

guia
de l'estudiant

97·98



Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques

Diplomatura de Ciències Empresarials



UNIVERSITAT DE VIC

Universitat de Vic



UNIVERSITAT DE VIC
Biblioteca

Universitat de Vic

guia

de l'estudiant. 97 · 98



Universitat de Vic
Campus de Vic

Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques

Ciències Empresarials

Segona edició: juliol de 1997

Disseny: Eumo Gràfic

Estudis Universitaris de Vic. Carrer de Miramarges, 4. 08500 Vic. Tel. 886 12 22. Fax 889 10 63

Imprès a Gràfiques EMEGÉ. C. Londres, 98. 08036 Barcelona

Dipòsit Legal: B-33.138-1997

ISSN: 1134-444X

Índex

o. Salutació del Deganat	11
1. La Universitat de Vic	13
1.1. Creació. Punts d'èmfasi	13
1.2. Centres i Ensenyaments	15
1.3. Òrgans de Govern	16
1.4. L'entitat titular: la Fundació Universitària Balmes	17
2. La Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques	19
2.1. Estructura	19
2.2. Òrgans de Govern.....	19
2.3. Departaments, Professors i Professionals de Serveis	20
3. Plànols de situació	25
3.1. Campus de la UV	25
3.2. Campus de Miramarges	26
4. Calendari Acadèmic	29
5. Organització dels Ensenyaments	31
5.1. Pla d'Estudis	31
5.2. Ordenació temporal de l'ensenyament	31
5.3. Assignatures optatives. Blocs configuradors	33
5.3.1. Els Blocs configuradors	33
5.4. Crèdits de Lliure Elecció	37
5.4.1. Assignatures de Lliure Elecció	37
5.4.2. Reconeixement de crèdits	38
5.5. Accés al segon cicle de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses	39
5.6. El Diploma Europeu de Gestió Internacional (DEGI)	41

6. Programes de les assignatures	45
6.1. Assignatures obligatòries	45
6.1.1. Comptabilitat General i Financera I	45
6.1.2. Dret Civil i Mercantil I	48
6.1.3. Informàtica Empresarial I	55
6.1.4. Matemàtica per a les CCEE I	57
6.1.5. Economia I	60
6.1.6. Història Econòmica	63
6.1.7. Idioma I - Francès	68
6.1.8. Anglès I	70
6.1.9. Idioma I - Alemany	73
6.1.10. Comptabilitat General i Financera II	76
6.1.11. Dret Civil i Mercantil II	78
6.1.12. Informàtica Empresarial II	86
6.1.13. Estadística Empresarial I	88
6.1.14. Organització i Administració d'Empreses	90
6.1.15. Sociologia de l'Empresa	92
6.1.16. Idioma II - Francès	96
6.1.17. Idioma II - Anglès	98
6.1.18. Idioma II - Alemany	100
6.1.19. Direcció Financera I	102
6.1.20. Direcció Comercial I	105
6.1.21. Idioma III - Francès	109
6.1.22. Idioma III - Anglès	112
6.1.23. Idioma III - Alemany	114
6.1.24. Economia II	116
6.1.25. Dret Laboral	118
6.1.26. Matemàtica per a les CCEE II	121
6.1.27. Comptabilitat de Societats	123
6.1.28. Informàtica Empresarial III	126
6.1.29. Direcció Financera II	128
6.1.30. Direcció Comercial II	131
6.1.31. Idioma IV - Francès	134
6.1.32. Idioma IV - Anglès	136

6.1.33. Idioma IV - Alemany	138
6.1.34. Dret Fiscal	140
6.1.35. Estadística Empresarial II	143
6.1.36. Matemàtica Financera I	145
6.1.37. Anàlisi de Balanços	148
6.1.38. Comptabilitat de Costos I	152
6.1.39. Política Econòmica de l'Empresa I	156
6.1.40. Economia Espanyola i Mundial	159
6.1.41. Comptabilitat de Costos II (Comptabilitat de Gestió)	163
6.1.42. Política Econòmica de l'Empresa II	167
6.2. Assignatures de blocs configuradors	170
6.2.1. Bloc configurador d'Investigació i Tècniques de Mercat	170
6.2.1.1. Investigació de Mercats I	170
6.2.1.2. Investigació de Mercats II	172
6.2.1.3. Publicitat i Promoció de Vendes I	174
6.2.1.4. Publicitat i Promoció de Vendes II	177
6.2.1.5. Màrqueting Internacional	179
6.2.1.6. Màrqueting Sectorial	182
6.2.2. Bloc configurador de Relacions Internacionals de l'Empresa	184
6.2.2.1. Comerç Internacional I	184
6.2.2.2. Comerç Internacional II	185
6.2.2.3. Dret Internacional i Comunitari	187
6.2.2.4. Finances Internacionals	191
6.2.2.5. Anglès V	193
6.2.2.6. Anglès VI	195
6.2.3. Bloc configurador de Recursos Humans	197
6.2.3.1. Organització i Planificació dels Recursos Humans I	197
6.2.3.2. Organització i Planificació dels Recursos Humans II	200
6.2.3.3. Relacions Industrials	202
6.2.3.4. Gestió i Dret del Treball i de la Seguretat Social I	204
6.2.3.5. Gestió i Dret del Treball i de la Seguretat Social II	206
6.2.3.6. Mètodes i Tècniques d'Optimització de Recursos Humans	209

6.2.4. Bloc configurador de Comptabilitat i Finances	213
6.2.4.1. Mercats i Institucions Financeres I	213
6.2.4.2. Mercats i Institucions Financeres II	217
6.2.4.3. Auditoria I	220
6.2.4.4. Auditoria II	223
6.2.4.5. Consolidació d'Estats Comptables	227
6.2.4.6. Matemàtica Financera II	231
6.3. Altres assignatures optatives	233
6.3.1. Microeconomia	233
6.3.2. Gestió de la Producció	236
6.3.3. Fiscalitat Internacional	238
6.3.4. Economia de les Comunitats Europees	241
6.3.5. Economia Catalana	243
6.3.6. Comptabilitat Pública	245
6.3.7. Macroeconomia	248
6.4. Assignatures exclusivament de lliure elecció	250
6.4.1. Estratègies per a PIMES	250
6.4.2. Gestió del Circulant	252
6.4.3. Anglès Oral	255
6.4.4. Història Econòmica d'Espanya	256
6.4.5. Tècniques d'Investigació Social I	260
6.4.6. Tècniques d'Investigació Social II	262
6.4.7. Economia dels Recursos Naturals i del Medi Ambient	264
6.4.8. Simulació Empresarial	266
6.4.9. Gestió Informàtica del Procés Administratiu	268
6.4.10. Règim Fiscal de l'Empresa	269
6.4.11. Service Management and Marketing	273
7. Temes d'interès per a l'estudiant	277
7.1. Beques	277
7.2. Préstecs d'entitats financeres	279
7.3. Assegurança escolar	279
7.4. El carnet de la U niversitat de Vic i altres carnets	280
7.5. Esports	281

7.6. Borsa d'Habitatge	284
7.7. Borsa de Treball.....	285
7.8. Participació dels estudiants als òrgans de govern de la UV.....	285
7.9. Publicacions periòdiques de la UV.....	287
7.10. Mitjans de transport.....	288
7.11. Aula de Teatre de la UV	289
8. Els serveis de la Universitat de Vic	291
8.1. L'Escola d'Idiomes	291
8.2. La Biblioteca.....	292
8.3. El Servei de Documentació Europea (SDE)	293
8.4. El Servei d'Assaig i Recerca Tecnològica. SART	293
8.5. El Servei d'Estudis i Recerca	294
8.6. El Servei d'Informàtica.....	294
8.7. L'Aula d'Autoaprenentatge	296
8.8. El Servei d'Estudiants.....	296
8.9. El Servei d'Àudiovisuals	298
8.10. El Servei de Traducció i Interpretació	298
8.11. Eumo Editorial: Publicacions d'interès per a la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques	299
8.12. Eumo Gràfic. Taller de disseny i fotocomposició	300
8.13. Secretaria	301
8.14. L'Administració	302
8.15. La llibreria - copisteria.....	302
8.16. El bar - menjador	303
8.17. Les aules d'estudi.....	303

o. Salutació del Deganat

Amb la present Guia et volem fer arribar tota aquella informació que t'és imprescindible per planificar amb encert el proper curs 1997-98. L'elevada optativitat dels actuals plans d'estudi, si bé permet configurar un itinerari que encaixi més en les característiques de cadascú, també fa més difícil el procés de matriculació. Conèixer bé els diferents tipus d'assignatures i els diferents blocs configuradors és bàsic abans de prendre decisions.

Voldria també aprofitar aquesta presentació per recordar-te la possibilitat de realitzar una pràctica o d'incorporar-te al programa DEGI (Diploma Europeu de Gestió Internacional). Des de la Facultat s'està fent un esforç per aconseguir oferir una pràctica a tot aquell estudiant que ho desitgi. Quant al DEGI, cal que sàpigues que la seva realització et permet completar la teva diplomatura d'Empresarials a l'estranger a més de la possibilitat d'obtenir aquest Diploma avalat pel programa Sòcrates de la Unió Europea, sense oblidar la possibilitat de conèixer un nou país, una nova cultura i de reforçar una tercera llengua.

Molta sort i benvinguts a la Universitat de Vic!

El Deganat



llibreria
papereria

la tralla

No hi donis més voltes,
per a llibres la tralla.

- Gran servei en papereria

Carrer de la riera 5 - 9, 08500 Vic / Tel. 885 32 28 - Fax 885 32 90

1. La Universitat de Vic

1.1. Creació. Punts d'èmfasi

La Universitat de Vic ha iniciat les seves activitats el present curs 1997-98 després de ser reconeguda pel Parlament de Catalunya el dia 21 de maig de 1997.

La Universitat de Vic és el fruit de la conversió dels Estudis Universitaris de Vic en Universitat pròpia. Els Estudis Universitaris de Vic, iniciats l'any 1977, formats per un conjunt de centres adscrits a Universitats públiques, han mantingut la presència universitària a la ciutat de Vic al llarg dels vint anys de la seva història i han acumulat un alt nivell acadèmic i organitzatiu que ha permès la creació de la nova Universitat.

La Universitat de Vic, nascuda de la iniciativa local i constituïda com a privada, es justifica en els valors que la institució universitària representa en el món contemporani: la unitat del saber, la formació humana per a l'adquisició de la ciència i la pràctica de la recerca, i la innovació tecnològica al servei del progrés i de la qualitat de vida.

L'èmfasi distintiu de la Universitat de Vic es posa en els següents punts:

Referents catalans i europeus

Les realitats nacionals catalanes, en el sentit més comprensiu i alhora més identificables, són objecte privilegiat de docència i d'estudi. La UV posa èmfasi a ser identificable com una universitat catalana. La llengua catalana hi és el signe extern, constant i comú d'identitat. L'àmbit universal dels seus interessos científics i formatius s'hi concreta des de la perspectiva dels interessos de la societat catalana. Alhora la UV es projecta a les realitats d'Europa com a objecte destacat d'estudi i unitat superior identificadora.

Formació plurilingüe

La formació plurilingüe és per a la UV un punt d'èmfasi no solament perquè ha esdevingut imprescindible a causa de la mobilitat creixent dels universitaris i dels

professionals, sinó també perquè l'estudi de llengües i cultures ha esdevingut un vehicle privilegiat per a la formació humanística del nostre temps.

Projecte personal d'aprenentatge

La formació universitària es concreta en el projecte personal de cada estudiant. L'autoconeixement de les pròpies capacitats, la informació sobre l'oferta ocupacional, la tria adequada del currículum i la metodologia en l'estudi formen part de l'atenció que el professor presta a cada estudiant.

Innovació tecnològica

Igualment la UV posa èmfasi en la innovació tecnològica, tant en el camp de la formació com en el de la recerca. Les professions de nova creació tendeixen a augmentar i les tradicionals són profundament modificades per l'aplicació de les noves tecnologies. En conseqüència, disciplines com la informàtica són presents en tots els currículums dels estudiants i l'ús de mitjans audiovisuals com a suport a la docència és una pràctica generalitzada.

Activitat editorial

Per últim la UV es distingeix per l'activitat editorial canalitzada per les seves dues empreses Eumo Editorial i Eumo Gràfic. No es tracta d'un simple servei de publicacions sinó d'una activitat d'abast empresarial, inherent a la dinàmica universitària. La UV produeix i comercialitza llibres universitaris i llibres per a l'ensenyament. Igualment produeix disseny gràfic de marca pròpia. Les col·leccions de llibres d'Eumo són diverses, però de tal manera que cadascuna de les carreres que s'imparteixen a la UV produeix com a mínim una col·lecció de llibres que els professors d'aquella especialitat dirigeixen en col·laboració amb professors d'altres universitats. A més de contribuir a la producció i difusió de llibres universitaris en català, l'activitat editorial genera una dinàmica fecunda i característica a l'interior de la UV.

1.2. Centres i Ensenyaments

La Universitat de Vic està formada per cinc centres en els quals s'imparteixen un total de catorze titulacions homologades. Són les següents:

Facultat d'Educació

Mestre. Especialitat Educació Infantil
Mestre. Especialitat Educació Primària
Mestre. Especialitat Educació Especial
Mestre. Especialitat Llengua Estrangera
Llicenciat en Psicopedagogia (2n cicle)

Escola Universitària de Ciències de la Salut

Diplomat en Infermeria

Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques

Diplomat en Ciències Empresarials
Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses

Facultat de Traducció i Interpretació

Llicenciat en Traducció i Interpretació

Escola Politècnica Superior

Enginyer Tècnic Agrícola, especialitat en Indústries Agràries i Alimentàries
Enginyer Tècnic de Telecomunicació, especialitat en Sistemes de Telecomunicació
Enginyer Tècnic d'Informàtica de Gestió
Enginyer Tècnic Industrial, especialitat en Electrònica Industrial
Llicenciat en Ciència i Tecnologia dels Aliments (2n cicle)

1.3. Òrgans de govern

Els òrgans de govern de la Universitat de Vic hauran de ser definits en els Estatuts de la Universitat que estan en fase d'elaboració. Mentrestant, els òrgans de govern, tant els generals d'Universitat com els dels centres, seran els mateixos que els que hi havia fins ara excepte la Junta de Rectorat, de nova creació a partir del reconeixement de la Universitat.

Junta de Rectorat

Rector: Ricard Torrents i Bertrana.

Vicerector d'Ordenació Acadèmica i de Professorat: Enric Lòpez i Ruestes.

Vicerector de Comunitat i Extensió Universitàries: Ramon Pinyol i Torrents.

Vicerector de Recerca i Relacions Institucionals: Ramon Coy i Yll.

Gerent: Jaume Puntí i Busquets.

Secretària General: Montserrat Vilalta i Ferrer.

Delegat del Rector per a les empreses vinculades: Anton Granero i Martínez.

Junta de Directors

És l'òrgan d'assessorament de la Junta de Rectorat. Està formada per les següents persones:

Els membres de la Junta de Rectorat.

El degà de la Facultat d'Educació.

El degà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques.

La degana de la Facultat de Traducció i Interpretació.

El director de l'Escola Politècnica Superior.

La directora de l'Escola Universitària de Ciències de la Salut.

El director de l'Escola d'Idiomes.

El director de la Biblioteca.

El director d'Eumo Editorial.

El director d'Eumo Gràfic.

El vicedegà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques.

La Junta de Directors es reuneix una vegada al mes.

Junta de Govern

La Junta de Directors s'assessora, transmet i rep informació interna de la UV a través de la Junta de Govern, formada pels membres de la Junta de Directors, pels caps d'estudis dels centres, per un professor representant de cada centre, per un estudiant representant de cada centre i per un representant dels professionals de serveis. Es reuneix bimensualment.

1.4. L'entitat titular: la Fundació Universitària Balmes

La Fundació Universitària Balmes (FUB) és l'entitat titular de la Universitat de Vic. La naturalesa jurídica de la FUB és de caràcter mixt, públic i privat. Si bé es regeix per la Llei de Fundacions privades, té tanmateix caràcter públic municipal pel fet que l'Ajuntament de Vic n'és soci fundador i, com tal, assumeix els compromisos que emanen de l'acta fundacional. Per això, l'alcalde de Vic ostenta estatutàriament la presidència de la FUB.

La FUB és una entitat sense finalitat de lucre. Els seus fundadors proporcionen els edificis i les instal·lacions de la UV. El seu finançament és mixt, ja que els recursos de la FUB provenen d'organismes públics, dels estudiants, de donacions i de les activitats editorials de la UV.

La FUB disposa per a la Universitat de Vic de terrenys i edificis propis i és titular d'altres edificis atorgats en règim de cessió administrativa per l'Ajuntament de Vic. El campus principal està situat entre els carrers de Miramarques, de la Sagrada Família i Martí i Pol, en la zona residencial i esportiva de la ciutat, no lluny del centre històric i a tocar de l'estació de ferrocarril i de la d'autobusos.

La Facultat de Traducció i Interpretació, i els seus serveis més específics, està ubicada en un edifici històric del centre de la ciutat, conegut com a Palau Bojons i igualment cedit a la FUB en règim de cessió administrativa des de l'Ajuntament de Vic.

La FUB disposa també de locals en règim de lloguer situats al carrer de Miramarques, al costat mateix del campus, i a la plaça Miquel de Clariana, just al davant del Palau Bojons.



"la Caixa"

CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS
DE BARCELONA

Universitat de Vic

Ofertes de finançament de la carrera

Per a les diplomatures:

- Capital màxim: 2.500.000 ptes.
- Període de carència: 3 anys.
- Període d'amortització: Màxim 5 anys.
- Tipus d'interès: 7,00% el primer any, i la resta variable (indexat al Mibor anual més un punt).
- Disposicions: Cada any, per l'import de la matrícula.
- Comissió d'obertura: 0,50% sobre el capital màxim del préstec. Les disposicions successives són exemptes de comissió.

- Intervenció del contracte pel corredor de comerç: 3 per mil.
- Aval: Pares de l'alumne.

Per a les llicenciatures:

- Capital màxim: 4.000.000 de ptes.
- Període de carència: 4 anys.
- Període d'amortització: Màxim 5 anys.
- Tipus d'interès: 7,00% el primer any, i la resta variable (indexat al Mibor anual més un punt).
- Disposicions: Cada any, per l'import de la matrícula.
- Comissió d'obertura: 0,50% sobre el capital màxim del préstec. Les disposicions successives són exemptes de comissió.

- Intervenció del contracte pel corredor de comerç: 3 per mil.
- Aval: Pares de l'alumne.

Exemple de finançament:

Càlcul aproximat de finançament per cada 100.000 ptes. de matrícula, a un interès fix del 7,00%: 583 ptes. mensuals.

2. La Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques

2.1. Estructura

La Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques de la Universitat de Vic imparteix dues titulacions:

Diplomatura de Ciències Empresarials.

Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses.

La gestió ordinària en el govern de la Facultat correspon al Degà, el qual delega algunes qüestions d'organització funcional a un Vicedegà i les qüestions d'organització docent als Caps d'Estudis.

Les unitats bàsiques de docència i recerca de la Facultat són els Departaments, que agrupen els professors d'una mateixa àrea disciplinària. Al capdavant de cada Departament hi ha un professor que exerceix les funcions de Cap de Departament.

Els Departaments de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques són:

Departament d'Economia.

Departament de Comptabilitat i Finances.

Departament d'Organització i Empresa.

Departament de Matemàtica i Informàtica.

Departament de Dret.

Departament d'Idiomes.

2.2. Òrgans de govern

El Deganat

La gestió ordinària en el govern i administració de la Facultat correspon al Deganat, constituït pels següents membres:

Degà.

Vicedegà: Ramon Roig i Solé.

Cap d'Estudis: Sr. Josep Burgaya i Riera.

Cap d'Estudis Adjunt: Rafa Madariaga i Sánchez.

Administrador: Sr. Jaume Puntí i Busquets.

Secretària: Sra. Montserrat Vilalta i Ferrer.

El Consell de Deganat

L'òrgan de decisió i gestió de tots els assumptes que es refereixen al funcionament de la Facultat és el Consell de Deganat, format pel Deganat i els Caps de Departament.

El Consell de Facultat

És una instància de representació i consens que té especialment la missió d'assegurar una relació fluïda entre els representants dels estudiants, els representants dels professors i els diversos nivells de gestió del centre. És un òrgan de consulta, assessorament i informació del Deganat.

2.3. Departaments, Professors i Professionals de Serveis

Caps de departament

<i>Economia</i>	Josep Comas i Martínez
<i>Matemàtica i Informàtica</i>	Robert Vendrell i Cirera
<i>Organització i Empresa</i>	Ramon Fabre i Venedas
<i>Comptabilitat i Finances</i>	Mercè Vidal i Vila
<i>Dret</i>	Miquel Genís i Serra
<i>Idiomes</i>	Fina Guix i Soldevila
<i>Responsable de pràctiques</i>	Ramon Vallbona i González
<i>Responsable de Relacions Internacionals</i>	M. Antònia Pujol i Famadas

Professors

<i>Departament d'Economia</i>	Joan Bou i Geli
	Josep Burgaya i Riera
	Enric Casulleras i Ambrós
	Josep Comas i Martínez
	Josefina Damian i Castellví

Lluís Ferrer i Trullols
Jesús López i López
Rafa Madariaga i Sánchez
Antoni Mora i Puigví
Lluís Planas i Casamitjana
Santiago Ponce i Vivet
Xavier Rambla i Marigot
Maties Ramisa i Verdaguer
Núria Sensat i Borràs
Teresa Serra i Devesa
Josep Terradellas i Cirera
Reyes Varella i Martí

*Departament de Matemàtica
i Informàtica*

Montserrat Bofill i Masó
Miquel Bofill i Arisa
Jordi Casas i Vilaró
Josep Lluís García i Domingo
Francesca Grané i Terradas
J. Raymond Lagonigro i Bertran
Joan Carles Martori i Cañas
Ramon Oller i Piqué
Anna Sabata i Aliberch
Joan Saldaña i Meca
Robert Vendrell i Cirera
Xavier Vicente i Soriano
Albert Vicens i Escuer
Montserrat Vilalta i Ferrer

Departament de Dret

M. Teresa Calzada i Balcells
Josefina Domènech i Rierola
Miquel Genís i Serra
Fèlix Jurado i Escobar
Antoni Molas i Casas

Milagros Orozco i Hermoso
Dolors Palomo i Chinarro
Josep M. Reniu i Vilamala
Lourdes Vilardell i Bujons
Milagros Ylla i Rico

Departament d'Organització i Empresa

Alejandra Aramayo i Garcia
Josep M. Barberà i Fabré
Ariadna Codina i Ylla
José Antonio Corral i Marfil
Josefina Damian i Castellví
Ramon Fabre i Venedas
Josep M. Ferré i Trenzano
Hipòlit Gabaldà i Buixó
Ramon Gisbert i Gelonch
Fernando G. Jaén i Coll
Jan Kamp Justesen
Josep M. Jordà i Lloret
Pere Riverola i Escobairo
Ramon Roig i Solé
Núria Rosell i Rovira
Mònica Elsa Stender

*Departament de Comptabilitat
i Finances*

Núria Arimany i Serrat
Manuel Cabeza i Lambán
Elisabet Paxau i Tura
Anna Pérez i Quintana
Lluís Planas i Casamitjana
Carme Portet i Buxaderas
Mercè Sala i Turet
Antoni Somoza López
Ramon Vallbona i González
Mercè Vidal i Vila

Joaquima Vila i Arumí
Carme Viladecans i Riera
Jesús Viñas i Vila
Manel Viver i Fabregó

Departament d'Idioma

Gonzalo Calle i Rosingana
Carme Crivillés i Grau
Josep Gallart i Bau
Josefina Guix i Soldevila
Anna Masferrer i Giralt
Joan Masnou i Suriñach
Anna Piella i Castells
M. Àngels Piñana i Garriga
Antònia Pujol i Famadas

Professors col·laboradors

Josep M. Capdevila i Soley
Josep Maria Roma i Banús

Personal no docent

Cap de Secretaria Acadèmica

Agnès Morató i Serra

Cap de Secretaria

Imma Puig i Costa

Secretàries auxiliars

Montse Barberà i Maré

Dèlia Diez i Tejerina

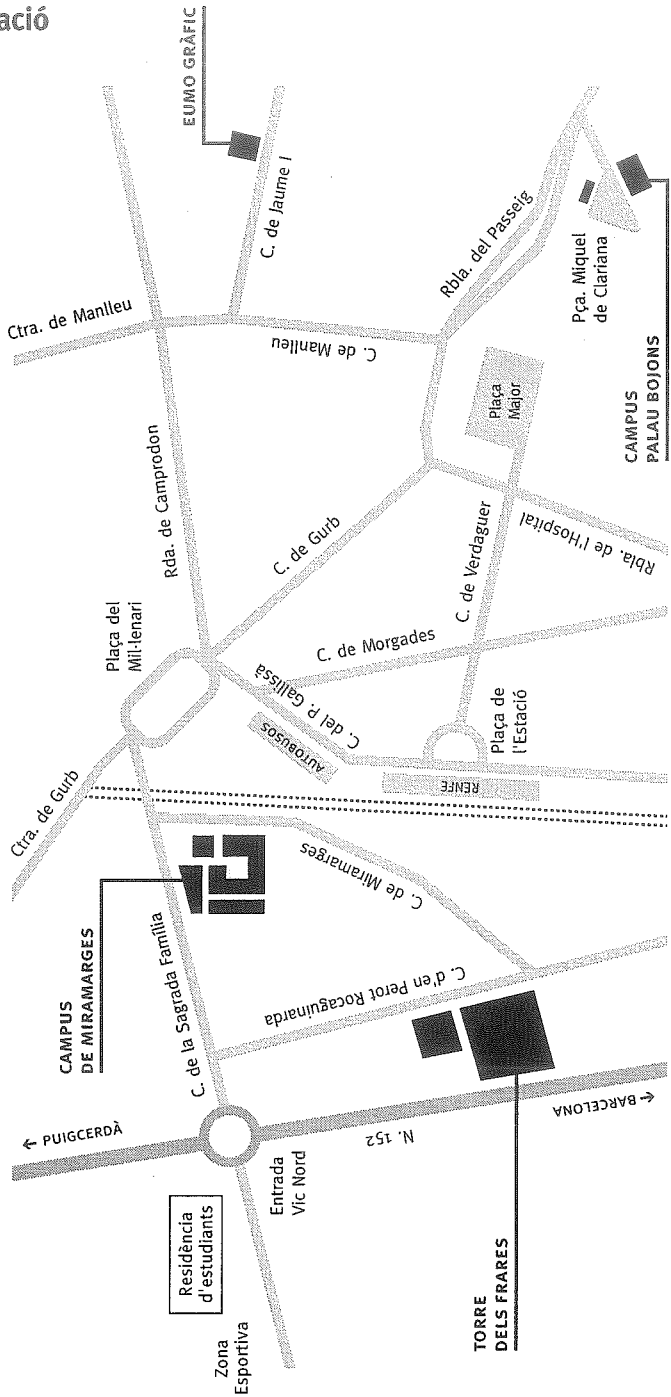
Bruna Planàs i Serradell

Mercè Prat i Trapé

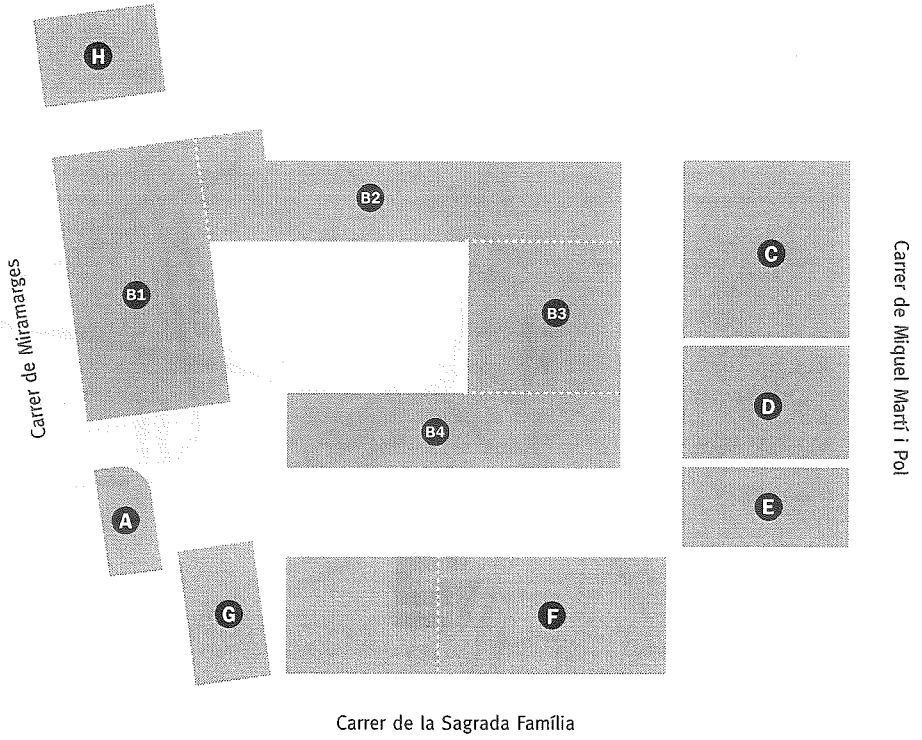
Rosa Pujol i Famadas

3. Plànols de situació

3.1. Campus de la UV



3.2. Campus de Miramarges



Edifici A

Planta baixa

Àrea de Comunicació

Sala de reunions

Secretaria general

Planta 1

Rectorat

Gerència

Sala de Juntes del Rectorat

Edifici B

B1

Planta baixa

Sala de Dinàmica i Plàstica

Laboratoris de Ciència i

Tecnologia dels Aliments

Aules B1 i B6

Planta 1

Aula d'Autoaprenentatge

Laboratoris SART, Biologia,

Química i Mediambient

Departaments de l'Escola

Politécnica Superior

Direcció del SART

B2

Planta baixa

Bar/Restaurant

Aules de la B8 a la B12

Planta primera

Escola d'Idiomes

Direcció i departaments de

l'Escola de Ciències de la Salut

B3

Planta baixa

Aules de la B13 a la B16, B23 i

B24

Planta 1

Centre de Càlcul

Aules d'Informàtica

B4

Planta baixa

Aules de la B17 a la B21

Planta 1

Aula d'Informàtica i B29 i B40

Departaments de la Facultat de

Ciències Jurídiques i

Econòmiques

Edifici C

Planta -2

Laboratoris de Física i

Electrònica I i II

Planta -1

Aula Magna

Aules C6, C9, C10, C11

Planta baixa

Aules de la C12 a la C15

Planta 1

Aula C18

Departaments de la Facultat

d'Educació

Planta 2

Direcció i departaments de la

Facultat d'Educació

Edifici D

Planta -2

Laboratoris de Simulació de

projectes i de radiofreqüència

Aula d'Estudi

Planta -1

Biblioteca

Planta 0

Aules de la D5 a la D8

Planta 1

Aules de la D9 a la D12

Planta 2

Departaments de l'Escola

Politécnica Superior

Edifici E

Planta 0

Departaments de la Facultat de

Ciències Jurídiques i

Econòmiques

Planta 1

Departaments de l'Escola

Politécnica Superior

Planta 2

Departaments de l'Escola

Politécnica Superior

Edifici F

Planta -1

Sala Polivalent

Servei d'Estudiants

Serveis Mèdics

Planta 0

Recepció

Secretaria Acadèmica

Administració

Planta 1

Aules F1 a la F4

Planta 2

Aules F5 a la F8

Planta 3

Aules F9 a la F12

Planta 4

Deganat, Secretaria i

Departaments de la Facultat de

Ciències Jurídiques

Edifici G

Eumo Editorial

Edifici H

Llibreria

Aula de Dibuix

PRÉSTEC ESTUDIS

6,5%



Caixa de Manlleu

Sense comissió d'obertura.
Possibilitat de formalització amb
una carència màxima de 2 anys.
Termini màxim: 5 anys.
Import màxim: el de la matrícula

Informació a totes les Oficines
o bé al Servei Telefònic
902.20.40.40
de 8 del matí a 8 del vespre

4. Calendari acadèmic

Començament del curs: 29 de setembre de 1997

Docència 1r quadrimestre fins al dia 22 de gener de 1998

Avaluacions de febrer:

Exàmens: del 24 de gener al 14 de febrer

Avaluacions: 16 i 17 de febrer

Docència 2n quadrimestre: del 18 de febrer fins al 5 de juny

Avaluacions de juny:

Exàmens: del 6 de juny al 6 de juliol

Avaluacions: del 7 al 10 de juliol

Avaluacions de setembre:

Exàmens: del 31 d'agost al 10 de setembre

Avaluacions: del 14 al 16 de setembre

Dies festius a tots els centres de la Universitat de Vic:

11 de setembre de 1997 (dijous)

1 de novembre de 1997 (dissabte)

6 de desembre de 1997 (dissabte)

8 de desembre de 1997 (dilluns)

23 d'abril de 1998 (dijous)

1 de maig de 1998 (divendres)

1 de juny de 1998 (dilluns)

24 de juny de 1998 (dimecres)

5 de juliol de 1998 (diumenge)

Vacances de Nadal:

del 23 de desembre de 1997 al 7 de gener de 1998 (ambdós inclosos)

Vacances de Setmana Santa :

del 6 al 13 d'abril de 1998 (ambdós inclosos)

caixa  **Manresa** 80 milions per a 400 estudiants

Beques

97

Universitàries



Informació:
A les oficines de la Caixa de Manresa
i al Departament d'Obra Social de la Caixa de Manresa
Tel. (93) 872 49 76

5. Organització dels Ensenyaments

5.1. Pla d'Estudis

El Pla d'Estudis de la Diplomatura de Ciències Empresarials de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques ha estat elaborat d'acord amb les directrius generals pròpies d'aquesta titulació establertes en el Reial Decret 386/1991 de 22 de març (B.O.E. del 26 de març de 1991). Va ser aprovat per Resolució de 19 de setembre de 1994 (B.O.E. núm. 246 de 14 d'octubre de 1994).

D'acord amb el Pla d'Estudis, els ensenyaments de la Diplomatura de Ciències Empresarials s'organitzen en tres cursos de dos quadrimestres cadascun amb un total de 207 crèdits, entre teòrics i pràctics. Cada quadrimestre té una durada de 15 setmanes lectives i cada crèdit equival a 10 hores de classe. Totes les assignatures tenen una durada quadrimestral.

Els 207 crèdits estan distribuïts de la següent manera:

Obligatori:	154,5 crèdits
Optatiu:	31,5 crèdits
Lliure Elecció:	21 crèdits

En el Pla d'Estudis s'inclouen Blocs d'Assignatures Optatives que permeten a l'estudiant assolir una certa especialització en:

- Investigació i Tècniques de Mercat.
- Relacions Internacionals de l'Empresa.
- Recursos Humans.
- Comptabilitat i Finances.

