i “müssen”

Vocabulari:

El vocabulari dels textos i exercicis dels apunts i dels materials fotocopiats o digitals

Continguts socioculturals:

Allarg del curs l'estudiant treballarà alguns aspectes socioculturals dels països de parla alemanya.

Continguts de fonètica:

- Els sons vocàlics llargs i curts
- Les consonants
- Els diftongs

METODOLOGIA:

Alemanys I és una assignatura que combina la pràctica i la teoria. Durant el curs posarem més èmfasi en la pràctica dels coneixements obtinguts sense deixar de banda alguns aspectes teòrics essencials per entendre el funcionament de la llengua, per exemple la gramàtica, i d'altres com la cultura dels països de parla alemanya. Les explicacions del professor referents a aquests darrers aspectes es duran a terme durant les sessions de classe amb tot el grup d'estudiants. Alguns exercicis pràctics, de reforç, sobretot la part d'expressió oral i de cerca d'informació, es treballaran en petits grups durant les sessions de treball dirigit. A més, l'estudiant tindrà temps de practicar i assimilar els coneixements adquirits durant les hores destinades al treball personal. Aquest repartiment de les hores per sessions respon a la metodologia del model de Crèdit Europeu que promou l'autonomia de l'aprenent en el procés d'aprenentatge. Per tal de facilitar la introducció de l'estudiant en aquesta metodologia l'estudiant disposarà a començament de curs d'un pla de treball detallat per blocs temporals, continguts i tipus de sessions.

AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura és continuada. En la nota final es consideraran els resultats dels controls periòdics, a més de valorar el treball personal i la participació de l'alumnat a classe i fora d'ella. Qui no superi o no pugui seguir l'avaluació continuada té l'opció de fer un examen final. A continuació detallem els percentatges d'avaluació de les diferents parts:

- Comprensió i expressió oral: 30 %
- Comprensió i expressió escrita: 30 %
- Gramàtica i vocabulari: 20 %
- Treball personal: 20 %

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Becker, N. et al., *Unternehmen Deutsch: Grundkurs Lehrbuch*. Stuttgart: Ernst Klett, 2004.

Becker, N. et al., *Unternehmen Deutsch: Grundkurs Arbeitsbuch*. Stuttgart: Ernst Klett, 2004.

Recomanada:

Castell, Andreu: *Gramàtica de la llengua alemanya*. Madrid: Editorial Idiomas, 1997.

- Castell, Andreu; Braucek, Brigitte: *Gramática de la lengua alemana (Ejercicios)*. Madrid: Editorial Idiomas, 2000.
- Reimann, Monika. *Gramática esencial del alemán con ejercicios*. Max Hueber Verlag. Ismaning: 1999.
- Reimann, Monika. *Gramática esencial del alemán con ejercicios: Schlüssel*. Max Hueber Verlag. Ismaning: 1999.
- PONS Wörterbuch für die berufliche Praxis*. Spanisch-Deutsch / Deutsch-Spanisch. Ernst Klett Verlag, 1997.

Anglès I

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: Segon

OBJECTIUS:

Que l'alumne adquireixi les competències genèriques i específiques detallades a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES :

Instrumentals

- Comunicació oral i escrita de la llengua estrangera
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat d'organització i de planificació
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses

Interpersonals

- Habilitat en les relacions personals
- Capacitat per treballar en equip
- Treball en un equip de caràcter interdisciplinari
- Treball en un context internacional
- Capacitat per treballar en entorns diversos i multiculturals
- Capacitat de crítica i autocrítica

Sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom
- Capacitat d'adaptació a noves situacions
- Creativitat
- Sensibilitat cap a temes medi ambientals i socials

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

Que l'estudiant adquireixi un nivell intermedi de la llengua anglesa en un context actual del món de l'empresa.

Els objectius que l'alumne haurà d'assolir durant el curs en concret en els següents punts:

1. Adquirir una competència lingüística suficient per poder comprendre i expressar-se en un entorn professional emprant una gramàtica, el vocabulari apropiat, tenint cura de la pronúncia i l'accent fonològic.
2. Revisar les funcions lingüístiques i les estructures gramaticals pròpies d'un nivell intermedi de la llengua anglesa.
3. Aprofundiment en l'adquisició del lèxic específic de les àrees de comunicació tractades en el curs per a la comprensió i expressió oral i escrita.
4. Familiaritzar l'estudiant amb l'ús correcte i efectiu de diccionaris temàtics, glossaris, diccionaris monolingües o bilingües, gramàtiques i altres materials de referència.
5. Treballar continguts d'una altra disciplina utilitzant la llengua anglesa com a llengua vehicular.

OBJECTIUS DIDÀCTICS**CONTINGUTS:**

L'objectiu d'aquestes activitats és fomentar la comprensió auditiva de l'anglès i proporcionar a l'alumne estratègies que millorin la seva capacitat de comprensió oral de material enregistrat per nadius i no nadius parlant diferents accents de la llengua anglesa.

Els estudiants hauran de comprendre textos o diàlegs orals curts i extreure informació específica.

L'alumne haurà d'expressar-se oralment tenint en compte el ritme i l'accent fonològic.

L'alumne haurà de conèixer i dominar destreses pròpies de les converses telefòniques.

L'alumne haurà de saber parlar sobre empreses i llocs de treball.

L'alumne haurà de saber intervenir en reunions.

L'alumne haurà de saber fer presentacions.

L'objectiu de les lectures programades per el curs és que l'alumne treballi la comprensió escrita de documents i textos.

Algunes lectures enllaçaran amb altres activitats com converses, discussions, i presentacions. També, caldrà saber identificar el corpus de vocabulari específic així com les estructures gramaticals.

Els estudiants hauran de llegir un llibre de lectura graduada de nivell intermedi i demostrar la seva comprensió lectora.

Els estudiants hauran de produir documents escrits (business letters, e-mails, memos and leaflets) d'una forma clara i precisa distingint diferents registres de formalitat.

LISTENINGS

Listening to interviews:

1. St Luke's Advertising Agency
2. Ferrari- Tim Watson
3. Training Company- Martin Addison
4. The Fair Trade Foundation
5. Hamish McRae

Listening Tips:

1. Redundancy in natural speech
2. Past and Participle endings
3. Unpronounced vowels
4. Weak forms
5. Sentence stress
6. Predicting what someone will say

SPEAKINGS

1. Making and receiving phone calls
2. Reading aloud
3. Job interviews
4. Describing your work environment
5. Successful conversations: showing interest and understanding
6. Skills when organizing and delivering presentations
7. Describing figures and graphs
8. Running meetings and expressing opinions
9. Business socializing

READINGS

1. Doing business
 2. Your ideal working environment
 3. E-Commerce
 4. Facts and figures about a company
 5. Advertising
 6. Trends
 7. Globalization
 8. Trade Fair: A better deal
 9. British and American English
- A graded reading book. (Intermediate level)

WRITINGS

Business Writing Correspondence

E-mail Writing:

1. beginnings and endings
2. Levels of Formality
3. Making and clarifying arrangements.

L'alumne haurà de tenir una competència lingüística de nivell intermedi.

GRAMMAR

1. Verbal Tenses
 2. Active and Passive Voice
 3. Comparative and Superlative Form
 4. Countable and Uncountable Nouns
 5. Quantifiers
 6. Link Words and Connectors
-

METODOLOGIA:

La metodologia didàctica emprada es correspon a l'aprenentatge funcional i comunicatiu d'una segona llengua. L'alumne treballarà les habilitats comunicatives (llegir, escoltar, escriure i parlar), estructures gramaticals sempre en un context empresarial.

Com a bibliografia bàsica es treballarà amb un llibre de text i un de gramàtica on l'alumne podrà reforçar els aspectes gramaticals que calguin per consolidar un nivell intermedi de l'anglès. La llengua vehicular a la classe serà l'anglès.

L'assignatura s'imparteix amb el sistema de crèdit europeu (ECTS). Es detallarà en un pla de treball de l'assignatura les hores de sessions de classe, les de treball dirigit i les hores de treball personal. Les sessions de classe i les de treball dirigit es duren a terme a l'aula o bé a l'Aula d'Autoaprenentatge.

L'assignatura, eminentment pràctica, reclama una assistència regular a les sessions de classe.

AVALUACIÓ:

L'avaluació vol mesurar el grau d'aprenentatge global assolit per l'estudiant. Per tant, en la primera convocatòria l'assignatura s'avaluarà a partir de:

- a. un examen al final de curs que representa el 50 % de la nota final. Aquest examen consta de les següents parts: comprensió oral (10%) i una prova escrita (50%).
- b. controls de continguts parcials a través de:
 1. control de la comprensió lectora d'un llibre (10%)
 2. avaluació individual dels exercicis durant el curs (10%)
 3. controls durant el curs i presentació (10%)
 4. expressió oral (10%)

En la segona convocatòria, l'examen constarà d'una prova escrita (70%) i oral per avaluar la comprensió i expressió oral (20%) i un control de lectura (10%). En cas que l'alumne ja hagi fet el control de lectura, se li guardarà la nota.

BIBLIOGRAFIA:

Bibliografia bàsica:

Textbook: Adrian Wallwork *Business in Vision Student's Book*. Oxford University Press, 2002.

Grammar Book: Emmerson, Paul. *Business Grammar Builder*. Macmillan, 2004.

Reading Book: David Evans *Management Gurus Business World*. Penguin Readers. Intermediate. Longman, 2000.

Bibliografia complementària:

Bethell, G and Aspinnall, T. *Test your Business Vocabulary in Use*. CUP, 2003.

Bourke, K *Test it Fix it Pre-Intermediate* Oxford University Press, 2003.

Bourke, K *Test it Fix it Intermediate*. Oxford University Press, 2003.

Duckworth, M. *Business Grammar and Practice*. Oxford University Press, 2004.

Murphy, R. *English Grammar in Use* (with key). CUP, 2004.

Swan, M.; Walter, C. *The Good Grammar Book*. Oxford University Press, 2001.

Diccionaris:

Adam, J.H. *Longman Dictionary of Business English*. Nelson, 1991.

Cambridge Word Selector. Anglès-Català. Cambridge University Press, 1995.

Cambridge International Dictionary of English. Cambridge University Press, 1995.

Klett Compact Español-Inglés/ English-Spanish. Cambridge University Press, 2002.

Macmillan Dictionary for Learners of English. Macmillan, 2003.

Oxford Advanced Learner's Dictionary. OUP, 1995.

Francès I

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Francès I inicia l'estudiant en el coneixement de la llengua francesa. Al final del curs, l'estudiant ha d'haver adquirit un coneixement de base de la llengua francesa i ser capaç de comprendre i d'expressar tant en el registre oral com en l'escrit missatges senzills en francès. Així mateix, l'estudiant ha d'adquirir els elements de base del vocabulari de la llengua francesa professional.

PROGRAMA:

Continguts lingüístics:

1. Exposició oral i comprensió oral.
2. Gramàtica i ortografia (dictat).

Continguts professionals i socioculturals:

1. Presentar-se i saludar.
2. Donar i rebre informacions personals.
3. Organitzar una estada en un hotel.
4. Organitzar un viatge professional.
5. Viatjar.
6. Allotjar-se. Buscar habitatge.

METODOLOGIA:

L'ensenyament-aprenentatge de la llengua francesa en la nostra assignatura té dos vessants complementaris. D'una banda la llengua francesa en l'ordre fònic, gramatical i lèxic. De l'altra banda els elements indispensables del món professional francòfon, referits especialment al vocabulari. La metodologia didàctica emprada és correspon a l'ensenyament-aprenentatge funcional d'una segona llengua on s'estableix una correlació entre els objectius, les activitats i l'avaluació.

Com que l'assignatura Francès I s'imparteix segons la modalitat anomenada crèdit europeu l'estudiant disposa d'un pla de treball per a cada unitat didàctica que estableix amb detall: la programació temporal del treball, els objectius (lingüístics, gramaticals, culturals), les activitats i l'avaluació. El pla de treball explica quines activitats són en sessions de classe, quines són en treball dirigit individual i quines són de treball personal.

AVALUACIÓ:

L'avaluació és continuada i global. L'avaluació es determinarà a partir dels següents exercicis de classe: exposició oral, comprensió oral, ortografia (dictat), gramàtica, coneixements professionals i socioculturals. Cada exercici representa un 20 % de la qualificació. L'examen final es reserva als estudiants que no segueixen les classes amb assiduitat.

BIBLIOGRAFIA OBLIGATÒRIA:

El Pla de treball, organitzat per unitats didàctiques, és distribuït als estudiants abans d'encetar el treball de cada unitat didàctica.

Llibre de curs: Truscot, S. et d'autres; *Le français à Grande Vitesse, Cours intensif pour débutants*, Hachette, Paris, edició de 1994 o posteriors, 192 p. Llibre acompanyat de tres cintes casset.

Quadern d'exercicis: Truscot, S. et d'autres; *Le français à Grande Vitesse, Cours intensif pour débutants. Cahier d'activités*, Hachette, Paris, edició de 1996 o posteriors, 64 p.

BIBLIOGRAFIA RECOMANADA:

Gramàtica francesa de referència: Grégoire, Maïa; Thévenaz, Odile. *Grammaire progressive du français*.

Paris: Clé International, 1995.

Diccionari monolingüe francès de referència. Recomanem el *Micro Robert*. Editorial Robert.

Diccionari bilingüe català-francès, francès-català de referència. Recomanem el *Diccionari Compact*.
Editorial Larousse.

ASSIGNATURES OBLIGATÒRIES DE SEGON CURS

Direcció Comercial

CRÈDITS: 9

QUADRIMESTRE: Anual

DESCRIPCIÓ DE L'ASSIGNATURA:

Aquesta assignatura presenta un primer bloc format per diversos temes vinculats amb el màrqueting estratègic i un segon bloc compost pels diferents instruments bàsics del màrqueting operatiu.

CONTINGUTS:

METODOLOGIA

En les sessions de classe és on el professor/a explicarà els continguts teòrics necessaris de cadascuns dels temes per ajudar a resoldre els casos pràctics que es plantejaran durant el curs. Aquestes sessions estaran dirigides a tot el grup. És recomanable la màxima assistència i implicació de l'alumne a les sessions presencials.

En les sessions de treball dirigit o tutories estaran dedicades a treballar exercicis, problemes, casos pràctics, lectures....

Cal remarcar la gran importància de les hores de treball personal que ha de dedicar l'alumne per tal de poder consolidar els coneixements de l'assignatura: repàs dels conceptes teòrics i pràctics tractats a classe; desenvolupament d'exercicis complementaris; desenvolupament de casos pràctics; lectures recomanades; participació en fòrums; recerca d'informació...

A principi de curs es publicarà el pla de treball al Campus Virtual, en el qual es detallarà una previsió del què es farà en les sessions de classe, en les hores de les sessions de treball dirigit i en les hores de treball personal.

AVALUACIÓ

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge per part de l'alumne. Donat que l'assignatura és anual, els elements per avaluar són els següents:

- Assistència a classe i participació activa de l'estudiant. Val un 10%.
- Examen al mes de febrer. Val un 35%. Aquest examen allibera matèria només fins al mes de juny.
- Avaluació individual de la feina que ha fet l'estudiant en les sessions personalitzades que s'han fet durant el curs: lliurament de casos pràctics, lectures, exposicions orals, fòrum... Val un 20%.
- Examen al mes de juny. L'alumne que ha aprovat l'examen de febrer només s'haurà d'examinar de la resta del temari i val un 35%. L'alumne que no hagi aprovat l'examen del mes de febrer s'haurà d'examinar de tot el temari i val un 70%.
- L'examen del mes de setembre inclou tot el temari del curs i val un 70%.

Per poder aprovar l'assignatura cal aprovar tant l'examen com l'avaluació individual que l'alumne ha fet durant el curs.

BIBLIOGRAFIA

Bàsica

Kotler, Philip. *Introducción al Marketing*. 2a edició. Madrid: Prentice Hall, 2000.

Santesmases Mestre, Miquel. *Marketing: Conceptos y estrategias*. 5a edició. Madrid: Pirámide, 2004.

Complementària

Kotler, Philip. *Dirección de Marketing*. 12a edició. McGraw-Hill, 2006.

Kotler Philip; Armstrong, G. *Mercadotecnia*. Madrid: Prentice Hall. 6a edició, 1994.

Lambin, J. *Marketing estratégico*. McGraw-Hill, 2003.

Comptabilitat II

CRÈDITS: 9

QUADRIMESTRE: Anual

OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és aconseguir que l'estudiant adquireixi les competències genèriques, que es divideixen en instrumentals, interpersonals i sistèmiques, i les competències específiques que es detallen a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per prendre decisions.

Interpersonals

- Capacitat per treballar en equip.
- Treball en un context internacional

Sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

L'estudiant ha de ser capaç d'adquirir una sèrie de coneixements en aquests diferents àmbits:

- Ha de conèixer a nivell teòric quin és el marc conceptual de l'esborrany del PGC i ha de tenir facilitat per saber-ne aplicar el contingut en els diferents casos pràctics.
- Ha de ser competent en l'adquisició dels coneixements teòrics referents a les normes de registre i valoració de l'esborrany del PGC i ha de ser hàbil en l'aplicació d'aquestes normes en els diferents casos pràctics.
- Ha de saber confeccionar els comptes anuals d'una empresa: el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria
- Pel que fa a l'anàlisi d'estats financers:
 - . Ha de tenir la capacitat de conèixer els instruments i tècniques que existeixen per portar a terme una anàlisi d'estats financers.
 - . Ha de ser hàbil en l'aplicació dels coneixements adquirits als comptes anuals d'una empresa real.
 - . Ha de tenir capacitat de síntesi i saber interpretar i comentar els resultats obtinguts
 - . Ha de tenir capacitat d'organització i de planificació en la confecció d'un informe sobre els comptes anuals d'una empresa real.

Pel que fa a la comptabilitat de societats, l'estudiant ha de ser competent en el tractament comptable de la normativa mercantil espanyola, bàsicament la referent a la societat anònima. Ha de ser hàbil en la comptabilització dels diferents fets mercantils que li poden succeir a una societat anònima.

OBJECTIUS

L'objectiu prioritari d'aquesta part és que l'estudiant sigui competent per connectar tant a nivell teòric com pràctic el marc conceptual, les normes de registre i valoració, i els comptes anuals

L'objectiu d'aquesta part és que l'estudiant, un cop adquirits els coneixements teòrics referents a l'anàlisi d'estats financers, tingui la capacitat d'aplicar-los a un cas real i sigui hàbil en la confecció d'un informe sobre l'anàlisi dels estats comptables d'una empresa real.

CONTINGUTS

Part I: Marc conceptual, normes de registre i valoració i comptes anuals

Tema 1: El marc conceptual.

1.1. El marc conceptual.

1.2. Aplicació pràctica.

Tema 2: Les normes de registre i valoració.

2.1. Les normes de registre i valoració.

2.2. Aplicació pràctica.

Tema 3: Els comptes anuals.

3.1. Normes per a l'elaboració dels comptes anuals.

3.2. El balanç.

3.3. El compte de pèrdues i guanys.

3.4. L'estat de canvis en el patrimoni net

3.5. L'estat de fluxos d'efectiu

3.6. La memòria

Part II: Anàlisi d'estats financers.

Tema 4: Anàlisi d'estats financers

4.1. Concepte d'anàlisi d'estats financers

4.2. Instruments per a l'anàlisi d'estats financers

Tema 5: El compte de resultats: Concepte i anàlisi.

5.1. Naturalesa, significat i composició del compte de resultats.

5.2. Presentació del compte de resultats.

5.3. Anàlisi del compte de resultats.

5.4. Estudi de les diferents rendibilitats.

Tema 6: Anàlisi de la situació financera a curt termini.

6.1. Objectius de l'anàlisi financera a curt termini.

6.2. Fons de maniobra o capital circulant.

6.3. Ràtios de solvència.

6.4. Ràtios de rotació dels components del capital circulant.

6.4.1. Ràtio de rotació dels clients (termini de cobrament).

6.4.2. Ràtio de rotació dels proveïdors (termini de pagament).

6.4.3. Ràtio de rotació d'existències.

6.5. Període mitjà o de maduració.

Tema 7: Anàlisi de la situació financera a llarg termini.

7.1. Objectius de l'anàlisi financera a llarg termini.

7.2. Estudi de l'estructura econòmica.

7.3. Estudi de l'estructura financera

L'objectiu d'aquesta part és que l'estudiant conegui el tractament comptable de les principals operacions mercantils que realitza una societat anònima i sigui capaç de comptabilitzar-les

Part III: Comptabilitat de societats.

Tema 8: La societat anònima.

- 8.1. Característiques.
- 8.2. Fundació de les societats anònimes.
- 8.3. Aportacions no dineràries.
- 8.4. Accionistes morosos.
- 8.5. Les accions.
- 8.6. Distribució del resultat.

Tema 9: La societat anònima: Variacions del capital.

- 9.1. Augments del capital social.
- 9.2. Reduccions del capital social.

Tema 10: La societat anònima: Emprèstit.

- 10.1. Definició.
- 10.2. Aspectes legals.
- 10.3. Obligacions convertibles en accions.
- 10.4. Comptabilització.

Tema 11: La societat anònima: Liquidació.

- 11.1. Aspectes legals de la liquidació.
- 11.2. Causes de la dissolució.
- 11.3. Els liquidadors i les seves funcions.
- 11.4. Comptabilització.

Tema 12: La societat anònima: Fusió.

- 12.1. Classificació de les fusions.
 - 12.2. Aspectes legals.
 - 12.3. Comptabilització
-

METODOLOGIA:

És una assignatura eminentment pràctica i que s'imparteix en modalitat presencial.

En les **sessions de classe** és on el professor explicarà els coneixements teòrics de cadascun dels diferents temes per poder resoldre posteriorment els casos pràctics corresponents. La transmissió d'aquests coneixements teòrics estaran dirigits a tot el grup.

En les hores de **treball dirigit** és on es resoldran els casos pràctics de cadascun dels diferents temes. El professor explicarà el plantejament i el camí a seguir per resoldre els diferents exercicis. Aquests casos pràctics es resoldran de forma individual o bé en grups de dues o tres persones.

Es recomana a l'estudiant que dediqui cada setmana unes **hores de treball personal** a aquesta assignatura per anar consolidant els coneixements adquirits en cadascun dels diferents temes. Aquest treball personal bàsicament consistirà a fer un repàs dels aspectes teòrics tractats a classe; a fer resums i esquemes dels aspectes i qüestions més importants; a comprovar si ha entès el plantejament dels diferents casos pràctics; a llegir els articles que es vagin recomanant a la classe i a fer la corresponent fitxa tècnica; a realitzar el treball sobre l'anàlisi dels estats comptables d'una empresa real; i a preparar l'assignatura de cara a l'examen final.

En el **pla de treball** de l'assignatura és on l'estudiant trobarà especificat setmanalment la previsió del que es farà en les sessions de classe, en les hores de treball dirigit i en les hores de treball personal.

AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'estudiant. Tenint en compte que aquesta és una assignatura anual, l'avaluació de l'assignatura consta de:

- Un examen el mes de febrer (I part). **Val un 35%**. Aquest inclou una part teòrica i una part pràctica. La part teòrica consistirà en un examen tipus test (25%) i una part pràctica (75%).

Aquest examen allibera matèria només fins al mes de juny.

- Realització d'un treball referent a la confecció d'un informe sobre l'anàlisi dels comptes anuals d'una empresa real (II Part). El treball s'ha de fer individualment. Val un 30%.

- Examen del mes de juny. Inclou una part teòrica i una part pràctica. La part teòrica consistirà en un examen tipus test (25%) i una part pràctica (75%). L'estudiant que hagi aprovat l'examen del febrer només examinarà de la tercera part de l'assignatura. **Val un 35%**. L'estudiant que no hagi aprovat l'examen del febrer s'examinarà de la primera i de la tercera part de l'assignatura. **Val un 70%**.

- Examen del mes de setembre (I i III parts). Val un 70%. Inclou una part teòrica i una part pràctica. La part teòrica consistirà en un examen tipus test (25%) i una part pràctica (75%).

Per poder aprovar l'assignatura i fer la mitjana cal aprovar l'examen corresponent i el treball.

Els alumnes que no hagin aprovat la part del treball s'hauran d'examinar de tota l'assignatura en la convocatòria corresponent.

BIBLIOGRAFIA BÀSICA:

Amat, O. *Análisis de Estados Financieros*. Barcelona: Gestión 2000, 1996.

Goxens, M.A.; Gay, J.M. *Análisis de Estados Contables. Diagnóstico económico-financiero*. Prentice Hall.

Martínez García, F.J. *Análisis de Estados Contables. Comentarios y ejercicios*. Madrid: Piràmide, 1996.

Pla General de Comptabilitat

Esborrany PGC Febrer 2007

Reial Decret Legislatiu 1564/1989 Text Refós de la llei de Societats Anònimes.

Rivero, J. *Contabilidad de Sociedades*. Madrid: Trivium.

Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad de Sociedades*. Madrid: Trivium.

Urias Valiente, J. *Análisis de Estados Financieros*. 2a ed. McGraw-Hill, 1995.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA:

Bernstein, L. A. *Análisis de Estados Financieros*. Irwin, 1995.

Ferrer, M.; Martínez, L.; Pérez, M.A.; Alonso, T. *Contabilidad de Sociedades*. Barcelona: Ariel Economía, 1998.

González Carbonell, J.F. *et al. Supuestos de Contabilidad de Sociedades*. McGraw-Hill, 1996.

Loring Miró, J. *Contabilidad de Sociedades Anónimas y de Responsabilidad Limitada*. Madrid: Piràmide, 1995.

Omeñaca García, J. *Contabilidad General Adaptada al Nuevo Plan*. Bilbao: Deusto. 7a ed.

Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de contabilidad financiera y de sociedades*. Bilbao: Deusto.

Dret Laboral

CRÈDTIS: 6

QUADRIMESTRE: 1R

OBJECTIUS:

L'objectiu principal de la matèria és que l'estudiant es familiaritzi amb els diferents sistemes de contractació laboral i amb les especials circumstàncies derivades de la relació empresari-treballador, tant en l'aspecte social i de convivència en l'empresa com en els dels processos contenciosos que puguin plantejar-se davant dels Tribunals de Justícia i que compregui mínimament la legislació laboral en aquest aspecte.

Per altra part, s'introdueix l'estudiant en l'altra vessant important del Dret Laboral, que és la relacionada amb la temàtica de la Seguretat Social.

Tot això, tant des del punt de vista tècnic com pràctic (casos pràctics).

PROGRAMA:

DRET DEL TREBALL

1. Introducció

- 1.1. El dret del Treball. Origen i evolució.
- 1.2. Caracterització teòrica del Dret del Treball.

2. Fonts del dret del treball

- 2.1. La Constitució i la creació de les normes laborals.
- 2.2. L'aplicació de la norma laboral. Principis d'aplicació.

3. Les relacions laborals col·lectives

- 3.1. Els Sindicats i les Associacions Empresariales.
- 3.2. La representació dels treballadors dins l'empresa.
- 3.3. Negociació col·lectiva i Conveni Col·lectiu.
- 3.4. Mesures de conflicte col·lectiu: el Dret de Vaga. El tancament patronal.

4. Les relacions laborals individuals

- 4.1. El Contracte de Treball.
- 4.2. L'ingrés a l'empresa.
- 4.3. Modalitats de contractes.
- 4.4. Deures del treballador i de l'empresari.
- 4.5. El temps de treball.
- 4.6. El salari.
- 4.7. Potestats de l'empresari.
- 4.8. Alternació subjectiva i suspensions de la relació laboral.
- 4.9. Extinció de la relació laboral.

SEGURETAT SOCIAL

1. Introducció

- 1.1. Concepte i formació històrica de la Seguretat Social.
- 1.2. El sistema de la Seguretat Social espanyola.

2. El règim general de la Seguretat Social

- 2.1. El camp d'ampliació.
- 2.2. La inscripció de l'empresari.
- 2.3. Afiliació, altes i baixes del treballador.
- 2.4. Cotització.
- 2.5. Contingències cobertes i prestacions.

3. L'acció protectora
 - 3.1. Assistència sanitària.
 - 3.2. La malaltia i l'accident.
 - 3.3. Incapacitat temporal.
 - 3.4. Invalidesa.
 - 3.5. Mort i supervivència.
 - 3.6. Protecció familiar.
 - 3.7. Jubilació.
 - 3.8. Atur.

ELS RÈGIMS ESPECIALS.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final que constarà de dues parts: una de teoria i una de pràctica. S'exigeix superar les dues parts per tal d'aprovar l'assignatura. La part pràctica pot ser superada per la presentació de diferents supòsits pràctics durant el curs.

BIBLIOGRAFIA:

- Domènech, F. i Calzada, M.T. *Dret del Treball i de la Seguretat Social*. Vic: Eumo Editorial (2a. ed.).
Legislación Social Básica. Ed. Civitas. (última ed.).
Legislación de Seguridad Social. Ed. Tecnos. (última ed.).
Martin Valverde, A. *Derecho del Trabajo*. Ed. Tecnos. (última ed.).
Montoya Melgar, A. *Derecho del Trabajo*. Ed. Tecnos. (última ed.).
Ojeda Avilés, A. *Derecho Sindical*. Ed. Tecnos. (última ed.).

Dret Fiscal

CREDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n.

OBJECTIUS:

L'estudiant ha d'assolir un grau de coneixement suficient sobre la incidència de la fiscalitat en el desenvolupament de les activitats empresarials i professionals i, especialment, pel que fa a les petites i mitjanes empreses.

L'objectiu de l'assignatura és aconseguir que l'estudiant adquireixi les competències genèriques, que es divideixen en instrumentals, interpersonals i sistèmiques, i les competències específiques que es detallen a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

Competències Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi
- Habilitat per a buscar informació procedent de fonts diverses
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Competències interpersonals

- Capacitat per treballar en equip.
- Treball en un context internacional

Competències sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.

Competències específiques

L'estudiant ha de ser capaç d'adquirir una sèrie de coneixements en aquests diferents àmbits:

- Ha de conèixer a nivell teòric quins són els tributs que s'apliquen a Espanya, tenint en compte les peculiaritats territorials.
- Ha de tenir l'habilitat de buscar, llegir i interpretar normativa tributària
- Ha de ser competent en l'adquisició dels coneixements teòrics referents a les disposicions generals de l'ordenament tributari.
- Ha de conèixer a nivell teòricopràctic quins són els elements integrants del fet imposable i els elements quantificadors dels tributs.
- Ha de saber quantificar el deute tributari derivat de l'aplicació de l'Impost sobre el Valor Afegit, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de l'Impost de Societats.
- Ha de tenir la capacitat per comentar-interpretar-informar sobre la tributació d'un determinat fet/operació/situació.

OBJECTIUS	CONTINGUTS
<p>L'objectiu prioritari d'aquest tema és que l'estudiant sàpiga què és un tribut, les seves característiques, les classes, els tributs que hi ha a Espanya, els seus orígens i les competències que tenen les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals per exigir tributs.</p>	<p>Tema 1. El sistema fiscal espanyol</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Delimitació jurídica del concepte de tribut i la seva tipologia. 1.2. Estructura i evolució històrica del sistema tributaria espanyol. 1.3. Lestructura fiscal de l'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals
<p>L'objectiu d'aquest tema és analitzar els elements que defineixen un tribut, els subjectes i el càlcul del deute derivat d'un tribut. També s'analitzen els procediments tributaris.</p>	<p>Tema 2. La Llei General Tributària.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Disposicions generals de l'ordenament tributari. 2.2. Les obligacions tributàries i els obligats tributaris. 2.3. El deute tributari: components i formes d'extinció. 2.4. L'aplicació dels tributs. Els procediments tributaris. 2.5. Les infraccions i sancions tributàries. El delictes contra la Hisenda Pública
<p>L'objectiu d'aquesta part és que l'estudiant conegui l'Impost sobre el Valor Afegit i sigui capaç de calcular de deute tributari.</p>	<p>Tema 3. L'Impost sobre el Valor Afegit.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Àmbit d'aplicació. 3.2. Operacions interiors. 3.3. Tràfic internacional. 3.4. Base Imposable. 3.5. Tipus Impositius. 3.6. Deduccions. 3.7. Règims especials. 3.8. Obligacions formals. 3.9. Gestió de l'impost.
<p>L'objectiu d'aquest tema és que l'estudiant conegui l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i sigui capaç de calcular de deute tributari.</p>	<p>Tema 4. L'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Naturalesa, objecte i àmbit d'aplicació. 4.2. Subjecció a l'impost: aspectes materials, temporals i personals. 4.3. Determinació de la capacitat econòmica sotmesa a gravamen. 4.4. Càlcul de l'impost. Quota íntegra, líquida, diferencial. 4.5. Tributació familiar.
<p>L'objectiu d'aquest tema és que l'estudiant conegui l'Impost de societats i sigui capaç de calcular de deute tributari.</p>	<p>Tema 5. L'Impost de societats.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Naturalesa, objecte i àmbit d'aplicació. 5.2. La Base Imposable. 5.3. Període impositiu i meritació. 5.4. El deute tributari-tipus impositius-bonificacions-deduccions. 5.5. Règims especials. 5.6. Gestió de l'impost.

METODOLOGIA:

És una assignatura que compagina simultàniament la teoria amb la pràctica.

Les sessions de classe estaran dedicades a:

- .Desenvolupar la part teòrica i exemples d'aquesta part.
- .Realitzar exercicis per part de l'estudiant amb el suport del professor.

Es recomana a l'estudiant que dediqui cada setmana unes hores de treball personal a aquesta assignatura per anar consolidant els coneixements adquirits en cadascun dels diferents temes. Aquest treball personal bàsicament consistirà a fer un repàs dels aspectes teòrics tractats a classe; a fer resums i esquemes dels aspectes i qüestions més importants; a comprovar si ha entès el plantejament dels diferents casos pràctics i a llegir els articles que es vagin recomanant a la classe amb l'objectiu de preparar l'assignatura de cara a l'examen final.

AVALUACIÓ:

- A.- Examen Teòric. Resposta a diverses qüestions de naturalesa conceptual, sobre la integritat del programa. Caldrà haver aprovat aquesta part teòrica per tal de puntuar la part pràctica.
- B.- Examen Pràctic. Durant el curs es realitzaran supòsits pràctics d'aplicació del sistema impositiu. L'examen pràctic consistirà en la resolució d'algun supòsit pràctic basat en aquells.

BIBLIOGRAFIA BÀSICA:

Textos legals bàsics reguladors dels tributs.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA:

Es poden consultar els següents manuals (última edició):

Emilio Albi Ibañez. Sistema Fiscal Español 2 vols. Barcelona: Ariel.

Diversos autors. Manual de Impuestos Directos, Indirectos y Locales. 2 vols. València: CISS.

JJ Ferreiro Lapatza i altres. Curso de Derecho Financiero Español (Parte especial). Madrid: Marcial Pons.

www.agenciatributaria.es, Normativa. Programes d'ajuda per a complimentar impostos. Resolució de les preguntes més freqüents (INFORMA). Resolucions de la Direcció General de Tributs.

www.minhac.es/tributos Legislació fiscal.

www.gencat.es/cidem Ajudes per la creació d'empreses. Models de contractes mercantils.

Economia II

PROFESSOR:

QUADRIMESTRE: primer

CRÈDITS: 6

OBJECTIUS:

Que l'estudiant adquireixi les competències genèriques i específiques que es detallen a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES:

a) Competències Instrumentals:

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organitzar i planificar.
- Coneixement bàsic general.
- Posar els fonaments en el coneixement bàsic de la professió.
- Destresa en l'ús de la informació
- Resolució de problemes.

b) Competències Interpersonals:

- Habilitats per a la crítica i l'autocrítica.
- Treball en equip.
- Habilitat per comunicar-se en experts d'altres camps.

c) Competències Sistemàtiques

- Capacitat per aplicar el coneixement a la pràctica.
- Capacitat per aprendre.
- Habilitat per treballar amb autonomia
- Capacitat d'adaptació a noves situacions

L'estudiant ha de ser capaç d'adquirir un seguit de coneixements que s'especifiquen a continuació:

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- Tenir facilitat en la comprensió de textos macroeconòmics de nivell elemental i mitjà.
- Desenvolupar la capacitat de síntesi per tal d'entendre com en són de variables les rellevants a l'hora de fer una anàlisi econòmica multivariable.
- Capacitat per fer extrapolacions macroeconòmiques (diferents escenaris) sobre l'efecte de diferents polítiques macroeconòmiques.
- Adquirir seguretat en l'aplicació dels conceptes bàsics i fonamentals de l'assignatura.
- Aconseguir que tingui l'habilitat d'associar les diferents àrees conceptuals de l'assignatura i que a la vegada siguin els fonaments teòrics d'altres.
- Discernir quina informació és crucial a l'hora de prendre decisions macroeconòmiques.
- Capacitat matemàtica per resoldre els exercicis.
- Tenir facilitat en la representació gràfica de funcions.
- L'estudiant ha de ser capaç d'entendre la informació econòmica que cada dia apareix als diaris.
- Capacitat per justificar les mesures macroeconòmiques proposades.
- Poder expressar en un llenguatge planer conceptes econòmics complexos.

CONTINGUTS

Els objectius didàctics de l'assignatura, juntament amb els continguts que permetran assolir-los, queden reflectits en la taula següent:

OBJECTIUS DIDÀCTICS	CONTINGUTS
1. Adquirir els coneixements bàsics respecte a l'objecte d'estudi de la Macroeconomia, i el coneixement de les diferents Macromagnituds	Part I. Conceptes bàsics en macroeconomia - Objecte d'estudi de la macroeconomia - Comptabilitat nacional i macroagregats
2. Conèixer les relacions econòmiques que es produeixen entre els diferents agents econòmics (empreses, famílies i Estat), i analitzar la presència i l'impacte de l'Estat a l'economia	Part II. T ^o keynesiana. El model de 45 graus - Flux circular de la renda - Renda nacional d'equilibri - El multiplicador keynesià - El paper de l'Estat a l'economia
3. Incloure a l'anàlisi econòmica el sector exterior i les repercussions sobre l'economia interior que es poden derivar de les polítiques macroeconòmiques d'altres països i viceversa.	Part III. El sector exterior - Balança de pagaments - Tipus de canvi - El model d'economia oberta
4. Analitzar l'evolució històrica del diner i conèixer les principals funcions dels actuals Bancs Centrals. Desenvoluparem el model monetari que aplicarem en l'última part del curs.	Part IV. Economia monetària - El diner. - L'oferta monetària i el Banc Central - El procés de creació de diner - La demanda de diner
5. Desenvolupar el model IS-LM que és fonamental per a relacionar els efectes econòmics de les polítiques fiscals i monetàries.	Part V. Economia real i financera - Model IS-LM

METODOLOGIA:

Ser la primera assignatura macroeconòmica de la diplomatura comporta un plantejament principalment teòric. Per poder resoldre tot tipus de problemes és imprescindible conèixer i entendre una sèrie de conceptes teòrics, i saber-los aplicar de manera correcta en la seva resolució. Per tant, és aconsellable la màxima assistència i implicació de l'estudiant en les sessions presencials, en què el professor explicarà els continguts teòrics de cada tema, acompanyats d'exemples i exercicis.

La metodologia utilitzada en les 60 hores acadèmiques, es dividirà en dos tipus de sessions: **sessions de classe i sessions de treball dirigit** (o tutories).

Les **sessions de classe** estan dedicades fonamentalment a la docència impartida pel professor per tal de:

- Exposar i explicar els continguts teòrics de cada tema, acompanyats d'exemples basats en l'actual situació econòmica.
- Realitzar exercicis i corregir-los a l'aula i resoldre els possibles dubtes.

Per altra banda, les **sessions de treball dirigit o tutories** estaran dedicades a consolidar els conceptes teòrics exposats a classe a partir de la cerca d'informació, i a treballar exercicis i problemes similars als fets a l'aula, de manera més individualitzada. El professor convocarà a petits grups per a diferents tasques:

- Resolució i explicació d'algun exercici o problema determinat per part de l'alumnat.
- Ajuda, per part del professor, en els casos d'estudiants que tinguin dificultats a l'hora de resoldre aquests exercicis.

Finalment cal remarcar la gran importància de les **hores de treball personal**. Per aconseguir-ho, podem enumerar algunes de les tasques:

- Lectura i comprensió dels apunts de cada tema, repassant els exemples i exercicis fets en les hores presencials.
- Plantejament dels nous exercicis i problemes de cada tema,
- Recerca en llibres i en la xarxa Internet de resums teòrics i de llistes d'exercicis de cada tema; tant resolts, com per resoldre.

A principi de curs es publicarà el pla de treball de l'assignatura en el campus, en el qual quedarà reflectit més detallat les hores que s'han de dedicar a cada tasca.

AVALUACIÓ:

A l'hora d'avaluar l'assoliment o no dels objectius marcats en aquesta assignatura, el professor utilitzarà els següents elements, amb la seva respectiva ponderació, per a la qualificació final:

- Prova final escrita en cadascuna de les convocatòries (60%).
- Avaluació individual de la feina de l'estudiant en les sessions personalitzades que s'han fet al llarg del curs (25%).
- Participació i implicació de l'estudiant en les classes presencials (15%).

Cal fer notar que les condicions d'avaluació en cada convocatòria seran exactament les mateixes.

BIBLIOGRAFIA:

Els llibres que els estudiants hauran de consultar per poder adquirir els coneixements necessaris sobre la matèria són:

Lypsey, R. Harbury. *Principis d'economia*. Barcelona: Vicenç Vives, 1992.

Wonnacot, P.; Wonnacot, R. *Economía*. McGraw Hill, 1988.

Mochón, F.; Becker V. *Economía. Elementos de micro y macroeconomía*. McGraw-Hill, 1994.

Comas, J. *Macroeconomía. Teoría i problemes*. Vic: Eumo Editorial, 1997.

Tots ells es poden localitzar a la biblioteca de la UVic.

Anglès II

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: Tercer

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és que l'alumne adquireixi les competències genèriques i específiques detallades a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES :

Instrumentals

- Comunicació oral i escrita de la llengua estrangera
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat d'organització i de planificació
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses

Interpersonals

- Habilitat en les relacions personals
- Capacitat per treballar en equip
- Treball en un equip de caràcter interdisciplinari
- Treball en un context internacional
- Capacitat per treballar en entorns diversos i multiculturals
- Capacitat de crítica i autocrítica

Sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom
- Capacitat d'adaptació a noves situacions
- Creativitat
- Sensibilitat cap a temes medi ambientals i socials

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

L'objectiu principal de l'assignatura és que l'estudiant adquireixi un nivell intermedi de la llengua anglesa en un context actual del món de l'empresa.

Els objectius que l'alumne haurà d' assolir durant el curs en concret en els següents punts:

- Adquirir una competència lingüística suficient per poder comprendre i expressar-se en un entorn professional emprant una gramàtica, el vocabulari apropiat, tenint cura de la pronúncia i l'accent fonològic.
- Revisar funcions lingüístiques i estructures gramaticals pròpies d'un nivell intermedi de la llengua anglesa.
- Aprofundiment en l'adquisició del lèxic específic de les àrees de comunicació tractades en el curs per a la comprensió i expressió oral i escrita.
- Familiaritzar l'estudiant amb l'ús correcte i efectiu de diccionaris temàtics, glossaris, diccionaris monolingües o bilingües, gramàtiques i altres materials de referència.
- Treballar continguts d'una altra disciplina utilitzant la llengua anglesa com a llengua vehicular.

OBJECTIUS DIDÀCTICS

L'objectiu d'aquestes activitats és fomentar la comprensió auditiva de l'anglès i proporcionar a l'alumne estratègies que millorin la seva capacitat de comprensió oral de material enregistrat per nadius i no nadius parlant diferents accents de la llengua anglesa.

Els estudiants hauran de comprendre textos o diàlegs orals i extreure informació específica.

L'alumne haurà d'expressar-se oralment tenint en compte el ritme i l'accent fonològic.

L'alumne haurà de saber parlar sobre diversos temes entorn a l'empresa i noves tecnologies, medi ambient, i aspectes culturals en els negocis.

L'alumne haurà de saber fer presentacions i descripcions d'empreses

L'alumne haurà d'utilitzar estratègies pròpies en reunions i negociacions.

L'alumne haurà d'assolir una correcta competència en la recepció i emissió de trucades telefòniques

L'objectiu de les lectures programades per el curs és que l'alumne treballi la comprensió escrita de documents i textos.

Algunes lectures enllaçaran amb altres activitats com converses, discussions, i presentacions. També, caldrà saber identificar el corpus de vocabulari específic així com les estructures gramaticals.

Els estudiants hauran de llegir un llibre de lectura graduada de nivell intermedi alt i demostrar la seva comprensió lectora.

CONTINGUTS:**LISTENINGS**

Listening to interviews:

1. Babel: Communication Skills and dealing with overseas clients
2. Easy-jet: Company strategies
3. Muji: Retail Companies
4. Company Profiles
5. QXL-com – companies and the Internet
6. Guidelines at work
7. Business communication on the phone

Listening Tips:

1. Spelling and vowel sounds
 2. Spelling and Consonant sounds
 3. Sentence stress
 4. Stress and unstressed syllables
 5. Natural speech
 6. Understanding fast speech
-

SPEAKINGS

1. Business and Cultural awareness
 2. Business and new technologies
 3. Environmentally-friendly policies
 4. Company relocations
 5. Running meetings
 6. Explaining and clarifying
 7. Giving and following instructions
 8. Recommending and suggesting
 9. Devising successful strategies
 10. Generating and reacting to ideas
 11. Negotiating skills
 12. Agreeing and disagreeing
 13. Complaining and Reassuring
 14. Business phone calls
-

READINGS

1. Working environment
2. Reading data and figures
3. Communication Consultants
4. Business Travel
5. On the road in the age of the Internet
6. Marketing
7. Understanding Headlines and Business News
8. Company Websites

A graded reading book. (Upper-Intermediate level)

Els estudiants hauran de produir descripcions de processos i perfils d'empreses. També hauran de produir documents escrits (business letters, e-mails, leaflets, etc.) d'una forma precisa distingint diferents registres de formalitat.

WRITINGS
Business Writing Correspondence
E-mail Writing:
1. Requests and replies
2. Being clear and brief
Describing processes
Building up company profiles

L'alumne haurà de tenir una competència lingüística de nivell intermedi.

GRAMMAR
1. Verbal Tenses
2. Active and Passive Voice
3. Verbs and preposition combinations
4. Verb patterns: Gerund and Infinitive
5. Talking about time
6. Conditional Structures
7. Modals
8. Link Words and Connectors

METODOLOGIA:

La metodologia didàctica emprada es correspon a l'aprenentatge funcional i comunicatiu d'una segona llengua. L'alumne treballarà les habilitats comunicatives (llegir, escoltar, escriure i parlar), estructures gramaticals sempre en un context empresarial.

Com a bibliografia bàsica es treballarà amb un llibre de text i un de gramàtica on l'alumne podrà reforçar els aspectes gramaticals que calguin per consolidar un nivell intermedi de l'anglès. La llengua vehicular a la classe serà l'anglès.

Es detallarà en un pla de treball de l'assignatura les hores de sessions de classe. Les de treball dirigit i les hores de treball personal. Les sessions de classe i les de treball dirigit es duran a terme a l'aula i a l'Aula d'Autoaprenentatge.

AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global assolit mitjançant un examen a final que representa el 60% de la nota final. Aquest examen consta de les següents parts: comprensió oral (10%) i una prova escrita (50%).

Per altra banda, s'avaluarà l'aprenentatge de continguts a través de:

- avaluació individual dels exercicis presentats durant el quadrimestre (10%)
- controls realitzats a classe durant el quadrimestre (10%)
- expressió oral (10%)
- control de la comprensió lectora d'un llibre (10%)

BIBLIOGRAFIA:

Bibliografia bàsica:

Textbook: Adrian Wallwork *Business in Vision Student's Book*. Oxford University Press 2002.

Grammar Book: Emmerson, Paul. *Business Grammar Builder*. Macmillan, 2004.

Reading Book: Mantle, J. *Benetton*. Penguin Readers. Level 5.

David Evans *Management Gurus Business World*. Penguin Readers. Intermediate. Longman, 2000.

Bibliografia complementària:

Bethell, G and Aspinall, T. *Test your Business Vocabulary in Use*. CUP, 2003.

Bourke, K *Test it Fix it Pre-Intermediate*. Oxford University Press, 2003.
Bourke, K *Test it Fix it Intermediate*. Oxford University Press, 2003.
Duckworth, M. *Business Grammar and Practice*. Oxford University Press, 2004.
Murphy, R. *English Grammar in Use*. (with key) CUP, 2004.
Swan, M.; Walter, C. *The Good Grammar Book* Oxford University Press, 2001.

Diccionaris:

Adam, J.H. *Longman Dictionary of Business English*. Nelson 1991.
Cambridge Word Selector. Anglès-Català. Cambridge University Press, 1995.
Cambridge International Dictionary of English. Cambridge University Press, 1995.
Klett Compact Español-Inglés/ English-Spanish Cambridge University Press, 2002.
Macmillan Dictionary for Learners of English. Macmillan, 2003.
Oxford Advanced Learner's Dictionary. OUP, 1995.

Alemany II

QUADRIMESTRE: I^r

CRÈDITS: 6

OBJECTIUS:

El principal objectiu de l'assignatura Alemany II és que l'alumnat sigui capaç d'expressar i comprendre, tant per escrit com oralment, missatges senzills en alemany relacionats amb el context professional empresarial i turístic. En el transcurs de l'assignatura, i per tal d'assolir l'objectiu abans esmentat, es posarà especial èmfasi en el treball de certes competències que facilitin a l'alumnat l'aprenentatge de l'alemany dins l'aula i fora d'ella. Així, en finalitzar el curs, l'alumnat haurà de ser capaç d'organitzar i planificar el seu estudi, de saber fer recerca d'informació i gestionar-la, i de treballar en grup. Pel que fa als aspectes socioculturals, l'alumnat haurà de poder apreciar alguns dels costums dels països de parla alemanya.

CONTINGUTS:

Continguts comunicatius:

- Reservar i confirmar un viatge
- Elaborar una oferta turística
- Recomanar una destinació turística
- Fer una proposta, acceptar-la i rebutjar-la
- Descriure una ruta
- Escriure una carta informal
- Organitzar i elaborar un viatge
- Demanar informació sobre un paquet turístic
- Demanar i donar informació sobre horaris de trens i vols
- Reservar i fer una reserva d'un vol o d'un trajecte en tren
- Explicar en passat les activitats d'una jornada laboral

Continguts gramaticals:

- L'ús i conjugació dels verbs modals
- Frases subordinades causals
- L'imperatiu: usos i formes verbals
- Construcció d'infinitiu amb "zu"
- Construcció amb "wenn"
- Preposicions amb valor temporal i local
- Els graus de l'adjectiu: la comparació i el superlatiu
- Els temps verbals "perfekt" i "präteritum"

Continguts socioculturals:

- En el transcurs del curs l'alumnat treballarà alguns aspectes socioculturals dels països de parla alemanya.