5.2. Ordenació temporal de l'ensenyament

Curs	Quadrimestre	Assignatura	Crèdits acadèmics
<i>Primer curs</i>			
1r	1r	Comptabilitat General i Financera I	4,5
1r	1r	Dret Civil i Mercantil I	4,5

Curs	Quadrimestre	Assignatura	Crèdits acadèmics
1r	1r	Informàtica Empresarial I	4,5
1r	1r	Matemàtica per a les CCEE I	6
1r	1r	Economia I	6
1r	1r	Història Econòmica	6
1r	1r	Idioma I	3
1r	2n	Comptabilitat General i Financera II	4,5
1r	2n	Dret Civil i Mercantil II	4,5
1r	2n	Informàtica Empresarial II	4,5
1r	2n	Estadística Empresarial I	6
1r	2n	Organització i Administració d'Empreses	6
1r	2n	Sociologia de l'Empresa	6
1r	2n	Idioma II	3
		TOTAL	69
Segon curs			
2n	3r	Direcció Financera I	4,5
2n	3r	Direcció Comercial I	4,5
2n	3r	Idioma III	3
2n	3r	Economia II	4,5
2n	3r	Dret Laboral	4,5
2n	3r	Matemàtica per a les CCEE II	4,5
2n	3r	Anàlisi de Balanços	4,5
2n	3r	Informàtica Empresarial III	3
2n	3r	Optativa (bloc configurador)	4,5
2n	4t	Direcció Financera II	4,5
2n	4t	Direcció Comercial II	4,5
2n	4t	Idioma IV	3
2n	4t	Dret Fiscal	4,5
2n	4t	Estadística Empresarial II	4,5
2n	4t	Matemàtica Financera I	4,5
2n	4t	Comptabilitat de Societats	4,5
2n	4t	Optativa	4,5 / 6(*)
		TOTAL	72 / 73,5(*)

Curs	Quadrimestre	Assignatura	Crèdits acadèmics
<i>Tercer curs</i>			
3r	5è	Comptabilitat de Costos I	4,5
3r	5è	Política econòmica de l'Empresa I	4,5
3r	5è	Economia Espanyola i Mundial	6
3r	5è	Optatives (bloc configurador)	9
3r	5è	De lliure elecció	10,5
3r	6è	Comptabilitat de Costos II	4,5
3r	6è	Política econòmica de l'Empresa II	3
3r	6è	Optatives (bloc configurador)	13,5
3r	6è	Optativa	4,5 / 6(*)
3r	6è	De lliure elecció	6 / 4,5(*)
TOTAL			66 / 66(*)

(*) Itinerari recomanat per a aquells que requereixen complements de formació (Microeconomia, Macroeconomia).

– En el cas de seguir aquest itinerari, una de les assignatures optatives es passarà a lliure elecció un cop es tanqui l'expedient.

5.3. Assignatures Optatives. Blocs configuradors

5.3.1. Els Blocs configuradors

Estan formats a partir d'assignatures optatives amb l'objectiu que l'estudiant es pugui especialitzar en algun dels diversos aspectes relacionats amb l'empresa. Cada bloc consta de sis assignatures i quan l'estudiant en tria un l'ha de fer complet.

Bloc d'Investigació i Tècniques de Mercat

El bloc configurador d'Investigació i Tècniques de Mercat es fonamenta en les diverses àrees que s'han englobat sota el concepte genèric de màrqueting. El màrqueting, entès com aquella tècnica que ens facilita la interpretació i execució de la funció comercial, ha esdevingut una peça fonamental en la direcció de les empreses, d'altra banda fins ara poc explotada. La seva utilitat es posa cada vegada més

de manifest davant l'increment en nombre i complexitat dels intercanvis comercials. Les aplicacions directes en el món de l'empresa ofereixen, en molts casos, un camp verge i de vastes possibilitats, per la qual cosa és imprescindible un bon coneixement de les diverses eines disponibles, ja sigui per al desenvolupament d'investigacions de mercats, l'establiment d'estratègies o simplement per un millor coneixement de llur entorn. Les sortides professionals es veuen, en aquest cas, millorades a causa de l'endarreriment que certes empreses de mitjana o petita dimensió tenen en aquest terreny.

Recomanacions generals:

Recomanem de forma explícita, les assignatures de lliure elecció de Tècniques d'Investigació Social I i II (assignatures passarel·les per a la realització de la llicenciatura d'Investigació i Tècniques de Mercat) i Simulació Empresarial.

Assignatura	Crèdits	Departament	M	T	Semestre
Investigació de Mercats I	4,5	Organització	1	1	1
Investigació de Mercats II	4,5	Matemàtica	1	1	2
Publicitat i Promoció de Vendes I	4,5	Organització	1	1	1
Publicitat i Promoció de Vendes II	4,5	Organització	1	1	2
Màrqueting Internacional	4,5	Organització	1	1	1
Màrqueting Sectorial	4,5	Organització	1	1	2

Bloc de Relacions Internacionals de l'Empresa

Aquest bloc configurador pretén formar professionals amb capacitat de gestionar operacions d'importació i d'exportació en tots els seus vessants: prospecció de sectors, tramitacions duaneres, aspectes litigiosos del transport, finançament internacional, inversions estrangeres, control de canvis, màrqueting, etc. En l'assignatura introductòria (Comerç Internacional I) es posa èmfasi en els conceptes teòrics d'integració comercial i economia internacional, i en la resta del bloc, en els aspectes pràctics de la gestió.

És imprescindible en aquest bloc haver cursat les assignatures troncal d'idioma anglès.

Recomanacions generals:

Per poder accedir en aquest bloc es recomana haver aprovat Economia I i per tal de completar la perspectiva teòrica, s'aconsella cursar Microeconomia i Macroeconomia. Alguns aspectes específics de l'entorn internacional es poden ampliar amb les assignatures optatives Fiscalitat Internacional i Màrqueting Internacional. Per conèixer l'entorn econòmic més proper, és aconsellable fer l'assignatura optativa Economia de les CCEE.

Assignatura	Crèdits	Departament	M	T	Semestre
Comerç Internacional I	4,5	Economia	1	-	1
Comerç Internacional II	4,5	Economia	1	-	2
Dret Internacional i Comunitari	4,5	Dret	1	-	1
Finances Internacionals	4,5	Economia	1	-	2
Anglès V	4,5	Idioma	2	-	1
Anglès VI	4,5	Idioma	2	-	2

Bloc de Recursos Humans

Els últims desenvolupaments teòrics han posat de manifest la importància dels recursos humans com a eina estratègica per a les empreses. Aquest bloc configurador pretén donar una visió especialitzada de tots els aspectes relacionats amb la gestió del personal. D'una banda, s'analitza el marc legal en què s'insereixen les relacions laborals i es dona una perspectiva de la seva evolució recent i, de l'altra, s'exposen els instruments i les tècniques imprescindibles en la gestió.

Assignatura	Crèdits	Departament	M	T	Semestre
Org. i Planif. dels Recursos Humans I	4,5	Organització	-	1	1
Org. i Planif. dels Recursos Humans II	4,5	Organització	-	1	1
Gestió i Dret del Treball i la SS I	4,5	Dret	-	1	1
Gestió i Dret del Treball i la SS II	4,5	Dret	-	1	2
Relacions Industrials	4,5	Economia	-	1	2
Mètodes i Tècniques d'Optimització dels RRHH	4,5	Economia	-	1	2

Bloc de Comptabilitat i Finances

El bloc configurador de Comptabilitat i Finances comprèn dues grans àrees de coneixement: l'àrea comptable i l'àrea financera. L'objectiu d'aquest bloc és aconseguir que l'alumne, a partir dels coneixements bàsics adquirits en les assignatures troncal de comptabilitat i de finances, pugui adquirir uns coneixements més específics tant a nivell teòric com pràctic. Amb la reforma comptable espanyola d'aquests darrers anys s'ha aconseguit adaptar la nostra legislació a la comunitària i tot això ha donat una gran importància a assignatures com Auditoria i Consolidació d'Estats Comptables.

Pel que fa a l'àrea financera, es pretén que l'alumne adquireixi un coneixement profund de l'entorn financer, dels mercats i institucions financeres del sistema financer espanyol. Per fer el seguiment d'aquestes assignatures caldrà un suport matemàtic que dona l'assignatura de Matemàtica Financera I.

Les sortides professionals d'aquest bloc són molt diverses. Des d'ocupar el càrrec d'adjunt a director financer, assessor d'inversions i analista financer fins a desenvolupar les tasques pròpies del departament de comptabilitat d'una empresa, assessorar empreses, etc.

Hi ha una sèrie d'assignatures optatives i de lliure elecció que estan fortament vinculades a aquest bloc i que recomanem especialment: Comptabilitat Pública, Gestió del Circulant i Gestió Informàtica del Procés Administratiu.

Assignatura	Crèdits	Departament	M	T	Semestre
Mercats i Institucions Financeres I	4,5	Comptabilitat	1	1	1
Mercats i Institucions Financeres II	4,5	Comptabilitat	1	1	2
Auditoria I	4,5	Comptabilitat	1	1	1
Auditoria II	4,5	Comptabilitat	1	1	2
Consolidació d'Estats Comptables	4,5	Comptabilitat	1	1	2
Matemàtica Financera II	4,5	Matemàtica	1	1	1

5.3.2. Altres assignatures optatives

Assignatures que poden servir per completar els 31,5 crèdits optatius o bé de cara a cursar crèdits de lliure elecció:

Assignatura	Crèdits	Departament	M	T	Semestre
Microeconomia	6	Economia	2	1	2
Macroeconomia	6	Economia	2	1	2
Economia de les CCEE	4,5	Economia	-	1	2
Fiscalitat Internacional	4,5	Dret	-	1	2
Economia Catalana	4,5	Economia	1	-	2
Gestió de la Producció	4,5	Organització	1	-	2
Comptabilitat Pública	4,5	Comptabilitat	-	1	2

5.4. Crèdits de Lliure Elecció

L'obtenció dels crèdits de Lliure Elecció requerits en el Pla d'Estudis pot fer-se per les següents vies:

- A. Cursant i aprovant les assignatures de Lliure Elecció que s'ofereixen en els ensenyaments de la Universitat de Vic.
- B. Per reconeixement d'altres estudis reglats de nivell universitari.
- C. Per reconeixement d'activitats d'interès acadèmic no reglades a nivell universitari.

5.4.1. Assignatures de Lliure Elecció

L'estudiant podrà triar les assignatures de lliure elecció:

- Entre les assignatures optatives o de lliure elecció ofertades en el seu propi ensenyament.
- Entre la resta d'assignatures ofertades en els ensenyaments de la UV, ja siguin troncal, obligatòries, optatives o de lliure elecció per aquells ensenyaments, amb les següents excepcions:
 - Assignatures subjectes a prerequisits i incompatibilitats.
 - Assignatures que el seu contingut coincideixi en més d'un 20% amb alguna de les assignatures del Pla d'Estudis que ha de cursar l'estudiant per a l'obtenció del títol corresponent.

L'oferta d'assignatures de lliure elecció de l'ensenyament de Ciències Empresarials per al curs 1997-98 és la següent:

Assignatura	Crèdits	Departament	M	T	Semestre
Economia dels RR.NN. i del Medi Ambient	6	Economia	1	1	1
Simulació Empresarial	6	Organització	1	1	1 / 2
Gestió Informàtica del Procés Administratiu	6	Comptabilitat	1	1	1
Règim Fiscal de l'Empresa	6	Dret	1	1	2
Anglès oral	6	Idioma	1	1	2
Història Econòmica d'Espanya	4,5	Economia	1	1	1
Tècniques d'Investigació Social I	4,5	Economia	1	1	1
Estratègies per PIMES	4,5	Organització	1	1	1
Tècniques d'Investigació Social II	4,5	Matemàtica	1	1	2
Gestió del Circulant	4,5	Comptabilitat	1	1	1
Service Management & Marketing	6	Organització	1	1	1 / 2

5.4.2. Reconeixement de crèdits

5.4.2.1. Reconeixement de crèdits per estudis reglats de nivell universitari

El fet d'haver cursat i superat assignatures d'estudis reglats de nivell universitari pot proporcionar a l'estudiant, si ho sol·licita, crèdits de lliure elecció. En aquest cas s'hauran de reconèixer per assignatures completes i per la seva totalitat en nombre de crèdits. No es podran atorgar crèdits parcials ni atorgar-ne més dels que consta l'assignatura reconeguda.

El reconeixement de crèdits els autoritza el Cap d'Estudis de l'ensenyament corresponent.

5.4.2.2. Reconeixement de crèdits per activitats d'interès acadèmic no reglades a nivell universitari

La realització d'activitats fora de l'ensenyament reglat que contribueixi a l'establiment de vincles entre l'estudiant i l'entorn social i laboral poden ser valorades amb el reconeixement de crèdits de lliure elecció. Són activitats d'aquest tipus:

- Pràctiques tutorades en empreses.
- Coneixement d'idiomes.
- Treballs acadèmicament dirigits (sempre i quan no coincideixin amb treballs realitzats dins la carrera ni amb assignatures d'aquesta).
- Cursos, seminaris i activitats congressuals.
- Activitats realitzades en el marc d'intercanvis amb altres universitats.

La realització de cada activitat haurà d'haver estat autoritzada pel Cap d'Estudis de l'ensenyament corresponent, que serà qui autoritzi, si és el cas, el reconeixement dels crèdits.

5.5. Accés al segon cicle de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses

Els qui estiguin en possessió del títol de Diplomats en Ciències Empresarials poden accedir al segon cicle de la Llicenciatura d'Administració i Direcció d'Empreses cursant els corresponents complements de formació. Per accedir a aquest segon cicle a la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques de la Universitat de Vic, es determinen unes places reservades per als diplomats d'Empresarials del mateix centre sense haver de fer cap examen previ. Les condicions d'accés són les següents:

- a) L'oferta de places a tercer curs, destinades als diplomats, en qualsevol de les seves promocions, és de cent. Cal tenir en compte, que pels diplomats en el pla d'estudis de 1993, és requisit imprescindible haver cursat els **complements de formació** de Microeconomia i Macroeconomia però, en cas de no haver-ho fet, es podran cursar paral·lelament al 3r curs de la Llicenciatura.
- b) L'adjudicació es farà, prèvia **preinscripció**, segons el **rànk**ing que resulti de calcular la **mitjana dels expedients** dels preinscrits. La valoració de l'expedient acadèmic es farà establint una mitjana de les qualificacions obtingudes en totes i cadascuna de les assignatures segons el barem (Aprovat: 1, Notable: 2, Excel·lent: 3 i Matrícula d'Honor: 4), que pels diplomats en el pla d'estudis de 1993, es ponderarà pel nombre de crèdits de cada una de les assignatures, mentre que pels que ho siguin segons el pla d'estudis de 1987 la mitjana es farà de manera simple.

- c) De cara a prioritzar, en igualtat de condicions d'expedient, els titulats en els darrers cursos, la mitjana resultant de cada expedient es multiplicarà per un coeficient de correcció temporal (1 pels diplomats al llarg del curs 1996-97, 0.90 pels del curs 1995-96, 0.85 pels del curs 1994-95 i 0.80 pels diplomats en el curs 1992-93 i cursos anteriors). En el benentès que és indiferent si al llarg d'un mateix curs s'ha accedit al títol de la convocatòria de febrer, en la del juny o bé en la del setembre.
- d) De les cent places reservades, setanta-cinc s'adjudicaran, segons el rànking resultant, el dia 18 de juliol. Les dates de matriculació ja es comunicaran posteriorment. De cara a fer possible que els diplomats en la convocatòria de setembre del curs 1996-97 puguin optar a incorporar-se al 2n cicle d'ADE, les vint-i-cinc places restants s'adjudicaran el 18 de setembre segons rigorós ordre de rànking, i la matrícula es podrà realitzar exclusivament en una data a concretar de la setmana següent.
- e) Els diplomats, en funció del pla que van estudiar i de l'especialitat o bloc configurador que van cursar, en accedir al segon cicle tenen l'opció a un seguit de convalidacions que, com es pot comprovar a continuació, disminueixen força la càrrega acadèmica, especialment en el tercer curs i que afecten també al cost econòmic. Aquesta convalidacions són les següents:

PLA 1987

Tots:	Comptabilitat III Direcció Financera I Fiscalitat II
Comerç Exterior:	Integració Europea
Anàlisi Comptable:	Auditoria Financera
Finançament i Inversió:	Matemàtica d'Operacions Financeres

Tots: Comptabilitat III
Direcció Financera I
Fiscalitat I

Rel. Int. Empresa: Integració Europea

Investigació i Tècn. de Mercat: Direcció Comercial II

Comptabilitat i Finances: Matemàtica d'Operacions Financeres
Institucions i Mercats Financers
Auditoria Financera

Recursos Humans: Administració de Recursos Humans

5.6. El Diploma Europeu de Gestió Internacional (DEGI)

El Diploma Europeu de Gestió Internacional (DEGI) és un títol acadèmic reconegut en els països de la Comunitat Europea que acredita haver superat dos quadrimestres (el cinquè i el sisè) d'estudis empresarials en una universitat estrangera. Tots els estudiants de l'ensenyament de Ciències Empresarials que ho sol·licitin i que compleixin els requisits acadèmics fixats pel Deganat de la Facultat poden optar a cursar aquests estudis en qualsevol dels centres que imparteixen aquest Diploma fora d'Espanya.

Per al proper curs 1997-98 la normativa és la següent:

Qui pot ser candidat

Els requisits indispensables per poder participar en el DEGI són: tenir un mínim de 110 crèdits de la carrera d'Empresarials i superar les proves de llengua estrangera fixades per l'Escola d'Idiomes de la UV.

Els criteris de selecció

El departament de Relacions Internacionals adjudicarà les places disponibles a les institucions estrangeres en funció del mèrit acadèmic dels sol·licitants, segons les

notes obtingudes al llarg de la carrera. Es donarà prioritat als estudiants que hagin assolit les condicions mínimes de participació en els primers dos cursos d'estudis. La superació de les proves d'idioma és condició indispensable per ser seleccionat. El nombre de places per cursar aquests estudis està limitat per la capacitat de rebuda dels centres associats i per la concessió de beques des de la Comunitat Europea.

El programa d'estudis

L'obtenció del Diploma Europeu de Gestió Internacional està supeditada a l'obtenció d'un mínim de 60 crèdits a l'estranger. La composició d'aquest currículum ha de constar, com a mínim, de 45 crèdits en matèries de blocs obligatoris i 15 en matèries de blocs optatius, segons la següent taula:

Bloc	Crèdits	Tipus
Gestió Empresarial	15	obligatori
Economia	12	obligatori
Fiscalitat Internacional	3	obligatori
Dret Comunitari	6	obligatori
Idioma	6	obligatori
Institucions Europees	3	obligatori
Màrqueting	15	optatiu
Comerç Internacional	15	optatiu
Comptabilitat	15	optatiu
Logística	15	optatiu

La composició de cada bloc d'una o diverses assignatures la determina el centre que imparteix la docència.

L'obtenció del DEGI és complementària del diploma de Ciències Empresariales. A efectes d'aquest darrer, la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques convalidarà totes les assignatures aprovades als centres que imparteixen docència del programa DEGI, segons la taula d'equivalències vigent en el període de matriculació.

Les institucions receptores d'estudiants poden exigir l'assistència obligatòria a cursos diferents dels enumerats a la taula de crèdits mínims. La Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques exigirà als estudiants estrangers l'assistència obligatòria a classes de català.

Institucions que imparteixen el DEGI

La xarxa del DEGI està integrada pels següents centres:

Université de Valenciennes et du Hainaut-Cambrésis (França)

Fachhochschule Bielefeld (Alemanya)

Hogeschool voor Economie en Management, Rotterdam (Holanda)

Universidade do Minho (Portugal)

University of Teesside (Anglaterra)

University of Luton (Anglaterra)

University of Plymouth (Anglaterra)

Universitat de Vic

Tota una vida fent assegurances de vida.

Estem al seu costat de tota la vida.
Ofert-li les millors assegurances
i amb la qualitat de servei que vostè demana.
Aquest fou i és ara el nostre compromís des del 1880:
l'experiència que dóna tota una vida
fent assegurances de vida.



VITALICIO
ASSEGURANCES

Verdaguer, 10 Tel. 889 50 00 Fax 889 56 31 08500 VIC

6. Programes de les assignatures

6.1. Assignatures obligatòries

6.1.1. Comptabilitat General i Financera I

PROFESSORS: Mercè SALA i TURET
Manel VIVER i FABREGÓ

CREDITS: 4,5
QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIU:

Partint de zero, arribar a conèixer la metodologia comptable i una part del PGC.

METODOLOGIA:

Combinació de classes teòriques i pràctiques.

PROGRAMA:

I. Introducció a la comptabilitat.

1. La comptabilitat:
 - a) Concepte.
 - b) Objectius.
 - c) Destinataris.
 - d) Branques.
2. El patrimoni:
 - a) Concepte comptable de patrimoni
 - b) El balanç.
 - c) Elements patrimonials.
 - d) Masses patrimonials.
 - e) Els fets comptables.
3. El compte:
 - a) Concepte i estructura del compte.
 - b) Classificació dels comptes.

- c) Tecnicismes dels comptes.
 - d) La partida simple i la partida doble.
 - e) Principis del mètode de la partida doble.
 - f) Assentaments.
 - e) Estudi dels comptes de compres i vendes.
4. Els llibres de comptabilitat:
- a) Legislació mercantil.
 - b) El llibre diari.
 - c) El llibre d'inventaris i comptes anuals.
 - d) El llibre major.
5. El procés comptable:
- a) Introducció.
 - b) Anàlisi del procés comptable.
 - c) Aplicació del resultat de l'exercici.

II. Pla General Comptable (1a part)

1. Anàlisi del Pla General de Comptabilitat:
- a) Els principis comptables.
 - b) El quadre de comptes.
 - c) Definicions i relacions comptables.
 - d) Els comptes anuals.
 - e) Les normes de valoració.
 - f) Comptabilització de l'impost sobre beneficis.
2. Compres:
- a) Comptes del Pla General de Comptabilitat.
 - b) Normes de valoració.
3. Vendes:
- a) Comptes del Pla General de Comptabilitat.
 - b) Normes de valoració.
4. Grup 3 o existències:
- a) Contingut dels comptes d'existències.
 - b) Valoració de les existències: Criteris.
 - c) Funcionament dels comptes d'existències.
 - d) Correccions valoratives de les existències.

- e) Introducció de l'IVA.
- 5. Grup 4 o creditors i deutors per a operacions de tràfic:
 - a) Proveïdors.
 - b) Creditors.
 - c) Clients.
 - d) Deutors.
 - e) Provisions per insolvències

AVALUACIÓ:

Hi haurà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria

Pla General Comptable, 1990.

Omeñaca García, J. *Contabilidad General*. Bilbao: Deusto, 1995.

Complementària

Álvarez López, J. *Introducción a la Contabilidad*. Sant Sebastià: Ed. Donostiarra, S.A., 1991.

Codera, José María. *Contabilidad básica*. Madrid: Ed. Pirámide, 1992.

Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de contabilidad financiera y de sociedades*. Bilbao: Ed. Deusto, 1993.

Rivero, J. *Supuestos de contabilidad financiera*. Madrid: Ed. Trivium, 1989.

Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad Financiera*. Madrid: Ed. Trivium S.A., 1989.

Sáez Torrecilla, Angel. *Contabilidad General*. Volumen 1. Madrid: Ed. McGraw-Hill, 1995.

Sáez Torrecilla, Angel. *Casos prácticos de contabilidad general*. Volumen 1. Madrid: Ed. McGraw-Hill, 1995.

Wanden-Berghe, José Luis. *Manual de contabilidad general*. Madrid: Ed. Pirámide, 1994.

6.1.2. Dret Civil i Mercantil I

PROFESSORS: Miquel S. GENÍS i SERRA
Mili YLLA i RICO
Dolors PALOMO i CHINARRO

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Es tracta d'una assignatura de Dret Privat que consta d'una introducció bàsica al Dret Civil i la seva aplicació i amb estudi especial de les principals institucions del Dret Civil (dret de la persona, drets reals, dret d'obligacions i contractes i dret succeſori) i també de Dret Constitucional.

L'objectiu principal és que l'estudiant conegui i aprofundeixi en les institucions bàsiques del dret civil com a antecedent necessari per tractar posteriorment l'especialitat del Dret Mercantil; i també que sigui capaç de familiaritzar-se amb el lèxic i les expressions jurídiques en la seva activitat professional.

METODOLOGIA:

Tenint en compte la naturalesa de la matèria, es farà servir majoritàriament la classe magistral o lliçó de síntesi, encara que també s'utilitzarà la classe pràctica o activa mitjançant la selecció, l'elaboració i la discussió de casos pràctics i/o documents.

PROGRAMA:

Tema I. Introducció al dret

1. Aproximació al dret.
2. Concepte general de dret.
3. Normes jurídiques, usos socials i normes morals.
4. Característiques del dret.
5. Finalitat del dret.
6. Dret objectiu i dret subjectiu.
7. Dret natural.

8. Especialització del dret: Classes de dret.

9. Economia i dret.

Tema 2. El sistema polític i constitucional Espanyol

1. El sistema polític i constitucional espanyol: principis generals de la Constitució. El reconeixement de drets i llibertats.

2. La forma de govern: La Monarquia parlamentària com a principi caracteritzador de la forma de govern. Regulació constitucional.

3. Estructura de l'Estat.

4. Institucions i poders de l'Estat Central.

5. El poder judicial.

6. Les Comunitats Autònomes: Regulació constitucional.

7. El Tribunal Constitucional.

8. L'Administració Local.

Tema 3. Les fonts del dret

1. Les Fonts del Dret: Sistema de fonts.

2. Incidència de la Constitució en el sistema de fonts.

3. La Constitució com a font de dret.

4. La Llei: Concepte i característiques.

5. Tipus de Lleis.

6. Lleis Orgàniques i Lleis Ordinàries.

7. Lleis de l'Estat i Lleis de les Comunitats Autònomes.

8. Altres tipus de llei.

9. Els Tractats Internacionals.

10. Lleis procedents del Govern amb control parlamentari: els Decrets-Llei i els Decrets-Legislatius.

11. La potestat reglamentària del govern.

12. El Costum.

13. Els Principis Generals del Dret.

14. La Jurisprudència.

Tema 4. L'aplicació del dret

1. L'aplicació del dret.

2. Formes d'aplicació del dret.

3. L'aplicació del dret pels tribunals: Individualització de la norma.

4. La interpretació de la norma: Classes d'interpretació.

5. Les llacunes de la llei. L'analogia.

Tema 5. El dret civil

1. El dret civil: Qüestions prèvies. Diferenciació dret públic-dret privat.
2. El dret civil: Concepte.
3. El Codi Civil Espanyol: Estructura i elements que l'informen.
4. Regions forals i dret vigent en aquestes regions. La Compilació de Dret Civil Especial de Catalunya i matèries que tracta.

Tema 6. Efectes de les normes jurídiques

1. Els efectes de les normes jurídiques: Eficàcia obligatòria i eficàcia sancionadora.
2. L'entrada en vigor i la derogació de les lleis.
3. Les lleis civils en el temps i en l'espai.

Tema 7. La relació jurídica

1. La relació jurídica: Concepte. Estructura de la relació jurídica.
2. El dret subjectiu: El subjecte de la relació jurídica.
3. La persona: Classes de persones.
4. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar. Capacitats especials i prohibicions legals.
5. Circumstàncies influents sobre la capacitat: L'edat, la incapacitació i la prodigalitat. Institucions que completen la capacitat de menors, incapacitats i pròdigs.
6. Extinció de la personalitat. La declaració de mort.

Tema 8. La persona jurídica

1. Les persones jurídiques: Concepte, característiques i classes.
2. Règim jurídic de les persones jurídiques en general.

Tema 9. El matrimoni

1. El matrimoni: Concepte.
2. Forma, requisits i efectes del matrimoni.
3. La separació i el divorci. Efectes comuns a la separació i el divorci.
4. Relacions patrimonials entre els cònjuges. Els règims econòmics-matrimonials: separació de béns, societat de guanys i règim de participació.

Tema 10. La relació jurídico-obligatòria

1. La relació jurídico-obligatòria. L'obligació: Concepte.
2. Els subjectes de la relació obligatòria.

3. Fonts de les obligacions.
4. Classes d'obligacions.
5. El compliment normal de les obligacions. El pagament i formes de pagament.
6. El compliment anormal de les obligacions. L'incompliment imputable al deutor: El dol i la culpa. L'incompliment no imputable al deutor: El cas fortuït i la força major. Compliment defectuós: La mora.
7. Transmissió de les obligacions.

Tema 11. El negoci jurídic

1. El negoci jurídic: Concepte, classes i elements.
2. La voluntat i els seus vicis.
3. Representació legal i voluntària.

Tema 12. El contracte

1. El contracte: Concepte, estructura i elements.
2. Perfecció, interpretació i consumació dels contractes.
3. Ineficàcia dels contractes: Nul·litat, anul·labilitat, rescissió i resolució dels contractes.

Tema 13. Les figures contractuals

1. Classes de contractes.
2. La compra-venda: concepte, característiques, naturalesa i classes. El contracte d'opció de compra.
3. La donació: Concepte i classes.
4. El contracte d'arrendament: Concepte i classes.
5. El contracte de préstec: Concepte i classes.
6. El contracte de societat: Concepte i classes.
7. El contracte de dipòsit: Concepte i classes.

Tema 14. L'objecte de la relació jurídica

1. L'objecte de la relació jurídica: Les coses. Classes de coses.
2. Coses mobles i immobles.
3. Concepte de finca: finques rústiques i finques urbanes.
4. Solars.
5. Habitatges i locals de negoci.
6. Concepte de patrimoni.

Tema 15. Els drets reals

1. Els drets reals: Concepte i classes.
2. Adquisició, transmissió i extinció dels drets reals.
3. El dret de propietat: Concepte i contingut.
4. Funció social de la propietat: Límits al dret de propietat.
5. Formes d'adquisició de la propietat.
6. La protecció del dret de propietat.
7. Propietat individual i propietat col·lectiva: La comunitat de béns i la propietat horitzontal.
8. La possessió: Concepte i classes.
9. El dret d'usdefruit: Concepte, característiques i naturalesa.
10. Les servituds: Concepte, característiques, contingut i classes.
11. Els drets reals de garantia: Concepte i característiques. La penyora: Concepte i contingut. La hipoteca: Concepte, característiques, classes i contingut de la hipoteca immobiliària.

Tema 16. La successió

1. La successió per causa de mort. La successió testada. El testament: Concepte i classes. La legítima.
2. La successió contractual i la successió intestada.

Tema 17. El registre de la propietat

1. El registre de la propietat: Qüestions prèvies. Concepte i funcions.
2. Procediment registral.
3. Efectes de la inscripció registral.
4. Finca registral. Inmatriculació i inscripció: Títols i drets inscribibles.
5. L' anotació preventiva i l' assentament de presentació.

Tema 18. La prescripció i la caducitat

1. La prescripció: Concepte i classes.
2. La caducitat.

Tema 19. La responsabilitat civil

1. La responsabilitat civil contractual i extra-contractual. El dany. La imputació de responsabilitat. La reparació com a finalitat de la responsabilitat.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre es farà un examen final de l'assignatura. La puntuació mínima exigida per superar l'assignatura serà de 5.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria

Codi Civil. S'aconsella el de l'Editorial Civitas (Biblioteca de Legislación) o el de l'Editorial Tecnos.

Compilacions Forals i Lleis Civils de les Comunitats Autònomes. Legislació General de Catalunya. Tecnos.

Codi de Successions de Catalunya.

Constitució Espanyola. Tecnos.

De consulta

Albadalejo, M. *Derecho Civil Español*. Bosch.

Álvarez Conde, E. *Curso de Derecho Constitucional*. Volums I («El Estado Constitucional. El Sistema de Fuentes. Los Derechos y Libertades») i II («Los Órganos Constitucionales. El Estado Autonómico»). Tecnos.

1. Introducción y Parte General:

-Derecho de la Persona.

-Las Cosas.

2. Derecho de Obligaciones:

-La Obligación y el Contrato.

-Los Contratos en Particular.

3. Derecho de Bienes:

-Parte General y Derecho de Propiedad.

-Derechos Reales.

4. Derecho de Familia.

5. Derecho de Sucesiones. Compendio de Derecho Civil.

Aparicio, M. *Introducción al Sistema Político y Constitucional Español*. Ariel.

Badenes Gasset, R. *El Contrato de Compraventa*. Bosch.

Balaguer Callejón, F. *Fuentes del Derecho: Principios del Ordenamiento Constitucional*. Tecnos.

Lacruz Verdejo, J. L. i Sancho Rebullida, Francisco De Asís. *Elementos de Derecho Civil*. Bosch.

I. Parte General de Derecho Civil:

Vol. I. Introducción.

Vol. II. Personas.

Vol. III. Derecho Subjetivo.

2. Derecho de Obligaciones:

Vol. I. Parte General

Vol. II. Teoría General del Contrato.

Vol. III. Contratos.

3. Derechos Reales:

Vol. I. Posesión y Propiedad.

Vol. II. Derechos Reales limitados. Derecho inmobiliario Registral.

4. Derecho de Familia: Vol. I i Vol. II.

5. Derecho de Sucesiones.

Lasarte, C. *Curso de Derecho Civil y Patrimonial: Introducción al Derecho*. Tecnos.

Latorre, A. *Introducción al Derecho*. Ariel.

Lete Del Rio. *Derecho de Obligaciones*. Volumes II («El Contrato en general. Cuasi-contratos. Enriquecimiento sin causa. Responsabilidad extracontractual») i III («Contratos en particular»). Tecnos.

López Guerra, L. i altres. *Dret Constitucional*. Tirant Lo Blanch.

Volum I: L'Ordenament constitucional. Drets i deures dels ciutadans.

Volum II: Els poders de l'Estat. L'organització territorial de l'Estat.

Moreno Quesada, B. i altres. *Derecho Civil Patrimonial*. Comares.

Diez Picazo, L. i Gullón, A. *Instituciones de Derecho Civil*. Tecnos.

Volumen I: Introducción, parte general y derecho de la persona.

Disciplina general de los contratos y las obligaciones.

Contratos en particular, quasi-contratos, enriquecimiento sin causa y responsabilidad extra-contractual.

Volumen II: Derechos Reales.

Derecho de familia.

Derecho de sucesiones.

Viver Pi Sunyer, C. *Conocimiento del Ordenamiento Constitucional*. Vicens Vives.