METODOLOGIA:

L'assignatura és basada en la pràctica dels coneixements adquirits al llarg del curs. És una assignatura presencial que segueix les pautes del sistema de crèdit europeu. L'alumnat disposarà al començament de cada tema d'un pla de treball en el qual s'especifiquen els objectius, continguts, sessions de classe, sessions de treball dirigit i les tasques de treball personal.

AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura és continuada. En la nota final es consideraran els resultats de les proves periòdiques, a més de valorar el treball personal i la participació de l'alumnat a classe i fora d'ella. Qui no

superi o no pugui seguir l'avaluació continuada té l'opció de fer un examen final. A continuació detallem els percentatges d'avaluació de les diferents parts:

- Comprensió i expressió oral: 30%
- Comprensió i expressió escrita: 30%
- Gramàtica i vocabulari: 20%
- Treball personal: 20%

BIBLIOGRAFIA OBLIGATÒRIA:

Llibre de gramàtica amb exercicis:

Reimann, Monika. *Gramática esencial del alemán*. Max Hueber Verlag. Ismaning. 2001.

Llibre de lectura graduat en alemany (nivell 1).

Diccionari bilingüe recomanat:

PONS Wörterbuch für die berufliche Praxis. Spanisch-Deutsch / Deutsch-Spanisch. Ernst Klett Verlag, 1997.

Francès II

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 3r

OBJECTIUS:

A Francès II s'aprofundeix en el coneixement de la llengua francesa assolit a Francès I. L'estudiant, al final del curs, ha de ser capaç de comprendre i expressar tant oralment com per escrit missatges senzills en francès en el nivell de formalitat estàndard. Així mateix ha d'adquirir el vocabulari de francès professional inclòs als continguts professionals i socioculturals del programa.

PROGRAMA:

Continguts lingüístics:

1. Exposició i comprensió oral.
2. Gramàtica i ortografia (dictat).

Continguts professionals i socioculturals:

1. Al restaurant.
2. Gestions bancàries.
3. Comprar.
4. Viatjar. Serveis diversos.
5. Treballar a l'empresa.

METODOLOGIA:

L'ensenyament-aprenentatge de la llengua francesa en la nostra assignatura té dos vessants complementaris. D'una banda la llengua francesa en l'ordre fònic, gramatical i lèxic. De l'altra banda els elements indispensables del món professional francòfon, referits especialment al vocabulari. La metodologia didàctica emprada es correspon a l'ensenyament-aprenentatge funcional d'una segona llengua on s'estableix una correlació entre els objectius, les activitats i l'avaluació.

Com que l'assignatura Francès II s'imparteix segons la modalitat anomenada crèdit europeu l'estudiant disposa d'un pla de treball per a cada unitat didàctica que estableix amb detall: la programació temporal del treball, els objectius (lingüístics, gramaticals, culturals), les activitats i l'avaluació. El pla de treball explica quines activitats són en sessions de classe, quines són en treball dirigit individual i quines són de treball personal.

AVALUACIÓ:

L'avaluació és continuada i global. L'avaluació es determinarà a partir dels següents exercicis de classe: exposició oral, comprensió oral, ortografia (dictat), gramàtica, coneixements professionals i socioculturals. Cada exercici representa un 20 % de la qualificació. L'examen final es reserva als estudiants que no segueixen les classes amb assiduitat.

BIBLIOGRAFIA OBLIGATÒRIA:

Llibre de curs: Truscot, S. et d'autres; *Le français à Grande Vitesse, Cours intensif pour débutants*, Hachette, Paris, 1994, 192 p. Llibre acompanyat de tres cintes casset.

Quadern d'exercicis: Truscot, S. et d'autres; *Le français à Grande Vitesse, Cours intensif pour débutants. Cahier d'activités*, Hachette, Paris, 1996, 64 p.

Gramàtica francesa de referència: Grégoire, Maïa; Thévenaz, Odile. *Grammaire progressive du français*. Paris. Clé International, 1995.

Diccionari monolingüe francès de referència. Recomanem el *Micro Robert*. de l'editorial Robert.

Diccionari bilingüe català-francès, francès-català de referència. Recomanem el *Diccionari Compact* de l'editorial Larousse.

Història Econòmica

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: Primer

DESCRIPCIÓ:

A l'assignatura d'Història Econòmica s'analitza l'evolució de l'economia mundial al llarg dels segles XIX i XX i la diferenciació territorial que ha generat. Es descriuen de forma diacrònica i sincrònica els principals factors de desenvolupament i les principals conjuntures històriques.

OBJECTIUS:

Es tracta de donar als estudiants les referències històriques que els han de permetre comprendre l'estructura i la situació econòmiques internacionals del present. Per tant, l'objectiu fonamental d'aquesta assignatura és conèixer el passat de la història econòmica per tal d'entendre el present, és a dir, la complexitat i diversitat de les relacions econòmiques internacionals. Per tal d'aconseguir aquests objectius, es proposa de treballar les següents competències específiques: Adquirir una visió general de les diferents etapes de la història econòmica contemporània, comprendre la interacció de la història econòmica amb la història general, saber relacionar els diferents factors que modulen les conjuntures econòmiques, adquirir un vocabulari específic de la matèria, adquirir un esperit crític envers els fets econòmics de la història, saber relativitzar la importància dels esdeveniments, saber interpretar la informació qualitativa i quantitativa treballada en les pràctiques de la matèria, saber elaborar síntesis a partir dels documents proporcionats.

CONTINGUTS:

Introducció. Tipologies econòmiques.

1. La transició del feudalisme al capitalisme. L'Edat Moderna.
2. Població i recursos. Els règims demogràfics.
3. Industrialització, capitalisme i liberalisme.
4. La Revolució Industrial britànica. Factors endògens i exògens
5. La Revolució Industrial britànica. Take off.
6. Pautes d'industrialització al segle XIX.
7. L'economia internacional al segle XIX.
8. La Gran Guerra i les seves conseqüències.
9. La crisi de 1929 i la depressió econòmica internacional.
10. Les sortides a la crisi: El New Deal i el nazisme.
11. La Revolució Russa i l'economia soviètica.
12. La Perestroika i la Rússia postcomunista.
13. La reconstrucció d'Europa després de la II Guerra Mundial.
14. Bretton Woods i el GATT
15. El creixement econòmic i l'edat d'Or.
16. La crisi del petroli de 1973 i l'economia internacional del darrer terç del segle XX.
17. Desenvolupament i subdesenvolupament.
18. Els reptes de la globalització econòmica.

AVALUACIÓ:

L'avaluació combinarà la valoració del treball diari i la realització d'un examen final a manera de racapitulació. Es valorarà l'assistència a classe i l'actitud participativa de l'alumne. La valoració de les lectures recomanades, els exercicis i treballs individuals i en equip i d'altres activitats programades durant el curs, serà equivalent al 50% de la nota final. Els exercicis no presentats i les activitats no realitzades tin-

dran una penalització de menys tres punts cadascuna d'elles. A final de curs es realitzarà una prova escrita on es combinaran aspectes relatius a la comprensió, relació i síntesi dels temes del curs amb un valor total equivalent al 50% de la nota final.

METODOLOGIA:

La base metodològica consisteix en la combinació de les explicacions sintètiques dels temes amb el treball pràctic dels alumnes, de forma individual i en equip. S'utilitzaran documents quantitius i qualitatius, presentats en diferents suports (vídeos, material estadístic, textos, etc.) referits als diferents aspectes de cada tema. També es faran ampliacions sobre temes d'interès per mitjà de treballs en grup, i visites a llocs vinculats amb la temàtica de la matèria.

BIBLIOGRAFIA:

- Aracil, R. *Historia Económica Contemporánea*. Barcelona: Teide, 1988.
- Aracil, R.; Segura, A. *Història econòmica mundial i d'Espanya*. Barcelona: Teide, 1993.
- Ashwort, W. *Breve historia de la economía internacional, desde 1850*. Madrid: Fondo de Cultura Económica, 1978.
- Beaud, M. *Historia del capitalismo. De 1500 a nuestros días*. Barcelona: Ariel, 1986.
- Bernard, P.J. *Histoire du développement économique. XVIII-XXè. siècles*. París: Ellipses, 1989.
- Bustelo, F. *Historia Económica. Introducción a la historia económica mundial*.
- Historia económica de España en los siglos XIX y XX*. Madrid: Editorial Complutense, 1994.
- Cameron, R. *Historia económica mundial. Desde el paleolítico hasta el presente*. Madrid: Alianza Editorial, 1990.
- Cipolla, C.M. *Historia económica de Europa. 3: La Revolución industrial. 4: El nacimiento de las sociedades industriales. 5: El siglo XX. 6: Economías contemporáneas*. Barcelona: Ariel, 1979-1982.
- Delfauld, P.; Gerard, Cl.; Guillaume, P.; Lesourd, J. A. *Nueva historia económica mundial (siglos XIX-XX)*. Barcelona: Vicens Vives, 1984.
- Foremman-Peck, J. *Historia de la economía mundial. Las relaciones económicas mundiales desde 1850*. Barcelona: Ariel, 1985.
- Kenwood, A.G.; Lougheed, A.L. *Historia del desarrollo económico internacional. Desde 1820 hasta nuestros días*. Madrid: Istmo, 1989.
- Maddison, A. *Historia del desarrollo capitalista. Sus fuerzas dinámicas. Una visión comparada a largo plazo*. Barcelona: Ariel, 1991.
- Niveau, M. *Historia de los hechos económicos contemporáneos*. Barcelona: Ariel, 1985.
- Vidal, J. M. *Cap a una economia mundial. Nord-Sud cara a cara*. Barcelona: Publicacions de la Universitat de Barcelona, 1995.

Matemàtica financera

CREDITS: 6

OBJECTIUS:

Els objectius de l'assignatura queden definits en dues grans àrees que són les anomenades *competències genèriques*, distribuïdes en tres grans apartats, i les anomenades *competències específiques* que formen els objectius propis de l'assignatura i queden descrites en les taules següents:

COMPETÈNCIES GENERALS

Competències instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en llengua nadiua.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Competències interpersonals

- Capacitat per a treballar en equip.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treballar en entorns de pressió.

Competències sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Iniciativa i esperit emprenedor.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- Aconseguir que estudiant sigui capaç de tenir facilitat en la comprensió de textos en terminologia matemàtica de les operacions financeres de nivell elemental i mitjà, i alhora ha d'arribar a saber transcriure aquests textos en llenguatge analític.
- Desenvolupar la seva capacitat de síntesi i, també la d'anàlisi per poder seguir tot raonament lògic en processos deductius.
- Aconseguir que tingui l'habilitat de relacionar les diferents àrees conceptuals de l'assignatura i, també, aplicar els conceptes adquirits en aquesta assignatura en diferents àrees de la titulació.
- L'estudiant ha d'adquirir seguretat en l'aplicació dels conceptes bàsics i fonamentals de l'assignatura, així com, relacionar resultats i saber-los interpretar.
- Ha de desenvolupar la capacitat de deducció i l'habilitat de ser crític en processos deductius per poder detectar, si s'escau, errors.
- L'estudiant ha de saber expressar correctament problemes de diferent tipologia en terminologia financera.
- Ha de tenir facilitat en la comprensió de les operacions financeres i la seva concreció en rendes financeres i/o préstecs financers.
- Ha de ser competent en la valoració de capitals financers i les seves aplicacions a les rendes i préstecs financers.
- L'estudiant ha de ser capaç d'entendre i saber utilitzar els conceptes donats i de perdre la por a l'assignatura.

CONTINGUTS:

Els objectius didàctics de l'assignatura juntament amb els continguts que permetran assolir-los queden reflectits en la taula següent:

OBJECTIUS DIDÀCTICS	CONTINGUTS
1. Iniciar-se en les operacions financeres i la valoració de capitals financers.	<ul style="list-style-type: none"> - Concepte d'operació financera. Classificació. Equivalència financera i factor financer. Suma financera. - Règims financers pàctics: RISV, de descompte comecial, RISA i de descompte atemàtic. - Règims financers racionals: RICV, de descompte compost i RICA. - Tipus efectius d'interès i de descompte efectius. - Equivalències entre règims. - Preus financers no estrictes i estrictes. Tipus instantani d'interès. - Selecció d'operacions financeres
2. Poder treballar amb tot tipus de rendes, valorar-les i saber-ne fer les aplicacions en qualsevol àmbit financer.	<ul style="list-style-type: none"> - Concepte de renda. Classificació - Valor acutal i final d'una renda. - Rendes constants. - Rendes variables: en variació geomètrica, en variació lineal i rendes fraccionades.
3. Adquirir destresa en l'operativa dels préstecs financers i la seva aplicació en casos pràctics. Conceptes generals i nomenclatura.	<ul style="list-style-type: none"> - Préstec amortitzable mitjançant un sol pagament. - Préstec americà. ("Sinking-fund") - Préstec francès. - Préstecs de quota variable. - Préstec de quota de capital (o d'amortització) constant. (Préstec italià) - Préstec concertat "a interès financer" o "flat". - Préstec alemany. - Cost d'un préstec. - Valor, usdefruit i nua propietat d'un préstec.

METODOLOGIA:

En l'àmbit del crèdit europeu, una assignatura quadrimestral de 6 crèdits correspon aproximadament a 10 hores de feina setmanal per part de l'estudiant, distribuïdes en 4 hores presencials i 5 hores de treball personal, a la setmana. La resta de temps (aproximadament 15 hores semestrals) corresponen a la preparació i realització d'exàmens.

El caràcter instrumental de la matèria impartida en aquesta assignatura comporta un plantejament majoritàriament pràctic. Però, per poder resoldre tot tipus de problemes i exercicis sobre operacions financeres elementals de finançament, és imprescindible conèixer i entendre un seguit de conceptes teòrics i saber-los aplicar de manera correcta. Per tant, és aconsellable la màxima assistència i implicació de l'estudiant en les sessions presencials, en què el professor explicarà els continguts teòrics de cada tema, acompanyats de exemples i exercicis.

La metodologia utilitzada en les 60 hores acadèmiques es dividirà en dos tipus de sessions: **sessions de classe i sessions de treball dirigit** (o tutories). La seva distribució es farà de la manera següent: després de 6 sessions de classe, aquestes seran complementades amb 2 sessions de treball dirigit, o tutories, amb una tasca més personalitzada amb cada estudiant, en la qual es realitzaran exercicis individualitzats que s'avaluaran.

Les **sessions de classe** estaran dedicades fonamentalment a la docència impartida pel professor per tal de:

- Exposar i explicar els continguts teòrics de cada tema, acompanyats per exemples i possibles aplicacions.
- Motivar l'alumnat, estudiant aplicacions pràctiques elementals dels conceptes introduïts.
- Realitzar exercicis a l'aula, raonant cadascun dels passos i resolent els possibles dubtes.
- Realitzar exercicis i problemes a l'aula.
- Corregir aquests exercicis de la forma que es consideri més adient, resolent els dubtes que plantegi l'estudiant.

Per altra banda, les **sessions de treball dirigit o tutories** estaran dedicades a treballar exercicis i problemes similars als fets en classes anteriors, de manera més individualitzada. El professor convocarà a cada estudiant (o en petits grups) per a diferents tasques:

- Resolució i explicació d'algun exercici o problema determinat per part de l'alumnat, raonant tots els passos.
- Ajuda, per part del professor, en els casos d'estudiants que tinguin dificultats a l'hora de resoldre aquests exercicis.
- Utilització, si s'escau, de software adient per a la resolució de exercicis.

Finalment, de cara a l'estudiant, cal remarcar la gran importància de les **hores de treball personal**. És en aquestes hores (5 per setmana) on l'estudiant ha d'assolir els nivells òptims de destresa en l'assignatura. Per aconseguir-ho, podem enumerar algunes de les tasques:

- Lectura i comprensió dels apunts de cada tema, repassant els exemples i exercicis fets en les hores presencials.
- Plantejament dels nous exercicis i problemes de cada tema, buscant similituds amb els ja resolts, marcant i/o apuntant els dubtes que van sorgint, raonant els passos...
- Recerca en llibres i en la xarxa Internet de resums teòrics i de llistes d'exercicis de cada tema; tant resolts, com per resoldre.
- Utilització de software adient que pot ajudar a comprovar resultats.

A principi de curs es publicarà el pla de treball de l'assignatura en el campus, en el qual quedarà reflectit més detallat les hores que s'han de dedicar a cada tasca.

AVALUACIÓ:

A l'hora d'avaluar l'assoliment o no dels objectius marcats en aquesta assignatura, el professor utilitzarà els següents elements, amb la seva respectiva ponderació, per a la qualificació final:

- Prova final escrita, en cadascuna de les convocatòries (80%).
- Avaluació individual de la feina de l'estudiant en les sessions personalitzades que s'han fet al llarg del curs (15%).
- Participació i implicació de l'estudiant en les classes presencials (5%).

Cal fer notar, que les condicions d'avaluació en cada convocatòria seran exactament les mateixes.

BIBLIOGRAFIA:

Alguns dels llibres que es poden utilitzar per ajudar a la comprensió de la matèria, així com per a treballar i treure un llistat més complet d'exercicis i problemes són:

Teoria:

Gil Peláez, L. *Matemática de las operaciones financieras*. Madrid: Editorial AC, 1989.

Rodríguez Rodríguez, A. *Matemática de la financiación*. Romargraf, 1994.

Problemes:

Alegre Escolano, P.; Badia Batlle, C.; Borrel Vidal, M.; Sancho Insa, T. *Ejercicios resueltos de Matemática de las operaciones financieras*. Madrid: Editorial AC, 1989.

Fontanals Albiol, H. *Matemática financiera. Supuestos*. Ediciones S, 1992.

Gil Peláez, L.; Barquero, M.J.; Gil, M.A.; Maestro, M.L. *Matemática de las operaciones financieras. Problemas resueltos*. Madrid: AC, 1989.

González Catalá, V. *Enfoque práctico de las operaciones de la Matemática Financiera*. Madrid: Ediciones Sociales, 1991.

Vicente Soriano, X. *Problemes resolts de matemàtica financera*. Vic: Eumo Editorial, 1996.

Tots ells es poden localitzar a la biblioteca de la UVic.

Estadística I

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és aconseguir que l'estudiant adquireixi les competències genèriques, distribuïdes en tres grans apartats i les competències específiques que es detallen a continuació:

COMPETÈNCIES GENERALS

Competències Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Competències interpersonals

- Capacitat per a treballar en equip.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treballar en entorns de pressió.

Competències sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- L'estudiant ha de ser capaç d'entendre i aplicar els conceptes d'estadística descriptiva i càlcul de probabilitat.
- Ha de tenir la capacitat de conèixer els instruments i tècniques de mesura que existeixen per portar a terme una anàlisi estadística descriptiva.
- Ha de tenir la capacitat de prendre decisions de manera crítica sobre l'elecció, l'aplicació i la interpretació dels resultats derivats dels diferents mètodes estadístics.
- Capacitat de saber interpretar i comentar els resultats obtinguts.
- Ha de desenvolupar la capacitat de deducció i, també, l'habilitat de ser crític en processos mecànics de càlcul per poder detectar, si s'escau, errors.
- Ha d'arribar a tenir seguretat i tècnica consolidada en la resolució de problemes probabilístics.
- Ha de ser competent en l'utilització del programa estadístic SPSS i tenir la capacitat de determinar en cada situació el procés que s'ajusti més a les necessitat del problema a resoldre.

CONTINGUTS:

Els objectius didàctics de l'assignatura juntament amb els continguts que permetran assolir-los queden reflectits en la taula següent:

OBJECTIUS DIDÀCTICS	CONTINGUTS
- Conèixer els conceptes bàsics de l'estadística descriptiva.	Tema 1. Concepte i contingut de l'estadística. 1.1 Objecte de l'estadística. 1.2 Població i mostra. 1.3 El procés de l'anàlisi estadística. 1.4 Classificació de les dades.
- Saber representar gràficament una variable i interpretar-la. - Conèixer i calcular els diferents estadístics descriptius, així com saber interpretar i aplicar cadascun d'aquests.	Tema 2. Distribucions unidimensionals. 2.1 Distribució de freqüències. 2.2 Representació gràfica. 2.3 Mesures de posició 2.4 Mesures de dispersió 2.5 Mesures de forma (asimetria...) 2.6 Mesures de concentració
- Conèixer les distribucions de freqüències bidimensional. - Analitzar i determinar la relació lineal entre dues variables quantitatives.	Tema 3. Distribucions bidimensionals. 3.1 Distribucions marginals. 3.2 Distribucions condicionades. 3.3 Independència estadística. 3.4 Regressió lineal simple.
- Aprendre, reconèixer i calcular tot els tipus de nombres índex.	Tema 4. Nombres índex. 4.1 Definició d'índex. 4.2 Índexs simples i complexos. 4.3 Enllaç i canvis de base. 4.4 Deflació de sèries de valor.
- Conèixer els conceptes generals de la teoria de la probabilitat. - Saber resoldre problemes probabilístics i aplicar correctament cadascun dels teoremes.	Tema 5. Teoria de la probabilitat. 5.1 Concepte. Axiomàtica i propietats. 5.2 Determinació de la probabilitat d'un succés. 5.3 Independència de successos. 5.4 Teorema de la probabilitat total. Teorema de Bayes.
- Aprendre a utilitzar un programa informàtic d'aplicació estadística per analitzar distribucions unidimensionals i bidimensionals.	Tema 6. Introducció a l'ús del paquet estadístic SPSS.

METODOLOGIA:

En l'àmbit del crèdit europeu, una assignatura quadrimestral de 6 crèdits correspon aproximadament a 10 hores de feina setmanal per part de l'estudiant, distribuïdes en 4 hores presencials i 5 hores de treball personal a la setmana. La resta de temps (aproximadament 15 hores semestrals) corresponen a la preparació i realització d'exàmens.

El caràcter instrumental de la matèria impartida en aquesta assignatura comporta un plantejament eminentment pràctic amb la tutela constant del professor. Per tant, es aconsellable la màxima assistèn-

cia i implicació de l'estudiant en les sessions presencials, en què el professor explicarà els continguts teòrics de cada tema, acompanyats de exemples i exercicis.

La metodologia utilitzada en les 60 hores acadèmiques, es dividirà en dos tipus de sessions: l'explicació dels continguts de cada tema realitzada en sessions de classe, es complementaran amb sessions de treball dirigit, amb una tasca més personalitzada per a cada estudiant, en la qual es realitzaran exercicis individualitzats.

Les **sessions de classe** estaran dedicades fonamentalment a:

- Exposar i explicar els continguts teòrics de cada tema, acompanyats per exemples.
- Realitzar exercicis a l'aula, raonant cadascun dels passos i resolent els possibles dubtes.
- Realitzar a l'aula, exercicis per part de l'alumnat amb autocorrecció.
- Resoldre els dubtes que plantegi l'alumnat.
- Explicar les tècniques estadístiques mitjançant l'ús del programa estadístic SPSS.

Per altra banda, les **sessions de treball dirigit** estaran dedicades a treballar exercicis similars als fets en classes anteriors, de manera més individualitzada. El professor convocarà a cada estudiant (o en petits grups) per a diferents tasques:

- Resolució i explicació d'algun exercici determinat per part de l'alumnat, raonant tots els passos.
- Ajuda, per part del professor, en els casos d'estudiants que tinguin dificultats a l'hora de resoldre aquests exercicis.
- Aplicació pràctica amb tot el grup mitjançant l'ús del programa estadístic SPSS.

Finalment, de cara a l'estudiant, cal remarcar la gran importància de **les hores de treball personal**. És en aquestes hores (5 per setmana) on l'estudiant ha d'assolir els nivells òptims en estadística descriptiva i càlcul de probabilitat elemental.

A principi de curs es publicarà el pla de treball de l'assignatura en el campus, en el qual quedarà reflectit més detallat les hores que s'han de dedicar a cada tasca.

AVALUACIÓ:

A l'hora d'avaluar l'assoliment o no dels objectius marcats en aquesta assignatura, el professor utilitzarà els següents instruments, amb la seva respectiva ponderació, per a la qualificació final:

- Prova final escrita (70%).
- Prova amb el programa informàtic SPSS (15%)
- Avaluació individual de la feina de l'estudiant en les sessions personalitzades que s'han fet al llarg del curs (10%).
- Participació i implicació de l'estudiant en les classes presencials (5%)

Si es disposa de temps necessari, existeix la possibilitat de fer la prova pràctica amb el programa informàtic SPSS l'últim dia de classe.

Per poder aprovar l'assignatura i fer la mitjana cal que en la prova final escrita s'hagi obtingut una nota igual o superior a 4.

Cal fer notar, que les condicions d'avaluació en cada convocatòria seran exactament les mateixes.

BIBLIOGRAFIA:

Martín Pliego, F.J. *Introducción a la estadística económica y empresarial*. Madrid: AC, 1994.

Kazmier, L. *Estadística aplicada a la administración y economía*. Madrid: McGraw-Hill, 1991.

Casas Sánchez, J.M. *Introducción a la estadística para economía y administración de empresas*. Madrid: Centro de Estudios Ramon Areces, 1996.

Wonnacott i Wonnacott. *Estadística básica práctica*. Limusa, 1991

Canavos, G.C. *Probabilidad y estadística*. Madrid: McGraw-Hill, 1989.

Pérez López, César. *Técnicas Estadísticas con SPSS*. Prentice Hall, 2001.

ASSIGNATURES OBLIGATÒRIES DE TERCER CURS

Direcció Financera

CRÈDITS: 9

QUADRIMESTRE : Anual

OBJECTIUS:

L'objectiu de la Direcció Financera es presentar als estudiants quines són les funcions pròpies del departament financer d'una empresa i com es duen a terme. Per una banda s'analitzaran totes les possibilitats de finançament, comentant els avantatges i inconvenients de cada una; també s'analitzaran els diferents projectes d'inversió, es seleccionaran els més interessants per a l'empresa i, finalment, es farà referència a les tasques relacionades amb la gestió de tresoreria.