6.1.3. Informàtica Empresarial I

PROFESSORS: Montse BOFILL i MASÓ
Miquel BOFILL i ARASA
Jordi CASAS i VILARÓ
Raymond LAGONIGRO i BERTRAN

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Generals

- Iniciar els alumnes en l'ús de l'ordinador dins de l'empresa.
- Uniformitzar els coneixements informàtics de l'alumnat per tal que tothom assoleixi un determinat nivell bàsic.
- Aconseguir que els alumnes sàpiguen pensar les feines informàtiques de manera lògica i estructurada.

Particulars

- Aconseguir un domini de la terminologia informàtica bàsica.

PROGRAMA:

1. Introducció a la informàtica.
 - 1.1. Conceptes bàsics.
 - 1.2. Codificació de la informació.
 - 1.3. Estructura funcional de l'ordinador.
 - 1.4. Perifèrics.
 - 1.5. Tipus d'ordinadors.
2. Sistemes operatius. MS-DOS.
 - 2.1. Introducció als sistemes operatius.
 - 2.2. Ordres bàsiques de l'MS-DOS.
 - 2.3. Comandes sobre fitxers.
 - 2.4. Maneig de directoris.
 - 2.5. Altres comandes.
 - 2.6. Introducció al WINDOWS.

3. Windows.
 - 3.1. Introducció al Windows.
 - 3.2. Treballar amb finestres.
 - 3.3. Administrador de programes.
 - 3.4. Administrador de fitxers.
 - 3.5. Utilitats.
4. Xarxes d'ordinadors.
 - 4.1. Introducció.
 - 4.2. Aplicacions.

AVALUACIÓ:

Per avaluar l'assignatura caldrà realitzar una prova escrita.

BIBLIOGRAFIA:

- López, E. *Introducció a la informàtica*. Vic: Eumo Editorial, 1988.
- MS-DOS 6.0, 6.2 Paso a Paso*. Anaya Multimedia, 1995.
- Prieto, A. *Introducción a la informática*. Ed. McGraw-Hill.
- Sheldon, T. *Windows 3.1 Manual de Referencia*. McGraw-Hill, 1993.
- Windows 3.1*. Anaya Multimedia, 1995.

6.1.4. Matemàtica per a les CCEE I

PROFESSORS: Josep Lluís GARCÍA i DOMINGO
Ramon OLLER i PIQUÉ
Albert VICENS i ESCUER

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRES: 1r i 2n

OBJECTIUS:

Aprofundir els conceptes matemàtics coneguts interpretant-los en les seves aplicacions econòmiques. Considerant la matemàtica com una eina, s'ometen els aspectes més teòrics i l'alumne ha d'aconseguir veure les seves aplicacions pràctiques mitjançant la resolució individual d'exercicis proposats, posteriorment comentats i corregits a classe.

Per això, dintre les hores lectives de l'assignatura es faran simultàniament explicacions teòriques dels conceptes amb la seva utilització pràctica.

PROGRAMA:

1. Introducció a l'anàlisi.
 - 1.1. Nocions topològiques: valor absolut, intervals i entorns.
 - 1.2. Funcions elementals. Gràfiques.
 - 1.3. Àlgebra de funcions. Funció inversa.
2. Límits i continuïtat de funcions d'una variable.
 - 2.1. Límits d'una funció en un punt.
 - 2.2. Límits laterals, límits infinits i a l'infinít. Indeterminacions.
 - 2.3. Concepte de continuïtat. Tipus de continuïtat.
 - 2.4. Teoremes relatius a funcions contínues.
3. Funcions derivables d'una variable.
 - 3.1. Derivada d'una funció en un punt.
 - 3.2. Derivada i continuïtat. Derivades laterals.
 - 3.3. Funció derivada. Derivades successives.
 - 3.3. Teoremes relatius a funcions derivables.
 - 3.4. Regla de l'Hôpital.

- 3.5. Estudi de la monotonia i la convexitat d'una funció.
- 3.6. Estudi dels extrems d'una funció.
- 4. Matrius, determinants i sistemes d'equacions lineals.
 - 4.1. Definició de matriu. Operacions.
 - 4.2. Transposició de matrius.
 - 4.3. Determinants: definició, propietats i càlcul.
 - 4.4. Rang d'una matriu.
 - 4.5. Sistemes d'equacions lineals. Teorema de Rouche-Fröbenius.
 - 4.6. Estudi general d'un sistema. Regla de Cramer.
- 5. Espais vectorials.
 - 5.1. Definició i propietats.
 - 5.2. Subespais vectorials.
 - 5.3. Dependència lineal. Base d'un espai vectorial.
 - 5.4. Canvis de base.
- 6. Aplicacions lineals.
 - 6.1. Definició. Propietats de les aplicacions lineals.
 - 6.2. Nucli i imatge d'una aplicació lineal. Propietats.
 - 6.3. Matriu d'una aplicació lineal. Canvi de base.

AVALUACIÓ:

L'assignatura és quadrimestral. L'examen final constarà de dues parts: un examen tipus test, eliminatori, i un examen pràctic. Si l'alumne no supera el test, no es podrà presentar a l'examen pràctic. Durant el curs es poden realitzar varies proves que poden ajudar a pujar la nota final.

BIBLIOGRAFIA:

Bàsica

- Cancelo-López; Ortega-González i Conde/Montero. *Problemas de álgebra lineal para economistas*. Tos I i II- Ed. Tebar Flores.
- Demidovich, B. *Problemas y ejercicios de análisis matemático*. Paraninfo.
- Gutiérrez, S. *Álgebra lineal para la economía*. Editorial A.C.
- Larson-Hostetler. *Cálculo y Geometría analítica*. Mc Graw-Hill.

Complementària

1. Teoria

Anton, H. *Àlgebra lineal*. Limusa.

Balbas-Gil-Gutiérrez. *Análisis Matemático para la Economía I. Cálculo diferencial*.
A.C.

E. Spivak, M. *Calculus*. Reverté.

I. Taro-Yamane. *Matemáticas para economistas*. Ariel Economía.

Queysanne. *Àlgebra bàsica*. Barcelona: Vicens-Vives.

Vegas Pérez, A.; López Cacheco, M. *Elementos de matemáticas para economistas*,
Tos I i II, Piràmide

2. Problemes

Alejandro, F.; Llevana, F.; Vilella, C. *Problemes de matemàtiques per a economistes i
empresarials*. Edicions Media.

Boadas-Villalbí. *Àlgebra moderna a través de los problemas II*. Barcelona: Teide.

Calle M. L. i Vendrell, R. *Problemes d'Àlgebra Lineal i Càlcul Infinitesimal*. Vic:
Eumo Editorial, 1992.

Heras-Vilar. *Problemas de álgebra lineal para la economía*. AC.

Luzarraga. *Problemas resueltos de álgebra lineal*.

Matemática para economistas. McGraw-Hill.

Maron. *Problemas sobre cálculo de una variable*. Paraninfo.

Serie Schaum. *Cálculo diferencial e integral. Àlgebra lineal. Cálculo diferencial. Ma-
trices*.

6.1.5. Economia I

PROFESSORS: Josep TERRADELLAS i CIRERA
Jesús LÓPEZ i LÓPEZ

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

L'assignatura pretén introduir l'alumne en els conceptes de sistema econòmic i d'excedent des d'una perspectiva històrica, situant en el seu context les diferents aportacions. A partir d'aquest marc global, es desenvoluparan les modernes teories del consum, la producció i els mercats (Introducció a la Microeconomia).

METODOLOGIA:

Seguint les directrius del nou pla d'estudis, un 75% del contingut seran classes teòriques i l'altre 25%, realització i correcció de problemes numèrics.

PROGRAMA:

1a Part. Introducció a l'economia.

1. La ciència econòmica.
Orígens i evolució històrica.
2. El sistema econòmic.
Fluxes circular de la renda.
Taules *input-output*.
L'excedent i la distribució.

2a Part. Introducció a la Microeconomia.

1. L'escassetat i els mercats.
El «problema econòmic fonamental».
La frontera de possibilitats de producció.
L'oferta, la demanda i l'equilibri.
L'elasticitat i la dinàmica de l'equilibri.
2. Teoria de la demanda.
La utilitat i el comportament racional.

Corbes d'indiferència i restriccions pressupostàries.

L'equilibri del consumidor.

Deducció de la funció de demanda.

3. Teoria de la producció i els costos.

3.1. L'empresa i els factors de producció:

La «lei» de la productivitat marginal.

Els rendiments a escala de la funció de producció.

3.2. L'estructura de costos a curt termini:

Els costos a llarg termini. Economies d'escala.

Relació entre costos a curt i llarg termini.

4. Estructures de mercat.

4.1. La competència perfecta:

Els supòsits del model.

Ingressos i costos en competència perfecta.

L'equilibri de l'empresa i la indústria.

4.2. El Monopoli:

Poder de mercat i ingrés marginal.

El cost social.

Regulació dels monopolis.

Discriminació de preus.

4.3. L'oligopoli i la competència monopolística:

Nous desenvolupaments; teoria de jocs.

AVALUACIÓ:

Un examen teòric i pràctic al final del quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

Alba, G. i altres. *Economía: teoría y política. Libro de problemas*. Madrid: McGraw-Hill, 1991.

Barbé, Ll. *Curs d'introducció a l'economia*. Vol. 2. Bellaterra: Manuals de la Universitat Autònoma de Barcelona, 1991.

Bowles, S.; Edwards, R. *Introducción a la Economía*. Madrid: Alianza Universidad, 1990.

Cortés, A. *Principios de Economía Política*. Barcelona: Ariel, 1990.

- Lipsey, R. Harbury, C. *Principis d'economia*. Barcelona: Vicens Vives, 1992.
- Madariaga, R.; *Economia: teoria i problemes*. Vic: Eumo Editorial, 1995.
- Mochón, F. *Economía. Teoría y política*. Madrid: McGraw-Hill, 1990. (2a edició)
- Roncaglia, A. *Elements fonamentals d'economia política*. Vic: Eumo Editorial, 1994.
- Tugores, J.; Ayerbe, C. i altres. *Introducción a la economía. Libro de problemas*. Vicens Vives. Barcelona: 1993.

6.1.6. Història Econòmica

PROFESSORS: Josep BURGAYA i RIERA
Santi PONCE i VIVET
Maties RAMISA i VERDAGUER

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

Aquest programa d'Història Econòmica Mundial té com a objectiu fonamental estudiar el capitalisme des del seu establiment fins a l'actualitat i analitzar l'evolució i la diferenciació econòmica territorial que genera. Es tracta de donar als alumnes les referències històriques que per la seva relació amb les institucions actuals han de ser conegudes per tots aquells que operin en el camp de l'economia. Hi haurà, però, dos temes introductoris que plantejaran sintèticament l'economia precapitalista a Europa i les bases sobre les quals s'establirà el capitalisme, posant èmfasi, especialment, en la seva caracterització general.

Tot i que és una assignatura d'àmbit universal, es faran referències als casos català i espanyol.

La preparació del programa es farà en base a les exposicions del professor i a les lectures bàsiques i obligatòries que s'aniran indicant al llarg del quadrimestre.

PROGRAMA:

0. Introducció.

Tipologia de les grans formes econòmiques.

Formació i desenvolupament de les societats agràries.

1. L'economia europea pre-industrial.

1.1. La crisi del sistema feudal.

1.2. L'expansió colonial dels segles XVI i XVII.

1.3. El creixement del comerç mundial.

1.4. Manufactura i protoindustrialització.

1.5. La població. Els règims demogràfics.

2. Orígens i trets definitoris del creixement capitalista.

2.1. La revolució industrial britànica.

- 2.2. Les revolucions burgeses: un nou marc institucional.
- 2.3. Característiques generals i factors del desenvolupament.
3. Pautes d'industrialització:
 - 3.1. El desenvolupament capitalista: una visió comparativa.
 - 3.2. Gran Bretanya, 1830-1914: plenitud i climateri.
 - 3.3. França, una via lenta cap a la industrialització.
 - 3.4. Alemanya, de la fragmentació a la preponderància.
 - 3.5. La formació d'una primera potència mundial: els Estats Units.
 - 3.6. La industrialització d'una societat no occidental: el Japó.
 - 3.7. La perifèria europea d'industrialització tardana: Itàlia i Rússia.
 - 3.8. El fracàs de la revolució industrial a Espanya.
 - 3.9. La industrialització catalana.
4. L'economia internacional al segle XIX.
 - 4.1. La internacionalització dels factors.
 - 4.2. El comerç mundial. Polítiques comercials exteriors.
 - 4.3. El sistema monetari internacional.
 - 4.4. Colonialisme i creixement econòmic.
5. Les transformacions de les economies capitalistes. 1900-1939.
 - 5.1. Efectes de la I Guerra Mundial i la recuperació.
 - 5.2. La crisi de 1929 i la Depressió dels anys trenta.
 - 5.3. El New Deal.
 - 5.4. Les economies totalitàries d'Itàlia i Alemanya.
6. Desenvolupament d'una economia planificada: l'URSS.
 - 6.1. Del «comunisme de guerra» a la NEP, 1918-1929.
 - 6.2. Col·lectivització i industrialització: l'estalinisme, 1929-1953.
 - 6.3. Estancament i crisi. De Krustxev a Gorbaxov, 1953-1991.
7. Creixement, desigualtats i relacions econòmiques internacionals, 1945-1973.
 - 7.1. Efectes de la Guerra i reconstrucció postbèlica.
 - 7.2. El nou marc institucional. Bretton Woods i el FMI.
 - 7.3. La política de blocs.
 - 7.4. El gran creixement econòmic, 1950-1973. Els nous factors, els ritmes diferents, la liberalització del comerç i el sistema monetari.
 - 7.5. Pautes de creixement: els Estats Units, la gran expansió europea i el miracle japonès.

- 7.6. Les economies subdesenvolupades.
8. Crisi i recuperació de les economies capitalistes, 1973-1985.
 - 8.1. La crisi de 1973. Els orígens i el paper del petroli.
 - 8.2. Fi de l'expansió i desequilibri general.
 - 8.3. Polítiques econòmiques de sortida de la crisi.
 - 8.4. Recuperació i nova expansió dels anys vuitanta.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre, es farà un examen final per avaluar el grau de coneixement del programa i de les lectures fixades. Al llarg del quadrimestre es faran diversos exercicis i controls que podran representar fins a un 25% de la nota final. Els alumnes que no es presentin a l'examen final o que no l'aprovin, es podran examinar de tot el programa en una segona convocatòria de curs que es farà pel juny o bé pel setembre.

BIBLIOGRAFIA:

General:

- Aracil, R. *Historia Económica Contemporánea*. Barcelona: Teide, 1988.
- Aracil, R.; Segura, A. *Història econòmica mundial i d'Espanya*. Barcelona: Teide, 1993.
- Beaud, M. *Historia del capitalismo. De 1500 a nuestros días*. Barcelona: Ariel, 1986.
- Cameron, R. *Historia económica mundial. Desde el paleolítico hasta el presente*. Madrid: Alianza Editorial, 1990.
- Formman-Peck, J. *Historia de la economía mundial. Las relaciones económicas internacionales desde 1850*. Barcelona: Ariel, 1985.
- Kenwood, A.G.; Lougheed, A.L. *Historia del desarrollo económico internacional. Desde 1820 hasta nuestros días*. Madrid: Istmo, 1989.
- Maddison, A. *Historia del desarrollo capitalista. Sus fuerzas dinámicas. Una visión comparada a largo plazo*. Barcelona: Ariel, 1991.

Tema 0

- Barceló, A. *Reproducción económica y modos de producción*. Barcelona: del Serbal, 1981.

Cipolla, C. M. *Entre la historia y la economía. Introducción a la historia económica*. Barcelona: Crítica, 1991.

Anderson, P. *Transiciones de la Antigüedad al feudalismo*. Madrid: Siglo XXI, 1979.

Pounds, N.J.G. *Historia económica de la Europa medieval*. Barcelona: Crítica, 1981.

Tema 1

Bois, G. *La crisi del feudalisme a Europa a la fi de l'Edat Mitjana*. Barcelona: Còrsia-L'Avenç, 1988.

Cipolla, C. M. *Historia económica de la Europa preindustrial*. Madrid: Alianza Editorial, 1985.

Flinn, Michael W. *El sistema demográfico europeo, 1500-1820*. Barcelona: Crítica, 1989.

Kriedte, P. *Feudalismo tardío y capital mercantil*. Barcelona: Crítica, 1982.

Wrigley, E.A. *Historia y población. Introducción a la demografía histórica*. Barcelona: Crítica, 1985.

Tema 2

Berg, M. *La era de las manufacturas, 1700-1820*. Barcelona: Crítica, 1987.

Deane, P. *La primera revolución industrial*. Barcelona: Península, 1968.

Diversos autores, *La Revolución industrial*. Barcelona: Crítica, 1988.

Landes, D. S. *Progreso tecnológico y revolución industrial*. Madrid: Tecnos, 1979.

Mori, G. *La revolución industrial*. Barcelona: Crítica, 1983.

Tema 3

Cipolla, C.M. (ed.). *Historia económica de Europa (4). El nacimiento de las sociedades industriales*. 2vol. Barcelona: Ariel, 1982.

Kemp, T. *La revolución industrial en la Europa del siglo XIX*. Barcelona: Martínez Roca, 1987.

Morishima, M. *Por qué ha «triunfado» el Japón. Tecnología occidental y mentalidad japonesa*. Barcelona: Crítica, 1984.

Nadal, J. *El fracaso de la revolución industrial en España, 1814-1913*. Barcelona: Ariel, 1975.

Tema 4

Fieldhouse, D.K. *Economía e Imperio. La expansión de Europa, 1830-1914*. Madrid: Siglo XXI, 1978.

Foreman-Peck, J. *Historia de la economía mundial. Las relaciones económicas internacionales desde 1850*. Barcelona: Ariel, 1985.

Kinderberger, Ch.P. *Historia financiera de Europa*. Barcelona: Crítica, 1988.

Tema 5

Aldcroft, D.H. *De Versalles a Wall Street, 1919-1929*. Barcelona: Crítica, 1985.

Cipolla, Carlo M. (ed); *Historia económica de Europa (6). Economías contemporáneas*. 2 vol. Barcelona: Ariel, 1976.

Kindleberger, Ch.P. *La crisis económica, 1929-1939*. Barcelona: Crítica, 1985.

Tema 6

Hutchings, R. *El Desarrollo Económico Soviético, 1917-1970*. 2 vol. Madrid: Istmo, 1973.

Nove, A. *Historia económica de la Unión Soviética*. Madrid: Alianza Universidad, 1969.

Palazuelos, E. *La formación del sistema económico de la Unión Soviética*. Madrid: Akal, 1990.

Tema 7

Aldcroft, D. H. *Historia de la economía europea, 1914-1990*. Barcelona: Crítica, 1997.

Cipolla, C. M. (ed.). *Historia económica de Europa (5). El siglo XX*. 2 vol. Barcelona: Ariel, 1981.

Prados, L.; Zamagni, V. *El desarrollo económico en la Europa del Sur*. Madrid: Alianza: Universidad, 1991.

Van Der Wee, H. *Prosperidad y crisis, 1945-1980*. Barcelona: Crítica, 1988.

Tema 8

Centeno, R. *El petróleo y la crisis mundial*. Madrid: Alianza Editorial, 1982.

6.1.7. Idioma I - Francès

PROFESSORS: Josep GALLART i BAU

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu general és que l'alumne utilitzi la llengua francesa en situacions professionals on calgui tractar i negociar amb socis francòfons. Són aquestes situacions les que permeten definir el quadre general dels objectius que s'han d'assolir. L'alumne ha d'adquirir les competències lingüístiques per enfrontar-se a les situacions següents:

- la comunicació en el medi professional i en el paraprofessional,
- la utilització de les diverses variants de comunicació que requereix una mateixa situació professional,
- el domini de la comunicació en els diversos actes de la parla que exigeix la negociació comercial:
 - . crear un contacte humà i personal favorable,
 - . informar i informar-se,
 - . argumentar i convèncer,
- l'evocació dels elements indispensables en temes econòmics i comercials referits especialment a vocabulari.

METODOLOGIA:

La tria metodològica ve donada per la correlació entre els objectius que s'han d'assolir, les activitats per assolir-los i l'avaluació corresponent. La metodologia didàctica es correspon doncs, a l'ensenyament-aprenentatge funcional del francès d'especialitat econòmica i comercial.

PROGRAMA:

- A. Continguts comunicatius, socio-culturals i professionals:
- . Rechercher un emploi.
 - . Travailler.

- . Connaître et défendre ses droits.
- . Découvrir l'entreprise.
- . Entreprendre.

B. Continguts lingüístics:

- . L'exposé oral.
- . La comprensió oral.
- . Revisió de punts gramaticals.

AVALUACIÓ:

Proves orals, 50% del total.

- . Comprensió oral.
- . Expressió oral.
- . Lectura i/o activitats complementàries.

Proves escrites, 50% del total.

- . Document comercial.
- . Gramàtica.

Total general, sobre 50 punts, apte a partir de 25.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Danilo, M.; Tauzin, B. *Le français de L'ENTREPRISE*. Paris: Clé International, 1990 (+ 1 cassette audio).

Recomanada:

Bremond, J.; Geledan, A. *Dictionnaire Economique et Social. 100 articles thématiques, 1200 définitions*. Paris: Hatier, 1981.

Delatour, Y. i altres. *Grammaire du Français. Cours de Civilisation française de la Sorbonne*. Paris: Hachette, 1991.

Sorez, H. *Prendre la parole*. Profil Formation 307. Paris: Hatier, 1986.

Un llibre de verbs i un diccionari de la llengua francesa.

6.1.8. Anglès I

PROFESSORS: Gonçal CALLE i ROSINGANA
M. Carme CRIVILLÉS i GRAU
Fina GUIX i SOLDEVILA
Anna PIELLA i CASTELLS
M. Àngels PIÑANA i GARRIGA

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquest curs és oferir a l'alumne/a la possibilitat de millorar el nivell de coneixement de l'anglès. A fi d'aconseguir aquest propòsit partim dels següents objectius fonamentals:

- a) Millorar la capacitat d'expressió i comprensió oral i escrita.
- b) Adquisició de vocabulari i frases fetes comercials.
- c) Producció i interpretació de cartes comercials.

METODOLOGIA: Es tracta d'un curs d'anglès comercial de nivell mitjà. Es treballaran les habilitats lingüístiques de parlar, entendre, escriure i llegir amb l'ajuda del llibre de text.

La gramàtica anglesa és també una part important del curs. Així, doncs, es farà una revisió dels punts gramaticals més bàsics de la llengua anglesa.

S'utilitzarà material complementari, com ara revistes especialitzades, diaris i altres publicacions. El material audiovisual (cassets o vídeos) també s'usarà amb freqüència a les classes d'anglès.

En cas que l'alumne no tingui el nivell exigít, li recomanem la utilització del material de l'Aula d'Autoaprenentatge com a complement de les classes.

PROGRAMA:

El programa està dividit en cinc parts, quatre de les quals corresponen a les quatre habilitats (*skills*) d'aprenentatge d'una llengua i l'última comprèn un repàs de la gramàtica anglesa

1. Listening.
 - 1.1. Describing responsibilities within a company.
 - 1.2. Selecting candidates and job interviews.
 - 1.3. The problems involved in international negotiations.
2. Reading.
 - 2.1. Studying job advertisements.
 - 2.2. Different articles from newspapers and magazines such as *Eurobusiness*, *International Herald Tribune*, *The European*, *Washington Post* etc.
3. Speaking.
 - 3.1. Presenting companies.
 - 3.2. Role play of an interview.
 - 3.3. Cultural differences.
4. Writing.
 - 4.1. Company profiles.
 - 4.2. Preparing a CV and letter of application.
5. Language focus.
 - 5.1. Present Perfect and Past Simple.
 - 5.2. Present Simple and Present Continuous.
 - 5.3. Expressing fractions and proportions.

AVALUACIÓ:

L'estudiant haurà de superar un test de gramàtica eliminatori. Un cop superat tindrà opció per a l'examen amb el contingut empresarial, que li donarà la nota del final del quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

- Adam, J. H. *Longman Dictionary of Business English*. Ed. Nelson.
- Ashley, A. *A Handbook of Commercial Correspondence*. Ed. Oxford.
- Collins. *English Dictionary*
- Dictionary Larousse Spanish-English/English-Spanish*.
- Gordon, I. *Basic Business Letters*. Ed. Heinemann Educational Books Ltd.

Lannon, M.; Tullis, G.; Trappe, T. *Insights into Business*. Ed. Nelson Business English, 1993. Llibre de text.

Thomson, A. J.; Martinet, A. V. *A Practical English Grammar*. Ed. Oxford.

Wilson, M. *Writing for Business*. Ed. Nelson.

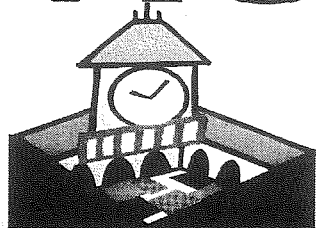


Generalitat de Catalunya

Residències d'estudiants

XARXA D'ALBERGS DE JOVENTUT

VIC

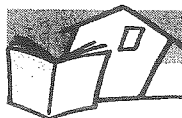


Residència

Canonge Collell.



CATALUNYA
JOVE



XARXA D'ALBERGS DE JOVENTUT

Residències
d'estudiants

Alberg-residència Canonge Collell
Avgda. Olímpia, s/n.
08500 Vic

Tel. 889 49 38

Fax 883 30 62

6.1.9. Idioma I - Alemany

PROFESSORA: Anna MASFERRER i GIRALT

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'assignatura de llengua alemanya es comença a partir de nivell 0. L'objectiu principal de l'assignatura és en aquest primer quadrimestre introduir l'alumne /-a en la llengua alemanya i molt concretament en l'alemany comercial. Es donaran els coneixements bàsics per defensar-se tant a nivell parlat com escrit en situacions comunicatives determinades.

A nivell parlat distingim entre la capacitat de comprensió auditiva de l'alumne/-a i la de resposta, per tant oral.

A nivell escrit distingim entre la capacitat de comprensió d'un text escrit, ja sigui una carta o bé un anunci etc. i la de resposta, en aquest cas la producció de textos escrits.

En les quatre habilitats es farà una introducció per tal que l'alumne/-a sigui capaç d'entendre missatges bàsics i mantenir converses elementals.

METODOLOGIA:

Per aconseguir els objectius citats es treballarà alternant la teoria i la pràctica per tal de poder aplicar els coneixements que es vagin adquirint. Els punts que es desenvoluparan seran els següents:

- a) Introducció de conceptes gramaticals bàsics, que permetin a l'alumne/-a elaborar frases gramaticalment correctes.
- b) Adquisició de vocabulari bàsic. Concentrant-nos sobretot en aquell vocabulari del món dels negocis i del comerç.
- c) Desenvolupar la capacitat de comprensió auditiva. Basant-nos en exercicis d'escoltar situacions comunicatives reals com converses telefòniques, diàlegs, etc.
- d) Desenvolupar l'expressió escrita. Producció de comandes, reproducció de diàlegs, etc.

e) Desenvolupar l'expressió oral. Centrant-nos en la creació de converses a partir de models fets a classe, com per exemple trucades telefòniques.
Es treballarà amb un llibre de text i un llibre de pràctiques, citats a la bibliografia.
A més s'utilitzaran fotocòpies i material addicional adequat a cada tema.

PROGRAMA:

Continguts funcionals

- Salutacions i comiats.
- Lletrejar.
- Demanar i donar informació sobre persones i sobre un mateix: nom, origen, nacionalitat, edat, estat civil, professió, domicili, telèfon.
- Demanar i dir l'hora.
- Demanar informació sobre horaris.
- Denominar i identificar objectes.
- Demanar i donar informació sobre objectes i productes: preu, quantitats, mesures, qualitats.
- Demanar aclariments.
- Fer cites telefòniques.

Continguts gramaticals

Conjugació dels verbs : - present d'indicatiu
- imperatiu

Pronoms personals en nominatiu.

Substantius: - gèneres
- plurals

Articles: - determinats (nominatiu i acusatiu)
- indeterminats positiu i negatiu (nominatiu i acusatiu)

Adjectius: - predicatius
- atributius

Possessius

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final al febrer. En la nota final també es tindran en compte una prova i treballs realitzats durant el quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

S'utilitzarà un llibre de text i un de pràctiques:

Kelz, H.P. ; Neuf, G. *Deutsch im Beruf. Wirtschaft.* Dürr & Kessler, 1991.

Lehrbuch i Arbeitsbuch.

Es recomana tenir un diccionari bilingüe.

6.1.10. Comptabilitat General i Financera II

PROFESSORS: Carme PORTET i BOIXADERAS

Mercè SALA i TURET

Manel VIVER i FABREGÓ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIU:

Partint que l'alumne ja coneix la base comptable i alguna part del PGC, es tracta d'aprofundir el Pla General Comptable fins a seguir perfectament un procés comptable complet.

METODOLOGIA:

Combinació de classes teòriques i pràctiques.

PROGRAMA:

I. Pla General Comptable (2a part).

1. Grup 4 o creditors i deutors per operacions de tràfic:

- a) Efectes comercials a cobrar.
- b) Efectes comercials a pagar.
- c) Els comptes de personal.
- d) La periodificació comptable.

2. Grup 2 o Immobilitzat:

- a) Immobilitzat material.
- b) Immobilitzat material en curs.
- c) Immobilitzat immaterial.
- d) Despeses amortitzables.
- e) El lísing.

3. Inversions financeres permanents i temporals:

- a) Introducció.
- b) Valors negociables.
- c) Els crèdits concedits.

- d) Altres comptes de crèdits.
- 4. Préstecs:
 - a) Comptes.
 - b) Comptabilització.
- 5. Grup 1 o Finançament bàsic:
 - a) Recursos propis.
 - b) Ingressos que cal distribuir en diferents exercicis.
 - c) Provisions per a riscos i despeses.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria

Pla General Comptable, 1990.

Omeñaca García, J. *Contabilidad General*. Bilbao: Ed. Deusto, 1995.

Complementària

Alvarez López, J. *Introducción a la Contabilidad*. Sant Sebastià: Ed. Donostiarra S.A., 1991.

Omeñaca García, J. *Supuestos prácticos de contabilidad financiera y de sociedades*. Bilbao: Ed. Deusto, 1993.

Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad Financiera*. Madrid: Ed. Trivium, 1989.

Sáez, A. *Contabilidad General*. Vol. 2. Madrid: Ed. McGraw-Hill, 1995.

Wanden-Berghe, J.L. *Manual de Contabilidad General*. Madrid: Ed. Pirámide, 1994.

6.1.11. Dret Civil i Mercantil II

PROFESSORS: Dolors PALOMO i CHINARRO
Miquel S. GENÍS i SERRA
Mili YLLA i RICO

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Aquesta assignatura consta d'una introducció al dret mercantil i d'un estudi especial dels empresaris individual i social, la crisi d'empresa, els contractes mercantils, els títols valors (lletra de canvi, xec i pagaré) i les lleis especials de naturalesa mercantil.

L'objectiu principal és que l'estudiant sàpiga connectar els aspectes jurídics del dret mercantil amb les qüestions més tècniques que fan referència a l'empresa, i que, en finalitzar l'aprenentatge de la matèria estigui en condicions de qüestionar i plantejar problemes davant dels instruments mercantils.

La finalitat bàsica és que l'estudiant complementi els seus coneixements tècnics empresarials amb els aspectes jurídics mercantils necessaris que regulen l'activitat empresarial i comercial.

METODOLOGIA:

També, com en el Dret Civil i Mercantil I i tenint en compte la naturalesa de la matèria, es fa servir majoritàriament la classe magistral o lliçó de síntesi, encara que també s'utilitza la classe pràctica o activa mitjançant la selecció, l'elaboració i discussió de casos pràctics i/o de documents.

PROGRAMA:

Tema 1. Introducció i fonts del dret

1. El dret mercantil: concepte.
2. Característiques del dret mercantil contemporani.
3. El dret mercantil com el dret dels actes jurídics realitzats en massa.

4. El dret mercantil com el dret d'empresa: concepte d'empresa. Elements del dret mercantil.
5. Fonts del dret mercantil: concepte i classes.
6. Condicions generals de la contractació i del contracte.
7. El dret mercantil comunitari. Fonts del dret mercantil comunitari.

Tema 2. L'empresari

1. Concepte jurídic d'empresari.
2. Concepte jurídic d'empresa.
3. L'establiment mercantil: elements integrants.
4. Classes d'empresaris.
5. Responsabilitat de l'empresari.

Tema 3. L'empresari individual

1. L'empresari individual: concepte.
2. Capacitat per ser empresari.
3. Incapacitats, inhabilitacions, prohibicions i incompatibilitats.
4. Estatut jurídic de l'empresari estranger.

Tema 4. Col·laboradors de l'empresari

1. Col·laboradors de l'empresari: el factor.
2. Col·laboradors autònoms col·legiats: els agents mitjancers en general.
3. Corredors de comerç i corredors marítims.

Tema 5. Societats mercantils

1. Societat mercantil: concepte i característiques.
2. Característiques i elements del contracte de societat.
3. Formalitats constitutives de les societats mercantils.
4. Societats irregulars.
5. Classes de societats mercantils.
6. Societats estrangeres.

Tema 6. Societat col·lectiva i comanditària

1. La societat col·lectiva: concepte, característiques i requisits de constitució.
2. La societat comanditària: concepte, característiques i requisits de constitució.
3. La societat comanditària per accions.

Tema 7. La societat anònima

1. La societat anònima: concepte i característiques.
2. Règim legal.

3. Societats anònimes especials.
4. Denominació.
5. Domicili.
6. Objecte social.
7. Constitució, publicitat i personalitat jurídica.
8. Fundació simultània.
9. Fundació successiva.
10. Nul·litat de la societat

Tema 8. La societat anònima (continuació)

1. Patrimoni i capital social en la societat anònima. Divisió del capital en accions.
2. Desemborsament del capital. Règim d'aportacions socials. Valoració de les aportacions no dineràries i de les adquisicions oneroses.
3. L'acció com a títol. Requisits del títol-acció. Classes d'accions.
4. L'acció com a expressió de la qualitat de soci. Drets del soci. Les accions sense vot.
5. Les prestacions accessòries.
6. L'acció com a objecte de negocis jurídics: restriccions a la lliure transmissibilitat de les accions. Adquisició per la societat de les seves pròpies accions.
7. Copropietat i drets reals sobre les accions: copropietat d'accions. Usdefruit d'accions. Penyora i embargament d'accions.

Tema 9. La societat anònima (continuació)

1. Òrgans socials de la societat anònima: concepte i classes.
2. La junta general d'accionistes: concepte, característiques, competències i classes. Requisits de convocatòria de les juntes. Constitució de les juntes.
3. Els administradors.