Amb tot això, el que es pretén és que l'estudiant adquireixi un seguit de competències genèriques, que es divideixen en instrumentals, interpersonals i sistèmiques, i també unes competències específiques. Tot seguit les detallem:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Habilitat per a buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Interpersonals

- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treballar en entorns de pressió.

Sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

L'estudiant ha de ser capaç d'adquirir una sèrie de coneixements en aquests diferents àmbits:

- Ha de conèixer quines són les funcions pròpies del director financer i de tota l'àrea financera de l'empresa.
- Ha de saber llegir i interpretar correctament els comptes anuals d'una empresa, bàsicament el balanç i el compte de pèrdues i guanys. En aquest àmbit l'estudiant:
 - . Ha de tenir la capacitat per aplicar els instruments i tècniques que existeixen per portar a terme una anàlisi d'estats financers.
 - . Ha de mostrar capacitat de síntesi i saber interpretar, exposar i defensar els resultats obtinguts.
- Ha de conèixer totes les fonts de finançament a l'abast de les empreses i els seus avantatges i inconvenients.
- Ha de saber determinar el cost de cada una de les fonts de finançament que està utilitzant actualment l'empresa i també les que es plantegi utilitzar en el futur.
- Ha de saber planificar, a curt, mig i llarg termini tota l'activitat financera de l'empresa. En aquest sentit, és indispensable que l'alumne sigui competent en la realització de pressupostos de tresoreria i en l'elaboració dels estats comptables d'acord amb tota la informació de que disposi l'empresa.
- Ha de saber elaborar un projecte d'inversió i el seu corresponent projecte de finançament.

- Ha de saber avaluar la viabilitat de qualsevol projecte d'inversió i emetre un informe que recomani o descarti l'execució del projecte, acompanyant-lo de totes les mesures i estudis que ho avalin.

Tot seguit relacionarem tots aquests objectius amb els corresponents continguts de l'assignatura:

OBJECTIUS	CONTINGUTS
Ha de conèixer quines són les funcions pròpies del director financer i de tota l'àrea financera de l'empresa.	Tema 1. Introducció 1.1. La direcció financera i les funcions del director financer. 1.2. La inversió i el finançament. 1.3. Anàlisi financer 1.3.1.- Els estats financers. 1.3.2.- Estructura econòmica i financera de l'empresa. 1.3.3.- Anàlisi de la situació financera.
Ha de saber llegir i interpretar correctament els comptes anuals d'una empresa, bàsicament el balanç i el compte de pèrdues i guanys.	
Ha de conèixer totes les font de finançament a l'abast de les empreses i els seus avantatges i inconvenients.	Tema 2. Finançament Extern 2.1.- Finançament aliè. 2.1.1.- Finançament bancari. 2.1.2.- Emissions de pagarés i obligacions. 2.1.3.- Valoració d'obligacions. 2.2.- Finançament extern propi. 2.2.1.- Accions: definició i tipus. 2.2.2.- Valor de les accions. 2.2.3.- Ampliacions de capital (emissió d'accions). 2.2.4.- Models de valoració d'accions.
Ha de saber determinar el cost de cada una de les fonts de finançament que està utilitzant actualment l'empresa i també les que es plantegi utilitzar en el futur.	Tema 3. Finançament Intern. 3.1.- Concepte. 3.1.1.- Avantatges i inconvenients de l'autofinançament. 3.1.2.- Efecte multiplicador de l'autofinançament. 3.2.- Beneficis retinguts. 3.3.- Amortització econòmica. 3.3.1.- Efecte expansiu de l'amortització o efecte "Lohman-Ruchti". 3.3.2.- Funció financera de les amortitzacions. 3.3.3.- Cost del finançament intern procedent de l'amortització econòmica.
	Tema 4. Cost de Capital. 4.1.- Concepte i components del cost de capital. 4.2.- Factors que determinen el cost de capital. 4.3.- Premisses en què es basa el càlcul del cost de capital. 4.4.- Cost dels recursos aliens. 4.5.- Cost dels recursos propis en general. 4.6.- Ponderació dels diferents costos de capital.

Ha de saber planificar, a curt, mig i llarg termini tota l'activitat financera de l'empresa. En aquest sentit, és indispensable que l'alumne sigui competent en la realització de pressupostos de tresoreria i en l'elaboració dels estats comptables d'acord amb tota la informació de que disposi l'empresa.

Tema 5. Planificació Financera.
5.1.- Aproximacions a la planificació financera.
5.1.1.- Introducció a la planificació.
5.1.2.- Concepte de planificació financera.
5.1.3.- El pla financer a llarg termini.
5.2.- Estats Financers Previsionals.
5.2.1.- Compte de resultats previsional.
5.2.2.- Pressupost de tresoreria.
5.2.3.- Balanç de situació final previsional.

Ha de saber elaborar un projecte d'inversió i el seu corresponent projecte de finançament.

Ha de saber avaluar la viabilitat de qualsevol projecte d'inversió i emetre un informe que recomani o descarti l'execució del projecte, acompanyant-lo de totes les mesures i estudis que ho avalin.

Tema 6 Projectes d'Inversió i Finançament i Criteris de Selecció d'Inversions.

6.1.- Introducció.
6.2.- Projectes d'inversió.
6.3.- Projectes de finançament.
6.3.1.- Projectes de finançament aliè.
6.3.2.- Projectes de finançament propi.
6.4.- Projectes agregats.
6.5.- Càlcul del cost de capital.
6.5.1.- Càlcul del cost de capital d'un projecte de finançament aliè.
6.5.2.- Càlcul del cost de capital d'un projecte de finançament propi.
6.5.3.- Càlcul del cost de capital d'un projecte de finançament conjunt.
6.5.4.- Càlcul manual del cost de capital.
6.6.- Criteris de selecció d'inversions.
6.6.1.- El valor actual net (VAN).
6.6.2.- El valor final net (VFN).
6.6.3.- La taxa interna de rendibilitat (TIR).
6.6.4.- El termini de recuperació (Payback).

Tema 7. Relacions entre els Criteris de Selecció d'Inversions i Anàlisi de Sensibilitat.

7.1.- Relacions entre els criteris de selecció d'inversions.
7.1.1.- Relació entre el VAN i la TIR.
7.1.2.- Relació entre el VAN i el VFN.
7.1.3.- Relació entre la TIR i la taxa de reinversió.
7.1.4.- Anomalies del VAN i de la TIR.
7.2.- Projectes no comparables.
7.2.1.- Projectes d'inversió amb una inversió inicial diferent.
7.2.2.- Projectes d'inversió amb una durada diferent.
7.3.- Anàlisi de sensibilitat.
7.3.1.- Anàlisi de Sensibilitat del VAN.
7.3.2.- Anàlisi de Sensibilitat de la TIR.
7.3.3.- Anàlisi de Sensibilitat del VFN.

METODOLOGIA

La Direcció Financera és una assignatura eminentment pràctica que s'imparteix en modalitat presencial.

En les **sessions de classe** el professor explicarà els coneixements teòrics de cadascun dels diferents temes per poder posteriorment resoldre els casos pràctics corresponents. La transmissió d'aquests coneixements teòrics anirà dirigida a la totalitat d'alumnes que cursen l'assignatura.

A través de les sessions de **treball dirigit** els alumnes hauran de plantejar i resoldre diferents casos pràctics relacionats amb cada un dels diferents temes de l'assignatura. El professor explicarà l'objectiu del cas, com plantejar-lo i mostrarà el camí a seguir per tal de que cada grup el pugui resoldre. Aquests casos pràctics es resoldran en grups de entre dues i quatre persones.

Es recomana a l'estudiant que dediqui cada setmana unes hores de treball personal a aquesta assignatura per anar consolidant els coneixements adquirits en cadascun dels diferents temes. Aquest treball personal anirà en dues línies:

- En relació a la part teòrica es recomana fer-ne un repàs setmanal i a partir d'aquí elaborar resums i esquemes que ajudin a l'estudi.
- Pel que fa a la part pràctica, l'estudiant haurà de comprovar que ha entès correctament el plantejament dels diferents casos pràctics així com la seva resolució.

En el pla de treball de l'assignatura és on l'estudiant trobarà especificat setmanalment la previsió del que es farà en les sessions de classe, en les hores de treball dirigit i en les hores de treball personal.

AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'estudiant. Contemplem una avaluació per curs (recomanada) i una avaluació amb examen final.

Tenint en compte que aquesta és una assignatura anual, l'**avaluació per curs** de l'assignatura consta de:

- Un examen parcial el mes de febrer (del tema 1 al tema 4). Tindrà un valor de 4,5 punts. Aquest inclou una part teòrica que valdrà 1,5 punts i una part pràctica que valdrà 3 punts. La part teòrica consistirà en un examen tipus test i la part pràctica en la realització de diferents exercicis.
- Un examen parcial el mes de juny (del tema 5 al tema 7). Tindrà un valor de 4,5 punts. Aquest, al igual que l'anterior, inclou una part teòrica que valdrà 1,5 punts i una part pràctica que valdrà 3 punts. La part teòrica consistirà en un examen tipus test i la part pràctica en la realització de diferents exercicis.
- Realització dels diferents casos pràctics que es plantegin al llarg del curs. Es tracta de casos que s'hauran de realitzar en grups de entre 2 i 4 estudiants. Al llarg del curs se'n hauran de realitzar entre 1 i 3. El valor de tots aquests casos pràctics és d'un punt i la seva presentació es indispensable per poder accedir als exàmens parcials.
- **Examen final del mes de juny.** L'hauran de realitzar forçosament aquells alumnes que no hagin realitzat el lliurament dels casos pràctics i també aquells que hagin obtingut una nota inferior a 1,5 en l'examen del primer parcial. Aquest examen tindrà un valor de 10 punts, tractarà sobre tots els temes de l'assignatura (del tema 1 al tema 7) i inclourà una part teòrica que valdrà 3 punts i una part pràctica que valdrà 7 punts. La part teòrica consistirà en un examen tipus test i la part pràctica en la realització de diferents exercicis.
- **Examen del mes de setembre.** Aquest examen tindrà un valor de 10 punts, tractarà sobre tots els temes de l'assignatura (del tema 1 al tema 7) i inclourà una part teòrica que valdrà 3 punts i una part pràctica que valdrà 7 punts. La part teòrica consistirà en un examen tipus test i la part pràctica en la realització de diferents exercicis.

BIBLIOGRAFIA BÀSICA:

- Brealey, R.; Myers, S. *Fundamentos de financiación empresarial*. Madrid: McGraw Hill (3 ed.) 1995.
Ferruz, Luis *Dirección Financiera*. Barcelona: Gestión 2000, 1994.
Suárez Suárez, Andrés *Decisiones óptimas de inversión i financiación en la empresa*. Madrid: Pirámide (17a ed.) 1995.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA:

- Amat, J. *Planificación financiera*. Barcelona: Gestió 2000 1992.
Amat, Oriol *Análisis Económico-Financiero*. Barcelona: Gestión 2000 (3 ed.) 1995.
Arroyo, A.; Prat, M. *Dirección Financiera*. Bilbao: Deusto, 1993.
Bodie, Zvi.; Kane, Alex; Marcus, Alan J.; *Principios de Inversiones*. Madrid: McGraw Hill 2004.
Borrell, M.; Crespi, R. *Direcció financera de l'empresa*. Barcelona: Ariel, 1993.
Brealey, R.; Myers, S.; Marcus, A. *Principios de dirección financiera*. Madrid: McGraw Hill, 1996.
Brigham, E. ; Houston, J. *Fundamentos de administración financiera*. Madrid: Paraninfo Thomson Learning, (10 ed) 2005.
Fabre, Ramon *Selecció d'inversions*. Vic: Eumo Editorial, 1993.
Gómez Bezares, Fernando *Dirección financiera. (teoría y aplicaciones)*. Bilbao: Desclée de Brouwer (2 ed.) 1991.
Gómez Bezares, Fernando *Gestión de Carteras*. Bilbao: Desclée de Brouwer, (2 ed.) 2000.
Higgins, Robert C. *Análisis para la dirección financiera*. Madrid McGraw Hill 2004.
Moyer, R.C. ; McGuigan, J.; Kretlow, W. *Administración Financiera Contemporanea*. Madrid Paraninfo 2000.
Urias Valiente, J. *Análisis de Estados Financieros*. Madrid: McGraw Hill, 1992.

Comptabilitat III

CRÈDITS: 9

QUADRIMESTRE: Anual

OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és aconseguir que l'alumne adquireixi les competències genèriques, que es divideixen en instrumentals, interpersonal i sistèmiques, i les competències específiques que es detallen a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

Competències instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat d'organització i de planificar
- Destresa en l'ús de la informació
- Resolució de problemes
- Presa de decisions
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi

Competències interpersonal

- Treball en equip (més pensant en el món de l'empresa que no pas a classe)
- Habilitat per comunicar-se amb experts d'altres camps

Competències sistèmiques

- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per adaptar-se a situacions noves (nous entorns productius, noves línies de negoci, nous productes, nous sistemes de càlcul del cost)
- Capacitat per generar noves idees, creativitat (entès com la capacitat de millorar el sistema de càlcul existent a l'empresa fins al moment)

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

L'alumne ha de ser capaç d'adquirir una sèrie de coneixements en aquests diferents àmbits:

- Ha de ser capaç d'entendre la perspectiva interna del tractament de la informació comptable i ha de saber enfocar l'estudi d'aquesta informació de la manera més desagregada possible.
- Ha de ser competent en la quantificació del procés de generació de valors dins l'empresa, per la qual cosa haurà de conèixer en profunditat l'organització interna de l'organització empresarial.
- Ha de saber detectar els diversos objectes de cost que poden haver-hi per tal de millorar la rendibilitat i la gestió interna de l'organització empresarial.
- Ha de tenir la capacitat de coordinar les diverses àrees de responsabilitat de l'empresa i ha de ser competent en la consecució de la informació que posseeixen.
- Ha de ser capaç d'implantar un sistema de comptabilitat de costos que variï segons les característiques de l'empresa: industrial, comercial, de serveis.
- Ha de ser capaç de relacionar els diversos sistemes de càlcul de cost que existeixen i ser competent en la seva aplicació segons quin sigui l'objectiu informatiu que es persegueixi.
- Ha de saber prendre decisions, tant les d'exploració com les que afectin a la planificació del benefici.
- Ha de ser capaç de dur a terme el procés de planificació i control dels pressupostos operatius de l'empresa.
- Ha de conèixer les noves tècniques de gestió empresarial i les relacions existents amb la comptabilitat de costos i de gestió.

CONTINGUTS

Els objectius didàctics de l'assignatura juntament amb els continguts que permetran assolir-los, queden reflectits en la taula següent:

OBJECTIUS	CONTINGUTS
- Entendre què és la comptabilitat de costos, els seus conceptes fonamentals i les seves interrelacions amb la comptabilitat financera.	Tema 1: Comptabilitat de costos i de gestió en el marc de la comptabilitat. Tema 2: El cicle comptable de la comptabilitat de costos.
- Ser capaç de realitzar una classificació dels costos empresarials, i el seu càlcul	Tema 3: El cost dels factors. Tema 4: El cost dels materials. Tema 5: El cost del personal Tema 6: Els costos indirectes
- Aconseguir entendre com es desenvolupa el procés productiu de les diferents empreses, ja siguin industrials, comercials o bé de serveis, per tal de saber calcular el cost de la seva activitat i obtenir el seu resultat intern.	Tema 7: Els centres de cost i la localització dels costos. Tema 8: Sistema de costos per ordres de producció i per processos. Tema 9: Els costos de la producció conjunta i els subproductes.
- Comprendre que la comptabilitat de gestió és fonamental per a la Direcció Estratègica.	Tema 10: La comptabilitat de gestió. Tema 11: Els sistemes de cost: full costing, direct costing i imputació racional. Tema 12: L'anàlisi cost-volum-benefici.
- Conèixer quins són els criteris a seguir en la presa de decisions empresarials.	Tema 13: La presa de decisions d'exploració.
- Assolir els coneixements necessaris per portar a terme el procés de planificació i control dels costos empresarials.	Tema 14: El sistema pressupostari Tema 15: El cost estàndard i les desviacions.
- Conèixer nous sistemes de costos i de gestió.	Tema 16: La comptabilitat de gestió en el nou entorn de la producció. Tema 17: La gestió de la qualitat i dels costos de la no qualitat.

METODOLOGIA

Es tracta d'una assignatura que té un fort component pràctic.

En les sessions de classe, el professorat transmetrà els coneixements teòrics necessaris per tal de poder resoldre cadascun dels casos pràctics que es treballaran amb posterioritat. La transmissió d'aquests coneixements teòrics estaran dirigits a tot el grup.

En les hores de treball dirigit és on es resoldran els casos pràctics de cadascun dels diferents temes. El professorat explicarà el plantejament i el camí a seguir per resoldre els diferents exercicis. Aquests casos pràctics es resoldran de forma individual o bé en grups.

Es recomana a l'alumne que dediqui cada setmana unes hores de treball personal a aquesta assignatura per anar consolidant els coneixements adquirits en cadascun dels diferents temes. Aquest treball personal consistirà fonamentalment a fer un repàs dels aspectes teòrics tractats a classe; fer resums i esquemes dels aspectes i qüestions més importants; comprovar si s'ha entès el plantejament dels diferents casos pràctics; i es vagi preparant l'assignatura per poder-la superar amb èxit.

En el pla de treball de l'assignatura és on l'alumne trobarà especificat setmanalment la previsió del que es farà en les sessions de classe, en les hores de treball dirigit i en les hores de treball personal.

AVALUACIÓ

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguït per l'alumne. Tenint en compte que aquesta és una assignatura anual, l'avaluació de l'assignatura es realitzarà de la següent manera:

Primera convocatòria. S'avaluarà de forma continua i consistirà en:

Hores de treball dirigit: 10% nota final

Aquesta puntuació només es considerarà si s'ha assistit a totes les sessions de treball dirigit. En cas de no haver assistit a totes les sessions programades, l'examen passarà a valer el 70% de la nota final.

Casos pràctics (obligatoris): 15% nota final

- En acabar el tema 8 i el tema 13 es lliurarà un exercici als alumnes que caldrà resoldre en format Excel i en grups de com a màxim 2 persones.

Controls teòrics (obligatoris): 15% nota final

- En finalitzar el tema 6 del primer quadrimestre i el tema 12 del segon quadrimestre (aquest segon control també inclourà els temes teòrics 16 i 17 del programa) es realitzarà un control per comprovar els coneixements teòrics assolits fins al moment.

Exàmens parcials febrer i juny: 60% nota total

S'han d'aprovar per poder fer mitjana amb la resta de notes corresponents a l'avaluació continuada. Les preguntes seran merament pràctiques i poden fer referència a qualsevol dels temes estudiats durant el quadrimestre corresponent.

En cas que un estudiant superi l'avaluació continuada del primer quadrimestre, podrà alliberar matèria dels temes donats; en cas contrari, l'examen de juny inclourà casos pràctics i preguntes teòriques corresponents a tots els temes estudiats durant el curs.

En cas d'haver superat l'avaluació continuada corresponent als dos quadrimestres, la nota final de juny serà la mitjana de les dues qualificacions.

Segona convocatòria. Examen final que val un 100% de la nota.

BIBLIOGRAFIA BÀSICA

Paxau, E. i Pérez, A. *Costos empresariales i control de gestió. Casos pràctics*. Vic: Eumo Editorial, 2000.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA

Horngrén, C.T. i Foster, G. *Contabilidad de costos*. Ed. Pearson Prentice Hall, 2007.

Tejada, A. i Pérez, R. *Contabilidad de costes*. Ed. Pearson Prentice Hall, 2004.

Amat, O. i Soldevila, P. *Contabilidad y gestión de costes*. Ediciones Gestión 2000, 2002.

Brimson James, A. *Contabilidad por actividades: un enfoque de costes basado en las actividades*. Barcelona Marcombo cop., 1995.

Martín Peña, F. I Ros, J. *Costes. Contabilidad y Gestión*. Centro de Estudios Financieros, 2003.

Cañabate, A. *Casos de costos i presa de decisions*. Barcelona. Servei de Publicacions de la UPC. 1993.

Rosanas Martí, J.M. *Informació comptable per a la presa de decisions empresariales: una introducció a la comptabilitat*. Barcelona: Ariel, 1992.

Viñas, J. *Exercicis resolts de comptabilitat de costos*. Universitat de Girona: 2001.

Direcció i Gestió Empresarial

OBJECTIUS:

Aconseguir que l'estudiant assolixi els recursos i competències que a continuació es detallen i que són els que es consideren importants en l'àmbit de formació de gestió d'empresa.

L'assignatura s'articula en els següents blocs temàtics:

1. Reflexió sobre les causes que justifiquen l'existència de l'empresa i identificació dels problemes principals que ha de resoldre aquesta organització. Al final del mòdul hem de percebre de manera clara la importància de l'estratègia i l'organització estructural de l'empresa com a elements que permeten donar la solució als problemes identificats.
2. Estudi del procés de direcció estratègica de l'empresa, explicació de les diverses fases d'aquest procés. Al final l'estudiant ha d'estar en condicions de valorar la millor alternativa estratègica per a la situació particular de cada empresa.
3. Implementació estratègica o organització. En aquesta part repassarem les qüestions més importants que hem de considerar en el moment de traduir a la realitat les prescripcions estratègiques i com aconseguir una organització que faciliti la correcta aplicació de l'estratègia prèviament definida.

CONTINGUT:

Empresa i mercat com a mecanismes d'assignació

- 1.1 Assignació de recursos
- 1.2 El mercat com a mecanisme d'assignació
- 1.3 L'empresa com a mecanisme d'assignació

La formulació del pla estratègic

- 2.1 Els objectius empresarials
- 2.2 Estratègies genèriques
- 2.3 Estratègies específiques

Implementació estratègica II (disseny estratègic)

- 3.1 Desenvolupament de recursos i capacitats i estructura organitzativa
- 3.2 Pressupostos, polítiques, millora continuada i sistemes d'incentius
- 3.3 Lideratge i motivació

METODOLOGIA:

COMPETÈNCIES

COMENTARIS

Competències genèriques instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Comunicació oral i escrita
- Habilitats per buscar informació
- Capacitat per resoldre problemes
- Capacitat per prendre decisions

Aquestes competències, caldrà articular-les en un procés d'aprenentatge que inclourà les tasques següents:

- Classes a tot el grup,
- Seminaris sobre temes específics
- Treball interdisciplinari
- Presentació oral

Aquests seran els conceptes d'avaluació que després es detallaran.

Competències genèriques personals:

- Capacitat per treballar en equip
- Treball interdisciplinari

Les competències personals es valoraran exclusivament amb la realització del treball interdisciplinari

Competències genèriques sistèmiques: -Capacitat d'aprenentatge autònom -Creativitat -Lideratge -Iniciativa i esperit emprenedor	Aquestes competències seran avaluades amb els següents elements d'avaluació: -Treball -Presentació oral
---	---

Competències específiques: -Organització i administració d'empreses -Capacitat de gestió	Les competències específiques, pel seu caràcter diferencial, tenen una avaluació via examen que cal superar per poder superar l'assignatura, és per això que el seu valor serà el 60% de la nota.
--	---

AVALUACIÓ:

El procés d'avaluació tindrà una doble perspectiva, per una banda en relació als ítems de treball, i per altra en relació a les competències assolides, de forma que, si cal, es pugui donar a l'estudiant informació relativa a les capacitats que haurien de millorar en relació a l'assignatura, cal considerar també que en el cas d'un estudiant que per motius justificats no tingui la possibilitat de seguiment normal del curs, podrà optar en segona convocatòria a demanar la avaluació exclusivament via examen.

Competències	Classes	Seminaris	Treball interdisciplinari	Presentació oral	Examen
CG Instrumentals	25%	100%	40%	50%	
CG Personals	25%		40%		
CG Sistèmiques	25%		20%	50%	
CE	25%				100%
Importància en la nota final	20%	Pujar nota	10%	10%	60%

Pel que fa a la temporalització es publicarà al campus virtual per garantir el màxim aprofitament de l'assignatura.

BIBLIOGRAFIA:

Primera part: Empresa i mercat com a mecanismes d'assignació

Serra Ramoneda: *Sistema econòmic i empresa*, Barcelona: Labor, 2000.

Segona part: Estratègia d'empresa

Etkin Jorge, *Política, gobierno y gerencia de las organizaciones, acuerdos, dualidades y divergencias*, Buenos Aires: Prentice Hall, 2000.

Gerry Johson y Kevan Scholes, *Dirección estratégica*, Prentice Hall, Pearson Education, 2001.

Menguzzato Martina y Renau Juan José, *La dirección estratégica de la empresa un enfoque innovador*, Barcelona: Ariel, 1992.

Porter Michael, E. *Ventaja competitiva creación y sostenimiento de un desempeño superior*, CECSA, 1990.

Mintzberg, Henry; Quinn, James Brian; Ghoshal, Sumantra *El proceso estratégico*. Prentice Hall, 1999.

Ridderstrale, Jonas; Nordström, Kjell A. *Karaoke Capitalism, Management para la humanidad*, Prentice Hall-Pearson, 2004.

Tercera part: Suport a l'estratègia

James Champy. *Reingeniería de la dirección*, Editorial Díaz de Santos, 1996.

Bob Nelson *Mil y una formas de recompensar a sus empleados*. Barcelona: Gestión 2000, 2002.