Tema 10. La societat anònima (continuació)

1. La modificació dels estatuts: òrgan social competent. Requisits de forma i publicitat.
2. Supòsits especials de modificació.
3. Augment de capital.
4. Reducció de capital.

Tema 11. La societat anònima (continuació)

1. Transformació de la societat anònima: concepte i requisits.

2. Fusió de la societat anònima amb altres societats: concepte, característiques i requisits. Supòsits i períodes de la fusió.
3. Escisió de les societats anònimes: concepte i requisits, upòsits i fases del procés d'escisió.
4. Dissolució de les societats anònimes: causes i efectes.
5. Liquidació de les societats anònimes: concepte, procés de liquidació, els liquidadors, efectes de la liquidació.
6. Extinció de la societat anònima.

Tema 12. Les obligacions

1. Emissió d'obligacions: consideracions prèvies i regulació. Concepte i classes d'obligacions.
2. Requisits i característiques del títol-obligació. Diferències amb l'acció.
3. Emissió d'obligacions per les societats anònimes. Condicions i formalitats de l'emissió.
4. Les obligacions convertibles en accions.

Tema 13. La societat de responsabilitat limitada

1. La societat de responsabilitat limitada: regulació i consideracions generals. Concepte i característiques. Nombre de socis i import mínim de capital.
2. Fundació.
3. Nul·litat de la societat.
4. Règim d'aportacions socials.
5. Prestacions accesoris.
6. Règim de participacions socials.
7. Òrgans socials.
8. Modificació d'estatuts, transformació, fusió i escisió de la societat.
9. Separació i exclusió de socis.
10. Dissolució, liquidació i extinció de la societat.
11. Societat unipersonal de responsabilitat limitada

Tema 14. Altres tipus societaris

1. Les societats cooperatives: concepte, característiques, classes i règim jurídic.
2. Les societats de garantia recíproca: concepte, característiques i règim jurídic.
3. Les societats laborals.
4. Agrupacions de societats: les unions temporals d'empreses. Les agrupacions d'interès econòmic.

5. L'associació de comptes en participació.

Tema 15. La publicitat mercantil

1. La publicitat mercantil en general: concepte i organització estructural i funcional.
2. El registre mercantil territorial: funcions.
3. El registre mercantil central: funcions.

Tema 16. Regulació jurídica de la insolvència de l'empresari: la suspensió de pagaments.

1. Regulació jurídica de la insolvència de l'empresari: anormalitat en el compliment de les seves obligacions.
2. Procediments reguladors de la insolvència.
3. Suspensió de pagaments: concepte i pressupòsits.
4. Els interventors: concepte i funcions.
5. Situació del suspès.
6. La junta general de creditors.
7. El conveni: formació, aprovació, impugnació i incompliment.

Tema 17. Regulació jurídica de la insolvència de l'empresari: la fallida

1. La fallida: concepte, classes i pressupòsits.
2. Òrgans de la fallida.
3. Efectes de la declaració de fallida.
4. Operacions de la fallida.
5. Repartiment de l'actiu als creditors: pagament del dividend. Conveni entre creditors i fallit.
6. La fallida de les societats mercantils.

Tema 18. El contracte mercantil

1. El contracte en general.
2. El contracte mercantil en general: El Contracte com a instrument de circulació.
3. Fisonomia del contracte mercantil.
4. El contracte mercantil com a acte d'empresa.
5. Forma, perfecció, prova i interpretació dels contractes mercantils.
6. Règim especial de les obligacions mercantils.
7. Prescripció de les obligacions mercantils.
8. Classificació dels contractes mercantils.

Tema 19. La compra-venda mercantil

1. La compra-venda mercantil: concepte i característiques.
2. Caràcter mercantil.
3. Perfecció del contracte.
4. Elements reals.
5. Contingut del contracte: obligacions del venedor i del comprador.
6. Transmissió de la propietat i riscos.
7. Extinció del contracte.

Tema 20. Compra-vendes especials

1. Compra-vendes especials: Compra-venda a terminis.
2. Compra-venda sobre mostres.
3. Compra-venda a prova.
4. Compra-venda d'establiment mercantil.

Tema 21. Altres contractes de distribució de mercaderies afins a la compra-venda.

1. Altres contractes de distribució de mercaderies i afins a la compra-venda. El contracte estimatori.
2. El contracte de subministrament.
3. El contracte de permuta.
4. Transferència de crèdits.

Tema 22. Contractes de col·laboració, finançament i afiançament

1. Contractes de col·laboració, finançament i afiançament: el contracte de préstec: concepte, característiques, perfecció i efectes.
2. El contracte de compte corrent comercial: concepte i característiques.
3. El contracte de *factoring*.
4. El contracte de *leasing* o arrendament financer.
5. El contracte de *franchising* o de franquícia.
6. El contracte de fiançament mercantil.

Tema 23. Altres contractes de col·laboració

1. Altres contractes de col·laboració. El contracte de comissió: concepte, característiques i contingut.
2. El contracte de mediació o corretatge: concepte i característiques.
3. El contracte d'agència: concepte i característiques.

Tema 24. Títols - valors

1. Títols de crèdit o títols-valors: concepte, característiques i classes.

2. Títols canviaris o efectes de comerç: característiques i classes.

Tema 25. La lletra de canvi

1. La lletra de canvi: concepte, característiques i persones que hi intervenen normalment.
2. Regulació.
3. La creació de la lletra de canvi: declaració canviària originària i secundàries.
4. Lliurament de la lletra de canvi: requisits de creació de la lletra de canvi.
5. Lletra incompleta i lletra en blanc.
6. Falsetat de la lletra de canvi.
7. Maneres de girar la lletra de canvi.
8. Acceptació de la lletra de canvi: concepte i característiques.
9. Presentació de la lletra de canvi i efectes.
10. Circulació de la lletra de canvi: L'endossament.
11. L'aval de la lletra de canvi.
12. El pagament de la lletra de canvi.
13. El protest de la lletra de canvi.

Tema 26. El xec

1. El xec: consideracions generals, concepte, regulació i característiques.
2. Requisits formals.
3. Modalitats d'emissió.
4. Circulació del xec: l'endossament.
5. L'aval del xec.
6. Pagament ordinari del xec: La revocació.
7. El protest del xec.
8. Xecs especials.
9. Prescripció de les accions derivades del xec.
10. El pagaré: concepte, requisits formals i posició jurídica del signant del pagaré.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre hi haurà un examen final de l'assignatura.

La puntuació mínima exigida per superar l'assignatura serà de 5.

2. Títols canviaris o efectes de comerç: característiques i classes.

Tema 25. La lletra de canvi

1. La lletra de canvi: concepte, característiques i persones que hi intervenen normalment.
2. Regulació.
3. La creació de la lletra de canvi: declaració canviària originària i secundàries.
4. Lliurament de la lletra de canvi: requisits de creació de la lletra de canvi.
5. Lletra incompleta i lletra en blanc.
6. Falsetat de la lletra de canvi.
7. Maneres de girar la lletra de canvi.
8. Acceptació de la lletra de canvi: concepte i característiques.
9. Presentació de la lletra de canvi i efectes.
10. Circulació de la lletra de canvi: L'endossament.
11. L'aval de la lletra de canvi.
12. El pagament de la lletra de canvi.
13. El protest de la lletra de canvi.

Tema 26. El xec

1. El xec: consideracions generals, concepte, regulació i característiques.
2. Requisits formals.
3. Modalitats d'emissió.
4. Circulació del xec: l'endossament.
5. L'aval del xec.
6. Pagament ordinari del xec: La revocació.
7. El protest del xec.
8. Xecs especials.
9. Prescripció de les accions derivades del xec.
10. El pagaré: concepte, requisits formals i posició jurídica del signant del pagaré.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre hi haurà un examen final de l'assignatura.

La puntuació mínima exigida per superar l'assignatura serà de 5.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria

Codi de Comerç i Legislació Mercantil (s'aconsella el de l'Editorial Civitas «Biblioteca de Legislación» o el de Editorial Tecnos).

De consulta

Broseta Pont, M. *Manual de Derecho Mercantil*. Tecnos.

Uria, R. *Derecho Mercantil*. Marcial Pons

Jiménez Sánchez, G. *Derecho Mercantil*. Barcelona: Ariel.

Vicent Chulia, F. *Introducción al Derecho Mercantil*. Tirant Lo Blanc.

Cano Rico, J. R. *Mediación, Fe Pública Mercantil y Derecho Bursátil*. Tecnos.

Jiménez Sánchez, G. J. *Lecciones de Derecho Mercantil*. Tecnos.

6.1.12. Informàtica Empresarial II

PROFESSORS: Miquel BOFILL i ARASA
Jordi CASAS i VILARO
Raymond LAGONIGRO i BERTRAN

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Formar els alumnes en la utilització d'algunes eines informàtiques com són el Processador de Textos i el Full de Càlcul. L'alumne ha de ser capaç de decidir clarament quin és l'espai o el tipus de plantejaments on es poden aplicar aquestes eines i fer-ho de la millor manera possible.

Aconseguir que els alumnes, a partir d'una necessitat d'informació determinada, sàpiguen realitzar un disseny d'una Base de Dades que satisfaci aquesta necessitat.

PROGRAMA:

1. Processadors de text. Word.
 - 1.1. Introducció als processadors de text.
 - 1.2. Edició de documents senzills.
 - 1.3. Opcions de format de documents.
 - 1.4. Columnes i taules.
 - 1.5. Eines addicionals.
 - 1.6. Gràfics i equacions.
 - 1.7. Fusió de dades.
2. Fulls de Càlcul. Excel
 - 2.1. Introducció.
 - 2.2. Edició i format bàsic d'un full.
 - 2.3. Còpia de caselles. Referències absolutes i relatives.
 - 2.4. Funcions.
 - 2.5. Gràfiques.
 - 2.6. Impressió del model.
3. Introducció al Disseny orientat a Bases de Dades

3.1. Conceptes bàsics:

Fitxers, bases de dades, sistema d'informació. Sistema informàtic.

3.2. Disseny d'un sistema.

Objectius del disseny. Etapes del disseny. Metodologia E-R.

AVALUACIÓ:

Per avaluar l'assignatura caldrà realitzar una prova escrita i un treball individual obligatori que proposarà el mateix professor i que matisarà la nota de la prova escrita.

BIBLIOGRAFIA:

Blanco, J. et. al. *Microsoft Office Professional*. InforBooks, 1995.

Bofill, M. *Word 6.0: Una guia d'aprenentatge*. Vic: Eumo Editorial, 1997.

Jackson, G.A. *Introducción al diseño de bases de datos relacionales*. Anaya.

Van Buicn, C. *Manual imprescindible de Excel 5.0*. Anaya Multimedia, 1995.

6.1.13. Estadística Empresarial I

PROFESSORS: Francesca GRANÉ i TERRADAS
Joan Carles MARTORI i CAÑAS
Anna SABATA i ALIBERCH

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

Els objectius fonamentals que pretén aconseguir aquesta assignatura van encaminats a donar a l'alumne:

- a) La suficient agilitat en el càlcul estadístic.
- b) Una comprensió dels conceptes estadístics lligats als fenòmens econòmics.

En general, es busca que l'alumne aconseguixi la base necessària d'estadística descriptiva per així poder, més endavant, comprendre l'estadística inductiva i arribar a veure la relació que hi ha entre la Teoria Econòmica, la Matemàtica i l'Estadística Inferencial. Aquestes dues últimes són mitjans necessaris que permeten determinar les relacions establertes per la Teoria Econòmica.

PROGRAMA:

Tema 1. Concepte i contingut de l'Estadística

- 1.1. Objecte de l'estadística.
- 1.2. Població i mostra.
- 1.3. El procés de l'anàlisi estadística.
- 1.4. Les dades. Classificació de les dades.

Tema 2. Distribucions unidimensionals

- 2.1. Distribució de freqüències.
- 2.2. Moments d'una distribució de freqüències.
- 2.3. Mesures de posició i de dispersió.
- 2.4. Mesures de concentració i asimetria.
- 2.5. Tractament gràfic.
- 2.6. Transformacions lineals. Tipificació.

Tema 3. Distribucions bidimensionals

- 3.1. Distribució de freqüències bidimensionals.
- 3.2. Distribucions marginals i condicionals. Independència estadística.
- 3.3. Associació lineal. Covariança i correlació.
- 3.4. Ajust mínim quadràtic: Regressió lineal simple.

Tema 4. Números Índex

- 4.1. Definició d'índex.
- 4.2. Índexs simples i complexos.
- 4.3. Enllaç i canvi de base.
- 4.4. Índex de valor. Deflació de sèries de valor.

Tema 5. Sèries temporals

- 5.1. Definició i components d'una sèrie temporal.
- 5.2. Anàlisi de la tendència.
- 5.3. Anàlisi de la component estacional.

Tema 6. Teoria de la Probabilitat

- 6.1. Concepte. Axiomàtica i propietats.
- 6.2. Determinació de la probabilitat d'un succés.
- 6.3. Independència de successos.
- 6.4. Teorema de la probabilitat total. Teorema de Bayes.

Tema 7. Variable

- 7.1. Variable aleatòria: funció de probabilitat i de distribució.
- 7.2. Variable aleatòria discreta: models de probabilitat.
- 7.3. Variable aleatòria contínua: models de probabilitat.

AVALUACIÓ:

En finalitzar el quadrimestre hi haurà un examen final de l'assignatura.

BIBLIOGRAFIA:

- Baro, J. *Estadística Descriptiva*. Parramon.
- Escuder, R. *Métodos estadísticos aplicados a la Economía*. Barcelona: Ariel.
- Kazmier, L. *Estadística aplicada a la administración y economía*. McGraw-Hill.
- Martín, FJ. *Introducción a la estadística económica y empresarial*. AC.
- Woncannot. *Fundamentos de estadística para administración y economía*. Limusa.

6.1.14. Organització i Administració d'Empreses

PROFESSORS: Josep M. JORDÀ i LLORET
Josep A. CORRAL i MARFIL

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu primordial de l'assignatura és introduir als alumnes els conceptes, teories i models bàsics de l'economia de l'empresa des d'una visió global i integradora de la gestió empresarial. Així, s'estudiaran de manera introductòria les funcions directives, les teories de l'organització i les diferents àrees funcionals de l'empresa que en assignatures posteriors tindran un estudi més aprofundit (Recursos Humans, Direcció Financera, Direcció Comercial, Gestió de la Producció, Política Econòmica de l'Empresa, etc.).

Degut al marcat caràcter pràctic dels estudis de la Diplomatura d'Empresarials, els ensenyaments teòrics desenvolupats a l'aula s'acompanyaran de la seva aplicació immediata a la realitat empresarial a través d'un treball pràctic en una empresa real (sí, real!).

PROGRAMA:

- Tema 1. L'economia de l'empresa: Ciència i art. Concepte d'empresa. Empresari i Directiu. Les funcions directives. La responsabilitat social de l'empresa.
- Tema 2. La planificació: Missió, objectius i estratègies. El mètode PERT.
- Tema 3. Anàlisi de l'entorn de l'empresa: Entorn general i específic. Competència: Tipus de competència. Oportunitats i amenaces. Anàlisi interna: punts forts i febles.
- Tema 4. La funció comercial de l'empresa. Tipus de demanda. Marketing-mix: 4P. El producte: cicle de vida i matriu BCG. El preu: determinants. La comunicació: publicitat. La distribució: canals de distribució i estratègies de cobertura. Estratègies competitives. La Gestió d'estocs: models.
- Tema 5. La funció financera de l'empresa. Els estats financers. Les ratios financeres. Alçaprem financer. El punt mort. Selecció d'inversions: VAN i TIR.

Tema 6. La teoria de la decisió. Criteris de decisió en ambients de riscos i d'incertesa estructurada. Arbres de decisió.

Tema 7. La funció d'organització. L'organització formal i informal. Organigrames i departamentalització. Autoritat i poder. Centralització o descentralització. Teories de la motivació. Teories del lideratge.

Tema 8. Teories sobre l'organització.

AVALUACIÓ:

L'assignatura consta d'un treball de caràcter obligatori. Aquest treball es farà en grup (3 o 5 alumnes) i estarà tutoritzat pel professor. No s'admetrà cap treball que no hagi estat tutoritzat pel professor. Tots els alumnes tenen l'obligació d'assistir a les tutories i donar compte del desenvolupament de la seva tasca. El treball és evidentment sobre una empresa real. Els alumnes sota la supervisió directe del professor analitzaran l'empresa. Els alumnes, en els seus respectius grups de treball, realitzaran un informe escrit i a més exposaran públicament els resultats de la seva recerca. La no realització del treball o el no aprovar-lo implicarà el no poder superar l'assignatura.

L'avaluació consta de tres parts. Per aprovar l'assignatura s'han d'aprovar cadascuna d'aquestes parts.

Part primera: Treball en grup. Val un 20% de la nota final.

Part segona: Examen tipus Test. Val un 40% de la nota final.

Part tercera: Examen Pràctic. Val un 40% de la nota final.

BIBLIOGRAFIA:

Claver, Llopis, Lloret i Molina, *Manual de Administración de Empresas*. Editorial Biblioteca Civitas.

Pérez Gorostegui. *Economía de la Empresa: Introducción*. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces.

6.1.15. Sociologia de l'empresa

PROFESSORS: Xavier RAMBLA i MARIGOT
Núria SENSAT i BORRÀS

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

L'assignatura de Sociologia de l'empresa està enfocada com una assignatura complementària als ensenyaments bàsics que conformen la carrera de ciències empresarials. L'objectiu principal és aportar una visió global dels aspectes socials que envolten al món del treball i de l'empresa. Aquest objectiu adquireix en la pràctica uns plantejaments més concrets, que es centraran en l'organització del treball, el mercat de treball i les relacions laborals que hi conflueixen.

METODOLOGIA:

El desenvolupament del curs inclou les següents activitats:

- a) Classes teòriques a càrrec de la professora amb bibliografia especialitzada i actualitzada.
- b) Debats quan és adient.

PROGRAMA:

1. Introducció a la sociologia.
 - 1.1. La divisió social del treball vista pels clàssics.
2. Sociologia del treball.
 - 2.1. El concepte de treball.
 - 2.2. La divisió sexual del treball.
 - 2.3. Treball formal i informal.
3. L'organització del treball.
 - 3.1. Origen i evolució històrica de l'organització del treball.
 - 3.2. Taylorisme.
 - 3.3. Fordisme.
 - 3.4. Toyotisme.

- 3.5. L'organització del treball a la petita i mitjana empresa (PIME).
4. Mercat de Treball
 - 4.1. Teoria neoclàssica.
 - 4.2. Teoria del control.
 - 4.3. Teoria de la segmentació.
5. Relacions laborals
 - 5.1. Concepte.
 - 5.2. Subjectes de les relacions industrials.
 - 5.3. Negociació i conflicte.
 - 5.4. Les relacions laborals a l'Estat espanyol.

AVALUACIÓ:

- a. Exàmen de comprensió global de l'assignatura (75% sobre la nota final)
- b. Pràctica de comprensió de les lectures (25% sobre la nota final)

BIBLIOGRAFIA:

- Alcaide Castro, M. *Las nuevas formas de organización del trabajo*. Madrid: Akal, 1982.
- Alexander, J.C. *Las teorías sociológicas desde la segunda guerra mundial. Análisis multidimensional*. Madrid: Ed. Gedisa, 1990.
- Berger, P. L. *Invitació a la sociologia*. Barcelona: Ed. Herder, 1986.
- Bonazzi, G. *Història del Pensament Organitzatiu*. Vic: EUMO, 1994.
- Borderias, C.; Carrasco, C.; Alemany, C. (Comp.) *Las mujeres y el trabajo. Rupturas Conceptuales*. Barcelona: Icaria, 1994
- Bottomore, T.B. *Introducción a la sociología*. Ed. Península, 1986.
- Caprioli, G. *L'impresa come sistema*. Ed. Lavoro, Roma, 1987.
- Castillo, J.J. comp. *Las nuevas formas de organización del trabajo*. Madrid: Ministerio del trabajo y Seguridad Social, 1988.
- Coriat, B. *El taller y el cronómetro*. Madrid: Ed. S. XXI, 1982.
- Coriat, B. *Pensar al revés. Trabajo y organización en la empresa japonesa*. Madrid: Ed. S. XXI, 1992.
- Del Campo, Salustiano. *Tratado de Sociología*. Madrid: Ed. Taurus, 1988 (2 volums).

- De la Villa, L. E. *Panorama de las relaciones laborales en España*, Madrid: Ed. Tecnos, 1983
- Dormido Morales, Abad. *Sociedad y nuevas tecnologías*. Madrid: Trotta, 1991.
- Dunlop, J. T. *El sistema de relaciones industriales*. Barcelona: Editorial Península, 1978.
- Finkel, L. *La organización social del trabajo*. Madrid: Pirámide, 1994.
- Friemann-Naville. *Tratado de Sociología del Trabajo*. México: Fondo de Cultura Europea, 1963.
- Garmendia, J. A.; Navarro, M. i Parra Luna, F. *Sociología industrial y de la empresa*, Madrid, 1987.
- Giddens, A. *Sociología*. Madrid: Alianza, 1991.
- Giddens, A., Turner, J. *La teoría social hoy*. Madrid: Ed. Alianza, 1990
- Gordon, D.; Edwards, R.; Reich, J.M. *Trabajo segmentado y trabajadores divididos*. Madrid: Ministerio Trabajo y Seguridad Social, 1986.
- Hyman, R. *Relaciones industriales*, Barcelona: H. Blume (ed.), 1981.
- Jódar, Lope, Martín, Sanz. *Organització de la producció i relacions laborals en les empreses*. Vic: Eumo Editorial, 1990.
- Lopez Pintor, R. *Sociología Industrial*. Madrid: Alianza Editorial Universidad, 1995. (5a. ed.)
- Lucas Marín, A. *Sociología de la empresa*. Madrid: Ibérico-Europea, 1990.
- Lucas Marín, A. *Sociología para la empresa*. Madrid: McGrawhill, 1994.
- Mayntz, R. *Sociología de la organización*. Madrid: Ed. Alianza, 1982.
- Martin Artiles, A. *Flexibilidad y relaciones laborales. Estrategias empresariales y acción sindical*. Madrid: CES, 1995.
- Miguélez, Prieto. *La relaciones laborales en España*. Madrid: S. XXI, 1991.
- Mintzberg, H. *La naturaleza del trabajo directivo*. Barcelona: Ariel, 1983.
- Mintzberg, H. *La estructuración de las organizaciones. La flexibilidad del mercado de trabajo. Una selección de criterios y experiencias*. Barcelona: Ed. Ariel, 1984.
- OIT. Madrid: Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, 1988.
- Piore, M., Sabel, C.F. *La segunda ruptura industrial*. Madrid: Alianza, 1990.
- Rodríguez Ibañez, J.E. *La perspectiva sociológica. Historia, teoría y método*. Madrid: Ed. Taurus, 1989.
- Sabel, C.F. Trabajo y política. *La división del trabajo en la industria*. Madrid: Ministerio de Trabajo y S.S., 1985.

- Sarries Sanz, L. *Sociología de las relaciones industriales en la sociedad posmoderna*. Madrid: Mira, ed., 1993.
- Solé, C., Miguélez, F. *Trabajo y Crisis económica en Cataluña*. Barcelona: Promociones Publicaciones Universitarias, 1987.
- Therbon, G. *Por qué en algunos países hay más paro que en otros*. València: Edicions Alfons el Magnànim, 1989.
- Toharia, M. *El Mercado de Trabajo: teorías y aplicaciones*. Madrid: Alianza, 1983.
- Zerilli, A. *Fundamentos de Organización y Dirección General*. Bilbao: De. Deusto, 1988.

6.1.16. Idioma II - Francès

PROFESSORS: Josep GALLART i BAU

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu general és que l'alumne utilitzi la llengua francesa en situacions professionals on calgui tractar i negociar amb socis francòfons. Són aquestes situacions les que permeten definir el quadre general dels objectius que s'han d'assolir. L'alumne ha d'adquirir les competències lingüístiques per enfrontar-se a les situacions següents:

- la comunicació en el medi professional i en el paraprofessional,
- la utilització de les diverses variants de comunicació que requereix una mateixa situació professional,
- el domini de la comunicació en els diversos actes de la parla que exigeix la negociació comercial:
 - . crear un contacte humà i personal favorable,
 - . informar i informar-se,
 - . argumentar i convèncer,
- l'evocació dels elements indispensables en temes econòmics i comercials referits especialment a vocabulari.

METODOLOGIA:

La tria metodològica ve donada per la correlació entre els objectius a assolir, les activitats per assolir-los i l'avaluació corresponent. La metodologia didàctica es correspon doncs, a l'ensenyament-aprenentatge funcional del francès d'especialitat econòmica i comercial.

PROGRAMA:

- A. Continguts comunicatius, culturals i professionals:
- . Dirigir l'entreprise.
 - . Organiser l'entreprise.

- . Produire.
 - . Financer et faire les comptes.
 - . Situer l'entreprise dans son environnement.
- B. Continguts lingüístics:
- . L'exposé oral.
 - . La comprensió oral.
 - . Revisió de punts gramaticals.

AVALUACIÓ:

Proves orals, 50% del total.

- . Expressió oral.
- . Lectura i/o activitats complementàries.
- . Comprensió oral.

Proves escrites, 50% del total.

- . Document comercial.
- . Gramàtica.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Danilo, M.; Tauzin, B. *Le français de L'ENTREPRISE*. Paris: Clé International, 1990 (+ 1 cassette audio).

Recomanada:

Danilo, M. *Le français de la communication professionnelle*. Paris: Clé International, 1993.

Sorez, H. *Prendre la parole*. Profil Formation 307. Paris: Hatier, 1986.

Un llibre de verbs i un diccionari de la llengua francesa.

6.1.17. Idioma II - Anglès II

PROFESSORS: Gonçal CALLE i ROSINGANA
M. Carme CRIVILLÉS i GRAU
Fina GUIX i SOLDEVILA
Joan MASNOU i SURIÑACH
Anna PIELLA i CASTELLS
M. Àngels PIÑANA i GARRIGA
M. Antònia PUJOL i FAMADAS

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquest curs és oferir a l'alumne/a la possibilitat de millorar el nivell de coneixement de l'anglès. A fi d'aconseguir aquest propòsit, partim dels següents objectius fonamentals:

- Millorar la capacitat d'expressió i comprensió oral i escrita.
- Adquisició de vocabulari i frases fetes comercials.
- Producció i interpretació de cartes comercials.

METODOLOGIA:

Es tracta d'un curs d'anglès comercial de nivell mitjà. Es treballaran les habilitats lingüístiques de parlar, entendre, escriure i llegir amb l'ajuda del llibre de text.

La gramàtica anglesa és també una part important del curs. Així doncs, es farà una revisió dels punts gramaticals més bàsics de la llengua anglesa.

S'utilitzarà material complementari, com ara revistes especialitzades, diaris i altres publicacions. El material audiovisual (cassets o vídeos) també s'usarà amb freqüència a les classes d'anglès.

PROGRAMA:

El programa està dividit en cinc parts, quatre de les quals corresponen a les quatre habilitats (*skills*) d'aprenentatge d'una llengua i l'última comprèn un repàs de gramàtica anglesa.

1. Listening
 - 1.1. Customer profiles and marketing strategy
 - 1.2. The role of companies and environmental affairs
 - 1.3. The role of companies and environmental affairs
2. Reading
 - 2.2. Different articles from newspapers and magazines such as Eurobusiness, International Herald Tribune, The European, Washington Post, etc.
3. Speaking
 - 3.1. Describing target markets; analysing advertisements.
 - 3.2. Environmental case studies; labels and packaging.
 - 3.3. Environmental case studies; labels and packaging.
4. Writing
 - 4.1. Purchasing decisions based on environmental concerns.
 - 4.2. Letters: enquiries and replies to enquiries.
5. Language Focus
 - 5.1. Gerund and Infinitive
 - 5.2. Relative clauses
 - 5.3. The Passive

AVALUACIÓ:

L'estudiant haurà de superar un test de gramàtica elimination. Un cop superat el text, l'estudiant tindrà opció a fer l'examen amb el contingut empresarial el qual li donarà la nota del final del quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

- Adam, J.H. *Longman Dictionary of Business English*. Ed. Nelson.
- Ashley, A. *A Handbook of Commercial Correspondence*. Ed. Oxford.
- Collins. *English Dictionary*.
- Dictionary Larousse Spanish-English/English-Spanish*.
- Gordon, I. *Basic Business Letters*. Ed. Heinemann Educational Books Ltd.
- Lannon, M.; Tullis, G.; Trappe, T. *Insights into Business*. Ed. Nelson Business English, 1993. Llibre de text.
- Thomson, A.J.; Martinet, A.V. *A Practical English Grammar*. Ed. Oxford.
- Wilson, M. *Writing for Business*. Ed. Nelson.

6.1.18. Idioma II - Alemany

PROFESSORA: Anna MASFERRER i GIRALT

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'assignatura de Llengua Alemanya II és la continuació d'Alemany I. L'objectiu principal de l'assignatura és el de consolidar i ampliar els coneixements adquirits en la primera part.

L'alumne/-a haurà de millorar el seu nivell d'expressió tant per escrit com oralment, haurà de poder donar informacions i demanar-les en llengua alemanya. Per tant, la llengua vehicular a classe serà l'alemany. S'augmentarà el grau de correcció en la pronunciació de manera que no es dificulti la comunicació.

Pel que fa a la comprensió auditiva, s'hauran de comprendre missatges orals provinents de cassets fent ús d'estratègies selectives de comprensió.

A banda d'això, s'aprofundirà en la gramàtica i s'adquiriran coneixements referents als països de parla alemanya.

METODOLOGIA:

De la mateixa manera que en el primer quadrimestre, es seguirà un llibre de text com a referència i a més s'utilitzarà material addicional. Es posarà èmfasi en el treball en grup per a l'elaboració de: diàlegs, converses telefòniques, cartes senzilles etc. Així, doncs, hi haurà també una distribució del temps entre teoria i pràctica.

Es desenvoluparan els següents punts:

- a) Introducció de nous conceptes gramaticals.
- b) Ampliació de vocabulari.
- c) Desenvolupament la capacitat de comprensió auditiva.
- d) Desenvolupament l'expressió escrita
- e) Desenvolupament l'expressió oral.

PROGRAMA:

Continguts funcionals:

En aquest curs s'inclouen també els continguts de l'anterior i a més:

- Demanar i donar informació sobre horaris i durada d'un fet.
- Demanar i dir on es troba una cosa determinada.
- Donar instruccions.
- Fer comandes.
- Comparar
- Expressar desitjos.
- Situar un fet en el temps.
- Escriure un curriculum vitae.
- Interpretar gràfiques.

Continguts Gramaticals:

- Conjugació dels verbs: – perfet
– pretèrit dels verbs «sein» i «haben».
- Els substituïts de l'article: declinació
- Pronoms personals en acusatiu.
- El comparatiu i el superlatiu: atributiu i predicatiu.
- Preposicions en acusatiu.

AVALUACIÓ:

Es farà un sol examen final al juny. A més a més, en la nota final es tindran en compte una prova i els treballs realitzats durant el quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

S'utilitzarà un llibre de curs i un de pràctiques:

Kelz, H.P.; Neuf, G. *Deutsch im Beruf. Wirtschaft*. Dürr & Kessler, 1991.

Lehrbuch i Arbeitsbuch.

També s'utilitzarà material complementari, que el professor ja citarà en el seu moment.

Es recomana tenir un diccionari bilingüe.



UNIVERSITAT DE VIC
Biblioteca

6.1.19. Direcció Financera I

PROFESSORS: Ramon VALLBONA i GONZÁLEZ
Joaquima VILA i ARUMÍ
Jesús VIÑAS i VILA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu de Direcció Financera I és que l'alumne conegui quin és el paper dels responsables financers en l'empresa i especialment tot allò que fa referència a les inversions de l'empresa per tal de poder prendre les decisions més adequades d'inversió i la seva financiació.

Per fer-ho s'analitzarà la relació que té la inversió i el finançament, el cost dels diferents projectes de finançament, la rendibilitat dels projectes d'inversió i criteris per conèixer-la, com es seleccionen els projectes i, per últim, ens aproparem als projectes d'inversió en situacions de risc i inflació.

PROGRAMA:

Tema 1. Introducció

- 1.1. La direcció financera i les funcions del director financer.
- 1.2. Característiques del cycle financer.
- 1.3. Concepte d'inversió i el principi de dualitat inversió-finançament.
- 1.4. Repàs dels estats comptables-financers.
- 1.5. Projectes d'inversió, projectes de finançament i projectes agregats.

Tema 2. Anàlisi del cost dels projectes de finançament.

- 2.1. Significat del cost de capital.
- 2.2. Càlcul del cost de capital.
- 2.3. Cost de capital dels fons propis.

Tema 3. Anàlisi de rendiment dels projectes d'inversió.

- 3.1. Valor final net.
- 3.2. Valor actual net.
- 3.3. Taxa de rendibilitat interna.

3.4. Equivalència entre el V.A.N. i la T.R.I.

3.5. Termini de recuperació «pay-back».

Tema 4. Relacions entre els mètodes d'anàlisi de rendiment.

4.1. Relacions entre el V.F.N. i el V.A.N.

4.2. Relacions entre la T.R.I. i la taxa de reinversió.

4.3. Anomalies entre el V.A.N. i la T.R.I.:

4.3.1. Taxa de Fisher.

4.3.2. Projectes mixtos.

Tema 5. Selecció i anàlisi de sensibilitat dels projectes d'immersió.

5.1. Normes de selecció d'inversions:

5.1.1. Model correcte.

5.1.2. Projecte agregat i V.F.N.

5.1.3. V.A.N.

5.1.4. T.R.I.

5.1.5. Selecció de projectes.

5.2. Anàlisi sensibilitat.

5.2.1. Anàlisi sensibilitat del V.A.N.

5.2.2. Anàlisi sensibilitat de la T.R.I.

5.2.3. Anàlisi sensibilitat del V.F.N.

Tema 6. La inflació i el risc en les decisions d'inversió.

6.1. Efectes de la inflació en els projectes d'inversió.

6.2. Efectes de la inflació en els projectes de finançament.

6.3. Introducció dels risc en els projectes d'inversió.

6.3.1. Criteri de l'esperança matemàtica.

6.3.2. Mesura del risc.

6.3.3. Equivalent de certesa.

6.3.4. Càlcul de l'equivalent de certesa.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen al finalitzar el quadrimestre

BIBLIOGRAFIA:

Bàsica:

Arroyo A.; Prat, M. *Dirección Financiera*. Deusto.

Brealey, R.; Myers S. *Fundamentos de financiación empresarial*. Mc Graw-Hill.

Fabre, R. *Selecció d'inversions*. Vic: Eumo Editorial, 1993.

Suárez, A. *Decisiones óptimas de inversión i financiación en la empresa*. Pirámide.

Compartir la nova hostaleria.

La cadena NH Hoteles renova amb una filosofia moderna i diferent la tradició hotelera amb un servei integral, d'acord amb els nous temps.



HOTEL CIUTAT DE VIC



Ofereix els seus serveis de salons per a convencions i reunions de treball, banquets, servei de restaurant amb menú i carta

OBERT TOTA LA SETMANA

Passatge Mastrot, s.n.
Tel. (93) 889 25 51 - Fax (93) 889 14 47
08500 Vic (Barcelona)

NH
HOTELES

6.1.20. Direcció Comercial I

PROFESSORS: Josep A. CORRAL i MARFIL
Núria ROSELL i ROVIRA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Estudiar amb detall les característiques de la funció comercial a l'empresa per aconseguir donar a l'alumne un marc de referència i una capacitat de raonament que li permetin d'adoptar decisions, amb la consideració dels factors importants en cada moment. Conèixer la problemàtica i l'òptica comercial per complementar les altres àrees de coneixement i així tenir una visió global de l'empresa.

METODOLOGIA:

Hi haurà una relació de manuals un dels quals com a mínim tindrà caràcter de lectura obligatòria.

PROGRAMA:

- 1.- Introducció al màrqueting.
 - 1.1. El terme màrqueting
 - 1.2. Concepte i definició de màrqueting.
 - 1.2.1. Diferents definicions de màrqueting
 - 1.3. Conceptes bàsics
 - 1.4. Evolució de l'orientació comercial de les empreses: producció, producte, venda i màrqueting
 - 1.4.1. Orientació al màrqueting versus orientació a les vendes
 - 1.4.2. Aplicació del concepte de màrqueting
 - 1.5. Situació actual de la disciplina científica de màrqueting. L'intercanvi com a objecte d'estudi.
- 2.- La direcció comercial.
 - 2.1. Gestió de màrqueting en l'Empresa.
 - 2.1.1. Màrqueting estratègic

- 2.1.2. Màrqueting operatiu
- 2.2. La funció comercial
- 2.3. La direcció comercial
- 2.4. El procés de màrqueting
- 2.5. Anàlisi del sistema comercial
- 2.6. El disseny d'estratègies de màrqueting
- 2.7. Característiques de la problemàtica comercial
- 2.8. Situacions especials
 - 2.8.1. Màrqueting industrial
 - 2.8.2. Màrqueting de serveis
 - 2.8.3. Màrqueting internacional
 - 2.8.4. Màrqueting social
- 2.9. Exemples de pla de màrqueting
- 3.- Anàlisi i investigació comercial:
 - 3.1. L'entorn:
 - 3.1.1. Microentorn
 - 3.1.2. Macroentorn
 - 3.2. El Mercat:
 - 3.2.1. Definició
 - 3.2.2. Mercat potencial
 - 3.2.3. Tipus de mercat
 - 3.2.4. Límits del mercat.
 - 3.3. La demanda:
 - 3.3.1. Definició i dimensions
 - 3.3.2. Anàlisi de les diferents situacions de la demanda.
 - 3.3.3. Elasticitat
 - 3.3.4. La demanda potencial
 - 3.3.5. Anàlisi i previsió de la demanda
 - 3.3.6. Aproximacions per explicar la relació entre esforç comercial i el nivell de demanda.
 - 3.3.7. Formulació matemàtica
 - 3.4. Segmentació:
 - 3.4.1. Concepte
 - 3.4.2. Utilitats de la segmentació

- 3.4.3. Requisits per poder segmentar
- 3.4.4. Criteris de segmentació
- 3.4.5. Variables més útils segons els propòsits de la segmentació
- 3.4.6. Procediments
- 3.4.7. Mètodes i tècniques de segmentació
- 3.4.8. Tipus d'estratègies de segmentació
- 3.4.9. Els instruments de màrqueting i la segmentació
- 3.5. Posicionament:
 - 3.5.1. Definició
 - 3.5.2. Valoració dels Atributs del producte
 - 3.5.3. Mapa de Posicionament
 - 3.5.4. Estratègies
- 3.6. Investigació comercial:
 - 3.6.1. Definició
 - 3.6.2. Objectius
 - 3.6.3. Fases de la investigació comercial
 - 3.6.3.1. Disseny de la investigació
 - 3.6.3.2. Obtenció d'informació
 - 3.6.3.3. Tractament i anàlisi de les dades
 - 3.6.3.4. Interpretació dels resultats
- 3.7. Comportament de compra:
 - 3.7.1. Del consumidor:
 - 3.7.1.1. Definició de necessitat
 - 3.7.1.2. Classificació de necessitats
 - 3.7.1.3. Determinants
 - 3.7.1.4. Procés de decisió
 - 3.7.2. De les organitzacions:
 - 3.7.2.1. Característiques
 - 3.7.2.2. Modalitats de compra
 - 3.7.2.3. Procés de decisió
 - 3.7.2.4. Models de decisió

AVALUACIÓ:

La nota final de l'assignatura vindrà donada en un 80% per un examen final, i en

un 20% per casos pràctics. També hi podrà haver un llibre de lectura obligatòria, que els professors es reserven el dret de determinar a principi de curs.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Santesmases. *Marketing*. Ed. Piràmide, 1995.

Complementària:

Agueda, E.; Perez Gorostegui. *Prácticas de Marketing*. Ed. Ariel Economia.

Cruz Roche, I. *Fundamentos de Marketing*. Ed. Ariel Economia.

Grande, I. *Dirección de Marketing*. Ed. McGraw-Hill.

Guiltinan, J.; Paul, G. W. *Administración de Marketing*. Ed. McGraw-Hill. 5ªed.

Kotler, P. *Dirección de Marketing*. Ed. Mc Graw-Hill, 1995.

Lambin, J. *Marketing estratégico*. Ed. Mc Graw Hill, 1995.

Martin, E. *Marketing*. Ed. Ariel Economia.

Montaña, J. *Marketing de nuevos productos*. Ed. Hispano Europa.

Montaña, J. *El plan de marketing*. Ed. ESADE.

Ortega, E. *La dirección de Marketing*. Ed. ESIC, 1987.

Porter, M. *Ventaja competitiva*. Ed. CECSA, 1990.

Ries, A.; Trout, J. *Posicionamiento*. Ed. McGraw-Hill.

6.1.21. Idioma III - Francès

PROFESSOR: Josep GALLART i BAU

CRÈDITS: 3.

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu general és que l'alumne utilitzi la llengua francesa en situacions professionals on calgui tractar i negociar amb socis francòfons. Són aquestes situacions les que permeten definir el quadre general dels objectius a assolir. L'alumne ha d'adquirir les competències lingüístiques per enfrontar-se a les situacions següents:

- la comunicació en el medi professional i en el paraprofessional.
- la utilització de les diverses variants de comunicació que requereix una mateixa situació professional.
- el domini de la comunicació en els diversos actes de la parla que exigeix la negociació comercial.
 - . crear un contacte humà i personal favorable.
 - . informar i informar-se.
 - . argumentar i convèncer.
- l'evocació dels elements indispensables en temes econòmics i comercials referits especialment a vocabulari.

METODOLOGIA:

La tria metodològica ve donada per la correlació entre els objectius a assolir, les activitats per assolir-los i l'avaluació corresponent. La metodologia didàctica es correspon doncs, a l'ensenyament-aprenentatge funcional del francès d'especialitat econòmica i comercial.

PROGRAMA:

- A. Continguts comunicatius, socio-culturals i professionals.
- . Se rencontrer et s'informer.
 - . S'implanter en France.
 - . Travailler en commun.
 - . Traiter des affaires en France.

B. Continguts lingüístics.

- . L'exposé oral
- . La phrase exclamative.
- . Le discours indirect.
- . L'expression de la cause.
- . L'expression de la conséquence.
- . L'expression du but.
- . L'expression du temps.
- . L'expression de l'opposition.
- . L'expression de la condition.
- . L'expression de la comparaison.

AVALUACIÓ:

Proves orals, 70% del total.

- . Comprensió oral, sobre 25 punts.
- . Expressió oral, sobre 10 punts.

Proves escrites, 30% del total.

- . Gramàtica, sobre 15 punts.

Total general, sobre 50 punts, apte a partir de 25.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

- Dany, M.; Reberieux, A.; De Renty, I. *Le français des hommes d'affaires*. Collection Le français et la Profession. París: Hachette, 1975 (+ 6 cassettes audio).
- Delatour, Y. i altres. *350 Exercices de grammaire, Cours Moyen. Cours de Civilisation française de la Sorbone*. Paris: Hachette, 1987. Aquest llibre d'exercicis de gramàtica té altres dos llibres complementaris que faciliten en gran mesura el treball de l'estudiant: una gramàtica i un llibret amb les respostes dels exercicis. Tant les referències de l'un com de l'altre les trobareu a la bibliografia recomanada.

Recomanada:

- Bremond, J.; Geledan, A. *Dictionnaire Economique et Social, 100 articles thématiques, 1200 définitions*. París: Hatier, 1981.

Delatour, Y. i altres. *Corrigés. Exercices de grammaire. Cours de civilisation française de la Sorbonne*. París: Hachette, 1987.

Delatour, Y. i altres. *Grammaire du Français. Cours de Civilisation française de la Sorbonne*. París: Hachette, 1991.

Sorez, H. *Prendre la parole*. Profil Formation 307. París: Hatier, 1986.

Un llibre de verbs i un diccionari de la llengua francesa.

6.1.22. Idioma III - Anglès

PROFESSORS: Gonçal CALLE i ROSIGANA
M. Carme CRIVILLÉS i GRAU
Fina GUIX i SOLDEVILA
Anna PIELLA i CASTELLS
Àngels PIÑANA i GARRIGA

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Aconseguir que l'alumne pugui desenvolupar el coneixement de la llengua anglesa tenint com a base temes empresarials. Així doncs, es consolidaran i ampliaran punts gramaticals al mateix temps que es dóna una visió general del món empresarial a partir de textos, material per escoltar, parlar i escriure.

METODOLOGIA:

El llibre de curs serà *Insights into Business*. Ed. Nelson. A partir d'aquest llibre, s'utilitzaran materials autèntics per millorar la capacitat de l'alumne en les quatre habilitats (parlar, llegir, escoltar i escriure). També es plantejaran situacions que permetran la comunicació oral, com ara discussions o simulacions.

PROGRAMA:

1. Contingut empresarial:

- Retailing.
- Banking.
- The stock exchange.

2. Contingut de llengua:

- Make / do.
- Locating objects.
- Allow / enable / let.
- Conditionals.
- Linking words.

- Controlled composition.
- Report writing.

AVALUACIÓ:

L'estudiant haurà de superar un test de gramàtica eliminatori. Un cop superat el test, l'estudiant tindrà opció a fer l'examen de contingut empresarial, el qual li donarà la nota del final de quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

Adam, J.H. *Longman Dictionary of Business English*. Ed. Nelson.

Collins. *English Dictionary*.

Comfort, J.; Revell, R. *Business Reports in English*. Cambridge Professional English.

Cotton, D. *International Business*. Ed. Bell & Hyman.

Dictionary Larousse Spanish-English/English-Spanish.

Lannon, M.; Tullis, G.; Trappe, T. *Insights into Business*. Ed. Nelson Business English, 1993. Llibre de text.

Longman Diccionari de Business English.

Naterop, B. J.; Revell, R. *Telephoning in English*. CUP.

Thomson, A.J. Martinet, A.V. *A Practical English Grammar*. Ed. Oxford.

Wilson, M. *Writing for Business*. Ed. Nelson.

6.1.23. Idioma III - Alemany

PROFESSORA: Anna MASFERRER i GIRALT

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Els alumnes que cursin Alemany III tenen encara un coneixement molt elemental de la llengua alemanya. Per això, el primer dels objectius d'aquest curs serà repetir funcions ja presentades en els dos cursos anteriors per tal de consolidar-les al mateix temps que s'introduiran noves estructures. Així doncs, el curs tindrà com a objectius fonamentals:

- Augmentar el grau de correcció en l'expressió tant oral com escrita de l'alumne/-a en llengua alemanya.
- Augmentar la capacitat de comprensió de l'alumne/-a tant de textos escrits com parlats. Això implica desenvolupar mecanismes de deducció de paraules i de comprensió selectiva.
- Entrar en temes específics d'alemany empresarial.

METODOLOGIA:

L'assignatura compta amb dues hores setmanals en les quals s'haurà de trobar un just equilibri entre la teoria i la pràctica. L'aplicació dels coneixements adquirits es farà mitjançant el treball en parelles o en grup i la posterior presentació a la classe.

La llengua vehicular a classe serà l'alemany.

Com a punt de referència, tant pel que fa a temes com pel que fa a la gramàtica, s'utilitzarà el llibre de text indicat a la bibliografia. A més a més, es farà servir material addicional com ara vídeos, articles de premsa adaptats, exercicis en fotocòpies etc.

PROGRAMA:

Continguts funcionals:

Com a base per a l'assignatura s'inclouen en aquest curs els continguts dels anteriors, que es revisaran i ampliaran al llarg del present. A més:

- Situar un esdeveniment en el temps.
- Indicar la situació d'un objecte.
- Argumentar.
- Interpretar una gràfica
- Felicitar i donar les gràcies.
- Expressar la capacitat, la possibilitat, l'obligació i la prohibició.
- Salutacions i comiats en la correspondència.

Continguts gramaticals:

- Preposicions de datiu.
- Substantivització d'adjectius i participis
- Formació de noms compostos.
- Verbs amb preposicions de datiu
- La veu passiva
- Els verbs separables
- Preposicions amb acusatiu o datiu

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final al juny. En la nota final es tindran en compte una prova i diferents treballs que s'hauran de realitzar durant el curs.

BIBLIOGRAFIA:

Kelz H. P.; Neuf, G. *Deutsch im Beruf. Wirtschaft*. Dürr & Kessler, 1991.
Lehrbuch i Arbeitsbuch.

Es recomana un diccionari bilingüe.

6.1.24. Economia II

PROFESSORS: Josep COMAS i MARTÍNEZ
Jesús LÓPEZ i LÓPEZ
Josep TERRADELLAS i CIRERA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Introduir l'estudiant en els temes de la macroeconomia, complementant així amb l'assignatura Economia I, una panoràmica general dels models econòmics. S'analitzarà el context històric en què va aparèixer aquesta branca especialitzada de la teoria econòmica i es relacionen les aportacions keynesianes amb les teories clàssiques i marginalistes. Per aprovar aquesta assignatura s'haurà d'haver aprovat l'Economia I.

METODOLOGIA:

Les classes teòriques tindran el suport de la realització i correcció dels exercicis pràctics proporcionats pels professors. S'inclou també la lectura comentada de textos de l'actualitat econòmica i política.

PROGRAMA:

1. Introducció

1.1. Magnituds agregades:

- Comptabilitat nacional. Despesa, renda i producte.
- Teoria clàssica. Llei de Say.
- Teoria marginalista. Equilibri general.
- Crítiques keynesianes.
- Fets, evidències.

2. Teoria keynesiana. El model de 45°.

- El flux circular de la renda.
- Renda nacional d'equilibri.
- El multiplicador.

- El paper de l'estat a l'economia.
 - Redistribució i despesa pública.
3. Relacions econòmiques internacionals.
- Balança de pagaments.
 - Tipus de canvi.
 - El model d'economia oberta.
4. Moneda i banca.
- El diner. Evolució històrica i funcions actuals.
 - El procés de creació de diners.
 - La demanda keynesiana de diners.
5. Economia real i economia financera.
- El Model IS-LM.

AVALUACIÓ:

Hi haurà un exàmen teòric i pràctic al final del quadrimestre corresponent.

BIBLIOGRAFIA:

- Alba, Grana i altres. *Economia: teoria y política. Libro de problemas*. Madrid: McGraw-Hill, 1991.
- Albarracín, Jesus. *La Economía de mercado*. Madrid: Trotta, 1994.
- Bowles, S. Edwards, R; *Introducción a la Economía*. Madrid: Alianza Universidad Textos, 1990.
- Barbé, Ll. *Curs d'introducció a l'economia*. Vol. 2. Bellaterra: Manuals de la Universitat Autònoma de Barcelona, 1991.
- Cortés, A. *Principios de Economía Política*. Barcelona: Ariel, 1990.
- Lipsey, R. Harbury, C. *Principis d'economia*. Barcelona: Vicens vives, 1992.
- Mochón, F. *Economia. Teoria y política*. Madrid: McGraw-Hill, 1990. (2a Edició)
- Roncaglia, A. *Elements Fonamentals d'Economia política*. Vic: Eumo Editorial, 1994.
- Tugores, J. Ayerbe, C. i altres; *Introducción a la Economía. Libro de problemas*. Barcelona: Vicens Vives.

6.1.25. Dret Laboral

PROFESSORES: Teresa CALZADA i BALCELLS
Fina DOMÈNECH i RIEROLA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu principal de la matèria és que l'alumne es familiaritzi amb els diferents sistemes de contractació laboral i amb les especials circumstàncies derivades de la relació empresari-treballador, tant en l'aspecte social i de convivència en l'empresa com en els dels processos contenciosos que puguin plantejar-se davant dels tribunals de justícia i que compregui mínimament la legislació laboral en aquest aspecte.

Tot això, tant des del punt de vista tècnic, com pràctic (casos pràctics).

METODOLOGIA:

De les tres hores de classe que compta l'assignatura a la setmana, dues seran de teoria i la tercera, pràctica. Plantejament d'un supòsit pràctic i posterior solució.

PROGRAMA:

1.- Introducció al dret del treball.

1.1.- Origen i evolució del dret del treball.

1.2.- Caracterització teòrica del dret del treball:

Concepte, característiques, objecte, reducció legal de l'àmbit del dret laboral.

2.- Fonts del dret del treball.

2.1.- La constitució i la creació de les normes laborals:

Normes estatals i autonòmiques. Normes internacionals i comunitàries.
El costum laboral.

2.2.- El conveni col·lectiu.

2.3.- L'aplicació de la norma laboral.

Principis d'aplicació.

3.- Les relacions laborals col·lectives.

3.1.- Els sindicats i les associacions empresarials.

Llei Orgànica de Llibertat Sindical.

3.2.- Els òrgans col·lectius dels treballadors en l'empresa.

comitès d'empresa i delegats de personal. Seccions sindicals i delegats sindicals.

3.3.- Negociació col·lectiva i conveni col·lectiu.

Procediment. Contingut. Límits. Durada i vigència. Aplicació, interpretació i control. Concurrencia de Convenis. Adhesió i extensió.

3.4.- Mides de conflicte col·lectiu.

La vaga.

4.- Les relacions laborals individuals.

4.1.- El contracte de treball.

Subjectes. Forma. Període de prova. Relacions laborals de caràcter especial.

4.2.- Classes i modalitats de contractes. Contractes indefinits i temporals.

4.3.- La prestació del treballador i la seva determinació temporal.

Jornada. Horari. Descans setmanal. Festes laborals. Permisos. Vacances.

4.4.- La prestació retributiva de l'empresari: el salari.

Concepte. Classes. Composició. Percepcions extrasalarials. S.M.I. Forma, lloc i temps del pagament. Mesures de protecció del salari.

4.5.- Potestats de l'empresari.

Facultat disciplinària. Mobilitat funcional i geogràfica (trasllats i desplaçaments). Modificació de les condicions de treball.

4.6.- Alteració subjectiva i suspensions de la relació laboral.

El canvi de subjectes i la successió d'empresa. Suspensions. Excedències.

4.7.- Extinció de la relació laboral.

Concepte. Extinció per compliment. Extinció per desaparició, jubilació o incapacitat dels subjectes. Extinció per mutu acord de l'empresari i el treballador. Extinció per voluntat de l'empresari: l'acomiadament (classes i efectes).

AVALUACIÓ:

L'assignatura està dividida en dues parts: teoria i pràctica. Cada una valorada amb 5 punts. Per superar l'assignatura cal aprovar les dues parts.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Legislación Social Básica. Ed. Civitas.

Consulta:

García, J.; Ramírez, J. M.; Sala, T. *Curso de Derecho del Trabajo.* Tirant lo Blanch.

Montoya, A. *Derecho del Trabajo.* Tecnos.

Sala, T. *Derecho del Trabajo.* Tirant lo Blanch.

Sala, T.; Albiol, I. *Derecho Sindical.* Tirant lo Blanch.

6.1.26. Matemàtica per a les CCEE II

PROFESSORS: Josep Lluís GARCIA i DOMINGO
Robert VENDRELL i CIRERA
Albert VICENS i ESCUER
Montserrat VILALTA i FERRER

CRÈDITS: 4.5

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

Els conceptes bàsics de l'Economia necessiten per al seu desenvolupament d'un seguit de recursos matemàtics que s'estudien en aquesta assignatura. Les relacions entre les diferents variables que intervenen en qualsevol dels múltiples problemes que analitza la moderna teoria econòmica, necessita de l'estudi matemàtic de les funcions amb varies variables, dels diferents models d'optimització d'aquestes funcions o de la resolució d'equacions on hi intervenen aquestes funcions i les seves derivades. Com afecta a una magnitud econòmica un petit canvi d'una de les seves variables? Què cal fer per obtenir el màxim benefici en un model de producció? I el mínim cost? Són qüestions per a les quals la Matemàtica pot donar-hi una resposta.

PROGRAMA:

1. Funcions de dues variables.
 - 1.1. Concepte i domini. Corbes de nivell.
 - 1.2. Concepte de límit. Continuïtat.
2. Derivabilitat.
 - 2.1. Derivades parcials. Concepte i càlcul.
 - 2.2. Derivabilitat.
 - 2.3. Diferencial d'una funció de dues variables. Concepte i càlcul.
 - 2.4. Derivades parcials successives. Teorema de Schwartz.
 - 2.5. Derivació de funcions compostes.
3. Funcions implícites i funcions homogènies.
 - 3.1. Concepte i derivació de funcions implícites.

- 3.2. Sistemes de funcions implícites. Jacobià. Dependència funcional.
- 3.3. Funcions homogènies. Concepte. Teorema d'Euler.
4. Optimització.
 - 4.1. Fórmula de Taylor per a funcions d'una i de dues variables.
 - 4.2. Extrems relatius de funcions de dues variables.
 - 4.3. Màxims i mínims de funcions de més de dues variables
 - 4.4. Extrems condicionats. Concepte i obtenció d'aquests pel mètode dels multiplicadors de Lagrange.
 - 4.5. Extrems condicionats amb més d'una restricció.
 - 4.6. Problemes d'optimització.
5. Equacions diferencials ordinàries.
 - 5.1. Repàs del càlcul de primitives de funcions d'una variable.
 - 5.2. Introducció a les equacions diferencials ordinàries. Definicions generals.
 - 5.3. Tipus d'equacions diferencials ordinàries i la seva resolució.

AVALUACIÓ:

Es farà un sol examen en cada convocatòria.

BIBLIOGRAFIA:

- Alegre i altres. *Ejercicios resueltos de matemáticas empresariales* (vol. II). A.C.
- Balbas, Gil, Gutiérrez. *Análisis Matemático para la Economía* (vols. I y II). A.C.
- Bombal, Marin, Vera. *Problemas de Análisis Matemático* (vols. II y III). A.C.
- Chiang, Alpha C. *Métodos Fundamentales de Economía Matemática*. McGraw-Hill.
- Demidovich, B. *Problemas y ejercicios de análisis matemático*. Paraninfo.
- Heading, E. *Ecuaciones diferenciales ordinarias*. Limusa.
- Larson-Hostetler, *Cálculo y Geometría Analítica*. Mc Graw-Hill.

6.1.27. Comptabilitat de Societats

PROFESSORS: M. Carme PORTET i BOIXADERAS
Antoni SOMOZA i LÓPEZ
Carme VILADECANS i RIERA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu de la Comptabilitat de Societats és aconseguir que l'alumne, a partir de l'estudi de la normativa mercantil espanyola, obtingui una sèrie de coneixements comptables, referents als diferents tipus de societats, principalment de les societats anònimes, i de les operacions que aquestes porten a terme com són: la constitució, les variacions de capital, l'emissió d'obligacions, la liquidació, la fusió de societats, entre d'altres.

METODOLOGIA:

El desenvolupament de l'assignatura es farà combinant les classes teòriques i les classes pràctiques.

PROGRAMA:

- 1 La societat anònima:
 - 1.1. Característiques.
 - 1.2. Fundació de les societats anònimes.
 - 1.3. Aportacions no dineràries.
 - 1.4. Accionistes morosos.
 - 1.5. Les accions.
 - 1.6. Distribució del resultat.
- 2 La societat anònima: variacions de capital:
 - 2.1. Augments del capital social.
 - 2.2. Reduccions del capital social.
- 3 L'emprestit en la societat anònima:
 - 3.1. Definició d'emprestit.

- 3.2. Diferències entre obligacions i accions.
- 3.3. Aspectes legals.
- 3.4. Obligacions convertibles en accions.
- 3.5. Comptabilització.
- 4. Liquidació definitiva de la societat anònima:
 - 4.1. Aspectes generals de la liquidació.
 - 4.2. Causes de la dissolució.
 - 4.3. Els liquidadors i les seves funcions.
 - 4.4. Comptabilització de la liquidació.
- 5. Fusió de societats anònimes:
 - 5.1. Classificació de les fusions.
 - 5.2. Aspectes legals.
 - 5.3. Comptabilització.
- 6. Transformació de la societat anònima:
 - 6.1. Classes de transformacions.
 - 6.2. Causes de la transformació.
 - 6.3. Normativa legal.
- 7. Societats Limitades
 - 7.1. Característiques fonamentals.
 - 7.2. Constitució de la societat.
 - 7.3. Participacions socials.
 - 7.4. Comptes anuals i distribució de resultats.

AVALUACIÓ:

Hi haurà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

- Amat, O. *Tratado de Contabilidad. Contabilidad de Sociedades. Análisis Económicos y Financieros*. CEAC, 1989.
- AECA, *Principios y normas de Contabilidad en España*.
- Besteiro Varela, M. A.; Sanchez Y Arroyo, G. *Contabilidad Financiera y de Sociedades II*. Madrid: Pirámide, SA., 1992.
- Codi de Comerç*.
- Llei 19/1989 de Reforma Parcial i adaptació de la legislació mercantil a les directi-

- ves de la comunitat econòmica europea en matèria de societats.
- Llei 43/1995 de 27 de desembre de l'impost de Societats.
- Llei 2/1995 de 23 de març de Societats de Responsabilitat Limitada.
- Loring Miro, J. *Contabilidad de Sociedades*. Madrid: Pirámide, S.A., 1991.
- Omeñaca Garcia, J. *Contabilidad General adaptada al nuevo plan*. Deusto.
- Omeñaca Garcia, J. *Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades*. Deusto, 1993.
- Pla General de Comptabilitat*.
- Rivero, J. *Contabilidad de Sociedades*. Madrid: Ed. Trivium S.A.
- Rivero, J. *Supuestos de Contabilidad de Sociedades*. Madrid: Ed. Trivium S.A.

6.1.28. Informàtica Empresarial III

PROFESSORS: Miquel BOFILL i ARASA
Jordi CASAS i VILARÓ
Raymond LAGONIGRO i BERTRAN

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Continuar la formació dels alumnes en el disseny i utilització de les BD, entrant plenament en el model relacional. Veient-ne un gestor en concret i diversos llenguatges de manipulació de dades. S'introdueix també a l'alumne a un llenguatge de consulta de Bases de Dades utilitzat en entorns grans.

PROGRAMA:

1. Bases de Dades Relacionals.
 - 1.1. Introducció.
 - 1.2. Model Relacional.
 - 1.3. Traducció de Chen (E-R) a Model Relacional.
2. Gestor de bases de dades Access.
 - 2.1. Creació de la BD.
 - 2.2. Modificació de la BD.
 - 2.3. Indexar i relacionar les dades.
 - 2.4. Consultes a la BD. SQL.
 - 2.5. Formularis
 - 2.6. Informes
 - 2.7. Etiquetes

AVALUACIÓ:

Per avaluar l'assignatura caldrà realitzar una prova escrita i un treball individual obligatori que proposarà el mateix professor i que matisarà la nota de la prova escrita.

BIBLIOGRAFIA:

Blanco, J. et. al. *Microsoft Office Professional*. Infor Books, 1995.

De Miguel, A.; Piattini, M. *Concepción y diseño de Bases de Datos*. Ed. Rama.

Díaz de Santos, Jackson, A.G. *Introducción al diseño de bases de datos relacionales*.
Ed. Anaya.

Mayne, A.; Wood, M.B. *Introducción a las bases de datos relacionales*.

Suárez, J.; Casas, J. *Manual imprescindible de Access 2.0*. Anaya Multimedia, 1995.

6.1.29. Direcció Financera II

PROFESSORS: Ramon VALLBONA i GONZÁLEZ

Mercè VIDAL i VILA

Jesús VIÑAS i VILA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

En Direcció Financera II es pretén que l'alumne conegui amb detall l'estructura financera i les principals fonts de finançament de les quals disposa, i també quina serà la política d'endeutament i de dividends més adequada per a l'empresa.

Per tal d'assolir els coneixements s'estudiarà amb detall l'estructura financera òptima, la planificació financera, el finançament intern i extern amb l'estudi del mercat de capitals. I també es farà una breu introducció a la política d'endeutament i de dividends.

PROGRAMA:

Tema 1. Estructura financera de l'empresa.

- 1.1. Estructura econòmica i financera de l'empresa.
- 1.2. Fons de maniobra i solvència financera a llarg termini.
- 1.3. Anàlisi financer.

Tema 2. Planificació financera.

- 2.1. Concepte de planificació financera.
- 2.2. Plans financers a llarg termini.
- 2.3. Estats financers previsionals.
- 2.4. Pressupost de tresoreria o plans financers a curt termini.

Tema 3. Finançament extern.

- 3.1. Finançament extern:
 - 3.1.1. Finançament aliè.
 - 3.1.2. Finançament propi extern.
- 3.2. Mercat de capitals:
 - 3.2.1. Valor dels títols de finançament aliè.

3.2.2. Valor de les accions.

3.3. Ampliacions de capital:

3.3.1. Efecte anunci.

3.3.2. Límits d'emissió.

3.3.3. Dret preferent de subscripció.

3.3.4. Ampliacions parcialment o totalment alliberades.

Tema 4. Finançament intern.

4.1. Concepte:

4.1.1. Avantatges i inconvenients de l'autofinançament.

4.1.2. Efecte multiplicador de l'autofinançament.

4.2. Beneficis retinguts.

4.3. Amortització econòmica:

4.3.1. Efecte expansiu de l'amortització o «efecte Lohmann-Ruchti»

4.3.2. Funció financera de les amortitzacions.

4.3.3. Cost del finançament intern procedent de les amortitzacions.

Tema 5. Política d'endeutament.

5.1. Introducció del cost de capital de l'empresa i els seus efectes sobre la política d'endeutament.

5.2. Posició tradicional Cost ponderat de capital.

5.3. Efectes d'ampliació de la rendibilitat.

5.4. Efectes de l'estalvi fiscal.

5.4. Costos d'insolvència financera.

5.5. Tesis Modigliani-Miller. Aspectes substancials del seu model teòric.

Tema 6. Política de dividendes.

6.1. Diverses polítiques de dividendes.

6.2. Influència de la política de dividendes sobre el valor de les accions.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen en acabar el quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

Bàsica

Amat O. *Anàlisi de balanços*. Eada.

Amat, J.M. *Planificació financiera*. Gestió 2000.

Arroyo, *Dirección Financiera*. Bilbao: Deusto.

Borell, M. *Direcció Financera*. Ed. Ariel

Brealey, R.; Myers S. *Fundamentos de Financiación empresarial*. Mc Graw-Hill.

Fabre, R. *Selecció d'inversions*. Vic: Eumo Editorial, 1993.

Pergel, G.; Suñol, R.; Nueno, P. *Instrumentos financieros al servicio de la empresa*.
Bilbao: Deusto.

Suárez, A. *Decisiones óptimas de inversión i financiación de la empresa*. Madrid: Pi-
rámide.

6.1.30. Direcció Comercial II

PROFESSORES: Josefina DAMIAN i CASTELLVÍ
Núria ROSELL i ROVIRA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Estudiar amb detall les característiques de la funció comercial a l'empresa per aconseguir donar a l'alumne un marc de referència i una capacitat de raonament, que li permeti adoptar decisions, amb la consideració dels factors importants en cada moment. Coneixer la problemàtica i l'òptica comercial, per complementar les altres àrees de coneixement i així tenir una visió global de l'empresa.

METODOLOGIA:

Hi haurà una relació de manuals dels quals com a mínim un tindrà caràcter de lectura obligatòria. També de caràcter obligatori, sortiran reculls d'articles per temes.

PROGRAMA:

1. Producte:

- 1.1. Concepte de producte.
- 1.2. Cartera de productes.
- 1.3. Classificació de productes.
- 1.4. Diferenciació de productes.
- 1.5. Identificació de productes: marca, model, envàs, etiqueta.
- 1.6. Disseny i desenvolupament.
- 1.7. Planificació de nous productes.
- 1.8. Procés d'adopció i difusió del producte.
- 1.9. Cicle de vida del producte.

2. Preu:

- 2.1. Concepte.
- 2.2. Característiques del preu.
- 2.3. Condicionants de la política de preus.

- 2.4. Mètodes de fixació de preus.
- 2.5. Estratègies de la política de preus.
- 2.6. Comptabilitat financera en el marketing.
- 3. Distribució:
 - 3.1. Introducció.
 - 3.2. Concepte de canal de distribució.
 - 3.3. Protagonistes del canal de distribució.
 - 3.4. Justificació dels intermediaris.
 - 3.5. Funcions del canal de distribució.
 - 3.6. Estructura i selecció.
 - 3.7. Canal de distribució en els productes de consum, indústries o serveis.
 - 3.8. Avantatges i desavantatges del canal.
 - 3.9. Modalitats de distribució
 - 3.10. Disseny del canal de distribució.
 - 3.11. Tendències de la distribució.
 - 3.12. Logística de la distribució.
- 4. Promoció:
 - 4.1. Procés de comunicació.
 - 4.2. Mix de comunicació.
 - 4.3. Objectiu de la comunicació.
 - 4.4. Instruments de la promoció.
 - 4.4.1. La força de vendes.
 - 4.4.2. La promoció de vendes.
 - 4.4.3. Publicitat.
 - 4.4.4. Relacions públiques.
- 5. Planificació comercial.
 - 5.1. Introducció.
 - 5.2. Anàlisi de la sinació.
 - 5.3. Formulació d'objectius.
 - 5.4. Formulació estratègica.
 - 5.5. Organització i implantació de l'estratègia.
 - 5.6. Control dels resultats.