Paul Watzlawick, et. al. *Cambio Formación y Solución de los Problemas Humanos*. Barcelona: Herder, 2001.

Paul Watzlawick. *Teoría de la Comunicación Humana*. Barcelona: Herder, 1998.

Robert Dilts Liderazgo Creativo. Barcelona: Urano, 2001.

Thomas O. Davenport. *Capital Humano. Creando ventajas competitivas a través de las personas*. Barcelona: Gestión 2000, 2000.

Andrew Mayo; Elizabeth Lank. *Las organizaciones que aprenden. (The power of learning)*, Barcelona: Gestión 2000, 2000.

Estadística II

CRÈDITS: 6

OBJECTIUS:

En aquesta assignatura introduïm l'estudiant en l'estadística inferencial, fent especial atenció en el càlcul de probabilitats amb models de variables aleatòries, tant discretes com contínues, com a primer pas per a la comprensió dels fenòmens quantitativs econòmics i empresarials. També es treballen els conceptes de mostra, tant des de un punt de vista teòric com pràctic i l'estimació de paràmetres poblacionals. Per acabar s'expliquen els principals contrastos d'hipòtesis i es treballa el concepte amb la resolució de problemes aplicats a la gestió empresarial. Les competències que haurà d'assolir l'estudiant es resumeixen en el següent quadre:

Competències Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Competències Interpersonals

- Capacitat per a treballar en equip.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treballar en entorns de pressió.

Competències Sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat

CONTINGUT:

Tema 1. Variables aleatòries Unidimensionals.

- 1.1 Funcions de probabilitat i de distribució.
- 1.2 Models de variables aleatòries discretes.
- 1.3 Models de variables aleatòries contínues.

Tema 2. Variables aleatòries bidimensionals.

- 2.1. Definició.
- 2.2. Covariància i correlació.

Tema 3. Mostreig.

- 3.1. Noció de mostra.
- 3.2. Tipus de mostreig.
- 3.3. Estadístics bàsics.

Tema 4. Estimació de paràmetres.

- 4.1. Definició d'estimador.
- 4.2. Propietats dels estimadors.
- 4.3. Estimació puntual.
- 4.4. Estimació per interval.

Tema 5. Contrastació d'hipòtesis.

- 5.1. Definició. Tipus d'error.
- 5.2. Hipòtesis sobre la mitjana.

- 5.3. Hipòtesis sobre la variància.
- 5.4. Hipòtesis sobre proporcions.
- 5.5. Anàlisi de la variància.

Tema 6. Proves Khi-quadrat.

- 6.1. Contrast de la bondat de l'ajustament.
- 6.2. Contrast d'homogeneïtat.
- 6.3. Contrast d'independència.

Tema 7. -Utilització del programa informàtic SPSS per treballar alguns models de variables aleatòries i resoldre alguns exercicis d'interval de confiança i contrastos paramètrics.

METODOLOGIA:

El caràcter instrumental de l'assignatura comporta un plantejament eminentment pràctic. En les sessions de classe s'explicaran els continguts teòrics de cada tema amb els exemples corresponents. En les sessions de treball dirigit es resoldran i comentaran els exercicis pràctics ja siguin els corresponents a l'aula o bé els que es resoldran mitjançant el programa estadístic SPSS.

Es recomana a l'alumne que dediqui cada setmana unes hores de treball personal a aquesta assignatura per tal de consolidar els coneixements teòrics adquirits i els apliqui als exercicis pràctics.

En el pla de treball de l'assignatura, que s'entregarà a l'inici de curs, s'especificarà setmanalment la previsió del què es farà en les sessions de classe, les hores de treball dirigit i les hores de treball personal

AVALUACIÓ:

Per aprovar l'assignatura, s'ha de diferenciar entre la primera i segona convocatòria:

L'avaluació de l'assignatura, en primera convocatòria, consta dels següents apartats:

Exercicis a entregar (10%)

Controls (90%)

Hi haurà dos controls (45% cada un) un a la finalització del tema 3 i l'altre a la finalització del tema 7.

L'avaluació de l'assignatura en segona convocatòria i extraordinària consta d'un examen final.

BIBLIOGRAFIA BÀSICA:

Canavos, G.C. *Probabilidad y Estadística. Aplicaciones y Métodos*. McGraw-Hill, 1988.

Alea Riera, M.V. *Estadística aplicada a les ciències econòmiques i socials*. Barcelona: UB/McGraw Hill, 1999.

Kazmier, L.; Díaz Mata, A. *Estadística aplicada a administración y economía*. McGraw-Hill, 1991.

Newbold, P.; *Estadística para los Negocios y la Economía*. Prentice Hall, 1996.

Baró Llinàs, J. *Cálculo de probabilidades. Aplicaciones económico-empresariales*. Barcelona: Parramón, 1987.

Baró Llinàs, J. *Inferència estadística aplicacions económico-empresariales*. Barcelona: Parramón, 1989.

Freedman; Pisani; Purves; Adhikari. *Estadística*. Barcelona: Antoni Bosch, 1993.

Thomas, J.J. *Introducción al análisis estadístico para economistas*. Marcombo, 1986.

Hanke, J.E.; Reitsch, A.G. *Estadística para negocios*. Irwin, 1995.

Wonnacot, T.H.; Wonnacot, R.J. *Fundamentos de estadística para administración y economía*. Mèxic; Limusa, 1989.

Gonick, L., Smith, W. *La estadística en cómic*. Barcelona: Zendera Zariquiey, 1999.

BIBLIOGRAFIA ADDICIONAL:

Casas, J.M.; García, C.; Rivera, L.F.; Zamora, A.I. *Problemas de estadística*. Madrid: Pirámide, 1998.

Chou; *Statistical Analysis for Business and Economics*. Elsevier, 1989.

Sierra, M.A. *Ejercicios resueltos de estadística*. Ceura, 1987.

Economia Espanyola i Mundial

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'assignatura comença introduint conceptes i tècniques imprescindibles per a l'anàlisi econòmica. A partir d'aquí presenta els trets més destacats que han caracteritzat l'economia mundial des del començament del segle XX fins a l'actualitat. Continua amb l'estudi de l'evolució recent, a partir dels anys seixanta, de l'economia espanyola analitzant els canvis en l'estructura econòmica del país des d'una triple perspectiva: global, sectorial i institucional.

L'assignatura dona el coneixement de les tècniques bàsiques d'anàlisi econòmica per comprendre els canvis que han sofert les economies espanyola i mundial en les seves estructures. A partir d'aquí, l'alumnat disposarà de més elements de judici per interpretar la realitat econòmica.

METODOLOGIA:

A classe s'explicaran els temes del programa. Es disposarà d'un dossier amb estadístiques, quadres i lectures sobre els quals se centraran les explicacions.

PROGRAMA:

Part I: Introducció a l'economia aplicada.

Tema 1. La comptabilitat nacional:

L'activitat econòmica. Producció, renda i despesa.

Les operacions sobre béns i serveis.

Les operacions de distribució.

Les macromagnituds.

Els comptes simplificats de la nació.

Els sectors institucionals.

El compte financer.

Tema 2. Les Taules *input-output*:

L'esquema de les taules *input-output*.

La taula *input-output* de l'economia espanyola 1980.

El model de demanda.

Tema 3. La balança de pagaments.

El dèficit comercial i el seu finançament.

La balança corrent i la balança de capital.

Part II. El procés de modernització de l'economia espanyola.

Tema 6. El desenvolupament dels anys seixanta:

La premissa del desenvolupament: el Pla Nacional d'Estabilització Econòmica de 1959.

Trets essencials de l'estructura productiva espanyola dels anys seixanta.

Els passius del desenvolupament econòmic dels anys seixanta.

Tema 7. La crisi dels anys setanta.

Els factors de la crisi.

La resposta del sistema econòmic a la crisi.

Els problemes polítics de l'ajust a la crisi a Espanya.

Tema 8. La política d'ajust cap a la integració a la CEE.

El contingut tècnic de les polítiques d'ajust.

Un balanç.

Tema 9. L'ingrés a la CEE i la fase de recuperació de l'economia

Significació de la integració d'Espanya a la CEE

Un balanç.
Tema 10. Evolució recent de l'economia espanyola.
L'arribada de la recessió econòmica.
La superació de la crisi del 93.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen al final del quadrimestre que contindrà un exercici d'economia aplicada, preguntes de caràcter teòric i un comentari d'alguna estadística econòmica o una notícia d'actualitat.

BIBLIOGRAFIA:

Fuentes Pascual, Ramón. *Problemas de Economía Aplicada*. Madrid: Pirámide, 1995.
García Delgado, J. L. (director); *España, economía*. Madrid: Espasa Calpe, 1993.
García Delgado, J. L. (director); *Lecciones de Economía Española*. Madrid: Civitas, 1995.
Muñoz Ciudad, C. *Las cuentas de la nación*. Madrid: Civitas, 1994.
Sandretto, R. *El comerç internacional*. Vic: Eumo Editorial, 1991.
Altres referències bibliogràfiques d'interès es donaran al llarg del curs per a cada tema del Programa.

ASSIGNATURES OPTATIVES

Auditoria

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: II

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és aconseguir que l'alumne adquireixi les competències genèriques, que s'estructuren en instrumentals, interpersonals i sistèmiques, i les competències específiques que es detallen a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

Competències Instrumentals:

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat d'organització i planificació
- Habilitat per a buscar informació procedent de fonts diverses
- Capacitat per a resolució de problemes
- Capacitat per a prendre decisions

Competències Interpersonals:

- Capacitat per a treballar en equip

Competències sistèmiques:

- Capacitat d'aprenentatge autònom
- Capacitat d'adaptació a noves situacions

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- L'alumne ha de ser capaç d'adquirir coneixements en aquests àmbits:
- Aconseguir el coneixement de l'auditoria financera a nivell conceptual i legal.
- Ha de conèixer les diferents àrees d'auditoria i treballar-les a nivell pràctic.
- Ha de conèixer les normes de registre i regles de reconeixement del PGC junt amb les altres parts del PGC per l'aplicació pràctica dels mateixos.
- Ha de conèixer les tècniques pròpies de l'auditoria.
- Ha de conèixer en profunditat l'informe d'auditoria, saber elaborar aquest informe i interpretar tota la informació que conté.
- Ha de conèixer les normes tècniques d'auditoria.

OBJECTIUS	CONTINGUTS
En el primer tema es pretén conèixer a nivell teòric la disciplina auditora, l'origen històric i els diferents tipus d'auditoria existents.	Tema 1: INTRODUCCIÓ A L'AUDITORIA 1.1. Concepte, naturalesa i objectius de l'auditoria. 1.2. Origen històric de l'auditoria. 1.3. Auditoria externa i auditoria interna. 1.4. Altres tipus d'auditoria.
En el segon tema es pretén que l'alumne aprengui el marc legal que envolta la disciplina auditora.	Tema 2: MARC LEGAL DE L'AUDITORIA 2.1. Llei d'auditoria de comptes. 2.2. Reglament de la llei d'auditoria de comptes.

- 2.3. Normes tècniques d'auditoria.
- 2.4. Normes especials.

En el tercer tema l'objectiu és que l'alumne sàpiga realitzar les tècniques bàsiques de l'auditoria.

Tema 3: TÈCNiques Bàsiques D'AUDITORIA

- 3.1. Observacions físiques.
- 3.2. Confirmació directa.
- 3.3. Revisió analítica.
- 3.4. Revisió de comptes
- 3.5. Control Intern.

L'objectiu d'aquest tema és conèixer com es desenvolupa una auditoria.

Tema 4: DESENVOLUPAMENT D'UNA AUDITORIA

- 4.1. Planificació de l'auditoria.
- 4.2. Organització i programa d'auditoria.
- 4.3. Evidència en auditoria.
- 4.4. Papers de treball.
- 4.5 Divisió del treball per àrees d'auditoria.

En aquest tema es pretén conèixer les diferents àrees d'auditoria amb els seus objectius, el seu control intern i els procediments d'auditoria que cal aplicar en cada àrea.

Tema 5: ÀREES D'AUDITORIA

- 5.1. Àrees objecte d'estudi
- 5.2. Objectius de cada àrea.
- 5.3. Control intern de cada àrea.
- 5.4. Procediments de cada àrea.

En aquest tema es pretén que l'alumne conegui tot el que fa referència a l'informe d'auditoria.

Tema 6: L'INFORME D'AUDITORIA

- 6.1. Concepte i elements bàsics de l'informe d'auditoria.
 - 6.2. Opinió de l'auditor.
 - 6.3. Circumstàncies amb possible efecte en l'opinió de l'auditor.
 - 6.4. Fets posteriors.
 - 6.5. Publicació i models d'informes d'auditoria.
-

METODOLOGIA:

L'assignatura, tot i tenir una part teòrica important per tal que el conceptes bàsics s'adquireixin correctament, és principalment una matèria molt pràctica que s'imparteix en modalitat presencial.

En les **sessions de classe** és on el professor explica els coneixements teòrics de cadascun dels diferents temes per poder posteriorment resoldre els casos pràctics corresponents. La transmissió d'aquests coneixements teòrics estaran dirigits a tot el grup.

En les **hores de treball dirigit** es resolen els casos pràctics dels diferents temes per tal de complementar i assentar els coneixements propis de la matèria. Val a dir, que per aquests exercicis el professor explicarà el plantejament i el camí a seguir per resoldre els diferents exercicis a nivell individual o bé en grups de dues persones.

Es recomana a l'alumne que dediqui cada setmana unes **hores de treball personal** a aquesta assignatura per tal de consolidar els coneixements adquirits en els diferents temes. Es tracta de seguir un ritme setmanal de resolució d'exercicis amb sintonia amb el que s'ha explicat a classe, amb aquest treball personal l'alumne també ha de fer un repàs dels aspectes teòrics tractats a classe mitjançant els resums i es-

quem es corresponents. D'altra banda, l'alumne haurà de presentar dues fitxes tècniques d'articles actuals d'auditoria i també haurà de realitzar exercicis d'auditoria que seran avaluats

En el **pla de treball** de l'assignatura és on l'alumne trobarà especificat setmanalment la previsió del que es farà en les sessions de classe, en les hores de treball dirigit i en les hores de treball personal.

AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguït per l'alumne. Concretament l'avaluació consta de:

Un examen a final del quadrimestre que representa el **90%** de la nota de l'assignatura. De l'examen un **70%** es correspon a la part pràctica i un **30%** es correspon a la part teòrica.

La resolució d'exercicis d'auditoria i la realització de fitxes tècniques representen un **10%** de la nota.

Per poder aprovar l'assignatura i fer la mitjana cal aprovar cada una de les parts anteriors.

BIBLIOGRAFIA BÀSICA

Amat, O. *Análisis de Estados Financieros*. Barcelona: Gestión 2000. Última edició.

Casals, R.; Gassó, J.M.; Soria, C. *Fundamentos de auditoria*. ICJC.

Esborrany PGC 19 de febrer 2007.

Goxens, M.A.; Gay, J.M. *Análisis de estados contables. Diagnóstico económico-financiero*. Prentice Hall.

Madariaga, J.M.; Kirkby, D. *La auditoria en la práctica*. Bilbao: Deusto. 1998.

Madriaga, J.M. *La auditoria de cuentas en la empresa española*. Bilbao: Deusto. 1998.

Omeñaca García, J. *Contabilidad General*. Bilbao: Deusto, última edició.

Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades*. Bilbao: Deusto, última edició.

Pla General de Comptabilitat 1990.

Projecte de Llei de reforma mercantil en materia comptable.

Sierra G.; Orta, M. *Teoría de la auditoria financiera*. McGraw-Hill, 1996.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA

Álvarez López J. *Introducción a la Contabilidad*. Editorial Donostiarra, última edició.

Domínguez Pérez, J.L.; Gay Saludas J.M.; Losilla Ramírez, M.; Melús Fernández, J.J.; Osés García, J. *Contabilidad Financiera, aplicación práctica de las normas de valoración*. Editorial Mc Graw-Hill, última edició.

Requena Rodríguez, J.M. *El resultado de la empresa*. Barcelona: Ariel, última edició.

Rivero J. *Supuestos de Contabilidad Financiera*. Editorial Trivium, última edició.

Rivero Torre, P. *Análisis de Balances y Estados complementarios*. Madrid: Pirámide, última edició.

Sáez Torrecilla *Casos prácticos de Contabilidad General*. Editorial McGraw-Hill, última edició.

Sáez Torrecilla, *Contabilidad General*. Editorial McGraw-Hill, última edició.

Vela Pastor, M.; Montesinos Julve, V.; Serra Salvador, V. *Manual de Contabilidad*. Barcelona: Ariel, última edició.

Wanden-Berghe J.L. *Manual de Contabilidad General*. Madrid: Pirámide, última edició.

Comerç Internacional

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Estudiar les velles i les noves teories del Comerç Internacional per explicar el fenomen de globalització econòmica, les seves causes i les seves conseqüències; parar esment a les qüestions monetàries i a la mundialització financera, i fer una breu aproximació als grans conflictes mundials de la nostra era relacionats amb els recursos naturals, el comerç o, en general, l'economia.

PROGRAMA:

1. Trets bàsics de la internacionalització de l'economia
2. Les teories clàssiques i modernes del comerç internacional
 - 2.1 Teoria de l'avantatge absolut (Adam Smith)
 - 2.2 Teoria de l'avantatge relatiu (David Ricardo)
 - 2.3 Models amb diversos factors (Heckscher i Ohlin)
 - 2.4 Comerç internacional i economies d'escala (Salop-Krugman)
 - 2.5 Competència imperfecta: el dumping recíproc
 - 2.6 Model de comerç amb costos creixents: les corbes de demanda recíproca d'Alfred Marshall
3. El proteccionisme
 - 3.1 Aranzels
 - 3.2 Subsidis a l'exportació
 - 3.3 Protecció efectiva i protecció nominal
 - 3.4 El debat entre el liberalisme i el proteccionisme
 - 3.5 L'OMC (Organització Mundial del Comerç)
4. Integració comercial
 - 4.1 Diferents nivells d'integració econòmica
 - 4.2 Creació, desviació, expansió del comerç
5. Integració monetària
 - 5.1 Els mercats de divises
 - 5.2 La paritat d'interessos coberta
 - 5.3 Els mercats de futurs financers
 - 5.4 Els problemes del sistema financer internacional
 - 5.5 Teoria de les àrees monetàries
6. Interdependències i conflictes en l'era global
 - 6.1 Mecanismes de transmissió internacionals
 - 6.2 L'evolució del sistema financer fins al 1973
 - 6.3 El conflicte d'Orient Proper
 - 6.4 El conflicte d'Orient Mitjà

BIBLIOGRAFIA BÀSICA

Tugores, J. *Economía Internacional*. Barcelona: McGraw Hill, 2005

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA

Segura, A. *Senyors i vassalls del segle XXI*. Barcelona: La Campana, 2004

Fernández Sirera, T; Kyriacou, A.P. *Elements de l'Economia de la Unió Europea*. Barcelona: Vicens Vives, 1999

Folch, R. *Diccionario de Socioecología*. Barcelona: Planeta, 1999

Krugman, P.R.; Obstfeld, M. *Economía Internacional*. Madrid: McGraw Hill, 1995

Salvatore, D. *Economía Internacional*. Mèxic: Prentice Hall, 1998.

Macroeconomia

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Aprofundir en l'ànalisi macroeconòmica prenent com a base els coneixements desenvolupats en l'assignatura Macroeconomia I. Es posa especial èmfasi en la interpretació conceptual de tots els instruments teòrics utilitzats, relacionant l'anàlisi formal amb les propostes de política econòmica, en el context internacional passat i present.

PROGRAMA:

1. Introducció. Visió panoràmica de l'anàlisi econòmica des del s. XVIII fins a l'actualitat, en el seu context històric.
2. Descripció d'una economia tancada: un model basat en les idees de Keynes.
3. Descripció d'una economia oberta. El model de Mundell i Fleming.
4. La inflació com a problema econòmic: el model general neoclàssic.
5. L'economia de l'oferta: els condicionants del mercat laboral.
6. Introducció als models dinàmics
7. L'economia monetària. Interacció entre tipus d'interès i tipus de canvi.

AVALUACIÓ:

Un examen teòric i pràctic.

BIBLIOGRAFIA BÀSICA

Dornbusch, R. i Fischer, S. *Macroeconomía*. 7a. ed., Madrid: McGraw-Hill, 1998.

Mankiw, N.G. *Principios de Economía*. 4^o ed. Madrid: Thomson, 2007

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA

Abel, A.B.; Bernanke, Ben S. *Macroeconomía*. 4a ed. Madrid: Addison Wesley, 2003.

Krugman, P.R. i Obstfeld, M. *Economía internacional*. Madrid: McGraw-Hill, 1995.

Sampedro, J.L. *La inflación. Prótesis del sistema*. Barcelona: Montesinos, 1989.

Blanchard, O. *Macroeconomía*. Madrid: Prentice Hall Iberia, 1997.

Oroval, E. *Noves aproximacions a la història del pensament econòmic*. Vic: Eumo Editorial, 1995.

Roncaglia, A. *Elements fonamentals d'Economia Política*. Vic: Eumo Editorial, 1994.

Investigació de Mercats

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Conèixer els mètodes per a obtenir informació del mercat i transformar-la en informació útil. Complementar la formació comercial amb el coneixement de les eines de caràcter quantitatiu i qualitatiu, utilitzant el programari estadístic més habitual. El tractament estadístic per mitjà de mètodes multivariants descriptius i explicatius permetrà a l'estudiant conèixer i aplicar les tècniques més utilitzades en Investigació de Mercats.

METODOLOGIA:

La metodologia de l'assignatura és de caràcter eminentment pràctic amb el desenvolupament teòric necessari. L'estudiant haurà de fer pràctiques amb ordinador i estudis d'exemples reals.

PROGRAMA

1. Introducció a la investigació de mercats.
 - 1.1. Definició
 - 1.2. Perquè serveix
 - 1.3. Camps d'aplicació
 - 1.4. Tipus d'investigació de mercats
2. El procés de la investigació i fonts d'informació.
 - 2.1. Procés de la Investigació
 - 2.2. Fonts d'informació: primàries y secundàries
3. Investigació qualitativa. Tècniques.
4. Investigació quantitativa. Tècniques.
5. Enquesta.
6. Escales i tècniques de mesura.
7. Mostratge.
8. Anàlisi de les dades amb suport informàtic.
 - 8.1. Introducció al SPSS.
 - 8.2. Instruccions generals de preparació de les dades.
 - 8.3. Instruccions bàsiques per a l'anàlisi de les dades.
9. Tractaments simples de les dades.
 - 9.1. Descriptiva.
 - 9.2. Tractaments simples amb dues variables.

AVALUACIÓ:

Es farà un treball de caràcter obligatori (50% treball i presentació a classe) i un examen final (50%). Les condicions d'avaluació en cada convocatòria seran exactament les mateixes.

BIBLIOGRAFIA:

- Luque, T. *Técnicas de análisis de datos en investigación de mercados* Madrid: Pirámide, 2000.
- Miquel, S. i altres. *Investigación de mercados*. McGraw-Hill. 1996.
- Ortega, E. *Manual de investigación comercial*. Madrid: Pirámide. 1992.
- Visauta, B. *Análisis estadístico con SPSS para Windows. Estadística básica*. McGraw-Hill, 2002.

Mercats i Institucions Financeres

CRÈDITS: 6

OBJECTIU:

Estudiar en profunditat els diferents mercats d'actius financers que existeixen en l'actualitat: la normativa, el funcionament i quins actius financers s'hi negocien.

També s'estudien en detall tots els actius financers que s'hi intercanvien, tant des del punt de vista de l'emissor com de l'inversor.

PROGRAMA

Tema I. Introducció als mercats financers

- 1.1. Agents econòmics
- 1.2. Actius financers
- 1.3. Mediadors financers
- 1.4. Característiques dels mercats financers

Tema II. Mercats monetaris

- 2.1. Mercat primari monetari
- 2.2. Mercat interbancari
- 2.3. Mercat de deute públic

Tema III. Mercat de renda fixa

- 3.1. Mercats de pagarés empresarials
- 3.2. Mercat de títols hipotecaris
- 3.3. Obligacions i bons
- 3.4. Mercat d'obligacions convertibles

Tema IV. Mercat renda variable

- 4.1. Introducció i funcions econòmiques de les borses
- 4.2. Funcionament i operativa borsària
- 4.3. Comissió Nacional del Mercat de Valors
- 4.4. Índexs borsaris
- 4.5. Ratis borsaris
- 4.6 Anàlisi gràfica i tècnica
- 4.7. Operacions especials

Tema V. Mercat de futurs

- 5.1. Contractes de futurs financers
 - 5.1.1. Futurs financers sobre tipus d'interès
 - 5.1.2. Futurs financers sobre índexs borsaris
 - 5.1.3. Futurs financers sobre accions
- 5.2. Funcionament i operativa dels mercats
- 5.3. Formació de preus
- 5.4. Liquidació dels contractes de futurs

Tema VI. Mercat d'opcions

- 6.1. Funcionament i característiques de les opcions
 - 6.1.1. Opcions sobre accions
 - 6.1.2. Opcions sobre índexs borsaris
 - 6.1.3. Opcions sobre deute públic
- 6.2. Funcionament i operativa dels mercats
- 6.3. Valoració de les opcions
- 6.4. Estratègies de cobertura: simples i compostes

Tema VII. Mercat bancari

- 7.1. Sistema Financer Espanyol
- 7.2. Operativa bancària bàsica
 - 7.2.1. Operacions actives
 - 7.2.2. Operacions passives
- 7.3. Plans de Pensions

AVALUACIO:

Es faran treballs al finalitzar cada tema

BIBLIOGRAFIA:

Bàsica:

- Analistas Financieros Internacionales, *Guía del Sistema Financiero Español en el nuevo contexto europeo*. CECA: Biblioteca de Economía y Finanzas, 2000.
- Hull, John C., *Introducción a los mercados de Futuros y Opciones*, Mèxic: Prentice Hall 1995 (2a edició).
- Instituto Español de Analistas Financieros. *Curso de bolsa mercados financieros*, Barcelona: Ariel, 1998.
- Parejo, J.A.; Cuervo, Á.; Calvo, A.; Rodríguez Saiz, L., *Manual de Sistema Financiero Español*, Barcelona: Ariel, (última edició).
- Vidal, Mercè, *Introducció a les Institucions Finaceres*. Vic: Eumo Editorial, 1996.
- Vidal, Mercè, *La Borsa*. Vic: Eumo Editorial, 2000.