AVALUACIÓ:

La nota final de l'assignatura s'avaluarà en un 80% per un examen final, i en un 20% per un treball.

BIBLIOGRAFIA:

- Cruz, I. *Fundamentos de marketing*. Barcelona: Ariel.
- Cruz, I. *Ejercicios resueltos de marketing*. Barcelona: Ariel.
- Cutopía, C. *El plan de MK. Cómo elaborarlo con ayuda informática*. Esic, 1996.
- Duror. *Winning the Marketing war*. Wiley.
- Guiltinan, J.P.; Gordon, W.P. *Administración de marketing*. Ed. Mc Graw-Hill, 1994.
- Kotler, P. *Dirección de Marketing*. Ed. McGraw-Hill, 1995.
- Lambin, J. *Casos prácticos*. Mc Graw-Hill, 1995.
- Lambin, J. *Marketing estratégico*. Mc Graw Hill, 1995. 3a ed.
- Martín Davila, M. *Métodos analíticos de Marketing*. 1988.
- Ortega Martínez, E. *La dirección de Marketing*. ESIC, 1987.
- Porter, M. *Ventaja competitiva*. CECSA, 1990.
- Martín, E. *Marketing*. Barcelona: Ariel.
- Monroe, Kent B. *Política de precios*. Mc Graw-Hill, 1992.
- Montaña, J. *Marketing de nuevos productos*. Hispano Europa.
- Montaña, J. *El plan de marketing*. ESADE.
- Pérez Gorostegui, E.; Esteran, A. *Prácticas de Marketing*. Ariel Economía, 1991.
- Santesmases. *Marketing*. Madrid: Pirámide, 1996. 3a ed.

6.1.31. Idioma IV - Francès

PROFESSOR: Josep GALLART i BAU.

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu general és que l'alumne utilitzi la llengua francesa en situacions professionals on calgui tractar i negociar amb socis francòfons. Són aquestes situacions les que permeten definir el quadre general dels objectius a assolir. L'alumne ha d'adquirir les competències lingüístiques per enfrontar-se a les situacions següents:

- la comunicació en el medi professional i en el paraprofessional.
- la utilització de les diverses variants de comunicació que requereix una mateixa situació professional.
- el domini de la comunicació en els diversos actes de la parla que exigeix la negociació comercial.
 - . crear un contacte humà i personal favorable.
 - . informar i informar-se.
 - . argumentar i convèncer.
- l'evocació dels elements en temes econòmics i comercials referits especialment a vocabulari.

Cal que el nivell de llengua francesa assolit per l'estudiant li permeti, si ho desitja, seguir el 5è i 6è quadrimestre a l'I.U.T.- G.E.A de Valenciennes (França) que dona accés al Diploma Europeu de Gestió Internacional (DEGI).

METODOLOGIA:

La tria metodològica ve donada per la correlació entre els objectius a assolir, les activitats per assolir-los i l'avaluació corresponent. La metodologia didàctica es correspon doncs, a l'ensenyament-aprenentatge funcional del francès d'especialitat econòmica i comercial.

PROGRAMA:

A. Continguts socio-culturals i professionals:

- . Généralités sur le commerce.
- . Professions commerciales. Entreprises commerciales.
- . Marché et marketing. La publicité.
- . La poste.
- . Vente des marchandises. Règlement des marchandises.
- . Importation, exportation.
- . Les banques. La bourse.
- . Les sociétés.
- . Les assurances.
- . Impôts et taxes.

B. Continguts lingüístics:

- . L'exposé Oral.
- . Le résumé de texte.
- . Vocabulaire de la langue de spécialité.

AVALUACIÓ:

Proves orals, 50% del total.

- . Expressió oral.
- . Lectura i/o activ. complementàries.

Proves escrites, 50% del total.

- . Resum i qüestions de vocabulari.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Contentin-Rey, Ghislaine. *Le résumé*. París: Clé International, 128 ps.

Dossier de textos econòmics en francès.

Recomanada:

Per a l'expressió oral:

Sorez, H. *Prendre la parole*. Profil Formation 307. París: Hatier, 1986, 79 ps.

Un llibre de verbs i un diccionari de la llengua francesa.

6.1.32. Idioma IV - Anglès

PROFESSORS: Gonçal CALLE i ROSINGANA
M. Carme CRIVILLÉS i GRAU
Fina GUIX i SOLDEVILA
Anna PIELLA i CASTELLS

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Aconseguir que l'alumne pugui desenvolupar el seu coneixement de la llengua anglesa tenint com a base temes empresarials. Així doncs, es consolidaran i ampliaran punts gramaticals al mateix temps que es dóna una visió general del món empresarial a partir de textos, material per escoltar, parlar i escriure.

METODOLOGIA:

El llibre de curs serà *Insights into Business*. A partir d'aquest llibre, s'utilitzaran materials autèntics per millorar la capacitat de l'alumne en les quatre habilitats (parlar, llegir, escoltar i escriure). També es plantejaran situacions que permetran la comunicació oral, com ara discussions o simulacions.

PROGRAMA:

Contingut Empresarial:

International Trade.

Corporate Identity.

Contingut de llengua:

Modal verbs.

Describing trends.

The article.

Communication Skills.

Introduction to Phonetics.

AVALUACIÓ:

L'estudiant haurà de superar un test de gramàtica eliminatori. Un cop superat el test, l'estudiant tindrà opció a fer l'examen de contingut empresarial, el qual li donarà la nota del final de quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

- Adam, J.H. *Longman Dictionary of Business English*. Nelson.
- Ashley, A. *A Handbook of Commercial Correspondence*. Oxford.
- Collins. *English Dictionary*.
- Cotton, D. *International Business*. Bell & Hyman.
- Dictionary Larousse Spanish-English/English-Spanish*.
- Gordon, I. *Basic Business Letters*. Heinemann Educational Books Ltd.
- Lannon, M.; Tullis, G.; Trappe, T. *Insights into Business*. Nelson Business English, 1993. Llibre de text.
- Naterop, B.J.; Revell, R. *Telephoning in English*. CUP.
- Thomson, A.J. Martinet, A.V. *A Practical English Grammar*. Oxford.
- Wilson, M. *Writing for Business*. Nelson.

6.1.33. Idioma IV - Alemany

PROFESSORA: Anna MASFERRER i GIRALT

CRÈDITS: 3

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Els objectius fonamentals d'aquest curs són:

- Consolidar i ampliar els coneixements gramaticals de l'alumne/-a per tal d'elaborar frases gramaticalment correctes.
- Millorar la capacitat d'expressió oral de l'alumne/-a a fi de ser comprès sense esforç per oients nadius.
- Millorar la capacitat de comprensió auditiva en situacions comunicatives autèntiques.
- Augmentar la capacitat de comprensió de textos escrits sobretot pel que fa al llenguatge específic d'empresarials. Per això serà necessari ampliar el vocabulari específic i treballar en la identificació de paraules compostes.
- Augmentar la capacitat d'expressió escrita, de manera que l'alumne/-a pugui ser entès per un lector nadiu. Es treballarà sobretot en la producció de textos relacionats amb el món dels negocis i el comerç, com ara cartes, anuncis etc.

METODOLOGIA:

Les dues hores setmanals de les que es disposen es distribuïran entre la teoria i la pràctica. S'utilitzarà un llibre de text i material addicional. El treball en grup i l'exposició d'aquests treballs serà molt important alhora de posar en pràctica els coneixements teòrics.

Es procurarà utilitzar material original com: articles de premsa, vídeos etc.

PROGRAMA:

Continguts funcionals:

- Treure informació d'un mapa.
- Interpretar una taula.
- Llegir un balanç.

- Reconèixer estructures d'argumentació.
- Combinar informacions d'un text i d'una taula.
- Sol·licitar un servei.
- Expressar satisfacció/insatisfacció.
- Reproducció de diàlegs.

Continguts gramaticals:

- Verbs de situació i de direcció.
- El cas Genitiu.
- Preposicions de datiu i acusatiu: «Wechselpräpositionen».
- Adverbis preposicionals.
- Frases condicionals.
- Signes de puntuació.
- Nacionalitats.
- Noms compostos.
- Frases relatives.
- Verbs reflexius.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final al juny. En la nota final es tindran en compte els diferents treballs que s'hauran de realitzar durant el curs.

BIBLIOGRAFIA:

Kelz, H.P; Neuf, G. *Deutsch im Beruf. Wirtschaft.* Dürr & Kessler, 1991.
Lehrbuch i Arbeitsbuch.

Es recomana tenir un diccionari bilingüe.

6.1.34. Dret Fiscal

PROFESSORS: Fèlix JURADO i ESCOBAR

Antoni MOLAS i CASAS

Lurdes VILARDELL i BUJONS

CREDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

Dotar als alumnes d'uns fonaments i unes bases àmplies sobre el sistema impositiu Espanyol actual, incidint d'una manera especial sobre aquells tributs més importants i mes relacionants amb l'àmbit de l'empresa, tant en la part teòrica com en la pràctica, i al mateix temps que l'alumne es familiaritzi amb el lèxic i les expressions pròpies d'aquesta branca del dret.

METODOLOGIA:

L'assignatura s'estudiarà des d'un punt de vista teòric en els temes d'introducció al Dret Tributari. En aquests temes s'analitzaran els principals elements que configuren els tributs en general.

Per passar posteriorment a analitzar d'una forma teòrico-pràctica els fonaments i els elements de les principals figures del sistema impositiu Espanyol.

PROGRAMA:

Tema 1. Introducció.

1. Concepte d'activitat financera.
2. Dret Financer - Dret Tributari.
3. Principis del Dret Tributari.
4. Fonts del Dret Tributari.
5. Eficàcia de les normes.
6. Integració de les normes.
7. Fraus de llei.
8. Poder financer.
9. Evolució del sistema impositiu espanyol.

10. Sistema impositiu espanyol.

Tema 2. Els tributs.

1. Concepte-característiques-classes.
2. Taxes.
3. Contribucions especials.
4. Impuestos: Concepte, característiques, classes.

Tema 3. La relació jurídic-tributària.

1. Concepte.
2. Naixement de l'obligació tributària.
3. El fet imposable.
4. Meritació.
5. Subjecte passiu-capacitat-domicili-representació-responsables.
6. Base imposable - Base liquidable.
7. Tipus impositius.
8. Quota-Deute tributari-Extinció del deute.
9. Procediment de gestió tributària.
10. Procediment de comprovació-Investigació dels tributs
11. Procediment de recaptació dels tributs
12. Infraccions tributàries - Sancions tributàries i el delictes contra la Hisenda Pública
13. Recursos i reclamacions en l'àmbit tributari.

Tema 4. Impost de societats.

1. Naturalesa i àmbit d'aplicació.
2. Fet imposable.
3. Subjecte passiu.
4. Resultat comptable - Ajustaments - Base imposable.
5. Compensació de pèrdues.
6. Tipus impositius - Quotes íntegres.
7. Deduccions i bonificacions.
8. Retencions i pagaments a compte.
9. Període impositiu - Meritació.
10. Règims especials.

Tema 5. Impost sobre el valor afegit.

1. Naturalesa i àmbit d'aplicació.

2. Fet imposable.
3. Entregues de béns i prestació de serveis.
4. Adquisicions intercomunitàries de béns.
5. Importacions de béns.
6. Exempcions.
7. Lloc de realització del fet imposable.
8. Meritació.
9. Subjecte passiu.
10. Base imposable.
11. Repercusió de l'impost.
12. Tipus impositius.
13. Deduccions.
14. Règims especials.
15. Obligacions formals.

Tema 7. Impost de la renda de les persones físiques.

1. Naturalesa i àmbit d'aplicació.
2. Fet imposable.
3. Subjecte passiu.
4. Classes de renda.
5. Base imposable - Components - Base liquidable.
6. Quota íntegra - Deduccions - Quota líquida.
7. Tributació conjunta.
8. Període impositiu - Meritació.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre hi haurà un examen final de l'assignatura.

BIBLIOGRAFIA:

- Albi Ibáñez. *Sistema fiscal español*. Barcelona: Ariel.
- Bejarano, M.; Arcila, M. *Regimen Fiscal De La Empresa*. Tecnos.
- Queralt Martín y Serrano Lozano. *Curso De Derecho Financiero y Tributario*. Tecnos.
- Llei General Tributària.

6.1.35. Estadística Empresarial II

PROFESSORS: Joan Carles MARTORI i CAÑAS
Ramon OLLER i PIQUÉ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

Anàlisi descriptiva i exploratòria de les dades per construir un model probabilístic. Estimació i contrastació a través de mostres, simplificació de la seva estructura. Model de regressió lineal i aplicacions en l'àmbit de l'empresa.

METODOLOGIA:

Desenvolupament teòric, aplicacions pràctiques, problemes i simulació amb paquet informàtic d'estadística.

PROGRAMA:

Tema 1. Variables aleatòries bidimensionals.

- 1.1. Definició.
- 1.2. Covariància i correlació.
- 1.3. Distribució normal.

Tema 2. Mostratge

- 2.1. Noció de mostra.
- 2.2. Mostratge. Tipus.
- 2.3. Mètodes d'Inferència: estimació i contrast.

Tema 3. Estimació de paràmetres

- 3.1. Definició d'estimador.
- 3.2. Propietats dels estimadors.
- 3.3. Estimació puntual.
- 3.4. Estimació per intervals.

Tema 4. Contrastació d'hipòtesis.

- 4.1. Definició. Tipus d'error.
- 4.2. Hipòtesis sobre la mitjana de dues poblacions.

4.3. Hipòtesis sobre la variància.

4.4. Hipòtesis sobre proporcions.

4.5. Anàlisi de la variància.

Tema 5. Contrastos no paramètrics.

5.1. Concepte i utilització dels contrastos no paramètrics.

5.2. El cas d'una mostra.

5.3. El cas de dues mostres dependents.

5.4. El cas de dues mostres independents.

Tema 6. Anàlisi del model de regressió.

6.1. Introducció.

6.2. Hipòtesis bàsiques.

6.3. Estimació.

6.4. Problemes. Aplicacions.

AVALUACIÓ:

El sistema d'avaluació consta d'un examen final i la realització de treballs.

BIBLIOGRAFIA:

Canavos, G.C. *Probabilidad y Estadística. Aplicaciones y Métodos*. McGraw-Hill.

Kazmier, L., Díaz Mata, A. *Estadística aplicada a administración y economía*.
MGraw-Hill.

Sierra, M.A. *Ejercicios resueltos de estadística*. CEURA.

Thomas, J.J. *Introducción al análisis estadístico para economistas*. Marcombo.

Wonnacot T.H., Wonnacot R. J. *Fundamentos de estadística para administración y economía*. Limusa

6.1.36. Matemàtica Financera I

PROFESSORS: Robert VENDRELL i CIRERA
Xavier VICENTE i SORIANO

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

La positivitat del tipus d'interès en el mercat caracteritzada pel que s'anomena preferència per la liquidesa provoca que assignem diferent valor a capitals situats en diferents llocs en el temps. No valen el mateix cent mil pessetes avui que d'aquí a un any.

El mercat ha desenvolupat diferents mètodes de copsar, explicar i calcular quina es la variació produïda en un capital pel simple pas del temps, concretats en el que s'anomena genèricament règims financers.

A partir de la utilització d'aquests règims financers és possible eliminar el diferent valor temporal dels capitals i aleshores podem comparar els diferents valors que tenen els capitals que formen una operació financera.

Succeeix, però, que a la pràctica apareixen situacions en les quals es situen capitals amb una determinada periodicitat: se'ls anomena rendes. S'introdueix la noció de renda classificant-les en funció de les seves característiques especials, procedint a valorar-les en cada cas particular.

En l'últim tema es tracta una de les operacions financeres més corrents com són els préstecs.

Per tant, mitjançant aquesta estructura es pretén amb aquest curs:

- Calcular de diverses formes quins són els interessos que produeix un sol capital.
- Modelitzar múltiples situacions de la vida quotidiana i de l'empresa en què es tenen un conjunt de prestacions i de contraprestacions, de forma que el que volem es comparar-les tenint en compte el diferent valor temporal.
- Donar eines bàsiques que permetin solucionar el tema de la selecció d'operacions financeres.

PROGRAMA:

Tema 1. Introducció.

1. Operacions financeres.
2. Finançament i inversió. Classificació.
3. Equivalència financera.
4. El factor financer.
5. Suma financera.
6. Selecció d'operacions financeres.

Tema 2. Règims financers

1. Definició i classificació.
2. Règim financer d'interès simple vençut.
3. Règim financer de descompte comercial.
4. Règim financer d'interès compost vençut a tipus constant.
 - 4.1. Estudi dels tipus d'interès: tipus nominal i tipus efectiu.
 - 4.2. Tipus efectius d'interès equivalents.
5. Règim financer d'interès compost vençut a tipus variable.
6. Règim financer de descompte compost a tipus constant.
 - 6.1. Estudi dels tipus de descompte: tipus nominal i tipus efectiu.
 - 6.2. Tipus efectius de descompte equivalents.
 - 6.3. Tipus efectius d'interès i de descompte equivalents

Tema 3. Rendes financeres

1. Introducció. Definició de renda financera.
2. Classificació de les rendes.
3. Valoració: valor actual i valor final.
4. Rendes constants.
5. Rendes variables.
 - 5.1. Rendes de variació geomètrica.
 - 5.2. Rendes de variació lineal.
 - 5.3. Rendes fraccionades.

Tema 4. Préstecs

1. Introducció.
2. Préstec amortitzable mitjançant un sol pagament.
3. Préstec amortitzable mitjançant termes constants: mètode francès.
4. Préstec amortitzable mitjançant termes en variació geomètrica.

5. Préstec de quota de capital constant.
6. Préstec concertat a «interès financer» o «flat».
7. Préstec alemany.
8. Cost d'un préstec.

AVALUACIÓ:

Es realitzarà un sol examen en la convocatòria escaient.

BIBLIOGRAFIA:

Teoria:

Gil Peláez, L. *Matemática de las operaciones financieras*. AC, 1989.

Rodríguez Rodríguez, A. *Matemática de la financiación*. Romargraf.

Problemes:

Alegre Escolano, P.; Badia Batlle, C.; Borrell Vidal, M.; Sancho Insa, T. *Ejercicios resueltos de matemática de las operaciones financieras*. AC, 1989.

Gil Peláez, L.; Baquero, M.J.; Gil, M.A.; Maestro, M.L. *Matemática de las operaciones financieras. Problemas resueltos*. AC, 1989.

Vicente, X. *Problemes resolts de matemàtica financera*. Eumo, 1996.

6.1.37. Anàlisi de Balanços

PROFESSORES: M. Carme PORTET i BOIXADERAS
Carme VILADECANS i RIERA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és fer una anàlisi de l'empresa a partir de l'estudi dels seus Estats Financers, utilitzant per aquesta finalitat les tècniques i instruments propis d'aquesta àrea. Per dur a terme aquesta anàlisi serà necessari i imprescindible un coneixement exhaustiu dels Comptes Anuals, és a dir, de la seva confecció i de la problemàtica de les seves valoracions.

METODOLOGIA:

Pel desenvolupament de l'assignatura es complementaran les classes teòriques amb les classes pràctiques.

PROGRAMA:

Introducció.

- Concepte d'Anàlisi d'Estats Financers.
- La demanda d'Anàlisi d'Estats Financers.
- L'oferta d'informació de les empreses.
- Metodologia per l'Anàlisi d'Estats Financers.
- Instruments per l'Anàlisi d'Estats Financers.

1. Els Estats Financers: el Balanç.

1.1. Naturalesa i significat del Balanç de Situació.

1.2. Criteris d'ordenació de l'actiu i del passiu.

1.2.1. Criteri d'ordenació de l'actiu.

1.2.2. Criteri d'ordenació del passiu.

1.3. Criteris generals de valoració de les diferents masses patrimonials.

1.3.1. Principis comptables segons el PGC.

1.3.2. Normes de valoració segons el PGC.

2. Els Estats Financers: el compte de resultats.
 - 2.1. Naturalesa i significat del compte de resultats.
 - 2.2. Components dels resultats: Els Ingressos i els costos.
 - 2.3. Presentació del compte de resultats.
 - 2.4. La comptabilització de l'impost sobre beneficis.
3. Els Estats Financers: la memòria.
 - 3.1. La memòria.
 - 3.1.1. Concepte i contingut.
 - 3.2. El quadre de finançament.
 - 3.2.1. Obligatorietat.
 - 3.2.2. Concepte i Funcionament.
 - 3.2.3. Estructura.
 - 3.2.4. Metodologia.
 - 3.2.5. Ajustaments per la confecció del quadre de finançament.
 - 3.2.6. Aplicació pràctica.
4. Anàlisi de la situació financera a curt termini.
 - 4.1. Objectius de l'anàlisi financer a curt termini.
 - 4.2. Fons de Maniobra o Capital Circulant.
 - 4.3. Període mig o de maduració.
 - 4.4. Ràtios de Solvència.
 - 4.5. Ràtios de rotació dels components del capital circulant.
 - 4.5.1. Ratio de rotació dels clients (termini de cobrament).
 - 4.5.2. Ratio de rotació dels proveïdors (termini de pagament).
 - 4.5.3. Ratio de rotació d'existències.
 - 4.6. Fons de maniobra necessari.
5. Anàlisi de la situació financera a llarg termini.
 - 5.1. Objectius de l'anàlisi financera a llarg termini.
 - 5.2. Estudi de l'estructura econòmica i de l'estructura financera.
 - 5.2.1. Estructura de l'actiu.
 - 5.2.2. Estructura del passiu.
 - Consideracions prèvies.
 - Composició fons propis.
 - Composició fons aliens: endeutament i palanquejament financer.
 - 5.3. Anàlisi dinàmica de la situació financera a llarg termini.

6. Anàlisi dels resultats.

6.1. Objectius de l'anàlisi dels resultats.

6.2. Anàlisi de les variacions dels resultats.

6.3. Anàlisi dels costos.

6.4. El comportament dels costos. El punt mort i el palanquejament operatiu.

6.5. Estudi de les diferents rendibilitats.

6.5.1. Rendibilitat de les fonts de financiació pròpies (rendibilitat financera).

6.5.2. Rendibilitat de la inversió o dels actius (rendibilitat econòmica o rendiment).

6.5.3. Rendibilitat efectiva per l'accionista.

6.6. Ràtios relacionats amb el compte de resultats.

7. Anàlisi global d'estats financers. Cas general.

7.1. Objectius.

7.2. Cas pràctic.

AVALUACIÓ:

Hi haurà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

Alvarez López, J. *Anàlisi de Balances*. Ed. Donostiarra, SA.

Amat, O. *Anàlisi de Balanços*. Ed. Gestió 2000, SA.

Amat, O. *Análisis de Estados Financieros*. 2a ed. Edición Gestión 2000, S.A. Abril 1996.

Amat, O. *Supuestos de Análisis de Estados Financieros*. 1a ed. Edición Gestión 2000, S.A. Nov. 1995.

Bernstein, L.A. *Análisis de Estados Financieros*. Deusto.

Cañibano, L. *Contabilidad. Análisis Contable de la realidad económica*. Pirámide, 1989.

Carmona, S.; Carrasco, F. *Estados Contables*. Madrid: McGraw-Hill, 1993.

Esteo Sánchez, F. *Análisis de Estados Financieros. Planificación y Control (Comentarios y casos prácticos)*. Centro de Estudios financieros, 1992.

Gallizo Larraz, J.L. *Los Estados Financieros Complementarios*. Madrid: Pirámide, 1993.

- Llei 19/1989 de Reforma Parcial i adaptació de la legislació mercantil a les directives de la comunitat econòmica europea en matèria de societats.
- Llei 61/1978 de l'Impost de Societats.
- Martínez García, F.J. *Análisis de Estados Contables. Comentarios y ejercicios*. Madrid: Pirámide, 1996.
- Massons, J. *Finanzas, diagnóstico y planificación a corto plazo*. Ed. Hispano Europea, S.A. Colección Esade.
- Pla General de Comptabilitat.
- Rivero Torre, P. *Análisis de balances y estados complementarios*. Madrid: Pirámide, 1991.
- Urias Valiente, J. *Análisis de Estados Financieros*. McGraw-Hill, 1992.
- Viladecans Riera, M.C. *El Quadre de Finançament. Una visió teòrica i pràctica*. Vic: Eumo Editorial, 1994.

6.1.38. Comptabilitat de Costos I

PROFESSORS: Elisabet PAXAU i TURA
Anna PÉREZ i QUINTANA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Aquest mòdul presenta els coneixements necessaris per a la implantació i el desenvolupament d'un sistema de costos en una unitat econòmica, sigui quina sigui la seva naturalesa, la seva activitat o la seva dimensió.

La temàtica que es desenvoluparà comprèn, d'una banda, el bagatge conceptual necessari per establir la línia de raonament adequada que es necessitarà i que es dirigeix cap a l'anàlisi d'aquelles aplicacions concretes que puguin resultar més significatives per als alumnes, la participació dels quals es fomentarà al llarg de tot el curs. D'altra banda, en cadascun dels estadis que comporta la determinació dels costos s'estudiarà la utilització de la informació necessària i es realitzaran, de manera detallada, els diferents criteris de possible aplicació, tot comparant les seves conseqüències amb les propostes i resolucions numèriques que permetin qualificar-les.

METODOLOGIA:

Les explicacions teòriques s'aniran intercalant amb el vessant pràctic de cada tema.

PROGRAMA:

1. Comptabilitat de costos i de gestió en el marc de la comptabilitat.
 - 1.1. L'estructura d'un sistema d'informació.
 - 1.2. La comptabilitat com a sistema de informació per a la gestió de l'empresa.
 - 1.3. L'activitat econòmica de l'empresa: Les transaccions externes i les transaccions internes:
 - 1.3.1. Les transaccions externes.
 - 1.3.2. Les transaccions internes.
 - 1.3.3. Delimitació de l'àmbit intern i extern. El resultat intern i extern.

- 1.4. Concepte i contingut de la comptabilitat de costos i de gestió.
 - 1.4.1. La comptabilitat de costos: definició i continguts.
 - 1.4.2. La comptabilitat de gestió: definició, objectius, continguts, qualitats d'un sistema de comptabilitat de gestió, característiques dels informes.
- 1.5. Principals diferències entre la comptabilitat de gestió i la comptabilitat Financera. Relacions entre totes dues.
- 1.6. La coordinació de la comptabilitat financera i de costos.
2. El cicle comptable de la comptabilitat de costos.
 - 2.1. Conceptes fonamentals de la comptabilitat interna.
 - 2.2. El procés de producció:
 - 2.2.1. Concepte i classes de producció.
 - 2.2.2. Concepte i tipus de processos de producció.
 - 2.3. La formació del cost del producte i els models orgànics i inorgànics de costos.
 - 2.4. Les fases en la formació del cost:
 - 2.4.1. La classificació de costos.
 - 2.4.2. La localització de costos.
 - 2.4.3. La imputació de costos.
 - 2.4.4. Els resultats.
3. El cost dels factors.
 - 3.1. Definició. Classificació dels costos atenent la seva naturalesa.
 - 3.2. Classificació dels costos atenent la seva identificació amb un determinat objecte de cost.
 - 3.3. Classificació dels costos atenent la seva variabilitat. Mètodes de separació de costos fixes i variables: Valors extrems i Mínims Quadrats Ordinaris.
 - 3.4. Altres classificacions.
4. El cost dels materials.
 - 4.1. Concepte i classificacions.
 - 4.2. L'organització administrativa dels materials.
 - 4.3. Procediments de registre dels moviments del magatzem:
 - 4.3.1. L'inventari periòdic.
 - 4.3.2. L'inventari permanent.
 - 4.4. La valoració dels fluxos d'entrada del magatzem.

- 4.5. La valoració dels fluxos de sortida del magatzem.
- 4.6. El cost de les diferències d'inventari.
- 5. El cost del personal.
 - 5.1. Concepte i composició del cost del personal.
 - 5.2. Sistemes de remuneració.
 - 5.3. Classificació del cost de personal:
 - 5.3.1. Ma d'obra directa
 - 5.3.2. Ma d'obra indirecta
 - 5.5. La corba d'experiència.
 - 5.6. Comptabilització del cost de personal:
 - 5.6.1. Comptabilització de la mà d'obra
 - 5.6.2. Tractament comptable del personal.
- 6. Els costos indirectes.
 - 6.1. Concepte i classificació.
 - 6.2. El cost de les amortitzacions.
 - 6.3. Els costos de manteniment i les reparacions.
 - 6.4. Altres costos indirectes de fabricació.
 - 6.5. Cost horari d'utilització de l'equip industrial.
 - 6.6. Localització, imputació i comptabilització.
- 7. Els centres de cost i la localització de costos:
 - 7.1. Definició i classificació.
 - 7.2. L'estadística de costos. Repartiment primari.
 - 7.3. La liquidació interna de l'estadística de costos. Repartiment secundari.
 - 7.4. Comptabilització de la localització de costos.
- 8. Sistema de costos per ordres de producció i per processos.
 - 8.1. El sistema de costos per ordres de producció:
 - 8.1.1. Definició i utilització.
 - 8.1.2. El full de treball. Tractament del cost de materials, personal i costos indirectes.
 - 8.1.3. Comptabilització en un sistema de costos per ordres de producció.
 - 8.2. El sistema de costos per processos:
 - 8.2.1. Definició i utilització.
 - 8.2.2. Els fluxos de costos en un sistema de costos per processos.
 - 8.2.3. La producció en curs. Valoració i tractament comptable.

8.2.4. Els materials malmesos i els residus. Valoració i tractament comptable.

9. Els costos de la producció conjunta i els subproductes.

9.1. Els productes conjunts:

9.1.1. Definició i característiques de la producció conjunta.

9.1.2. Els costos conjunts. Diferències entre els costos conjunts i els costos comuns.

9.1.3. Mètodes d'imputació dels costos conjunts.

9.2. Els subproductes.

9.2.1. Definició i característiques dels subproductes.

9.2.2. Mètodes de valoració dels subproductes.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final, que constarà d'una part teòrica i una part pràctica.

BIBLIOGRAFIA:

AECA. *Los costes conjuntos y comunes en la empresa*. Doc. núm. 9 (Principios de Contabilidad de Gestión).

Eloy Venthey, i altres. *Curso de Contabilidad de Costes. Supuestos prácticos*. Madrid: Palas Atenea Ediciones, 1994.

Hornngren, C. T. i Foster, G. *Contabilidad de Costos. Un enfoque gerencial*. Mèxic: Prentice-Hall.

Montesinos, V. i Broto, J. *Ejercicios y soluciones de Contabilidad de Costes*. Madrid: Ariel, 1989.

Saez Torrecilla, A. i altres. *Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión*. Volum 1. Madrid: Mc Graw-Hill, 1994.

6.1.39. Política Econòmica de l'Empresa I

PROFESSORS: Josep M. BARBERÀ i FABRE
Josep Antoni CORRAL i MARFIL

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

- Aconseguir que l'alumne integri els coneixements que va acumulant especialment en les assignatures relacionades amb la gestió i l'organització de l'empresa.
- Donar una visió global del procés empresarial incidint en les interdependències de les diferents àrees funcionals.

PROGRAMA:

1. El Pla Empresarial.
2. L'Empresa i l'Assignació de Recursos.
3. Procés de Creació de l'Empresa: Forma jurídica i Obligacions Formals.
4. Localització.
5. Grandària.
6. Creixement i Estructura de la Propietat.
7. Organització.
8. Competitivitat.
9. Estratègies Competitives.
10. El Pla d'Empresa: *Contacte*.
11. Política Financera.
12. Política d'Endeutament.
13. Política de Dividends.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final. Durant el desenvolupament de l'assignatura es poden proposar treballs de caràcter obligatori i, per tant, necessaris per poder accedir a la convocatòria d'examen.

BIBLIOGRAFIA:

- AECA. *La Competitividad de la empresa*. 2a ed. 1992.
- Alchiam i Demsetz. *Production, information costs, and economic organization*.
- Bueno Campos, E. *Curso básico de Economía de la Empresa*. Pirámide, 1993.
- Bueno Campos, Ed. *Curso Básico de Economía de la Empresa*. Pirámice, 1993.
- Casas, J.B. *Direcció i Estratègia*. Vic: Eumo Gràfic, 1992.
- Cuervo García, A. *Administración de empresas*. Civitas, 1994.
- Duran Herrera. *Economía y Dirección financiera de la empresa*. Pirámide.
- Ernst and Young. *El plan de empresa*. Díaz de Santos.
- Ernst and Young. *La PYME española y el mercado europeo*. IMPI.
- Escalona Jurado, J. *Agenda para la creación de Empresas*. IMPI. Colección Estudios.
- Fabre, R. *Selecció d'Inversions. Procés d'informació i decisió*. Vic: Eumo Editorial, 1993.
- Galve Gorriz y Salas Fumas. *Propiedad y resultados de la gran empresa española*. Investigaciones económicas. Vol. XVII (2). Maig, 1993.
- García Echevarría, S. *Cultura corporativa y Competitividad de la empresa española*. Díaz de Santos, 1993.
- Generalitat de Catalunya. *Informe Anual Empresa Catalana*. Dirección general de programación económica.
- Gil Estallo, M. A. *Cómo crear y hacer funcionar una Empresa*. Esic, 1991.
- Maqueda, F.J. *Creación y Dirección de empresas*. España: Ariel, 1994.
- New Center Systems, S.A. *Las Cuentas Anuales y el Nuevo Plan Contable*. Ediciones B, 1991.
- Nitia Nohria y Robert G. Eccles. *Networks and organization, Structure form and action*. Harvard Business school press.
- Omeñaca García, J. *Contabilidad General adaptada al Nuevo Plan*. Deusto, 1992.
- Rodríguez, C.; Fernández, C. *Cómo crear una Empresa*. IMPI Manuales.
- Salas Fumas, V. *Economía de la empresa*. Ariel, 1987.
- Serra Ramoneda, A. *Sistema económico y empresa*. Ariel, 1986.
- Serra Ramoneda, A. *L'Empresa: anàlisi econòmica*. Labor, 1993.
- Siegel, E.S. i altres. *El Plan Empresarial*. Díaz de Santos, 1994.
- Suárez y Suárez, A.S. *Decisiones Optimas de Inversión y Financiación en la Empresa*. Pirámide, 1995.

Tarragó Sabaté, F. *Fundamentos de Economía de la Empresa*. Hispano Americana, 1989.

Williamson Oliver. *Transaccion cost economics and organization theory*.

6.1.40. Economia Espanyola i Mundial

PROFESSORS: Lluís FERRER i TRULLOLS

Jesús LÓPEZ i LÓPEZ

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'assignatura comença introduint conceptes i tècniques imprescindibles per a l'anàlisi econòmica. A partir d'aquí, presenta els trets més destacats que han caracteritzat l'economia mundial des del començament del segle XX fins a l'actualitat. Continua amb l'estudi de l'evolució recent, a partir dels anys seixanta, de l'economia espanyola analitzant els canvis en l'estructura econòmica del país des d'una triple perspectiva: global, sectorial i institucional.

L'assignatura dóna el coneixement de les tècniques bàsiques d'anàlisi econòmica per comprendre els canvis que han sofert les economies espanyola i mundial en les seves estructures. A partir d'aquí, disposarà de més elements de judici per interpretar la realitat econòmica.

METODOLOGIA:

A classe s'explicaran cadascun dels temes del programa. Es disposarà d'un dossier amb estadístiques, quadres i lectures sobre els quals se centraran les explicacions.

PROGRAMA:

Part I: Introducció a l'economia aplicada.

Tema 1. La comptabilitat nacional:

L'activitat econòmica. Producció, renda i despesa.

Les operacions sobre béns i serveis.

Les operacions de distribució.

Les macromagnituds.

Els comptes simplificats de la nació.

Els sectors institucionals.

El compte financer.

Tema 2. Les Taules *input-output*:

L'esquema de les taules *input-output*.

La taula *input-output* de l'economia espanyola 1980.

El model de demanda.

Tema 3. La balança de pagaments.

El dèficit comercial i el seu finançament.

La balança corrent i la balança de capital.

Part II. El comerç internacional.

Tema 4. Estructures de l'economia mundial contemporània.

Els intercanvis de mercaderies.

Els moviments internacionals de capital.

Els moviments internacionals de treballadors.

Espai i gravitació.

L'era de les transnacionals.

Tema 5. Marc institucional.

El GATT.

Les regles del joc.

El desarmament aranzelari.

Part III. El procés de modernització de l'economia espanyola.

Tema 6. El desenvolupament dels anys seixanta:

La premissa del desenvolupament: el Pla Nacional d'Estabilització Econòmica de 1959.

Trets essencials de l'estructura productiva espanyola dels anys seixanta.

Els passius del desenvolupament econòmic dels anys seixanta.

Tema 7. La crisi dels anys setanta.

Els factors de la crisi.

La resposta del sistema econòmic a la crisi.

Els problemes polítics de l'ajust a la crisi a Espanya.

Tema 8. La política d'ajust cap a la integració a la CEE.

El contingut tècnic de les polítiques d'ajust.

Un balanç.

Tema 9. L'ingrés a la CEE i la fase de recuperació de l'economia

Significació de la integració d'Espanya a la CEE

Un balanç.

Tema 10. Evolució recent de l'economia espanyola.

L'arribada de la recessió econòmica.

La superació de la crisi del 93.

Tema 11. Distribució de la renda i mercat de Treball.

Antecedents i evolució de la renda a Espanya.

Distribució de la renda espanyola.

Trets que configuren l'evolució del mercat de treball durant la crisi.

Algunes característiques de desequilibri actual del mercat de treball.

Les causes de l'atur.

Part IV. Anàlisi de les activitats productives.

Tema 12. El sector agrari.

Canvi en la demanda de productes agraris i menor importància relativa del sector agrari.

Reducció i encariment del factor treball.

Transformacions de la oferta i de les explotacions agràries.

Tema 13. El sector energètic.

Recursos energètics i industrialització a Espanya.

L'experiència dels anys 1960-73: desenvolupament econòmic i dependència del petroli.

La crisi i les contradiccions de la política energètica.

Tema 14. El sector industrial.

Una llarga expansió industrial de vint anys.

La crisi del mercat interior.

Una primera experiència d'obertura al mercat exterior.

Tema 15. El sector serveis.

L'expansió de les activitats de serveis.

El cas espanyol. Una visió de conjunt.

Composició del sector per branques.

Els serveis i la balança de pagaments.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen al final del quadrimestre que contindrà un exercici d'economia aplicada, preguntes de caràcter teòric i un comentari d'alguna estadística econòmica o una notícia d'actualitat.

BIBLIOGRAFIA:

- Fuentes Pascual, Ramón. *Problemas de Economía Aplicada*. Pirámide, 1995.
- García Delgado, J. L. (director); *España, economía*. Espasa Calpe, 1993.
- García Delgado, J.L. (director); *Lecciones de Economía Española*. Civitas, 1995.
- Muñoz Ciudad, C. *Las cuentas de la nación*. Civitas, 1994.
- Sandretto, R. *El comerç internacional*. Vic: Eumo Editorial, 1991.

Altres referències bibliogràfiques d'interès es donaran al llarg del curs per a cada tema del Programa.

6.1.41. Comptabilitat de Costos II - (Comptabilitat de Gestió)

PROFESSORES: Elisabet PAXAU i TURA
Anna PÉREZ i QUINTANA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

En aquesta assignatura s'estudien les característiques de la comptabilitat de gestió actual. S'analitzen els diferents sistemes de cost i, en el model de *direct-costing*, es fa una especial referència a les seves aplicacions en el procés de presa de decisions i l'anàlisi Cost-Volum-Benefici.

També s'hi inclou un estudi del control pressupostari i del model de cost estàndard, el qual constitueix un instrument insubstituïble per a la planificació i el control de la gestió empresarial.

Finalment, s'hi presenten les peculiaritats de la informació per a la gestió de les empreses *world-class* i les necessitats d'informació relacionades amb el control de la qualitat total, el JIT (*Just in Time*), l'ABM (*Activity Based Management*) i altres tècniques actuals de gestió.

METODOLOGIA:

Es faran explicacions intercalades amb el vessant pràctic de cada tema.

PROGRAMA:

1. La comptabilitat de gestió.
 - 1.1. Diferències entre la comptabilitat de costos i de gestió.
 - 1.2. Delimitació de la comptabilitat de gestió.
 - 1.3. Els diferents nivells de decisió a l'empresa: decisions estratègiques, tàctiques i operatives.
 - 1.4. Els plans d'actuació de l'empresa en el futur. Plans estratègics, plans a termini llarg i mitjà i plans a curt termini.
 - 1.5. La comptabilitat de costos amb criteris de comptabilitat de gestió.
 - 1.6. La comptabilitat general i la informació per a la gestió.

- 1.7. El model de costos complets. Les seves limitacions per la gestió.
2. Els sistemes de cost: full de cost, direct cost i imputació racional.
 - 2.1. El sistema de cost complet o *full costing*
 - 2.1.1. Definició.
 - 2.1.2. Arguments a favor i en contra de la seva utilització.
 - 2.1.3. Estructura del compte de resultats.
 - 2.1.4. Les variacions del nivell d'activitat: la imputació racional.
 - 2.2. El sistema de cost variable o *direct costing*
 - 2.2.1. Definició. Etapes en la formació del cost del producte.
 - 2.2.2. Avantatges i inconvenients del sistema de cost variable.
 - 2.2.3. Estructura del compte de resultats. *Direct costing* i *direct costing* evolucionat.
 - 2.3. Comparació dels resultats de l'exercici entre els diferents sistemes.
 - 2.4. Comptabilitat de costos per empreses comercials i de serveis.
3. L'anàlisi cost-volum-benefici
 - 3.1. Hipòtesis bàsiques de l'anàlisi cost-volum-benefici.
 - 3.2. El punt mort.
 - 3.3. El marge de seguretat.
 - 3.4. La ràtio B/V i la contribució.
 - 3.5. Canvis que afecten el punt mort i el marge de seguretat.
 - 3.6. El punt mort en una empresa multiproducte.
4. La utilització de dades de costos en la presa de decisions:
 - 4.1. Definició i etapes del procés decisiu. Costos rellevants.
 - 4.2. Decisions d'explotació i d'inversió.
 - 4.3. Decisions a baixa capacitat. Estudi de decisions concretes: la comanda especial. Afegir i suprimir productes. Comprar o fabricar i altres.
 - 4.4. Estudi de decisions de productes a plena capacitat.
5. El sistema pressupostari:
 - 5.1. El pressupost: definició, objectius, característiques i avantatges.
 - 5.2. Etapes del procés pressupostari.
 - 5.3. El pressupost mestre. Composició. Estudi dels pressupostos operatius.
6. El cost estàndard i les desviacions.
 - 6.1. Definició de cost estàndard.
 - 6.2. Avantatges del cost estàndard.

- 6.3. Tipus d'estàndards.
 - 6.4. Costos estàndard i pressupost flexible.
 - 6.5. Les desviacions. Definició i importància.
 - 6.6. Desviacions en primeres matèries.
 - 6.7. Desviacions en mà d'obra.
 - 6.8. Desviacions en costos indirectes.
 - 6.9. Tractament comptable.
7. La comptabilitat de gestió en el nou entorn de producció.
- 7.1. Introducció.
 - 7.2. El *Just-in-Time* i la comptabilitat de gestió.
 - 7.3. El control total de qualitat.
 - 7.4. La implantació de tecnologia avançada a l'empresa.
 - 7.5. Influència de la tecnologia de la informació en la comptabilitat de gestió.
 - 7.6. La gestió dels costos en els nous entorns de fabricació: una especial referència a l'ABC (*Activity Based Costing*).
8. La gestió de la qualitat i dels costos de la no-qualitat.
- 8.1. Introducció.
 - 8.2. El concepte de qualitat.
 - 8.3. El control total de la qualitat.
 - 8.4. Els costos de la no-qualitat i la seva importància per a la gestió.
 - 8.5. Classificació dels costos de la no-qualitat.
 - 8.6. Característiques dels sistemes de mesura i control dels costos de la no-qualitat.
 - 8.7. Criteris d'actuació sobre els costos de la qualitat.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

- AECA. *El proceso presupuestario*. Doc núm. 4 (Principios de Contabilidad de Gestión).
- Amat, Joan i Oriol. *La contabilidad de gestión actual: Nuevos desarrollos*. Madrid: AECA, 1995.

- Horngren, C. T. i Foster, G. *Contabilidad de Costos. Un enfoque gerencial*. Mèxic: Prentice-Hall, 1991.
- Johnson y Kaplan. *La Contabilidad de Costes*. Barcelona: Plaza i Janés, Editors, 1988.
- Polimeni, i altres. *Contabilidad de Costes*. Bogotà: Mc Graw-Hill, 1990.
- Rosanas i Martí, J.M. *Informació comptable per la presa de decisions empresarials*. Barcelona: Ariel, 1992.
- Saez Torrecilla, A. i altres. *Contabilidad de Costes y Contabilidad de Gestión*. Volum 2. Madrid: Mc-Graw-Hill, 1994.

6.1.42. Política Econòmica de l'Empresa II

PROFESSOR: Josep M. BARBERÀ i FABRE

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

- Aconseguir que l'alumne integri els coneixements que va acumulant, especialment en les assignatures relacionades amb la gestió i organització de l'empresa.
- Donar una visió global del procés empresarial incidint en les interdependències de les diferents àrees funcionals.
- Possibilitar l'experimentació de diferents estratègies utilitzant la simulació com a eina de treball.

PROGRAMA:

1. Decisions Estructurals de Producció.
 - La Funció de Producció.
 - Selecció i Disseny del Procés.
 - Innovació i Funció de Producció.
 - Qualitat.
 - Productivitat.
 - Flexibilitat.
 - Cost.
2. Tècniques de Gestió Empresarial.
 - Planificació de les necessitats de materials.
 - Mètodes i Temps.
 - *JIT*.
 - *KANBAN*.
 - Benchmarking.
 - Re-enginyeria.
 - *KAIZEN* i Innovació.
 - Control de Qualitat.

- Cercles de Qualitat.

3. Creació d'una Empresa (treball).

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final i un treball de caràcter obligatori i, per tant, necessari per poder accedir a la convocatòria d'examen. L'examen té un valor de 7 punts, i el treball, 3 punts.

BIBLIOGRAFIA:

- Amat, J.M. *El Control de Gestión: Una perspectiva de Dirección*. Ediciones Gestión 2000, 1983.
- Amat, J.M. *El Control de Gestión en la Empresa Española*. Ediciones Gestión 2000, 1993.
- Barnes, R.M. *Manual de Métodos de Trabajo*. Editorial Aguilar, 1957.
- Barnes, R.M. *Estudio de Movimientos y Tiempos*. Editorial Aguilar, 1956.
- Castanyer Figueras, F. *Control de Métodos y Tiempos*. Colección Productiva. Boixareu Editores, 1993.
- Companyns, P.R.; Fonollosa i Guardiet, J.B. *Nuevas técnicas de gestión de Stocks: MRP y JIT*. Colección Productiva. Boixareu Editores, 1989.
- Domínguez Machuca, J.A. *Dirección de Operaciones: Aspectos Tácticos y Operativos*. Volumen I y II. Mc-Graw Hill, 1995.
- Fernández Sánchez, E.; Vázquez Ordás, C.J. *Dirección de la Producción. Volumen I y II. Fundamentos Estratégicos y Métodos Operativos*. Civitas, 1994.
- Guinjoan Ferré, M.; Pellicer Ibran, P. *Nuevas Técnicas y Sistemas Organizativos para las PYME*. Colección Estudios. IMPI, 1990.
- Imai Massaki. *Kaizen. La Clave de la ventaja Competitiva Japonesa*. Méjico: Edit. CECSA, 1989.
- Navas López, J.E. *Organización de la Empresa y nuevas tecnologías*. Pirámide, 1994.
- OIT. *Introducción al Estudio del Trabajo*. Suiza: Oficina Internacional del Trabajo, 1992.
- O'Grady, P.J. *Just in Time*. McGraw-Hill, 1992.
- Pola Maseda, A. *Aplicación Estadística al Control de la Calidad*. Colección Productiva. Boixareu Editores, 1988.

Pola Maseda, Á. *Gestión de la Calidad*. Colección Productiva. Boixareu Editores, 1988.

Ruíz Recio, R. *Cómo calcular los Tiempos de Trabajo*. Ediciones Deusto, 1991.

Siegel, E.S. i altres. *El Plan Empresarial*. Díaz de Santos, 1994.

6.2. Assignatures de blocs configuradors

6.2.1. Bloc Configurador d'Investigació i Tècniques de Mercat

6.2.1.1. Investigació de Mercats I

PROFESSOR: Ramon ROIG i SOLÉ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Conèixer les característiques i els mètodes per tal de poder obtenir informació del mercat i també la seva estructuració per tal de transformar-ho en informació útil. Acostumar l'estudiant a analitzar la informació i a considerar els possibles factors distorsionadors d'aquesta informació. Complementar la formació comercial amb el coneixement de les eines de caràcter quantitatiu disponibles, tot utilitzant els programes informàtics d'estadística més usuals.

PROGRAMA:

1. Introducció a la investigació de mercats.
2. Les fonts d'informació.
 - 2.1. Fonts d'informació internes i externes.
 - 2.2. Fonts primàries.
 - 2.3. Fonts secundàries.
3. Mètodes qualitatius i d'observació.
4. L'experimentació.
5. El panels.
6. El disseny de qüestionaris o enquestes.
 - 6.1. Tipus d'enquestes.
 - 6.2. El desenvolupament del qüestionari.
7. Introducció al mostreig.
8. Tabulació de les dades.
9. El mostreig.

- Contrast d'hipòtesis.
- Anàlisi de les dades amb suport informàtic.
- 11.1. Introducció al SPSS/PC.
- 11.2. Instruccions generals de preparació de les dades.
- 11.3. Instruccions bàsiques per a l'anàlisi de les dades.
- Introducció a altres mètodes d'anàlisi.
- Aplicacions de la investigació al màrqueting.

VALUACIÓ:

Asseny i execució d'una enquesta (10%) i examen final (90%).

BIBLIOGRAFIA:

- aker, D. A. i Day G. S. *Investigación de mercados*. McGrawHill.
- trón L. *Investigación de mercados*.
- eaumont, *An introduction to marketing analysi*. Norwich.
- rn. *The effective use of marketing research*. Kogan Page.
- oyd; Westfall i Stasch. *Investigación de mercados*. Grupo Noriega Editores.
- ordoba, J. L. *Teoría y aplicaciones del marketing*. Bilbao: Deusto.
- reen, P. E. *Investigación de Mercados*. Prentice Hall.
- rtega E. *Manual de investigación comercial*. Madrid: Pirámide.
- innear, T. *Investigación de mercados*. McGrawHill.
- mercado, S. *Mercadotecnia programada*. Limursa.
- renzado, E. *Estudios dentro de la propia empresa*. Gestión y planificación integral.
- veiers, R. M. *Investigación de Mercados*. Prentice Hall.
- altman, *Investigación de mercados*. Hispano Europea.

10. Contrast d'hipòtesis.
11. Anàlisi de les dades amb suport informàtic.
 - 11.1. Instrucció al SPSS/PC.
 - 11.2. Instruccions generals de preparació de les dades.
 - 11.3. Instruccions bàsiques per a l'anàlisi de les dades.
12. Introducció a altres mètodes d'anàlisi.
13. Aplicacions de la investigació al màrqueting.

AVALUACIÓ:

Disseny i execució d'una enquesta (10%) i examen final (90%).

BIBLIOGRAFIA:

- Aaker, D. A. i Day G. S. *Investigación de mercados*. McGrawHill.
- Barón L. *Investigación de mercados*.
- Beaumont, *An introduction to marketing analysis*. Norwich.
- Birn. *The effective use of marketing research*. Kogan Page.
- Boyd; Westfall i Stasch. *Investigación de mercados*. Grupo Noriega Editores.
- Cordoba, J. L. *Teoría y aplicaciones del marketing*. Bilbao: Deusto.
- Green, P. E. *Investigación de Mercados*. Prentice Hall.
- Ortega E. *Manual de investigación comercial*. Madrid: Pirámide.
- Kinnear, T. *Investigación de mercados*. McGrawHill.
- Mercado, S. *Mercadotecnia programada*. Limursa.
- Trenzado, E. *Estudios dentro de la propia empresa*. Gestión y planificación integral.
- Weiers, R. M. *Investigación de Mercados*. Prentice Hall.
- Zaltman, *Investigación de mercados*. Hispano Europea.

6.2.1.2. Investigació de Mercats II

PROFESSORS: Francesca GRANÉ i TERRADAS
Joan Carles MARTORI i CAÑAS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Amb l'ajut de programes estadístics, es proposa l'anàlisi i la interpretació de la informació que proporciona el treball de camp seguint l'esquema teòric desenvolupat a Investigació de Mercats I.

El tractament estadístic per mitjà de mètodes multivariants descriptius i explicatius permetrà a l'alumne de conèixer i utilitzar un seguit de tècniques que coincideixen en la presa de decisions en el context empresarial.

METODOLOGIA:

La metodologia de l'assignatura és de caràcter eminentment pràctic amb el desenvolupament teòric necessari.

L'alumne haurà de fer pràctiques amb ordinador i simulació amb l'estudi d'exemples reals.

PROGRAMA:

Tema 1. Mètodes multivariants descriptius (I): anàlisi factorial.

Tema 2. Mètodes multivariants descriptius (II): anàlisi tipològica (Cluster Analysis).

Tema 3. Mètodes multivariants descriptius (III): escales multidimensionals.

Tema 4. Mètodes multivariants explicatius (I): regressió i correlació múltiple.

Tema 5. Mètodes multivariants explicatius (II): variables explicatives no mètriques.

Tema 6. Mètodes multivariants explicatius (III): variables explicatives mètriques.

BIBLIOGRAFIA:

Bisquerra, R. *Introducción conceptual al análisis multivariante*. PPU.

Harman, H. H. *Análisis factorial moderno*. Saltés.

Sánchez Carrion, J. J. *Introducción a las técnicas de análisis multivariante*. CIS.

Sierra, M. A. *Análisis Multivariante: teoría y aplicaciones en economía*. Ediser.

6.2.1.3. Publicitat i Promoció de Vendes I

PROFESSORS: Joan M. CAPDEVILA i SOLEY
Josep M. ROMA i BANÚS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és, en la part teòrica, introduir els alumnes en les matèries que integren les comunicacions de marketing de l'empresa, els subjectes que la realitzen (anunciants, agències,...), els canals que la difonen (els mitjans de comunicació i els estrictament publicitaris) i les ciències de les que es nodreix (psicologia, sociologia,...); està orientada més en extensió que en profunditat. En la part pràctica es pretén que l'alumne tingui un contacte directe amb el procés de creació i realització d'un anunci, així com amb el context d'una campanya publicitària.

PROGRAMA:

1. La comunicació en el marketing-mix.
2. El procés de comunicació.
 - 2.1. Concepte.
 - 2.2. Estructura.
 - 2.3. Elements.
 - 2.4. Atenció.
 - 2.5. Interpretació.
 - 2.6. Persuasió.
 - 2.7. Influència personal.
3. Instruments de «promoció».
4. El mix de comunicacions.
5. Objectius de les comunicacions.
6. La força de vendes.
 - 6.1. Característiques.
 - 6.2. Classificacions.

- 6.3. Tasques del venedor.
- 6.4. El procés de la presentació del venedor.
- 6.5. La direcció de vendes.
- 7. La publicitat.
 - 7.1. Característiques.
 - 7.2. Objectius.
 - 7.3. El procés de comunicació publicitària.
 - 7.4. Els mitjans de comunicació publicitària.
 - 7.5. La investigació publicitària.
 - 7.6. Efectes socials i econòmics de la publicitat.
- 8. La promoció de vendes.
 - 8.1. Característiques.
 - 8.2. Objectius.
 - 8.3. Conveniència de la promoció de vendes.
 - 8.4. Circumstàncies que afavoreixen la promoció de vendes.
 - 8.5. Els instruments i mitjans de promoció de vendes.
- 9. Les relacions públiques.
 - 9.1. Característiques i objectius.
 - 9.2. Públic objectiu.
 - 9.3. Els instruments i mitjans de relacions públiques.

AVALUACIÓ:

L'assignatura consta d'una part teòrica que valdrà un 65% de la nota total i d'una part pràctica que valdrà l'altre 35%; caldrà aprovar les dues parts. En la part teòrica hi haurà un examen final i un treball de curs de grup de presentació imprescindible per aprovar l'assignatura. La part pràctica consistirà en el disseny i elaboració d'un anunci comercial per TV, en grup, i s'avaluarà la seva execució i presentació.

BIBLIOGRAFIA:

- Aaker, D.A. i Myers, J.G. *Management de la publicidad*. Barcelona: Hispano Europea, 1984.
- Chaves, N. *La imagen corporativa*. Barcelona: Gustavi Gili, 1990.
- Kapferer, J.N. i Thoenning, J.C. *La marca*. Madrid: McGraw-Hill, 1991.
- Kapferer, J.N. *La marca, capital de la empresa*. Bilbao: Deusto, 1992.

Martínez Ramos, E. *El uso de los medios de comunicación en marketing y publicidad*. Madrid: Akal, 1992.

Nicholas Ind. *La imagen corporativa*. Madrid: Díaz de Santos, 1992.

Ortega, E. *La dirección publicitaria*. Madrid: Esic, 1991.

Welles, B. i Moriarty. *Advertising*. Londres: Prentice Hall Internacional, 1989.

ESPORTS HORITZÓ

Ofertes especials per a estudiants

Practica el teu esport amb

ESPORTS HORITZÓ

Sagrada Família, 1
Telèfon 889 06 79

Rambla Hospital, 30

Passeig de la Generalitat, 31
Telèfon 885 37 56

08500 VIC (Barcelona)

6.2.1.4. Publicitat i Promoció de Vendes II

PROFESSORS: Joan M. CAPDEVILA i SOLEY
Josep M. ROMA i BANÚS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és, en la part teòrica, introduir els alumnes en les matèries que integren les comunicacions de marketing de l'empresa, els subjectes que la realitzen (anunciants, agències,...), els canals que la difonen (els mitjans de comunicació i els estrictament publicitaris) i les ciències de les que es nodreix (psicologia, sociologia,...); està orientada més en extensió que en profunditat. En la part pràctica es pretén que l'alumne tingui un contacte directe amb el procés de creació i realització d'un anunci, així com amb el context d'una campanya publicitària.

PROGRAMA:

1. El disseny publicitari.
 - 1.1. Concepte.
 - 1.2. Importància de la creació i producció de l'anunci.
 - 1.3. Tipologies d'anuncis.
 - 1.4. Estils creatius.
 - 1.5. Etapes en la creació d'un anunci.
 - 1.6. Valoració de l'anunci.
2. Les institucions de suport de la publicitat.
 - 2.1. Les agències de publicitat.
 - Concepte i evolució.
 - Classes d'agències i serveis que donen.
 - Organització.
 - 2.2. Les empreses de mitjans de comunicació.
 - 2.3. Els serveis d'investigació.
3. Planificació de mitjans.

- 3.1. Factors que influeixen en la selecció de mitjans.
- 3.2. Conceptes bàsics en la planificació de mitjans.
- 3.3. Estudis d'audiències dels diferents mitjans a Espanya.
4. Regulació de la publicitat.
 - 4.1. Normes jurídiques.
 - 4.2. Normes ètiques. Mecanismes d'autoregulació.

AVALUACIÓ:

L'assignatura consta d'una part teòrica que valdrà un 65% de la nota total i d'una part pràctica que valdrà l'altre 35%; caldrà aprovar les dues parts. En la part teòrica hi haurà un examen final i un treball de curs de grup de presentació imprescindible per aprovar l'assignatura. La part pràctica consistirà en el disseny i elaboració d'un anunci comercial per TV, en grup, i s'avaluarà la seva execució i presentació.

BIBLIOGRAFIA:

- Aaker, D.A. i Myers, J.G. *Management de la publicidad*. Barcelona: Hispano Europea, 1984.
- Chaves, N. *La imagen corporativa*. Barcelona: Gustavi Gili, 1990.
- Kapferer, J.N. i Thoeming, J.C. *La marca*. Madrid: McGraw-Hill, 1991.
- Kapferer, J.N. *La marca, capital de la empresa*. Bilbao: Deusto, 1992.
- Martínez Ramos, E. *El uso de los medios de comunicación en marketing y publicidad*. Madrid: Akal, 1992.
- Nicholas Ind. *La imagen corporativa*. Madrid: Díaz de Santos, 1992.
- Ortega, E. *La dirección publicitaria*. Madrid: Esic, 1991.
- Welles, B. i Moriarty. *Advertising*. Londres: Prentice Hall Internacional, 1989.

6.2.1.5. Màrqueting Internacional

PROFESSORES: Alejandra ARAMAYO i GARCIA
Fina DAMIAN i CASTELLVÍ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Després que l'alumne hagi treballat els conceptes i les estratègies bàsics de màrqueting en assignatures com ara Direcció Comercial, és el moment adequat per analitzar i estudiar amb detall les característiques de la funció comercial a l'empresa en l'àmbit internacional, amb l'objectiu d'aconseguir remarcar les particularitats diferencials dels mercats internacionals i les tècniques de màrqueting per assolir-los.

Així, una de les qüestions bàsiques en el màrqueting internacional és l'adequat coneixement de l'entorn internacional de l'empresa amb la finalitat, primer, de seleccionar mercats objectiu i aplicar, després, l'estratègia adequada per entrar-hi i mantenir-s'hi.

De forma rellevant, l'entorn internacional de l'empresa l'integren els entorns polítics, econòmics, financers i culturals de cada país.

D'altra banda, com ja s'ha apuntat, és necessari que l'empresa seleccioni una de les possibles estratègies d'entrada als mercats objectiu, i aquestes estratègies poden anar des d'una simple exportació a una inversió directa.

Al mateix temps, l'empresa que vol competir en aquests mercats forasters ha de decidir les seves estratègies bàsiques de segmentació i posicionament, i també la seva estratègia de màrqueting total (*marketing mix*) les quals van des del procés d'adaptació al d'estandardització.

METODOLOGIA:

Exposicions del professor dels diferents temes i discussió de casos. Realització, presentació i defensa d'un treball de grup per part dels alumnes. Aquest treball serà supervisat pel professor.

Es destinarà per aquest treball pràctic un terç de les sessions.

PROGRAMA:

1. Introducció al màrqueting internacional.
 - Concepte
 - Procés del màrqueting internacional.
 - Organització de l'empresa per al màrqueting internacional.
 - Teories del comerç internacional.
 - Formes d'integració econòmica.
 - Organismes internacionals.
2. L'entorn internacional de l'empresa.
 - Cultural.
 - Econòmic.
 - Polític-legal.
 - Demogràfic.
 - Competitiu.
3. La investigació en mercats internacionals.
 - Problemes específics de la investigació .
 - Fonts d'informació.
4. Estratègies de penetració en els mercats internacionals.
 - Exportació.
 - Cessió de tecnologia.
 - Franquícia.
 - Empreses conjuntes.
 - Inversió directa.
5. Estratègies de segmentació internacional.
 - Segments universals.
 - Segments diferents.
 - Grups de països.
6. Estratègies de màrqueting mix.
 - 6.1. Estratègia internacional de producte.
 - 6.2. Promoció de vendes internacionals.
 - 6.3. Canals de distribució internacionals.
 - 6.4 Estratègies de preus en mercats internacionals.

AVALUACIÓ:

Examen final tipus test (60% de la nota) i un treball sobre la matèria (40% de la nota).

BIBLIOGRAFIA:

Cateora, P.R. *Marketing Internacional*. Ed. Irwin, 1995.

Nieto Churruca, A. et al. *Marketing Internacional*. Pirámide.

6.2.1.6. Màrqueting Sectorial

PROFESSOR: Joan M. CAPDEVILA i SOLEY

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Després que l'alumne hagi treballat els conceptes i les estratègies bàsics de màrqueting en assignatures com ara Direcció Comercial, aquesta assignatura té com a objectiu ampliar i complementar els coneixements de màrqueting de cara a incloure les consideracions derivades de la diferent problemàtica i especificitat sectorial en què es troben les empreses per aconseguir una millor implementació del pla de màrqueting, tenint en compte el procés d'integració europea.

METODOLOGIA:

Exposició dels temes a classe per part del professor i els directius invitats. Discussió de casos a classe per part dels alumnes. Realització, presentació i defensa d'un treball de grup per part dels alumnes. Aquest treball serà dirigit i supervisat pel professor. Es destinarà per a aquests treballs pràctics un terç de les sessions.

PROGRAMA:

1. Introducció al màrqueting sectorial.
 - 1.1. La política de defensa de competència.
 - 1.2. La política de protecció als consumidors.
 - 1.3. Entorn econòmic europeu.
2. Màrqueting dels béns de consum.
 - 2.1. Tipus de béns de consum.
 - 2.2. Distribució dels béns de consum i la seva evolució.
-Anàlisi de les estratègies aplicades i de les variables clau.
 - 2.4. Exposició d'un directiu invitat.
3. Màrqueting industrial.
 - 3.1. Tipus de béns industrials.
 - 3.2. Demanda dels béns industrials.

- 3.3. El procés de compra dels béns industrials.
- 3.4. Casos sobre béns industrials.
 - Anàlisi de les estratègies aplicades i de les variables clau.
- 3.5. Exposició d'un directiu invitat.
- 4. Màrqueting de serveis.
 - 4.1. Tipus de serveis.
 - 4.2. La producció dels serveis i mesura de la qualitat.
 - 4.3. Casos sobre serveis.
 - Anàlisi de les estratègies aplicades i de les variables clau.
 - 4.5. Exposició d'un directiu invitat.
- 5. Aplicacions específiques:
 - 5.1. Màrqueting social.
 - 5.2. Màrqueting de les administracions públiques.
 - 5.3. Casos pràctics.
 - Anàlisi de les estratègies aplicades i de les variables clau.
 - 5.4. Exposició d'un directiu invitat.

AVALUACIÓ:

La nota final consta de dues parts: l'examen final (50% de la nota) i la realització d'un treball de grup sobre la matèria (50% restant).

BIBLIOGRAFIA:

Tenint en compte l'especificitat del tema es donarà la bibliografia durant el curs en dossiers.

6.2.2. Bloc configurador de Relacions Internacionals de l'Empresa

6.2.2.1. Comerç Internacional I

PROFESSOR: Enric CASULLERAS i AMBRÓS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Donar una visió clara i actualitzada dels problemes i les perspectives de l'economia internacional dedicant una atenció especial a les qüestions relacionades amb la integració econòmica i monetària.

PROGRAMA:

1. Teories del comerç internacional.
2. Polítiques comercials. El sistema GATT.
3. Tipus de canvi i sistemes de paritats.
4. Les interdependències de l'economia mundial.
5. Integració comercial.
6. Integració monetària.
7. L'economia internacional i el creixement econòmic.
8. Països en desenvolupament.
9. Països de l'Est d'Europa.

AVALUACIÓ:

Un examen teòric i pràctic al final del període lectiu.

BIBLIOGRAFIA:

- Casulleras, E. *Introducció a les finances internacionals*. Vic: Eumo Editorial, 1992.
- Krugman, P. i Obstfeld, M. *Economia internacional. Teoria i Política*. Aravaca: Mc Graw Hill, 1994.
- Sandretto, R. *El comerç internacional*. Vic: Eumo Editorial, 1991.
- Tugores, J. *Economia Internacional e Integración Económica*. Aravaca: Mc Graw Hill, 1994.

6.2.2.2. Comerç Internacional II

PROFESSORA: Fina DAMIAN i CASTELLVÍ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Aplicació pràctica dels temes i els conceptes de l'assignatura Comerç Internacional I. Simulació d'operacions d'exportació i d'importació treballant amb casos reals i documentació actualitzada. Es recomana fer aquesta assignatura simultàniament amb la de Finances Internacionals.

PROGRAMA:

Part I. Màrqueting internacional.

Tema 1. El màrqueting mix.

Tema 2. Anàlisi de perfil de mercat.

Part II. Internacionalització de l'empresa.

Tema 3. Les tècniques.

Tema 4. Els instruments de foment.

Tema 5. Altres instruments.

AVALUACIÓ:

Els estudiants hauran de fer un treball per grups, que consistirà en la simulació d'una importació i una exportació. A més a més, es farà un examen sobre el temari.

BIBLIOGRAFIA:

Comercio exterior. Curso para especialistas. Icesx. Edició 1993.

Díaz, M.A. *Técnicas de Comercio Exterior I.* Ed. Pirámide, 1996.

Díaz, M.A.; Hernando, J.M. *Técnicas de Comercio Exterior II.* Ed. Pirámide, 1996.

Diversos Autors. *Curso de especialistas de comercio exterior.* Icesx, 1995.

Enríquez, J.J. *Transporte Internacional de mercancías.* Icesx, 1994.

Granell, F. *La exportación y los mercados internacionales.* Hispano-europea.

- Kennedy, G. *Cómo negociar en el mercado internacional*. Bilbao: Deusto.
- Kotler, P. *Marketing management. Analysis, Planning, Implementation and Control*. Prentice Hall International Editions. Seventh Edition, 1991.
- Majaro, S.; Allen, G. & Unwin. *International marketing. A Strategic Approach to World Markets*. Revised Edition 1985.
- Morris M. i Deschampsneus H. *Guía práctica para exportar e importar*. Bilbao: Deusto.