Complementària:

- Abelló, J. *Introducción de las opciones financieras* Barcelona: Eada, 1992.
- Adell, R.; Rumeo, R. *Opciones y futuros financieros*. Madrid: Pirámide, 1996.
- Borrel, M. *Los mercados de futuros financieros*. Barcelona: Ariel.
- Burton, G.; Malkiel *Un paseo aleatorio por Wall Street*. Madrid: Alianza, 1997.
- Casanovas, M. *Opciones financieras*. Madrid: Pirámide, (3 edició), 1997.
- Ezquiaga, I. *El mercado español de deuda del Estado*. Barcelona: Ariel.
- Mascareñas, J.; Cachón, J.E. *Activos i mercados Financieros. Las Acciones*. Madrid: Pirámide, 1996.
- Mascareñas, J.; López, J. *Renta fija y Fondos de Inversión*, Madrid: Pirámide.
- Meneu V. i altres *Operaciones financieras en el mercado español* Barcelona: Ariel.
- Murphy, J.J. *Análisis Técnico de los Mercados Financieros* Barcelona: Gestión 2000, 2000.
- Trujillo, J.A. *El sistema financiero Español*. Barcelona: Ariel.

Microeconomia

CRÈDITS: 6

OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és transmetre els conceptes de la ciència econòmica a l'àmbit de la Microeconomia, ensenyar el disseny i l'ús dels models microeconòmics i aprofundir en les eines de l'anàlisi econòmica.

COMPETÈNCIES:

Les competències que haurà d'assolir l'estudiant es resumeixen així:

Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en la llengua pròpia
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Interpersonals

- Capacitat per a treballar en equip.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Habilitat per treballar en un equip interdisciplinar.

Sistèmiques

- Capacitat per aplicar el coneixement a la pràctica
- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat
- Disseny i direcció de projectes

CONTINGUT:

1. Introducció.

- 1.1. La microeconomia dins la teoria econòmica.
- 1.2. Macroeconomia i microeconomia.
- 1.3. El lliure mercat. Supòsits i propietats

2. Teoria del consum.

- 2.1. El comportament racional del consumidor.
 - La teoria de la utilitat.
 - Conjunt pressupostari i corbes d'indiferència.
 - Equilibri del consumidor.
 - Optimització de Lagrange.
- 2.2. Obtenció de funcions de demanda individuals.
 - Demandes marshallianes i hicksianes.
 - Efectes renda i substitució.
 - Elasticitats.
 - Nombres índex.

3. Teoria de la Producció.

- 3.1. La funció de producció.
 - Curt termini; productivitats.

- Llarg termini; rendiments a escala.
- Exemples: Cobb - Douglas, CES i altres.
- Corbes isoquantes, rectes isocosts i equilibri de l'empresa.
- 3.2. Les funcions de costos de l'empresa.
 - Curt i llarg termini.
 - Rectes isocost.
 - Equilibri de l'empresa i obtenció de funcions d'oferta.
- 4. L'equilibri general
 - 4.1. Equilibri general versus equilibri parcial.
 - Caixa d'Edgeworth.
 - Intercanvi pur.
 - La producció.
 - 4.2. Eficiència i optimització paretiana.
 - L'assignació òptima dels recursos.
 - Competència, monopoli i benestar.
 - 4.3. El sector públic i l'assignació de recursos.

METODOLOGIA

De cada un dels temes del programa es farà una presentació acadèmica que es complementarà, setmanalment, amb la realització d'activitats pràctiques per part dels estudiants. Poden ser resolucions de problemes numèrics, cerca i presentació d'informació econòmica relacionada amb els continguts, lectura de textos seleccionats o presentacions de grups d'estudiants.

AVALUACIÓ:

1. Un examen final teòric i pràctic. (60%)
2. Lliurament de problemes numèrics resolts (30%)*
3. Exposició a classe de resolució de problemes i d'anàlisi de mercats reals. (10%)*

* S'establirà un mínim imprescindible de lliuraments per la valoració d'aquesta part. En cas que l'estudiant no hagi complert el mínim, el percentatge de valoració de l'examen final augmentarà en la mateixa proporció.

BIBLIOGRAFIA:

Bàsica:

- Bowles, S. (2003): *Microeconomics. Behaviour, institutions and evolution*. Princeton University Press.
- Gravelle, H. Rees, R. (2006): *Microeconomía*. Pearson.
- Nicholson, W. (2004): *Teoría Microeconómica*. 8a ed. Thomson.
- Nicholson, W. (2006): *Microeconomía Intermedia*. 9a ed. Thomson.
- Tugores, J. Fernández de Castro, J. (1997): *Microeconomía*. Barcelona: McGraw-Hill.
- Varian, H.R. (1999) *Microeconomía intermedia*. Barcelona: Antoni Bosch.
- Katz, M. Rosen, H. Morgan, W. (2006): *Microeconomía intermedia*. McGraw-Hill.
- VV.AA (2003): *Microeconomía intermedia. Problemas y cuestiones*. McGraw-Hill.

Complementària :

- Ahijado, M. (1994): *Microeconomía*. Ceura.
- Tugores, J. (1990): *Microeconomía: Cuestiones y problemas*. Madrid: McGraw-Hill.
- Hey, J.D. (2004) *Microeconomía intermedia*. 1ª ed. McGraw-Hill.

Màrqueting

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu central del màrqueting és construir relacions beneficioses a llarg termini entre l'empresa i els consumidors. La liberalització del comerç internacional i les noves tecnologies de la informació i la comunicació obliguen a redefinir el camp d'actuació dels directors de màrqueting, els quals no només han de construir relacions amb els seus consumidors locals, sinó també amb els consumidors internacionals i amb els que actuen en el ciberespai. Pels motius assenyalats, tot director de màrqueting ha de preparar-se per gestionar un context molt complex. Aquesta assignatura té l'objectiu de brindar els coneixements adequats per al nou *marketing management*.

PROGRAMA:

Part 1 - Context actual del màrqueting

- 1.1. Màrqueting i mercats globals.
- 1.2. Impulsors del procés de globalització.
- 1.3. Dinàmica del comerç internacional
- 1.4. L'expansió internacional de l'empresa: causes, procés.

Part 2 – Global màrqueting

- 2.1. Anàlisi i selecció de mercats internacionals.
- 2.2. Determinants de la competitivitat internacional. Sofisticació de la demanda, formació dels factors, polítiques públiques, institucions, cluster.
- 2.3. Criteris per a l'anàlisi de països. Risc país, legislació (duanes), diferències culturals.
- 2.4. Avaluant la competència. Identificació, estratègies cooperatives, *benchmarking*.
- 2.5. Coneixent el consumidor. Màrqueting relacional. Segmentació. Posicionament.
- 2.6. Decisions de màrqueting global.
Selecció de formes d'entrada als mercats exteriors.
Estandardització vs. adaptació del producte
Política de preus. Incoterm, formes de pagament, *countertrade*.
Decidint el canal de distribució
Dissenyant l'estratègia de comunicació.

Part 3 – Internet màrqueting.

- 3.1. Internet, nou medi de relació amb els consumidors.
- 3.2. Conectivitat, comunitat, continguts, costumització
- 3.3. CRM. *Customer Relationship Management*.
- 3.4. Característiques del ciberconsumidor.
- 3.5. Estratègies para atraure, retenir, fidelitzar.
- 3.6. E-commerce, introducció. Tipologia.

AVALUACIÓ:

L'avaluació es compon de dues parts, cadascuna de les quals compta el 50% de la nota final.

- 1) Avaluació continuada a través de la realització d'activitats que s'indiquen durant les classes.
- 2) Elaboració i exposició d'un treball.

La nota mínima de cada part per fer mitjana és de cinc.

BIBLIOGRAFIA:

Keegan Warren, J. *Marketing Global*. Prentice Hall, 1997.

Aaker, David *Strategic Market Management*. New York: Wiley & Sons, 1995.

- Chaffey D.; Mayer R.; Johnston K.; Fiona Chadwick *Internet Marketing*. Financial Times - Prentice Hall, 2000.
- Nieto Churrua, A. *Marketing Internacional*. Madrid: Pirámide, 1995.
- Fellenstein, C.; Wood, R. *Exploring E-Commerce, Global E-Business, ad E-Societies*. Prentice Hall, 2000.
- Ohmae, Kenichi *The end of the Nation State: The Rise of Regional Economies*. New York, Free Press, 1995.
- Lawrence, E.; Corbit, B.; Lawrence, J.; Tidwell, Alan *Internet Commerce – Digital Models for Business*. John Wiley & Sons, 2nd edition, 2000.
- Lee, James A. *A cultural analysis in overseas operations*. Harvard Business Review (March-April), pp. 106-114. 1996.
- Del Hawkins, Roger Best and Kenneth Coney *Consumer Behaviour: Building Marketing Strategy*. Boston: McGraw Hill, 1998.
- Zort, Christoph, Amit, Jon *Strategies for value creation in e-commerce: best practice in Europe*. European Management Journal, 18. pp. 463-75, 2000.

Decisions de màrqueting: algunes adreces per la cerca de informació

<http://www.wto.org>

<http://www.europa.eu.int>

<http://www.people.delphi.com>

<http://www.icex.es>

Direcció i Gestió de Personal

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIU:

Conèixer i entendre la funció de les persones dins les empreses i com ha anat canviant al llarg del temps. Mostrar que són un element bàsic per tal que l'empresa pugui assolir els seus objectius.

Aprofundir al màxim en una anàlisi de les diferents funcions que es poden incloure en l'àrea dels Recursos Humans.

En resum, donar a conèixer de forma clara i explícita el paper d'aquests departaments dins la política empresarial.

PROGRAMA:

A. Introducció en el camp dels Recursos Humans:

- Idees / conceptes claus
- Quan apareixen aquests departaments
- Per què apareixen aquests departaments
- Què fan aquests departaments
- Model d'anàlisi

B. Idees generals sobre l'Empresa i en Relació als Recursos Humans:

- Autors importants: F.U. Taylor, M. Weber, H. Fayol, E. Mayo
- Anàlisi sobre Clima i Cultura empresarials (A. Maslow, F. Herzberg)
- Diferents estils de direcció i lideratge

C. Gestions dels Recursos Humans.

- Reclutament: Selecció
- Comunicació a l'empresa
- Formació empresarial
- Avaluació del personal de l'empresa
- Anàlisi i valoració de llocs de treball
- Política Salarial
- Prestacions i serveis de l'empresa cap al treballador
- Seguretat: Higiene en el treball

BIBLIOGRAFIA:

Boterg, G.L. *Cómo invertir en formación*.

Kelly, J. *Relaciones humanas en la empresa*. Buenos Aires: El Ateneo, 1985.

Werther, W. *Administración de personal y Recursos Humanos*. Mèxic: McGraw-Hill, 1991.

Schultz, D.P. *Psicología industrial*. Mèxic: Interamericana, 1988.

Lloyd, L. *Gestión de Recursos Humanos*. Irwin, 1986.

Bonazzi, G. *Història del pensament organitzatiu*. Vic: Eumo Editorial, 1994.

Lattman, Ch. *Management de los Recursos Humanos en la empresa*.

— *Cómo dirigir hombres en una nueva cultura corporativa*, Madrid: Díaz de Santos, 1992.

Mirzberg, H. *La estructuración de las organizaciones*. Barcelona: Ariel, 1988.

Hordhough, O. *Human Capital in Organization Competence, Training and Learning*. Oslo: University Press, 1993.

Edgar F. Huse *El comportamiento humano en la organización*. Bilbao: Deusto, 1992.

Peña Baztán, M. *Dirección personal*. Barcelona: Col·lecció ESADE, 1990.

Gómez, L.; Mejía, D. *Gestión de Recursos Humanos*. Madrid: Prentice Hall, 1998.

Dolan, S.; Schuer, R. *La gestión de los Recursos Humanos*. Madrid: McGraw Hill, 1999.

ASSIGNATURES DE LLIURE ELECCIÓ

Curs de Matemàtica Inicial

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: primer

OBJECTIUS:

Queden definits en dues grans àrees que són les anomenades competències genèriques, distribuïdes en tres grans apartats i les anomenades competències específiques que formen els objectius propis de l'assignatura i queden descrites en les taules següents:

COMPETÈNCIES GENERALS

Competències Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en llengua nadiua.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Competències interpersonals

- Capacitat per treballar en equip.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treballar en entorns de pressió.

Competències sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

- L'estudiant ha de ser capaç de fer operacions de tot tipus, incloent-hi la potenciació, amb fraccions numèriques amb total desinvoltura.
- Ha de consolidar la seguretat en el càlcul elemental i la simplificació en els resultats.
- Ha de tenir l'habilitat de ser crític en processos mecànics de càlcul per poder detectar, si s'escau, errors.
- S'ha d'aconseguir que tingui destresa en tots els processos mecànics del càlcul numèric i algebraic elementals.
- Ha d'arribar a tenir habilitat en el desenvolupament, càlcul i simplificació d'expressions algebraiques.
- S'ha d'aconseguir potenciar la tècnica en el càlcul de derivades i el càlcul d'integrals.
- Ha d'arribar a tenir seguretat i tècnica consolidades en la resolució d'equacions polinòmiques de diferents graus, les equacions irracionals, les exponencials i les logarítmiques.
- Ha de ser capaç d'entendre i saber utilitzar els conceptes donats i, de perdre la por a la matemàtica.

CONTINGUTS:

Els objectius didàctics de l'assignatura juntament amb els continguts que permetran assolir-los queden reflectits en la taula següent:

OBJECTIUS DIDÀCTICS	CONTINGUTS
1. Consolidar la seguretat i destresa en realitzar les operacions elementals tant en expressions numèriques com algebraiques.	<ul style="list-style-type: none"> - Potències i radicals de nombres naturals, enters, racionals i reals. - Operacions amb polinomis. Potències de polinomis. Productes notables. - Descomposició factorial. Teorema de Ruffini. - Operacions amb fraccions algebraiques.
2. Repassar i reforçar la resolució d'equacions elementals de tot tipus i dels sistemes de dues equacions amb dues incògnites.	<ul style="list-style-type: none"> - Equacions de primer i de segon grau. Inequacions. - Equacions polinòmiques. - Equacions racionals i irracionals. - Sistemes lineals d'equacions amb dues variables. - Sistemes no lineals d'equacions amb dues variables. - Equacions exponencials. - Logaritmes: definició i exercicis. - Equacions logarítmiques.
3. Assegurar i consolidar la derivació de tot tipus de funció real d'una variable real.	<ul style="list-style-type: none"> - Taula de derivades immediates de funcions elementals. - Propietats de la derivació. Regles de derivació. - Càlcul de derivades de funcions compostes.
4. Conèixer i calcular les integrals de les funcions elementals.	<ul style="list-style-type: none"> - Taula d'integrals immediates. - Propietats de la integració - Mètodes d'integració i càlcul d'integrals. - Integració per canvi de variables. - Integració per parts.

METODOLOGIA:

En l'àmbit del crèdit europeu, una assignatura quadrimestral de 6 crèdits correspon aproximadament a 10 hores de feina setmanal per part de l'estudiant, distribuïdes en 4 hores presencials i 5 hores de treball personal, a la setmana. La resta de temps (aproximadament 15 hores semestrals) corresponen a la preparació i realització d'exàmens.

El caràcter fonamentalment de consolidació d'aspectes mecànics d'aquesta assignatura comporta un plantejament eminentment pràctic amb la tutela constant del professor per eliminar vicis i conceptes mal entesos. Per tant, és aconsellable la màxima assistència i implicació de l'alumnat en les sessions presencials.

La metodologia utilitzada en les 60 hores acadèmiques, es dividirà en dos tipus de sessions: **sessions de classe i sessions de treball dirigit** (o tutories). La seva distribució es farà de la manera següent: després de 6 sessions de classe hi haurà 2 sessions de treball dirigit, o tutories, amb una tasca més personalitzada amb cada estudiant, en la qual es realitzaran exercicis individualitzats que s'avaluaran.

Les **sessions de classe** estaran dedicades fonamentalment a:

- Exposar i explicar breus continguts teòrics de cada tema, acompanyats per exemples.
- Realitzar exercicis a l'aula per part de l'alumnat amb autocorrecció.
- Resoldre els dubtes que plantegi l'alumnat.

Les **sessions de treball dirigit** (o tutories) estaran dedicades a treballar exercicis similars als fets en classes anteriors, de manera més individualitzada. El professor convocarà a cada estudiant (o en petits grups) per a diferents tasques:

- Resolució i explicació d'algun exercici per part de l'alumnat, raonant tots els passos.
- Ajuda, per part del professor, en els casos d'estudiants que tinguin dificultats a l'hora de resoldre aquests exercicis.

Finalment, de cara a l'estudiant, cal remarcar la gran importància de les **hores de treball personal**. És en aquestes hores (5 per setmana) on l'estudiant ha d'assolir els nivells òptims en el càlcul matemàtic elemental.

AVALUACIÓ:

A l'hora d'avaluar l'assoliment o no dels objectius marcats en aquesta assignatura el professor utilitzarà els següents elements, amb la seva respectiva ponderació, per a la qualificació final:

- Es farà un control escrit cada mes per avaluar tota la matèria feta fins aquell moment (en total, quatre). Aquests controls constaran d'una llista d'exercicis similars als treballats en les sessions de classe. La nota final s'obindrà sumant les puntuacions obtingudes en cadascun dels controls i serà el 80% de la nota final.
- Avaluació individual de la feina de l'estudiant en les sessions personalitzades que s'han fet al llarg del curs (15%).
- Participació i implicació de l'estudiant en les classes presencials (5%).

En el cas en què l'estudiant no aprovi, tindrà dret a una prova final escrita, en cadascuna de les convocatòries que comptarà el 80% de la nota final.

Cal fer notar, que les condicions d'avaluació en cada convocatòria seran exactament les mateixes.

BIBLIOGRAFIA

- Martínez-Mediano, J. M.; Cuadra, R.; Heras, A. *Matemáticas aplicadas a las ciencias sociales 1º bachillerato*. Madrid: McGraw-Hill, 1996
- Vizmanos, J.R.; Anzola, M. *Algorisme matemàtiques BUP*. Barcelona Cruïlla 1991
- Vizmanos, J.R.; Anzola, M. *Matemáticas II opción C y opción D*. Madrid: SM DL, 1992.
- Colera, J.; de Guzman, J.M. i altres. *Matemáticas I (Bachillerato Logse I)*. Anaya, 1996.
- Colera, J.; de Guzman, J.M. i altres. *Matemáticas II (Bachillerato Logse II)*. Anaya, 1997.
- Checa, S.; Pastor, M.; González, C. *Matemàtiques 1 F.P. 1* Barcelona: Cruïlla, 1990.
- Palmer I. *Matemáticas prácticas aritmética, álgebra, geometría, trigonometría y regla de cálculo*. Barcelona: Reverté, 1979.
- Rivera, J.J. *Matemáticas graduado escolar*. Barcelona: CEAC, 1977.

Apart d'aquesta llista, pot ser igualment útil, qualsevol llibre de Batxillerat que treballi amb el temari de l'assignatura.

Comerç Electrònic

OBJECTIUS:

Les noves tecnologies de la informació han aportat a l'activitat econòmica de la nostra època la informació digitalitzada i les xarxes de comunicacions, especialment Internet, que han dissenyat un àmbit d'actuació global, descentralitzat i obert.

Això ha provocat que el comerç electrònic sigui molt més que una nova modalitat de comerç (com per exemple el comerç minorista, les grans superfícies o la venda a distància), una nova forma de comerciar, un nou mercat, que esta sotmès a la legislació vigent però també a una normativa pròpia encara que fragmentària.

L'assignatura pretén, per tant, proporcionar als estudiants els coneixements bàsics que afecten la regulació global del comerç electrònic, especialment pel que fa referència a les comunicacions i la contractació electrònica, la firma digital, els elements de seguretat i protecció necessaris de les dades personals, la propietat intel·lectual i els altres aspectes que més detalladament es mencionen en l'apartat de continguts i en el programa.

CONTINGUTS

La part principal de l'assignatura està integrada pel tractament dels dos instruments legislatius que a l'actualitat regulen l'aplicació de les noves tecnologies al comerç electrònic: la Llei de la Societat de la Informació i del Comerç Electrònic (LSSICE), que regula les comunicacions i la contractació electrònica, i la Llei de Firma Electrònica (LFE) amb l'apartat corresponent al Document Nacional d'Identitat Electrònic (DNIE).

Complementen aquestes matèries l'aplicació de la normativa de protecció de dades de caràcter personal al comerç electrònic.

També es tractarà la propietat intel·lectual a Internet amb estudi específic de la problemàtica dels drets d'autor i la protecció jurídica de les marques, els noms de domini i les pàgines web.

Les noves tecnologies aplicades a les societats mercantils també serà objecte de tractament juntament amb els mitjans de pagament electrònic.

Finalment es tractarà també la fiscalitat al comerç electrònic, la protecció penal a l'àmbit de les noves tecnologies i els delictes informàtics.

PROGRAMA

Tema 1.-Internet

- 1.1.-Nocions bàsiques
- 1.2.-Identificació dels recursos o serveis a la xarxa: URL
- 1.3.-Aplicacions més usuals d'Internet
- 1.4.-Aplicacions d'Internet en entorns tancats d'organitzacions
- 1.5.-Reclamacions
- 1.6.-Aspectes d'Internet amb rellevància jurídica
- 1.7.-L'abús d'Internet
- 1.8.-Glossari

Tema 2.- La Llei de Serveis de la Societat de l'informació i de Comerç Electrònic

- 2.1.-Introducció.
- 2.2.-Normativa relativa al comerç electrònic
- 2.3.-Objecte de la Llei
- 2.4.-Àmbit d'aplicació de la Llei
- 2.5.-Obligacions dels prestadors de serveis
- 2.6.-Responsabilitats dels prestadors de serveis
- 2.7.-Les comunicacions via electrònica: la publicitat comercial a Internet
- 2.8.-La contractació per via electrònica

- 2.9.-La solució dels conflictes
- 2.10.-L'incompliment de la LSSICE: infraccions i sancions
- 2.11.-Glossari
- Tema 3.-Els contractes informàtics per mitjans electrònics
 - 3.1.-Concepte
 - 3.2.-Característiques generals
 - 3.3.-Normativa aplicable
 - 3.4.-Classes
 - 3.5.-Contractes de "hardware"
 - 3.6.-Contractes de "software"
 - 3.7.-Contractes d'arrendament d'obres o serveis informàtics
 - 3.8.-La responsabilitat en la contractació electrònica
- Tema 4.-Aplicació de la normativa de protecció de dades al comerç electrònic
 - 4.1.-Introducció
 - 4.2.-Regulació de la protecció de dades en el comerç electrònic
 - 4.3.-Legimitat del tractament
 - 4.4.-La recollida de dades personals en el comerç electrònic
 - 4.5.-Obligacions de seguretat en el comerç electrònic
 - 4.6.-Moviments internacionals de dades
 - 4.7.-Conclusions
 - 4.8.-Glossari
- Tema 5.-La firma electrònica i el document electrònic
 - 5.1.-Qüestions prèvies
 - 5.2.-La seguretat jurídica en les transaccions electròniques
 - 5.3.-Nocions bàsiques prèvies sobre la firma manuscrita i la firma electrònica
 - 5.4.-El marc legal de la firma electrònica
 - 5.5.-Concepte
 - 5.6.-El xifrat o encriptat de la firma electrònica
 - 5.7.-El sistema de xifrat amb criptografia asimètrica
 - 5.8.-Naturalesa
 - 5.9.-Aplicacions pràctiques
 - 5.10.-Classes
 - 5.11.-Els certificats electrònics
 - 5.12.-Els prestadors de serveis de certificació
 - 5.13.-Els dispositius de firma electrònica
 - 5.14.-Ús de la firma electrònica a les Administracions Públiques
 - 5.15.-La firma electrònica liberalitzada
 - 5.16.-L'autoregulació en el sector de la firma electrònica
 - 5.17.-Conclusions bàsiques sobre la firma electrònica
 - 5.18.-Les infraccions i les sancions
 - 5.19.-El document electrònic
 - 5.20.-Glossari
- Tema 6.-El Document Nacional d'Identitat Electrònic
 - 6.1.-Antecedents
 - 6.2.-Regulació
 - 6.3.-Concepte
 - 6.4.-Implementació
 - 6.5.-Eficàcia
 - 6.6.-Naturalesa i funcions
 - 6.7.-Òrgan competent per l'expedició i gestió
 - 6.8.-Procediment i requisits d'expedició

- 6.9.-Període de validesa i renovació
- 6.10.-Entrega
- 6.11.-Característiques i contingut de la targeta de suport pel que fa a les utilitats informàtiques
- 6.12.-Validesa dels certificats electrònics
- 6.13.-Declaració de pràctiques de certificació i polítiques de certificació
- Tema 7.-La propietat intel·lectual a Internet
 - 7.1.-Normativa relativa als drets d'autor a Internet
 - 7.2.-Consideracions generals al respecte de les modificacions practicades al TRLPI per les Lleis 19/2006 de 5 de juny i 23/2006 de 7 de juliol
 - 7.3.-La protecció constitucional del dret d'autor a Espanya
 - 7.4.-Consideracions generals sobre els drets d'autor
 - 7.5.-Els drets morals d'autor
 - 7.6.-Els drets d'autor de caràcter patrimonial
 - 7.7.-El dret de reproducció a les xarxes digitals. La seva aplicació a actes específics d'Internet
 - 7.8.-Les reproduccions provisionals a la Llei 23/2006 de 7 de juliol
 - 7.9.-L'establiment d'enllaços a la World Wide Web
 - 7.10.-Les excepcions als drets d'autor en l'entorn de les xarxes digitals
 - 7.11.-La copia privada i la compensació per copia privada
 - 7.12.-Les mesures tecnològiques de protecció
 - 7.13.-Els límits a la propietat intel·lectual i les mesures tecnològiques
 - 7.14.-Glossari
- Tema 8.-Les marques, els noms de domini i les pàgines web
 - 8.1.-Les marques
 - 8.2.-Els noms de domini
 - 8.3.-Els conflictes entre marques i noms de domini
 - 8.4.-Les pàgines web
 - 8.5.-Glossari
- Tema 9.-Els mitjans de pagament electrònic
 - 9.1.-Introducció
 - 9.2.-Tractament tècnic del pagament
 - 9.3.-Concepte i contingut del diner electrònic
 - 9.4.-Classes de diner electrònic
 - 9.5.-La problemàtica jurídica dels mitjans de pagament en el comerç electrònic
 - 9.6.-Normativa relativa als mitjans de pagament electrònic
 - 9.7.-Tractament jurídic del diner electrònic
 - 9.8.-Aspectes de Dret Públic: Llei 44/2002 de 22 de novembre de Mesures de Reforma del Sistema Financer
 - 9.9.-Aspectes de dret privat
 - 9.10.-Conclusions
 - 9.11.-Glossari
- Tema 10.-El dret de societats mercantils i les noves tecnologies
 - 10.1.-Consideracions prèvies
 - 10.2.-Les comunicacions electròniques intrasocietàries
 - 10.3.-La creació de societats mercantils a través de tècniques telemàtiques
 - 10.4.-L'exercici del dret d'informació dels socis per via electrònica
 - 10.5.-El dipòsit dels comptes anuals per via electrònica
 - 10.6.-Glossari
- Tema 11.-La fiscalitat en el comerç electrònic
 - 11.1.-Qüestió prèvia: necessitat d'un impost específic sobre el comerç electrònic o adaptació dels ja existents?
 - 11.2.-Característiques del comerç electrònic i plantejament de qüestions jurídic-tributàries

- 11.3.-Establiment d'un marc d'actuació internacional per la regulació dels aspectes fiscals del comerç electrònic
- 11.4.-Tributs que usualment graven al comerç electrònic
- 11.5.-Imposició directa
 - 11.5.1.-Adaptacions necessàries en l'Impost sobre Societats
- 11.6.-Imposició indirecta
 - 11.6.1.-Adaptacions necessàries en l'Impost sobre el Valor Afegit
 - 11.6.2.-Repercussions en l'Impost sobre Actes Jurídics Documentats
- 11.7.-La facturació electrònica a efectes tributaris
- 11.8.-Les noves tecnologies i la competència per exigir tributs
- 11.9.-Glossari
- Tema 12.-La protecció penal del comerç electrònic: els delictes informàtics
 - 12.1.-El conveni del Ciber crim de Budapest
 - 12.2.-Preceptes del Codi Penal Espanyol aplicables a delictes comesos a Internet
 - 12.3.-Els delictes transfronterers
 - 12.4.-Infracció dels drets d'autor
 - 12.5.-Les estafes electròniques
 - 12.6.-Els danys informàtics
 - 12.7.-La interceptació de telecomunicacions
 - 12.8.-L'ús no autoritzat de terminals
 - 12.9.-La revelació de secrets
 - 12.10.-Les falsedats documentals
 - 12.11.-La publicitat enganyosa a Internet
 - 12.12.-El «Hacking», el «Cracking» i el «Prheaking»
 - 12.13.-El blanqueig de diners a Internet
 - 12.14.-La competència jurisdiccional a Internet
 - 12.15.-La obtenció de proves a Internet
 - 12.16.-Glossari

METODOLOGIA

Es farà assumible l'assignatura de forma atractiva i de fàcil comprensió per als estudiants i per això s'impartirà utilitzant bàsicament el campus virtual de la Universitat de Vic on es dipositaran els instruments, documents i referències necessaris per al seguiment del curs i que s'utilitzaran per donar suport a la classe, en la qual, a més, es procurarà que els estudiants també participin de forma activa.

Però, a més, també s'utilitzarà el Campus Virtual per tal de crear un ambient d'interactivitat i complicitat adequat que faciliti l'aplicació pràctica de l'assignatura i sobretot la participació dels estudiants. Per això es fomentarà que els estudiants (via email o en fòrums específics) puguin fer les seves aportacions personals a la temàtica estudiada, i puguin resoldre fàcilment amb el professor els dubtes que s'hagin plantejat.

Independentment d'això, també es procurarà fer les presentacions temàtiques amb suport de Power Point i altres eines i suports informàtics en aquelles matèries en què aquests sistemes puguin facilitar la comprensió

D'acord amb el sistema d'avaluació que es proposa tot seguit, els estudiants hauran de realitzar presentacions, treballs i comentaris específics sobre els aspectes que oportunament s'aniran proposant i també superar uns controls que successivament es faran per comprovar si s'han assolit els continguts ja tractats.

Després de cada àrea temàtica hi haurà un control en forma de pregunta oberta, test o ambdues tècniques alhora.

Mitjançant la metodologia proposada i amb l'ajut del campus virtual es pretén:

- 1r.-Que l'estudiant s'impliqui en l'assignatura
- 2n.-Que es creï un ambient d'interactivitat que d'una banda incentivi l'estudiant per aprofundir en el

coneixement de la matèria i d'una altra faciliti al professor la tasca de comprovar la implicació i l'assumpció de coneixements de l'estudiant.

3r.-Que es creï un ambient de complicitat estudiant-professor per tal de crear un espai de relació personal que autentifiqui i ratifiqui de forma definitiva els objectius proposats al començament.

AVALUACIÓ

L'avaluació estarà en relació directa amb la participació activa de l'estudiant en el seguiment del curs en la forma exposada a la metodologia, de manera que es farà una avaluació continuada, amb un seguiment personalitzat de l'alumne per tal d'assessorar i tutoritzar la seva implicació a l'assignatura.

Es a dir, avaluació continuada vinculada a la intensitat de la participació activa de l'estudiant, de la seva implicació i grau d'interactivitat; però també de la seva participació directa en la confecció de les presentacions, treballs, comentaris i casos que per iniciativa pròpia o a proposta del professor hagi realitzat i també en la superació dels controls que es proposin.

La qualificació final de l'assignatura s'obtindrà així:

- Assistència a classe (25%)
- Implicació amb l'assignatura (25%)
- Realització de presentacions, treballs, casos o comentaris (25%)
- Resolució dels controls plantejats (25%)

El mètode vol afavorir que l'estudiant assumeixi els continguts sense necessitat d'un examen convencional, mitjançant el seu esforç personal i sobretot amb la seva implicació. Per tant, no hi ha examen de la assignatura.

FONTS D'INFORMACIÓ

A títol orientatiu es facilita la següent:

BIBLIOGRAFIA

Alvarez-Cienfuegos Suarez, J.M. *La firma y el comercio electrónico en España. Comentarios a la legislación vigente*. Marcial Pons, 2000.

Aparicio Salom, J. *Estudio sobre la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal*. Barcelona: Bosch, 2002.

Barriouso Ruiz, C. *La contratación electrónica*. Barcelona: Marcial Pons, 2002.

Bercovitz Rodríguez-Cano, A. *Introducción a las marcas y otros signos distintivos en el tráfico económico*. Pamplona: Aranzadi, 2002.

Bercovitz Rodríguez-Cano, A. *Manual de Propiedad Intelectual*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.

Bocos Torres, Marcos. *La Ley de Marcas: Estudio de la Nueva Ley de Marcas y su aplicación práctica a la empresa*. Barcelona: Servidoc, 2003.

Botana Garcia, G.A. (Coord) *Comercio Electrónico y Protección de los Consumidores*. Barcelona: Bosch, 2001.

Carbajo Cascón, F. *Publicaciones Electrónicas y Propiedad Intelectual*. Madrid: Colex, 2002.

Carbajo Cascón, F. *Conflictos entre signos distintivos y nombres de dominio en Internet*. Pamplona: Aranzadi, 1999.

Carrascosa López, V.; Pozo Arranz, M.A.; Rodríguez de Castro, E.P. *La contratación informática: el nuevo horizonte contractual*. Granada: Comares, 2000.

Clemente Meoro, Mario; Cavanillas Mugica, Santiago. *Responsabilidad Civil y contratos en Internet: Su regulación en la Ley de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.

Cremades, J.; Fernández-Ordoñez, M.A.; Illescas, R. (Coords) *Régimen Jurídico de Internet*. Barcelona: Bosch, 2002.

Cremades, J.; González Montes, J.L. (Coords) *La Nueva Ley de Internet (Comentarios a la Ley 34/2002 de 11 de julio de Servicios de la Sociedad de la Información y del Comercio Electrónico)*. Barcelona: Bosch, 2003.

Davara Rodriguez, M.A. (Dir) *Código de Internet*. Barcelona: Bosch, 2002.

- Davara Rodriguez, M.A. *Manual de Derecho Informàtico*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Ecija Bernal, A.; Saiz Peña, C.A. *Contratos de Internet. Modelos y comentarios pràcticos*. Barcelona: Bosch, 2002.
- Font, A. *Seguridad y certificaci3n en el comercio electr3nico. Aspectos generales y consideraciones estrat3gicas*. Marcial Pons, 2000.
- Gaete Gonzalez, E.A. *Instrumento pùblico electr3nico*. Barcelona: Bosch, 2001.
- García Mexia, P. (Coord) *Principios de Derecho de Internet*. València: Tirant Lo Blanch, 2002.
- García Vidal, A. *Derecho de Marcas e Internet*. València: Tirant Lo Blanch, 2002.
- García Vidal, A. *El Derecho Espaol de los Nombres de Dominio. Estudio de la normativa contenida en la Ley de Comercio Electr3nico y en el Plan Nacional de Nombres de Dominio*. Barcelona; Bosch, 2004.
- Garrote Fernandez-Diez, I. *El derecho de autor en Internet. La Directiva sobre derechos de autor y derechos afines en la sociedad de la informaci3n*. Barcelona: Bosch, 2001.
- Gutierrez, A.; Zurdo, David. *Comercio Electr3nico y Privacidad en Internet: derechos y deberes en la sociedad de la informaci3n (Real Decreto 34/2002 de Servicios de la Sociedad de la Informaci3n y de Comercio Electr3nico)*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Illescas Ortiz, R. *Derecho de la Contrataci3n Electr3nica*. Marcial Pons, 2000.
- Illescas Ortiz, R. (Dir); Ramos Hernanz, I. (Coord). *Derecho del Comercio Electr3nico*. Madrid: La Ley, 2001.
- Julià Barcel3, R. *El comercio electr3nico entre empresarios. La formaci3n y la prueba del contrato electr3nico (EDI)*. Barcelona: Marcial Pons, 2000.
- Lobato, M. *Comentario a la Ley 17/2001, de Marcas*. Barcelona: Bosch, 2002.
- Martínez Nadal, A. *La Ley de Firma Electr3nica*. Madrid: Civitas, 2000.
- Martínez Nadal, A. *Comercio Electr3nico, Firma Digital y Entidades de Certificaci3n*. Madrid: Civitas, 2000.
- Martínez Nadal, A. *Medios de Pago en el Comercio Electr3nico*. Pamplona: Aranzadi, 2000.
- Martínez Nadal, A. *El Dinero Electr3nico (aproximaci3n jurídica)*. Barcelona; Marcial Pons, 2004.
- Martínez Nadal, A. *Comentarios a la Ley 59/2003 de Firma Electr3nica*. Barcelona: Bosch, 2004.
- Mateu de Ros, R.; Lopez-Monís Gallego, M. (Coords) *Derecho de Internet. La Ley de Servicios de la Sociedad de la Informaci3n y de Comercio Electr3nico*. Barcelona: Bosch, 2003.
- Pardo Gato, José Ricardo. *Las Pàginas Web como soporte de condiciones generales contractuales*. Barcelona: Marcial Pons, 2003.
- Pastor Sempere, M. del Carmen. *Dinero Electr3nico*. Madrid: Editoriales de Derecho Reunidas, 2003.
- Plaza Penadés, J. *Propiedad Intelectual y Sociedad de la Informaci3n*. Pamplona: Aranzadi, 2002.
- Ribas Alejandro, J. *Aspectos jurídicos del comercio electr3nico en Internet*. Barcelona: Marcial Pons, 1999.
- Torrecilla, J.M.; Escobar, M. *Sociedad de la Informaci3n: las marcas y el comercio electr3nico*. Madrid: Fundaci3n EOI, 2002.
- Valpuesta Gaztaminza, E. *La Sociedad Nueva Empresa. Ley 7/2003 de la Sociedad Limitada Nueva Empresa*. Barcelona: Bosch, 2003.

LEGISLACI3 BÀSICA

Codi Civil.

Codi de Comerç

Llei Orgànica 10/1995 de 23 de novembre del Codi Penal

Llei 26/1984 de 19 de juliol, General per la Defensa dels Consumidors i Usuaris.

Llei d'Ordenaci3 del Comerç Minorista de 15 de gener de 1996.

Llei 7/1998 de 13 d'abril sobre Condicions Generals de la Contractaci3.

Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecci3 de Dades de Caràcter Personal.

Llei 34/1988 General de Publicitat d'11 de novembre de 1988.

Llei 34/2002 de Serveis de la Societat de la Informaci3 i del Comerç Electr3nic.

Llei 44/2002 de 22 de novembre de Mesures de Reforma del Sistema Financer (art 21).

Llei 32/2003 de 3 de novembre General de Telecomunicacions.

Llei 59/2003 de 19 de desembre, de Firma Electr3nica.

Código de Internet. Editorial Aranzadi.

REVISTES ESPECIALITZADES

Durant el curs i als efectes de la realització de treballs i comentaris, es facilitarà la informació necessària sobre revistes especialitzades, per consulta directa a la biblioteca o a través de documents escanejats i “penjats” al campus virtual

Revistes especialitzades de referència bàsica:

RCE: *Revista de la Contratación Electrónica*

RdNT: *Revista Aranzadi de Derecho y Nuevas Tecnologías*

INTERNET

Pàgines *web* i portals especialitzats

Premsa digital

Mitjans de comunicació en general

Buscadors (Google i Yahoo, etc).

Creació d'Empreses

CRÈDITS: 6

PROFESSORAT: Alejandra Aramayo i Anna Perez

DESCRIPCIÓ:

Normalment les idees de nous negocis sorgeixen de l'observació de la realitat en detectar necessitats que no estan ben satisfetes per l'oferta actual. L'emprenedor identifica aquestes oportunitats i busca convertir-les en una realitat empresarial, però s'ha de saber fins a quin punt aquella idea pot ser viable i com posar-la en marxa. Cal anàlisi, reflexió i avaluació del projecte.

El Pla d'Empresa explica la idea de servei/producte i els trets essencials del negoci, tot això de forma estructurada, engrescadora i generant confiança. El Pla d'empresa és una guia d'acció per a crear i gestionar l'empresa, i una carta de presentació de l'empresa a tercers (inversors, socis, proveïdors, etc.).

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és transmetre els coneixements relatius a la creació d'empresa, l'elaboració del pla d'empresa i desenvolupar en els alumnes les habilitats corresponents als tres àmbits que formen el triangle bàsic per a crear una empresa: Idea, anàlisi de viabilitat i potencial emprenedor

CONTINGUTS:

1. De la idea al pla d'empresa
 - 1.1. Detectar oportunitats de negoci. Què necessita?, per a qui?, com cobrir-la?
 - 1.2. Generació i avaluació de la idea. Les respostes
 - 1.3. Utilitat del pla d'empresa. Guió del pla d'empresa.
 - 1.4. Idea-pla-acció, importància de les característiques personals de l'emprenedor.
2. Coneixent el mercat i el client potencial.
 - 2.1. El mercat. Variables externes que condicionen les possibilitats d'èxit.
 - 2.2. Perfil del consumidor. Consumidors emocionals, individualistes, digitals, etc.
 - 2.3. Segmentació i posicionament
 - 2.4. Com arribar als clients. Estratègies de màrqueting per a la nova empresa
3. Dissenyant el funcionament de l'empresa
 - 3.1. El pla d'operacions. Processos logístics i serveis.
 - 3.2. Identificació del recursos materials necessaris.
 - 3.3. Els recursos humans. Identificació de les habilitats i capacitats.
 - 3.4. Forma jurídica de la nova empresa.
4. Pla economicofinancer.
 - 4.1. Pla d'inversions i necessitats de finançaments.
 - 4.2. Estats financers previsionals:
 - 4.3. Compte de resultats provisional.
 - 4.4. Pressupost de tresoreria.
 - 4.5. Balanç de situació provisional
5. Redacció i Exposició del Pla d'empresa

METODOLOGIA:

L'assignatura té una orientació eminentment pràctica. Durant el període lectiu s'ha de dissenyar un projecte de creació d'empresa que s'ha de concretar en el lliurament i l'exposició d'un Pla d'Empresa.

El treball serà tutoritzat, es fixarà el nombre mínim de tutorització a cada àrea del Pla d'Empresa. També hi haurà sessions presencials obligatòries i sessions de treball individual (l'alumne desenvolupa la seva activitat a la sala d'ordinadors, biblioteca, hemeroteca, etc.). El calendari de cada tipus de ses-

sions s'informa al Pla de Treball disponible a la pàgina web de l'assignatura.

AVALUACIÓ:

La nota de l'assignatura es forma amb:

- seguiment i elaboració del Pla d'Empresa (75% de la nota)
- exposició del Pla d'Empresa (25% de la nota)

La nota es determinarà i comunicarà una vegada s'hagi exposat el Pla d'Empresa i corregit la versió escrita del projecte.

BIBLIOGRAFIA:

Amaru Antonio, César. *Administración para emprendedores*. Pearson Education. 2008

García González, A.; Bória Reverter, S. *Los nuevos emprendedores. Creación de empresas en el siglo XXI*. Editorial Universitat de Barcelona. 2006.

García González, A. *Aplicación práctica de creación de empresas en las ciencias sociales*. Editorial Universitat de Barcelona. 2006.

Miranda Oliván, A.T. *Cómo elaborar un plan de empresa*. Editorial Thomson 2004 (Colección negocios).

Ollé, M.; Planellas, M.; i altres. *El plan de empresa. Cómo planificar la creación de una empresa*. Editorial Marcombo 1997.

Gil, M.A. *Cómo crear y hacer funcionar una empresa*. ESIC Editorial, 1993.

Maqueda, F.J. *Creación y dirección de empresas*. Barcelona: Ariel Economía, 1994.

El pla d'empresa. http://www.cidem.com/cidem/cat/suport/pla_empresa/index.jsp

Com crear la teva empresa. <http://www.barcelonanetactiva.com/>

Tramitació telemàtica de documentació per a crear una empresa,

<http://www.io.gencat.net/gencat/AppJava/cat/sac/serveis.jsp?tema=500320#>

Control Logístic

CRÈDITS: 6

OBJECTIUS :

Una visió general conceptual i estratègica de l'àrea de la logística integral, entenent com a tal el circuit complet dels materials des del proveïdor al client: compres, producció i distribució. Conèixer i poder determinar les limitacions dels instruments més utilitzats en la gestió logística.

PROGRAMA:

Tema 1 :

- Definició de l'àrea d'operacions i/o logística: organigrama empresarial.
- Evolució i importància de l'àrea d'operacions i/o logística
- Objectius i estratègies
- Funcions i responsabilitats dins l'àrea logística
- Els recursos humans.

Tema 2 :

- Objectius i jerarquia de la planificació.
- Importància de la planificació a curt, mig i llarg terminis
- Previsions de la demanda.
- El MPS o Pla mestre de producció.

Tema 3 :

- Definició i evolució de la cadena de subministrament.
- Funcions de compres.
- Tècniques d'aprovisionament.
- Negociació.

Tema 4 :

- Tipus de processos de transformació
- Distribució en planta o *layout*
- Temps i mètodes
- Equilibrat de línies
- CPR
- MRP II
- TOC
- Programació d'operacions: *scheduling*
- La direcció de la qualitat

Tema 5 :

- La filosofia dels *Just in Time*
- Aspectes productius
- Aspectes humans
- Diferències entre JIT i MRP.

Tema 6 :

- Concepte d'inventari.
- Costos i raons de l'inventari.
- Sistemes d'inventari de demanda independent:
- Sistemes d'inventari de demanda dependent: MRP I
- Els magatzems.

Tema 7 :

- Elements de manteniment i prestatgeries.

- La preparació de comandes.
- Distribució comercial.
- Els operadors logístics.
- El transport.

Tema 8:

- Objectius de la informació logística
- Costos logístics: ratis de control
- Conclusions pràctiques.

METODOLOGIA:

Un 20 % de pràctica.

Un 80% de teoria.

AVALUACIÓ:

Examen sobre la part teòrica (80%). Preguntes curtes conceptuals. Evaluació contínua i entrega de les practiques (20%).

BIBLIOGRAFIA:

Lectura:

Goldratt, E.; Cox, J. *La Meta*. Ed Díaz de Santos, 1993.

Bàsica:

Chase/Aquilano. *Dirección y Administración de la Producción y de las Operaciones*. Addison-Wesley, 1994.

Domínguez Machuca, S.A. i altres. *Dirección de Operaciones y aspectos estratégicos en la producción y en los servicios*. McGraw-Hill, 1995.

Heizer, J.; Render, B. *Dirección de la producción: decisiones estratégicas*. Prentice Hall, 2000.

Davis, Mark M.; Aquilano, Nicholas J.; Chase, Richard B. *Fundamentos de dirección de operaciones*. McGraw-Hill, 2001.

Cos, Jordi Pau; de Navascués, R. *Manual de logística integral*. Díaz de Santos.

Específica:

Muther, R. *Distribución en Planta*. Hispano Europea, 1981.

Miltenburg, J. *Estrategias de fabricación*. TPG-Hoshin, 1995.

Monden, Y. *El sistema de producción Toyota*. Madrid: IESE, 1988.

Japan Management Association. *Kanban y Just in Time en Toyota*. TPG-Hoshin, 1998.

Kogyo, N. *Poka-Yoke*. Productivity Press, 1991.

Shingo, S. *Una revolución en la producción: el sistema SMED*. TGP-Tecnologías de Gerencia y Producción, 1990.

Kobayashi, I. *20 claves para mejorar la fábrica*. TPG-Hoshin, 1993.

Hirano, H. *5 pilares de la fábrica visual*. TPG-Hoshin, 1997.

Deming, W.E. *Calidad, productividad competitividad*. Díaz de Santos, 1989.

Juran, J.M. *Juran y el liderazgo para la calidad*. Díaz de Santos, 1990.

Crosby, Philip B. *La calidad no cuesta*. Díaz de Santos, 1993.

Hammer, M.; Champy, J. *Reingeniería de la empresa*. Barcelona: Parramón, 1994.

Peters, Tom *Del caos a la excelencia*. Folio, 1994.

Peters, Tom *50 Claves para la dirección de proyectos*. Bilbao: Deusto, 2000.

Revistes: *Harvard Deusto Business Review*

Anglès III

CRÈDITS: 8

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Que l'estudiant adquireixi les competències genèriques i específiques detallades a continuació:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES:

Instrumentals

- Comunicació oral i escrita de la llengua anglesa
- Resolució de problemes
- Presa de decisions
- Capacitat d'anàlisi i de síntesi
- Capacitat d'organitzar i planificar

Interpersonals

- Habilitat per treballar en equip
- Capacitat per treballar en entorns diversos i multiculturalment
- Habilitat en relacions personals
- Treballar en un context internacional i multilingüístic
- Capacitat de prendre decisions en grup
- Capacitat d'expressar-se en entorns diversos i multiculturalment

Sistèmiques

- Capacitat d'adaptar-se a noves situacions
- Capacitat per generar noves idees
- Preocupació per la qualitat
- Capacitat d'aprenentatge autònom
- Comprensió de les cultures i els costums d'altres països
- Capacitat per aprendre
- Capacitat per adaptar-se a situacions noves
- Capacitat de visualitzar i dirigir projectes

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

L'objectiu principal d'aquest curs és que l'alumne assoleixi un nivell intermedi-alt de la llengua anglesa en un context del món empresarial, i més específicament, del món empresarial internacional.

Els objectius que l'alumne haurà d'assolir durant el curs es concreten en els següents punts:

- Adquirir una competència lingüística de nivell intermedi-alt per poder entendre i expressar-se correctament i coherentment en un entorn professional, amb la gramàtica correcta, el vocabulari apropiat i tenint cura de la pronunciació i l'accent fonològic.
- Revisar punts gramaticals i lèxic propis d'un nivell intermedi-alt de la llengua anglesa.
- Aprofundiment en l'adquisició del lèxic específic de les tres àrees tractades en el curs per a la comprensió i expressió oral i escrita.
- Familiaritzar l'estudiant amb l'ús correcte i efectiu de diccionaris monolingües i bilingües, llibres de gramàtica i altres materials de referència.
- Treballar continguts d'una altra disciplina utilitzant la llengua anglesa com a llengua vehicular.
- Realitzar una presentació d'una altra disciplina en anglès.

OBJECTIUS DIDÀCTICS**CONTINGUTS**

L'objectiu d'aquestes activitats és millorar la comprensió auditiva de l'anglès parlat per gent nadiua amb diferents accents de la llengua anglesa.

Els estudiants hauran de comprendre textos i diàlegs orals i extreure informació específica.

L'objectiu és que l'estudiant sàpiga expressar-se oralment tenint en compte el ritme i l'accent fonològic.

Els exercicis orals i casos pràctics simulen situacions reals del món empresarial, i l'estudiant haurà de parlar sobre diversos temes, com per exemple, com invertir diners, demanar un crèdit, reunions, etc.

L'estudiant haurà de saber fer una presentació d'uns deu minuts de duració, vinculada amb una altra assignatura.

També haurà de defensar el seu punt de vista en una sèrie de debats.

LISTENINGS

Listening to interviews:

- Sarah Brandston – New York accountant
- Rosemary Leith – co-founder of Flametree.com
- Eleanor Stevens - HSBC bank manager

Stock market

- Share prices

News items (various)

SPEAKINGS

Case studies:

- Vision Film Company
- Investing in wholly ethical companies

Discussions:

- Accountancy skills
- Banks and their services
- How to invest a large amount of money

Meetings:

- Compaq
- Planning for disaster – Tidlis

Role play:

- Megabank
- BlackBox Bank

Activities:

- Banking board game
- The stock exchange – buying and selling shares

Debates

Presentation

L'objectiu de les lectures és que l'estudiant treballi la comprensió escrita de documents i textos.

Les lectures es complementarà amb altres activitats com exercicis de vocabulari, comprensió, interpretació, converses i discussions. Caldrà saber identificar el vocabulari específic.

L'estudiant haurà de llegir un llibre de lectura graduada de nivell avançat i demostrar la seva comprensió lectora.

READING

Venturers who hope to be the business (FT)

Businesses learn from past mistakes (FT)

The banking industry

Companies

Pioneering venture takes fledgling a step further

China vs US – The Rising Superpower

The Power of Advertising

Jobs for life?

It's not what you say, it's how you look.

You're lost if you lose your audience

Current issue based articles:

- Super-rich get richer (The Guardian)
- Six thousand women missing from top jobs (The Guardian)

A graded reading book (Advanced level)

L'estudiant haurà de demostrar les seves capacitats, mitjançant una serie de documents.	WRITINGS Email Letter to bank
Haurà de produir els documents d'una forma precisa distingint diferents registres de formalitat.	Essay on one of reading articles The advantages and disadvantages of borrowing money from family and friends Essay giving opinion on one of debate topics
L'estudiant haurà de tenir una competència lingüística de nivell intermedi-alt	GRAMMAR Linking words Descriptions of graphs and trends Verbs and prepositions Nouns and prepositions Adjectives and prepositions Verbs + to INF / INF + ing Make and do Phrasal verbs

METODOLOGIA

La metodologia didàctica emprada es correspon a l'aprenentatge funcional i comunicatiu d'una segona llengua. L'estudiant treballarà les habilitats comunicatives (llegir, escoltar, escriure i parlar) i estructures gramaticals sempre en un context empresarial.

Com a bibliografia bàsica es treballarà amb un dossier i un llibre de gramàtica on l'estudiant podrà reforçar els aspectes gramaticals que calguin per consolidar un nivell intermedi d'anglès. La llengua vehicular a la classe serà l'anglès.

El curs estarà dividit en tres grans àrees: Finance; Banking i Issuing Stocks and Shares. Es detallarà un pla de treball de l'assignatura i de les hores de sessions de classe, les de treball dirigit i les hores de treball personal. Les sessions de classe i les de treball dirigit es duran a terme a l'aula.

AVALUACIÓ

Amb l'objectiu de mesurar el nivell de llengua assolit durant el curs, hi haurà dues maneres d'avaluar l'estudiant.

Primera convocatòria:

Per la primera convocatòria, s'avaluarà l'estudiant mitjançant una avaluació continua. Si l'estudiant treu un 6, aprova l'assignatura.

L'avaluació continua consisteix en:

examen del llibre 10%

presentació 20%

redaccions 10%

participació a la classe 10%

activitats orals 10%

exàmens d'escoltar 20%

exàmens de vocabulari i gramàtica 20%

Si l'estudiant treu menys de 6 en l'avaluació continua, haurà de fer l'examen final. La nota final es dividirà de la següent manera:

examen (incloent-hi speaking and listening) 70%

examen del llibre 10%

presentació 20%

En aquest cas la nota per aprovar és un 5.

Segona convocatòria

La nota final es dividirà de la següent manera:

examen (incloent-hi speaking and listening) 70%

examen del llibre 10%

presentació 20%

(la nota de l'examen del llibre i la presentació serà la mateixa que en la primera convocatòria, és a dir, que l'estudiant només els farà una vegada).

BIBLIOGRAFIA

Bàsica:

Class dossier (s'ha de comprar a Artyplan)

Emmerson, P. *Business Grammar Builder*. Macmillan, 2002

Sir Richard Branson: *The Autobiography*. Penguin Readers.

Complementària:

English Dictionary for Advanced Learners (monolingüe). Macmillan, 2002.

Diccionaris de l'Enciclopèdia (bilingüe). Enciclopèdia Catalana, 1995.

Oxford Dictionary of Business English for Learners of English (monolingüe). Oxford, 1993.

Diccionario Oxford Business (bilingüe) Oxford, 2002.

J. H. Adam. *Longman Dictionary of Business English* (monolingüe). Longman, 1991.

Curs de Borsa

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: I^r

OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura Concurs de Borsa és múltiple. Per una banda pretén dotar l'estudiant d'un coneixement teòric sobre la realitat i el funcionament de la borsa espanyola. També es pretén que l'estudiant s'introdueixi i conegui mínimament tant l'anàlisi fonamental com el tècnic, per poder seleccionar amb un cert criteri i rigor els diferents valors a borsa. L'assignatura dóna també l'oportunitat a l'estudiant d'aplicar tots aquests coneixements d'una manera pràctica en el concurs que organitza la facultat. Finalment es pretén que els estudiants sàpiguen argumentar el perquè de les seves decisions i siguin capaços de defensar-les en públic amb l'ajuda de totes les eines disponibles.

Amb tot això, es vol que l'estudiant adquireixi un seguit de competències genèriques, que es divideixen en instrumentals, interpersonals i sistèmiques, i també unes competències específiques. Tot seguit les detallem:

COMPETÈNCIES GENÈRIQUES

Instrumentals

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en la llengua nadiua.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per prendre decisions.

Interpersonals

- Capacitat per treballar en equip.
- Treball en un equip de caràcter interdisciplinari.
- Treball en un context internacional.
- Habilitat en les relacions personals.
- Capacitat per treballar en entorns diversos i multiculturals.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Treballar en entorns de pressió.

Sistèmiques

- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat.
- Llideratge.
- Iniciativa i esperit emprenedor.

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

L'estudiant ha de ser capaç d'adquirir una sèrie de coneixements en aquests diferents àmbits:

- Ha de saber com funciona la borsa espanyola.
- Ha de saber llegir i interpretar correctament tota la informació borsària que es publica, tant en els diaris d'informació general, com en els especialitzats en informació econòmica.
- Ha de saber operar a borsa. Comprar i vendre accions.
- Ha de conèixer quina és la informació que influeix a la borsa i quins en són els efectes.
- Ha de saber en què consisteix l'anàlisi fonamental i quines són les seves principals eines.
- Ha de conèixer les principals eines de l'anàlisi tècnic: mitjanes mòbils, oscil·ladors, moments, etc.

- Ha de ser capaç de seleccionar els millors valors del mercat tant des d'una perspectiva d'inversió a curt termini, com a mig o llarg termini.
- Ha de ser capaç d'argumentar i convèncer sobre la idoneïtat de la seva elecció, aportant totes aquelles informacions escrites o gràfiques que justifiquen la bondat de l'elecció.

Tot seguit relacionarem tots aquests objectius amb els corresponents continguts de l'assignatura:

OBJECTIUS	CONTINGUTS
<p>Ha de saber com funciona la borsa espanyola.</p> <p>Ha de saber llegir i interpretar correctament tota la informació borsària que es publica, tant en els diaris d'informació general, com en els especialitzats en informació econòmica.</p> <p>Ha de saber operar a borsa. Comprar i vendre accions.</p> <p>Ha de conèixer quina és la informació que influeix a la borsa i quins són els seus efectes.</p>	<p>Tema 1. La Borsa</p> <p>1.1- Com funciona la borsa espanyola</p> <p>1.1.1.- Organització del mercat borsari</p> <p>1.1.2.- Altres mercats organitzats a Espanya.</p> <p>1.1.3.- Sistemes de contractació.</p> <p>1.1.4.- Com es controla la fluctuació dels valors.</p> <p>1.1.5.- Com es liquiden les operacions borsàries.</p> <p>1.1.6.- Recomanacions de la CNMV als inversors.</p> <p>1.2- Com s'opera a borsa.</p> <p>1.2.1.- Amb qui podem operar a borsa.</p> <p>1.2.2.- Com s'opera.</p> <p>1.2.3.- Quines comissions s'apliquen.</p> <p>1.2.4.- Quina fiscalitat afecta a les inversions a borsa.</p> <p>1.2.5.- Altres qüestions.</p> <p>1.3- Presentació d'empreses que cotitzen i pàgines web.</p> <p>1.4- Quina informació influeix a la borsa</p> <p>1.4.1.- Els beneficis empresarials.</p> <p>1.4.2.- Els tipus d'interès.</p> <p>1.4.3.- L'opinió del mercat.</p> <p>1.4.4.- Relació entre cicles econòmics i borsaris.</p> <p>1.4.5.- Altres variables.</p> <p>1.5- Com seleccionar els valors per invertir</p> <p>1.5.1.- En què consisteix l'anàlisi fonamental.</p> <p>1.5.2.- Què és l'anàlisi tècnica.</p> <p>1.6- "Consells" i errors de la inversió a borsa</p> <p>1.6.1.- Quins consells es poden donar als nouvinguts.</p> <p>1.6.2.- 100 errors al invertir a borsa.</p>
<p>Ha de saber en què consisteix l'anàlisi fonamental i quines són les seves principals eines.</p>	<p>Tema 2. Anàlisi Fonamental</p> <p>2.1.- Valoració d'empreses.</p> <p>2.2.- Anàlisi a partir de ràtios.</p> <p>2.3.- Models utilitzats per la valoració.</p>
<p>Ha de conèixer les principals eines de l'anàlisi tècnica: mitjanes mòbils, oscil·ladors, moments, etc.</p> <p>Ha de ser capaç de seleccionar els millors valors del mercat tant des</p>	<p>Tema 3. Anàlisi Tècnica</p> <p>3.1- Anàlisi tècnica "chartista"</p> <p>3.1.1.- Què és una tendència</p> <p>3.1.2.- Suports i resistències.</p> <p>3.1.3.- Línies de tendència.</p> <p>3.1.4.- Canals.</p>

d'una perspectiva d'inversió a curt termini, com a mig o llarg terminis.

Ha de ser capaç d'argumentar i convèncer sobre la idoneïtat de la seva elecció, aportant totes aquelles informacions escrites o gràfiques que justifiquen la bondat de l'elecció.

- 3.1.5.- Formacions de canvi de tendència.
- 3.1.6.- Formacions de continuació de tendència.
- 3.2.- Anàlisi tècnica quantitativa
 - 3.2.1.- Mitjanes mòbils.
 - 3.2.2.- Moment.
 - 3.2.3.- RSI.
 - 3.2.4.- Estocàstic.
 - 3.2.5.- MACD.
 - 3.2.6.- Índex de Moviment Direccional (ADX)
 - 3.2.7.- Bandes de Bollinger.
 - 3.2.8.- Parabòlic SAR

METODOLOGIA

En primer lloc indicar que l'assignatura Concurs de Borsa, com el seu nom indica, va íntimament lligada a la participació en el Concurs de Borsa que cada any organitza la FEC al mes de novembre.

Tenint en compte això, al llarg de les primeres setmanes d'activitat, en les **sessions de classe** s'explicaran tots els continguts teòrics de l'assignatura per tal que els alumnes puguin participar en el concurs amb uns mínims coneixements. Al llarg del concurs es suprimiran o reduiran les sessions presencials per tal que els alumnes es puguin dedicar completament a fer un bon seguiment del mercat.

Una vegada finalitzat el concurs, les sessions es dedicaran a completar la formació en la matèria i sobretot a preparar i presentar l'informe final sobre l'actuació que cada equip ha tingut en el concurs de borsa i que a part de servir per avaluar l'assignatura, també serveix per a determinar quins equips passen a la segona fase del concurs que es disputarà de febrer a abril.

Els alumnes que cursen aquesta assignatura hauran d'elaborar diversos treballs, alguns individuals i altres en grup. El professor en farà un seguiment en les **hores de treball dirigit**.

AVALUACIÓ:

L'avaluació de l'assignatura pretén mesurar el grau d'aprenentatge global aconseguit per l'estudiant. La nota s'obtindrà de la suma de diferents ítems i serà diferent en la convocatòria de febrer que en la de juny.

Convocatòria de Febrer

6 Punts Individuals Assignatura

- 1 punt d'un treball a determinar.
- 2 punts d'un treball d'anàlisi i selecció d'un valor.
- 3 punts de la realització d'un Examen.

4 Punts per Equips de la participació en el Concurs de Borsa

Cada equip podrà optar a 10 punts, tot i que el resultat és multiplicarà per 0,4. Així, la màxima puntuació serà de 4 punts

- 4 punts per participació i actuació en el concurs.
- 1 punt per control de carteres.
- 5 punts del treball final (document escrit i presentació).

Convocatòria de Juny

En cas de no superar l'assignatura en la convocatòria de febrer, per la convocatòria de juny la nota s'obtindria a partir d'un treball (5 punts) i un examen teòric (5 punts).

BIBLIOGRAFIA BÀSICA:

Curso práctico de Bolsa. Madrid: Inversor Ediciones, 2002.

Manual de la Inversión en Bolsa. Madrid: Inversor Ediciones, 2006.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTÀRIA:

Codina, José, *Curso práctico de Análisis Técnico y Chartismo* Madrid: Inversor Ediciones, 2001.

Manual de Análisis Técnico. Madrid: Inversor Ediciones, 2004.

Codina, José; Torra Salvado, *Manual de las Ondas de Elliott*. Madrid: Inversor Ediciones, 1999.

Diversos autors, *100 errores al invertir en Bolsa*. Madrid: Pearson / Prentice Hall, 2004.

Fernández Hódar, J.A. *Manual del buen bolsista*. Madrid: Pearson / Prentice Hall, 2006.

Manual del Inversor. Madrid: Inversor Ediciones, 2006.

Burton G. Malkiel. *Un paseo por Wall Street*. Madrid: Alianza Editorial, 1997.

Lars Tvede, *Psicología del Mercado Bursátil*. Bilbao: Deusto, 1993.

International Business Culture

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

TARGET STUDENTS:

Although our course is basically addressed to all the business students of our faculty, we also think it may be interesting to students of other faculties who share an interest in the way culture can affect professional and personal relations. A requirement of the course is that students should have an upper-intermediate level of English language. This course is also addressed to all the Erasmus students so that the course can benefit of a multicultural setting.

THE OBJECTIVES OF THE COURSE:

This course interrelates cross-cultural communication, language and management skills. Other objectives related to that general aim will be:

- To make students aware of their own culturally-induced behaviour.
- To help students develop understanding of the fact that all people exhibit culturally-conditioned behaviours.
- To develop students awareness of how culture affects people at work
- To provide students with language and cross-cultural skills in order to develop empathy with cultural differences.
- To prepare students for interaction with people from cultures other than their own
- To develop critical and intellectual discussion
- To acquire pragmatic competence in cross-cultural business settings.

METHODOLOGY:

Talks by lecturers from the University of Vic about business culture and by intercultural trainers, consultants and visiting lecturers from foreign universities about the business culture of a specific country. There will be time for discussion, co-operative learning tasks and teamwork about the topics covered during the presentations.

PROGRAM

Part 1.

Introductory sessions to Business Culture (University of Vic)

1. The meaning of culture. Business and culture.
2. Critical review of concepts and definitions (Hall, Hofstede, Trompenaars, and Richard D. Lewis)
3. Nationalism and culture.
4. Cultural stereotypes
5. Culture and verbal and non-verbal interaction
 - 5.1. Language conventions and culture
 - 5.2. Directness and indirectness in cross-cultural communication
 - 5.3. Face

Part 2. International business culture. Visiting Lecturers should introduce the business peculiarities of different specific areas or regions and explain the way of doing business through their own culture. The talks should cover the following topics:

- Introduction to the culture of the area (cultural images and symbols: personalities, architectural features, popular images, music...) and a short historical perspective of its business culture.

- Examining values and attitudes: commercial values (advertisements and commercials)
- Attitudes and values at work: hierarchies, status, approach to work, negotiation, etc.
- Employment (jobs which pay an hourly wage, jobs with prestige, facts about working hours, benefits or extras e.g. health insurance, qualifications required, etc.) shopping, housing, dating.
- Meetings and negotiations.
- Verbal and non-verbal communication (greetings, introductions, gestures, space conception, etc.) in the business world.

ASSESSMENT:

Students are required to pass a test after the introductory sessions, which will account for a 30% of the final mark.

Besides, students will be asked to write a group assignment (two or three students) on one of the topics dealt with during the course. Students will hand out their written assignment at the end of the course and will carry out a ten-minute oral presentation commenting on the main points of the assignment and the main conclusions. This group assignment will account for a 70% of the final mark. Students will be assessed on their critical insight into the matter and their cultural sensitivity.

80% of total attendance to classes and active participation in the course is a compulsory requirement to be assessed.

Macroeconomia (Entorn i Empresa)

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: IIR.

PROFESSOR: Rafael Madariaga Sánchez

OBJECTIUS:

Donar una visió sintètica de l'evolució i el creixement a llarg termini dels sistemes econòmics que permeti analitzar la viabilitat de les empreses dels diversos sectors econòmics en diferents contextos institucionals.

COMPETÈNCIES:

Les competències generals que haurà d'assolir l'estudiant són:

Instrumentals:

- Capacitat d'anàlisi i de síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en la llengua pròpia
- Coneixements d'informàtica relatius a l'àmbit d'estudi.
- Habilitat per buscar informació procedent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat per a prendre decisions.

Interpersonals:

- Capacitat per a treballar en equip.
- Capacitat de crítica i autocrítica.
- Habilitat per treballar en un equip interdisciplinari.

Sistèmiques:

- Capacitat per aplicar el coneixement a la pràctica
- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat
- Disseny i direcció de projectes

CONTINGUTS:

Tema 1. Introducció. La vigència dels plantejaments clàssics. Una altra concepció del món material.

Tema 2. Excedent-reproducció versus mercats-escassetat. El paper de les empreses en el sistema econòmic.

Tema 3. La llei econòmica fonamental i el funcionament del sistema econòmic. Viabilitat, model de subsistència i aparició de l'excedent.

Tema 4. Economies amb excedent. La distribució social del producte.

Tema 5. Taules Input-output. El model obert de Leontief. Models dinàmics

Tema 6. Dinàmica econòmica. La demanda i la tecnologia. Creixement i desenvolupament.

METODOLOGIA:

De cada un dels temes del programa es farà una presentació acadèmica que es complementarà, setmanalment, amb activitats pràctiques per part dels estudiants. Poden ser resolucions de problemes numèrics, cerca i presentació d'informació econòmica relacionada amb els continguts, lectura de textos seleccionats o presentacions de grups d'estudiants.

AVALUACIÓ:

1. Un examen teòric i pràctic en finalitzar el quadrimestre (75%)
2. Participació activa a classe (25%): presentació de problemes resolts, presentació d'informes

BIBLIOGRAFIA:

Bàsica:

- Barceló, A. (1981) *Reproducción económica y modos de producción*. Barcelona: Serval.
- Kurz, H. Salvadori, N. (1995): *Theory of production*. Cambridge: CUP.
- Pasinetti, L. (1981) *Cambio estructural y crecimiento económico*. Madrid: Pirámide, 1985.
- Spaventa, L. (1971) *Apuntes de economía política*. Barcelona: Ariel, 1988.
- Sraffa, P. (1960) *Producció de mercaderies per mitjà de mercaderies*. Barcelona: Edicions 62 / Diputació de Barcelona, 1985 (Edició en castellà: Oikos-Tau, 1996).

Complementària:

- Ahijado, M. (1994): *Microeconomía*. Ceura.
- Recio, A. (1997): *Trabajo, personas, mercados*. ICARIA: FUHEM.
- Bowles, S. (2003): *Microeconomics. Behavior, institutions and evolution*. Princeton University Press.

Models de Programació

CRÈDITS:6

PROFESSOR:

Les matemàtiques són sovint un mitjà per entendre la realitat. En la nostra assignatura fem ús de les matemàtiques per a donar solucions a problemes reals o propers a la realitat. En particular, cerquem la manera d'optimitzar processos complexos: en l'Economia i l'Administració és sempre fonamental de maximitzar els rendiments i minimitzar les despeses, per exemple. És clar que el context econòmic real en què s'emmarquen aquests problemes d'optimització són d'una complexitat enorme, i sovint depenen d'innombrables factors externs i incontrolables. Nosaltres necessitem fer un pas previ a la resolució del problema: ens cal plantejar-lo mitjançant un esquema matemàtic prou senzill, de tal manera que aquesta resolució sigui possible (en matemàtiques, no tot problema és resoluble...). Aquest esquema matemàtic és el *model lineal*, i els anomenats *models o programes lineals* es poden resoldre fàcilment mitjançant un algorisme matemàtic senzill anomenat *simplex*. Existeixen al mercat un munt de paquets de software preparats per resoldre els models lineals amb el mètode del *simplex*.

OBJECTIUS:

- a) Familiaritzar-nos amb els models lineals i saber-los plantejar amb correcció, identificant les variables, les funcions objectiu d'optimització i les restriccions associades.
- b) Entendre l'algorisme del *simplex*. Conèixer els tres tipus de solucions possibles de tot model lineal.
- c) Saber aplicar les noves tecnologies per a la resolució dels models lineals.
- d) Saber administrar diferents escenaris possibles un cop resolt el model lineal: o com canvia la solució quan es modifiquen les dades inicials amb les que es comptava.

PROGRAMA:

1. Introducció (2 hores).
 - 1.1. Models de Programació i investigació operativa: concepte.
 - 1.2. Models matemàtics. El concepte de model, metodologia de la construcció de models, classificació dels models matemàtics.
2. Formulació dels Models lineals (8 hores).
 - 2.1. Introducció a la programació lineal: formulació de programes lineals, exemples.
 - 2.2. Identificació de variables, funcions objectiu i restriccions.
 - 2.3. Restriccions "si-llavors" i "o bé".
3. Les matemàtiques: algorisme del *simplex* (12 hores).
 - 3.1. Solució gràfica d'un programa lineal de dues variables, interpretacions.
 - 3.2. Algorisme del *Simplex*.
4. Anàlisi de la sensibilitat (8 hores).
 - 4.1. Dualitat en programació lineal.
 - 4.2. Anàlisi no paramètrica.
 - 4.3. Anàlisi paramètrica.
5. El software (30 hores).
 - 5.1. Resolució amb Excel de Microsoft.
 - 5.2. Resolució amb Lindo.
 - 5.3. Models lineals enters i models lineals "0-1".

AVALUACIÓ:

L'assignatura és de caire eminentment pràctic i l'assistència a classe és recomanada. Per a la seva avaluació, es realitzarà un treball o una pràctica. La nota final pot ésser complementada amb exercicis realitzats a classe.

BIBLIOGRAFIA:

- Bazaraa, M.S. et al. *Programación Lineal i Flujo en redes*. Mèxic: Limusa, 1990.
- Luenberger, D.E. *Programación Lineal y no Lineal*. Ed. Addison-Wesley Iberoamericana, 1989.
- Pardo, L. *Programación Lineal Continua*. Madrid: Díaz de Santos, 1987.
- Pardo, L.; Felipe, A. i Pardo, J. *Programación Lineal Entera*. Madrid: Díaz de Santos, 1990.
- Rios, S. *Investigación Operativa. Optimización*. Centro de Estudios Ramón Areces, 1990.
- Taha, H. *Investigación de Operaciones. Una Introducción*. Ed. Prentice Hall, 1998.
- Pérez-Grasa, I.; Minguillón, E.; Jarne, G. *Matemáticas para la Economía. Programación Matemática y Sistemas Dinámicos*. Ed. McGraw-Hill, 2001

Matemàtica de la Inversió i Nous Productes Financers

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n.

OBJECTIUS:

L'assignatura té per objectiu aprofundir en l'anàlisi de les operacions financeres, tant pel que fa referència a les diverses mesures de la rendibilitat/cost d'una operació com en la descripció detallada dels nous productes financers que apareixen a la pràctica (estructures financeres o productes estructurats). L'orientació de l'assignatura és fonamentalment pràctica.

Part 1 -Mesures de la rendibilitat: absolutes i contínues.

Part 2 -Models d'evolució d'actius financers. Operacions financeres aleatòries.

Part 3 -Estructures financeres: estructures "habituals" i estructures "emergents".

AVALUACIÓ:

A partir de l'assistència i participació a les classes (ponderació 10%) i la confecció d'un treball (ponderació 90%).

BIBLIOGRAFIA:

Es donarà actualitzada durant el desenvolupament de l'assignatura.