6.2.2.3. Dret Internacional i Comunitari

PROFESSORA: Milagros OROZCO i HERMOSO

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Aquesta assignatura té com a finalitat donar una visió àmplia de l'estructura jurídica internacional i fer un examen de la seva incidència sobre les relacions econòmiques privades en el marc del comerç exterior. Es tracta, així mateix, d'introduir l'alumne en els conceptes bàsics de l'ordenament específic de la Comunitat Europea.

METODOLOGIA:

Principalment, explicacions a càrrec del professor, complementades en alguns temes amb activitats pràctiques amb discussió i participació dels alumnes.

PROGRAMA:

I. Introducció: el dret internacional.

1. Concepte i característiques.
2. Dret internacional públic i dret internacional privat.

II. Dret internacional públic.

1. Concepte.
2. Subjectes: estats. Organitzacions internacionals. Possibilitat d'altres subjectes.
3. Contingut.
4. Fonts:
 - 4.1. Els tractats internacionals.
 - 4.2. El costum internacional.
 - 4.3. Els principis generals del dret internacional.
5. Estudi d'algunes organitzacions internacionals bàsiques: ONU, OMC, Consell d'Europa.

III. Dret internacional privat.

1. Concepte i naturalesa.

2. Contingut i aplicació.
 - 2.1. Conflictes de lleis.
 - 2.2. Conflictes de jurisdiccions.
 - 2.3. Dret de la nacionalitat.
 - 2.4. Dret d'estrangeria.
 3. Fonts:
 - 3.1. Normes estatals. Tipus.
 - 3.2. Tractats i convenis: el Conveni de Brussel·les de 1968 i el Conveni de Roma de 1980.
 4. Els subjectes del dret internacional privat: persones físiques. Persones jurídiques.
- IV. Obligacions contractuals internacionals.
1. El contracte internacional.
 2. El Dret del Comerç internacional: els convenis internacionals i la «Nova Lex Mercatòria».
 3. Autonomia de la voluntat: material i conflictual. Designació de llei aplicable i tribunal competent: límits.
 4. Regulació: Conveni de Roma de 1980 sobre llei aplicable a les obligacions contractuals.
 5. Compra-venda internacional de mercaderies: els INCOTERMS i la Convenció de Viena de 1980. Classes de compravenda.
 6. Configuració del contracte.
- V. El litigi internacional.
1. Incompliments i reclamacions.
 2. El procés internacional.
 3. Jurisdicció i competència judicial internacional.
 4. Reconeixement i execució de sentències i decisions judicials estrangeres.
- VI. L'arbitratge comercial internacional.
1. Concepte i funció. Classes d'arbitratge.
 2. Procediment arbitral. Regulació estatal i internacional.
 3. Reconeixement i execució de laudes arbitrals.
- VII. El règim internacional de la propietat industrial i intel·lectual.
1. Funció i principi de territorialitat de les marques, patents, drets d'autor i altres figures de propietat industrial i intel·lectual.

2. Sistema de protecció internacional: convenis i regulació comunitària europea.

VIII. El dret comunitari: introducció.

1. Orígens i evolució.
2. El dret comunitari en el marc del dret internacional.

IX. Institucions comunitàries i procés de presa de decisions.

1. El Consell de Ministres.
2. La Comissió.
3. El Parlament Europeu.
4. El Tribunal de Justícia de les Comunitats Europees.
5. Altres institucions.

X. L'ordenament jurídic comunitari.

1. Característiques bàsiques.
2. Fonts del dret comunitari.
3. El principi de primacia.
4. El principi d'aplicació o d'efecte directe.

XI. La política comunitària de la competència.

1. Regulació: articles 85 a 92 del Tractat de la CE.
2. Els supòsits d'aplicació i les exempcions.
3. La intervenció de la Comissió: el Reglament 17/1962.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

- Abellán, V. i Vila, B. *Lecciones de derecho comunitario*. Ariel, 1993.
- Alcover Garau, G. *La transmisión del riesgo en la compraventa mercantil. Derecho español e internacional*. Civitas, 1991.
- Carrillo Salcedo, J. A. *Curso de derecho internacional público*. Tecnos, 1991.
- Calvo Caravaca i Fernández De La Gandara. *Derecho mercantil internacional*. Tecnos, 1995 (2a ed.).
- Díez de Velasco, M. *Instituciones de Derecho Internacional Público*. Vol. I. Tecnos, 1994.
- Díez de Velasco, M. *Las organizaciones internacionales*. Madrid: Tecnos, 1996.

- Guardiola Sacarrera, E. *La compraventa internacional. Importaciones y exportaciones*. Bosch, 1994.
- Isaac, G. *Manual de derecho comunitario general*. Ariel, 1993.
- Mattera, A. *El Mercado Único europeo. Sus reglas, su funcionamiento*. Civitas, 1990.
- Medina De Lemus, M. *La venta internacional de mercancías*. Tecnos, 1992.
- Mangas Martín, A.; Liñán Noguerras, D.J. *Instituciones y Derecho de la Unión Europea*. McGraw-Hill, 1996.
- Molina del Pozo, C.F. *Manual de Derecho de la Comunidad Europea*. Trivium, 1990.
- Pastor Ridruejo, J.A. *Curso de Derecho Internacional público y Organizaciones internacionales*. Tecnos, 1996.
- Pérez Vera, E. *Derecho internacional privado*. 2 vol. UNED, 1996.

6.2.2.4. Finances Internacionals

PROFESSORA: Fina DAMIAN i CASTELLVÍ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Les transaccions econòmiques internacionals fan ús d'un seguit de mecanismes financers específics relacionats amb el cobriment de riscos i la variabilitat dels tipus de canvi. Es recomana fer aquesta assignatura simultàniament amb la de Comerç Internacional II.

PROGRAMA:

Part I - Sistemes de pagament i finançament internacional -Introducció.

Tema 1. Llei de control de canvis.

Tema 2. Conceptes de residència i nacionalitat.

Tema 3. Convertibilitat.

Tema 4. Control estadístic.

Tema 5. Compra-venda de mercaderies i operacions invisibles.

Tema 6. El registre de caixa.

Tema 7. El codi estadístic i la classificació aranzelària.

Part II - Sistemes de pagament i finançament internacional. Mitjans de pagament

Tema 8. Forma i mitjà de pagament.

Tema 9. Modalitats.

Tema 10. Paper de la banca en les transaccions exteriors.

Tema 11. Recollida de documentació i selecció de la modalitat més adient.

Part III - Sistemes de pagament i finançament internacional. Mercats de divises.

Risc de canvi. Finançament.

Tema 12. El mercat de divises i el SME.

Tema 13. El risc de canvi i les seves cobertures.

Tema 14. Tipus d'interès.

Tema 15. Fonts de finançament.

Tema 16. El finançament en pessetes.

Tema 17. El finançament en divises.

AVALUACIÓ:

Una part de la nota serà el treball especificat en l'assignatura anterior i, a més a més, hi haurà un examen de la part teòrica.

BIBLIOGRAFIA:

- Costa Ran, L.; Font Vilalta, M. *Divisas y riesgo de cambio*. Icesx, 1995.
- Granell, F. *La exportación y los mercados internacionales*. Hispano-europea.
- Diversos Autors. *Curso de especialistas de comercio exterior*. Icesx, 1995.
- Hernández Muñoz, L. *El crédito documentario*. Icesx, 1994.
- Kennedy G. *Cómo negociar en el mercado internacional*. Bilbao: Deusto.
- Morris M. i Deschampsneus, H. *Guía práctica para exportar e importar*. Ediciones Deusto.
- Portillo, J. M. i Ávila, A. *Manual práctico de comercio exterior*. Tecnos.
- Secretaría de Estado para el comercio. *Manual práctico de comercio exterior*.
- The Economist, *El mundo en cifras*. Bilbao: Deusto.

6.2.2.5. Anglès V

PROFESSORS: Gonçal CALLE i ROSINGANA
M. Antònia PUJOL i FAMADAS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Durant el curs d'Anglès V es pretén que l'alumne aprengui a desenvolupar-se mitjançant la llengua anglesa.

Els textos, expressions i el vocabulari utilitzats durant el curs possibilitaran que l'alumne adquireixi els recursos essencials per fer un ús correcte de l'anglès en situacions socials relacionades amb el món dels negocis.

METODOLOGIA:

Es tracta d'un curs de nivell avançat, que té l'objectiu d'enriquir el vocabulari adquirit per l'alumne/a durant els cursos anteriors mitjançant termes específics i material especialitzat. És un curs on s'emfasitza la participació a classe i les activitats orals. A més a més, es treballaran articles de premsa per a l'adquisició de vocabulari específic i per donar peu a debats.

Els temes gramaticals estaran integrats dins el programa del curs.

PROGRAMA:

1. Social Language.
2. Entertaining Clients.
3. Telephoning.

AVALUACIÓ:

L'assistència a classe és un requisit imprescindible. Caldrà fer un examen obligatori al final del quadrimestre. A més, l'alumne haurà de fer un treball obligatori que haurà de fer referència als continguts del curs. Aquest treball valdrà un 30 % sobre la nota final.

BIBLIOGRAFIA:

- Adams, J. H. *Longman Dictionary of Business English*. New Edition. Longman, 1989.
- Brieger, N. & Comfort, J. *Language Reference for Business English*. Prentice Hall International, 1992.
- Caster, K. i altres. *Business Assignments* O.U.P., 1989
- C. Vaughan James. *Business Studies*. Cassell, 1989.
- David Cotton & Sue Robbins. *Business Class*. Nelson, 1993.
- Francis Radice. *English for International Trade*. Nelson, 1982.
- Hornby, A.S. *Oxford Advanced Learner's Dictionary*. New Edition. O.U.P., 1989.
- Kay Bruce. *Telephoning*. Longman, 1987.
- Leo Jones & Richard Alexander. *International Business English*. C.U.P., 1989.
- Mark Powell. *Business Matters*. L.T.P. Business, 1996.
- Mawer, J. *Business Games*. Language Teaching Publications, 1992.
- Michael Duckworth. *Grammar & Practice*. Oxford Business English. O.U.P., 1995.
- Sarah Jones-Macziola & Greg White, *Getting Ahead*. Cambridge, 1993.
- Vicki Hollett. *Business Objectives*. Oxford, 1991.
- Vicki Hollett. *Business Opportunities*. O.U.P., 1994.

Recomanem utilitzar el material de l'Aula d'Autoaprenentatge a aquells alumnes que no tinguin el nivell exigít o que vulguin ampliar els coneixements de llengua anglesa.

6.2.2.6. Anglès VI

PROFESSORS: Gonçal CALLE i ROSINGANA
M. Antònia Pujol i FAMADAS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'enfocament d'aquest curs és totalment comunicatiu. L'alumne haurà d'expressar-se de forma correcta en les activitats orals i de comprensió de la llengua anglesa. Es plantejaran possibles situacions del món empresarial on l'alumne adquirirà recursos i tècniques per parlar i entendre la llengua. En concret, es desenvoluparà el vocabulari i expressions típiques dels «meetings» i «presentations».

METODOLOGIA:

El curs pretén desenvolupar les habilitats comunicatives de l'alumne/a ampliant al mateix temps el seu coneixement del món dels negocis. Els temes que proposem, essencialment comunicatius, ofereixen a l'alumne/a la possibilitat de participar a classe i simular possibles situacions reals.

PROGRAMA:

1. Meetings.
2. Presentations.

AVALUACIÓ:

L'assistència a classe és un requisit imprescindible. Així, serà possible fer avaluació contínua durant el curs (50%). La resta 50% s'assolirà a través d'una presentació sobre un tema del món empresarial.

BIBLIOGRAFIA:

Adams, J. H. *Longman Dictionary of Business English* New Edition. Longman. 1989.

- Brieger, N. & Comfort, J. *Language Reference for Business English*. Prentice Hall International, 1992
- Caster, K. i altres. *Business Assignments*. O.U.P. 1989
- Goodale, M. *The language of Meetings* L.T.P., 1987.
- Goodale, M. *Meetings* L.T.P., 1987.
- Ellis, M. & O'Driscoll, N. *Giving Presentations*. L.B.E.S. Longman, 1992
- Hornby, A. S. *Oxford Advanced Learner's Dictionary* New Edition. O.U.P., 1989
- Jeremy Comfort. *Effective Presentations*. Oxford Business English Skills. O.U.P., 1995.
- Kerridge, D. *Presenting Facts and Figures*. L.B.E.S. Longman, 1988
- Michael Duckworth. *Grammar & Practice*. Oxford Business English. O.U.P., 1995.
- O'Driscoll, N. & Pilbeam, A. *Meetings and Discussions*. L.B.E.S. Longman, 1987.

Recomanem utilitzar el material de l'Aula d'Autoaprenentatge a aquells alumnes que no tinguin el nivell exigit o que vulguin ampliar els coneixements de llengua anglesa.

6.2.3. Bloc Configurador de Recursos Humans

6.2.3.1. Organització i Planificació dels Recursos Humans I

PROFESSORA: Ariadna CODINA i YLLA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Es donarà a conèixer de manera global la funció de personal així com l'evolució i la introducció de l'element humà dins les organitzacions.

S'analitzaran els fonaments dels recursos humans en les empreses buscant-ne la vessant estratègica i deixant enrere el concepte administratiu dels recursos humans.

Veure l'element humà com un element bàsic per tal d'ajudar l'empresa a assolir els seus objectius.

Conèixer bé la gestió dels recursos humans dins la dinàmica empresarial.

METODOLOGIA:

Les classes es basaran en exposicions teòriques que es compaginaran amb classes pràctiques. El funcionament més específic del curs estarà determinat pel nombre d'alumnes matriculats.

PROGRAMA:

- A. Situació dels recursos humans en el món empresarial.
 1. Diferents models organitzatius.
 2. Aparició i desenvolupament dels recursos humans dins el sistema empresarial.
- B. Relació entre recursos humans i altres factors estructurals.
 1. Estratègia i recursos humans.
 2. Organització i recursos humans.
 3. Tecnologia i recursos humans.
 4. Cultura i canvi organitzatiu.

5. Clima empresarial.
6. Planificació dels recursos humans.
7. Comunicació.

AVALUACIÓ:

- a. Controls escrits (redaccions, comentaris, qüestionaris).
- b. Controls informals (participació en el treball de la classe).
- c. Exposició de temes a la classe.
- d. Examen de comprensió global de l'assignatura.

BIBLIOGRAFIA:

- Bonazzi, G. *Historia del pensament organitzatiu*. Vic: Eumo Editorial, 1994.
- Botera, F. *El cambio organizativo en la gran empresa en Italia cultura industrial, conflicto, adaptación y nuevas tecnologías*. Madrid: Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, 1988.
- Brewster, C. *The european Human Resource management guide*. Londres: Academic cop, 1992.
- Brown, O. *Human factors in organizational desing and managemant proceedings of Second Siymposium hel in Vancouver Canada 12-19 August 1986*. Amsterdam: North-Holland, 1986.
- Burack, E. *Planificación y aplicaciones creativas de Recursos Humanos. Una orientación estratégica*. Madrid: Díaz de Santos DL, 1990.
- Huerta Arribas, E. *La empresa Cooperación y conflicto*. Madrid: Eudema, 1993.
- Kravetz, D. *La revolución de los Recursos Humanos en una nueva dimensión de la gestión empresarial*. Madrid, Barcelona, Bilbao: Deusto DL, 1990.
- Lattman, Ch. *Management de los Recursos Humanos en la empresa. Cómo dirigir hombres en una nueva cultura corporativa*. Madrid: Díaz de Santos, 1992.
- López Caballero, A. *El factor humano en la empresa: lecturas y ejercicios*. Córdoba: E.T.E.A, 1989.
- Mintzberg, H. *El poder en la organización*. Barcelona: Ariel, 1992.
- Mintzberg, H. *La estructuración de las organizaciones*. Barcelona: Ariel, 1988.
- Morgan, G. *Image of organization*. Beverly Hills: Sage, 1986.
- Nordhoug, O. *Human capital in organization competence, training and learning*. Oslo: University Press, 1993.

Toharia, L. *El mercado de trabajo teorías y aplicaciones. Lecturas seleccionadas*. Madrid: Alianza Editorial, 1983.

Weiss, D. *La función de los Recursos Humanos I*. Madrid: Ciencias de la Dirección, 1993.

Weiss, D. *La función de los Recursos Humanos II*. Madrid: Ciencias de la Dirección, 1993.

6.2.3.2. Organització i Planificació dels Recursos Humans II

PROFESSORA: Ariadna CODINA i YLLA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Aprofundir en l'anàlisi de les diferents funcions que es podrien incloure en l'àrea de recursos humans d'una empresa.

Es farà un estudi més detallat de les possibilitats tàctiques que engloba el departament de personal i, d'aquesta manera, es donarà a conèixer, de forma clara i concreta, el paper d'aquest departament dins la política empresarial.

METODOLOGIA:

Les classes es basaran en exposicions teòriques que es compaginaran amb classes pràctiques. El funcionament més específic del curs estarà determinat pel nombre d'alumnes matriculats.

PROGRAMA:

A. Programes de desenvolupament dels recursos humans.

1. Formació.
2. Avaluació del personal.
3. Anàlisi i descripció dels llocs de treball.
4. Valoració dels llocs de treball.

B. Programes de gestió dels recursos humans.

1. Gestió de l'ocupació: Reclutament, selecció i contractació.
2. Gestió de l'administració de la retribució.

C. Qualitat de vida laboral.

1. Anàlisi de les relacions laborals.
2. Política de prestacions i serveis.
3. Qualitat de vida en el treball i balanç social.

AVALUACIÓ:

- a. Controls escrits (redaccions, comentaris, qüestionaris).
- b. Controls informals (participació en el treball de la classe).
- c. Exposició de temes a la classe.
- d. Examen de comprensió global de l'assignatura.

BIBLIOGRAFIA:

- Análisis y descripción de puestos. Evaluación y rendimiento.* Madrid: Harper & Linch, 1992.
- Ballon, R. *Foreign competition in Japan human resource strategies.* Londres: Routledge, 1992.
- Besseyre, des Horts Ch. *Gestión estratégica de los Recursos Humanos.* Madrid, Barcelona, Bilbao: Deusto, 1989.
- Boterf, G. L. *Cómo invertir en formación.* Barcelona: EADA, 1991.
- Cómo funcionan los servicios de personal en las empresas españolas. Prácticas y políticas de personal.* Madrid: Asociación para el Progreso de la Dirección.
- Cummings, L. *Recursos Humanos desempeño y evaluación.* México: Trillo, 1985.
- Inohara, H. *Resources Humaines dans les entreprises japonaises management et développement.* París: Eyrolles, 1991.
- Kelly, J. *Relaciones humanas en la empresa.* Buenos Aires: El Ateneo, 1975.
- Motivación de personal y clima laboral.* Madrid: Harper & Linch, 1992.
- Riesgo Menguez, L. *La formación en la Empresa.* Madrid: Paraninfo, 1983.
- Thurow, L. *Investment in Human Capital.* Califòrnia: Wadsworth Publishing Company, 1970.
- Werther, W. *Administración de Personal y Recursos Humanos.* Mèxic: McGraw-Hill, 1991.

NOTA: aquesta bibliografia és general. Durant el curs es facilitarà bibliografia específica per a cadascun dels temes.



UNIVERSITAT DE VIC
Biblioteca

6.2.3.3. Relacions Industrials

PROFESSORA: Núria SENSAT i BORRÀS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és exposar i analitzar les principals característiques i l'evolució de les relacions laborals, amb especial èmfasi en l'actual model de relacions laborals espanyol.

Concretament, es pretén estudiar els subjectes socials que intervenen i els principals instruments d'actuació, i també les qüestions centrals de l'entorn laboral.

PROGRAMA:

Part I. Escenari de les relacions laborals.

Tema 1. La configuració dels sistemes de relacions laborals. Evolució històrica.

Tema 2. Reestructuració productiva i transformació tecnològica.

Tema 3. La dinàmica del mercat de treball.

Tema 4. Salari i condicions de treball.

Part II. Els actors de les relacions laborals.

Tema 5. Organitzacions sindicals i treballadors.

Tema 6. Associacions empresarials i empresaris.

Tema 7. L'Estat com Actor Institucional.

Tema 8. Relacions laborals a les PIMES.

Part III. Les relacions laborals a l'Estat Espanyol.

Tema 9. Negociació i conflicte.

Tema 10. La negociació col·lectiva.

Tema 11. Què hi ha als països de la Unió Europea?

AVALUACIÓ:

Un treball que valdrà un 40% de la nota final.

Un examen que valdrà el 60% restant de la nota final.

BIBLIOGRAFIA:

- Albarracín, J. i Artola, C. «El impacto sobre los salarios del cambio ocupacional». *Revista de Economía y Sociología del trabajo* núm. 6, 1991.
- Blanco, J. i Oraeugui, A. «Trabajadores de Pymes y acción sindical». *Sociología del Trabajo* nº 11, 1990.
- Brunetta, R. Dell'aringa, C. *Relaciones laborales y resultados económicos*. Madrid: Ministerio del Trabajo y de la Seguridad Social, 1992.
- Castillo, J. J. «Transformaciones del trabajo y dilemas sindicales». *Revista Leviantan*, núm. 13, Madrid, 1983.
- CERES, *1º encuesta de relaciones laborales en Catalunya*2. Barcelona, 1991.
- Diversos autores. *La larga noche neoliberal*. Madrid/Barcelona: Instituto sindical de estudios Icaria, 1993.
- Finá. L. *El problema del paro y la flexibilidad del empleo. Informes para un debate*. Madrid: Ministerio del Trabajo y de la Seguridad Social, 1991.
- Hyman, R. *Relaciones Industriales*. Madrid: H. Blume, 1981.
- Jimano, J. F. i Toharia, L. «El mercado de trabajo español en el proceso de convergencia hacia la unión económica y monetaria europea», *Papeles de Economía española* 52/53. 1992.
- Jordana, J. «Sindicatos y política en España: la influencia de las condiciones organizativas en la estrategia sindical». Barcelona: UPF (fotocopiado), 1993.
- Miguelé, F. i Prieto, C. *Las relaciones laborales en España*. Madrid: Siglo XXI, 1991.
- Recio, A. «Paro y flexibilización del mercado laboral en España. Comentarios a una reforma». *Working Paper* 94.01. Bellaterra: UAB, 1984.
- Ruesga, Santos M. *Economía y trabajo*. Madrid: Pirámide, 1992.
- Trigilia, C. «Estrategias de flexibilidad: empresarios, sindicatos y gobierno local. El caso de Prats», *Sociedad y política* núm. 4, Madrid, 1989.

6.2.3.4. Gestió i Dret del Treball i de la Seguretat Social I

PROFESSORA: Fina DOMÈNECH i RIEROLA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Aquesta assignatura tracta de les relacions laborals tenint com a objecte principal d'estudi el contracte laboral i les seves incidències. Estudia tots els models contractuals vigents, el full de salari i el procediment d'extinció de la relació laboral.

METODOLOGIA:

L'assignatura s'impartirà donant uns mínims coneixements teòrics per tal que siguin aplicats pràcticament en supòsits plantejats a classe.

PROGRAMA:

Tema I. Conceptes generals.

Empresari i treballador. Centre de treball. Ingress al treball, procediment de col·locació.

Tema II. Contracte de treball.

Formalització de contractes. Oferta de treball. Dret d'informació dels representants dels treballadors. Classes de contractes. Modelatge en vigor.

Tema III. Contractació d'estrangers.

Permís de treball per compte aliè. Permís de treball per compte propi. Tramitació i renovació de permisos. Treball per comunitaris.

Tema IV. Relacions laborals.

Organització del treball. Compensació del treball-salari. Salari en l'I.R.P.F. Fons de garantia salarial.

Tema V. Seguretat i higiene.

Normes bàsiques. Organismes de vigilància i control de seguretat i higiene.

Tema VI. Temps de treball.

Jornada laboral. Ampliacions i limitacions de la jornada. Hores extraordinàries. Descans. Permisos. Excedències. Vacances. Calendari laboral.

Tema VII.-Incidències i conclusions de la relació laboral.

Modificació del contracte. Suspensió. Extinció. Causes d'acomiadament.

Tema VIII. Política d'ocupació.

Creació de treball. Reconversió i reindustrialització. Fons de promoció de l'ocupació. Protecció per als emigrants.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre es farà un examen final per avaluar el grau de coneixement teòric i pràctic de la matèria.

Al llarg del quadrimestre caldrà realitzar un treball individual obligatori que proposarà el mateix professor i que representarà el 20% de la nota final.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Legislación de Seguridad Social. Ed. Tecnos.

Legislación Social Básica. Civitas.

Consulta:

García Ortega, J.; Ramírez Martínez, J. M.; Sala Franco, T. *Curso de Derecho del trabajo.* Tirant lo Blanch.

Montoya Melgar, A. *Derecho del Trabajo.* Tecnos.

Sala Franco, T. *Derecho del Trabajo.* Tirant lo Blanch.

6.2.3.5. Gestió i Dret del Treball i de la Seguretat Social II

PROFESSORA: Fina DOMÈNECH i RIEROLA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Aquesta segona part de l'assignatura tracta el camp d'aplicació del sistema de la Seguretat Social, aprofundeix el contingut i les contingències protegides, les prestacions i el còmput de cotitzacions.

La seva finalitat és familiaritzar l'alumne amb aquests conceptes, per poder conèixer i analitzar posteriorment els casos pràctics de cada un dels temes proposats.

METODOLOGIA:

L'assignatura s'impartirà donant uns mínims coneixements teòrics per tal que siguin aplicats pràcticament en supòsits plantejats a classe.

PROGRAMA:

Tema I. Estructura del sistema

Secretaria General de la Seguretat Social. Centres directors de la Seguretat Social. Entitats gestores.

Tema II. Camp d'aplicació.

Règims que integren el sistema. Sistema general. Sistemes especials.

Tema III. Inscripció d'empreses i afiliació de treballadors.

Inscripció. Afiliació. Altes, baixes i variació de dades. Situacions assimilades a l'alta.

Tema IV. Cotització i recaptació.

Concepte i elements. Base de cotització. Tipus de cotització. Supòsits especials de cotització. Gestió recaptadora. Recaptació de quotes. Ajornament i fraccionament del pagament.

Tema V. Acció protectora

Contingut i contingències protegides. Característiques de les prestacions.

Tema VI. Assistència sanitària.

Concepte. Objecte i contingències cobertes. Beneficiaris. Prestacions: mèdiques i farmacèutiques.

Tema VII. Incapacitat temporal.

Concepte. Situacions determinants. Beneficiaris. Prestacions. Naixement, durada i extinció del dret.

Tema VIII. Maternitat.

Concepte. Beneficiaris. Prestacions. Naixement, durada i extinció del dret.

Tema IX. Invalidesa.

Invalidesa permanent. Graus. Prestacions. Lesions, mutilacions i deformitats de caràcter definitiu i no invalidants causades per accidents de treball o malalties professionals.

Tema X. Jubilació.

Concepte. Modalitat contributiva i modalitat no contributiva. Beneficiaris. Prestacions. Jubilació parcial.

Tema XI. Mort i supervivència.

Concepte. Subjectes causants. Classes de prestacions: auxili per defunció, pensió vitalícia de viudetat, pensió d'orfanat, pensió a favor de familiars.

Tema XII. Protecció familiar.

Concepte. Classes de prestacions.

Tema XIII. Atur.

Persones protegides per atur. Nivell contributiu i nivell assistencial. Tramitació.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre es farà un examen final per avaluar el grau de coneixement teòric i pràctic de la matèria.

BIBLIOGRAFIA:

Obligatòria:

Legislación de Seguridad Social. Ed. Tecnos.

Legislación Social Básica. Civitas.

Consulta:

Alarcón Caracuel, M. R. i González Ortega, S. *Compendio de Seguridad Social.* Tecnos.

Blasco Lahoz, J.F.; López Gandía, J.; Momparler Carrasco, M.A. *Curso de Seguridad Social*. Tirant Lo Blanch.

Estudios financieros; *Casos prácticos sobre Seguridad Social y Derecho Laboral. Cotizaciones y retenciones a la Seguridad Social*. Comares.

Montoya Melgar, A. *Derecho del Trabajo*. Tecnós.

Sala Franco, T. *Derecho del Trabajo*. Tirant lo Blanch.

6.2.3.6. Mètodes i Tècniques d'Optimització de Recursos Humans

PROFESSORA: Reyes VARELLA i MARTÍ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu d'aquesta assignatura és estudiar les tècniques d'anàlisi utilitzades per conèixer tant el mercat intern de l'empresa com la mateixa organització.

Es pretén proporcionar, en primer lloc, tècniques estadístiques dirigides a facilitar la gestió quotidiana del departament de personal; i en segon lloc, mètodes orientats a determinar de forma qualitativa i quantitativa les necessitats de personal en les diferents àrees funcionals de l'empresa descrivint les tècniques utilitzades en la previsió de recursos humans. L'element primordial d'aquesta assignatura no és tant resoldre problemes estadístics, sinó saber analitzar correctament els resultats que obtenim.

PROGRAMA:

Part 1. Instruments i sistemes de control.

Tema 1. Els sistemes d'informació dels Recursos Humans.

- 1.1. Concepte i criteris per organitzar un sistema d'informació de personal.
- 1.2. Els instruments per a l'obtenció de dades: el banc de dades a recursos humans.
- 1.3. Sistemes d'informació de recursos humans.
- 1.4. L'aplicació d'ordinadors al sistema d'informació de personal.

Tema 2. Estadístiques i índexs per a la gestió del personal.

- 2.1. Estadístiques d'estructura i composició de la plantilla.
- 2.2. Estadístiques de presència/absència al treball.
- 2.3. Estadístiques del cost laboral.
- 2.4. Estadístiques de rendiment, producció i productivitat.
- 2.5. Estadístiques de reclutament i mobilitat.
- 2.6. Estadístiques de seguretat i accidents de treball.

Tema 3. Sistemes generals de control de la Direcció de Recursos Humans.

- 3.1. Criteris econòmics o control per resultats financers.
- 3.2. Criteris socials o control per comportaments i actituds laborals.
- 3.3. Criteris específics o control per objectius.
- 3.4. El quadre de comandament.
- 3.5. Autodiagnòstic del control de la Direcció dels Recursos Humans.

Tema 4. Auditoria dels Recursos Humans.

- 4.1. El balanç social.
- 4.2. Estàndards d'avaluació i control dels recursos humans.
- 4.3. Fonts d'informació.
- 4.4. Amplitud i profunditat de l'acció de l'auditoria.
- 4.5. L'agent d'auditoria de recursos humans.
- 4.6. L'enquesta sociolaboral.

Part 2. Descripció i anàlisi de l'estructura laboral.

Tema 5. Anàlisi de les estructures organitzatives.

- 5.1. Estudi de l'estructura de personal d'una empresa. Ràtios de les estructures organitzatives.
- 5.2. Relacions organitzatives.
- 5.3. Eficàcia de les estructures.
- 5.4. Recollida i anàlisi de dades: qüestionaris a utilitzar en les anàlisis de les estructures organitzatives i interpretació de la informació obtinguda.

Tema 6. Sistemes d'avaluació del rendiment.

- 6.1. Sistemes d'avaluació per a treballs vinculats a la producció.
- 6.2. Sistemes d'avaluació per a treballs no directament vinculats a la producció: avaluació del mèrit.
 - 6.2.1. Tècniques de comparació.
 - 6.2.2. Tècniques escalars.
 - 6.2.3. Tècniques basades en l'entrevista.
- 6.3. La implementació d'un sistema formal d'avaluació.

Tema 7. Anàlisi dels llocs de treball.

- 7.1. Descripció i anàlisi dels llocs de treball.
- 7.2. L'estructura de les anàlisis dels llocs de treball.
- 7.3. Mètodes de descripció i anàlisi de càrrecs.

- 7.3.1. Mètode d'observació directa.
- 7.3.2. Mètode de qüestionari.
- 7.3.3. Mètode d'entrevista.
- 7.3.4. Mètodes mixtes i altres mètodes.

7.4. Fases de les anàlisis de càrrecs.

Tema 8. Tècniques de previsió dels Recursos Humans.

- 8.1. Previsions sobre l'evolució normal de la plantilla.
- 8.2. Previsió de les necessitats de mà d'obra a curt termini.
- 8.3. Previsió de les necessitats de mà d'obra a mig i llarg termini.
- 8.4. La construcció de models de previsió.
- 8.5. La utilització de l'ordinador en previsions a mig i llarg termini.
- 8.6. El mètode de les analogies per fer previsions.
- 8.7. Mètodes no quantitius per a la previsió de les necessitats de mà d'obra.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen en acabar el quadrimestre. Com que és una assignatura força pràctica, els exercicis fets a classe podrien tenir algun tipus de valor per a la nota final (això ja es veuria depenent de la dinàmica de la classe). La participació, l'assistència a classe, fer exercicis, etc. són elements molt importants i que es tindran presents a l'hora de posar la nota final.

BIBLIOGRAFIA:

- Aubert-Krier, Jane. *Gestión de la Empresa. Estructura y Organización*. Tom. 1. Barcelona: Ariel, 1980.
- Barranco, F. J. *Planificación estratégica de recursos humanos del marketing interno a la planificación*. Barcelona: Ed. Pirámide.
- Castillo, Juan José. *Informatización, trabajo y empleo en las Pequeñas y Medianas Empresas Españolas*. Madrid: Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. «Serie Informes», 1991.
- Chiavenato, Roberto. *Administración de Recursos Humanos*. Madrid: Mc-Graw-Hill, 1983.
- Jardillier, Pierre. *La Organización Humana de las Empresas*. Madrid: Tecnos, 1969.
- Manual de la Dirección de los Recursos Humanos*. València: CISS, 1995.

- Milkovich, George- Bourdreau John. *Dirección y Administración de Recursos Humanos*. Madrid: Addison-Wesley Interoamericana, 1994. (6a edició).
- Peña Baztan, M. *Dirección de personal*. Barcelona: Col·lecció Esade, Ed. Hispano Europea, 1993.
- Quijano de Arana, S.D. *Sistemas efectivos de evaluación del rendimiento: resultados y desempeños. Técnicas y sistemas para la gestión y el desarrollo del personal*. Barcelona: PPU, 1992.

6.2.4. Bloc Configurador de Comptabilitat i Finances

6.2.4.1. Mercats i Institucions Financeres I

PROFESSORS: Joaquina VILA i ARUMÍ
Jesús VIÑAS i VILA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Donar a l'alumne una visió global de les institucions financeres del sistema financer espanyol: la normativa, l'operativitat i els coneixements dels instruments financers i serveis que ofereixen. És a dir, què són i que fan.

També es farà un aprofundiment de l'operativa de les institucions que és, en definitiva, l'objectiu de l'assignatura, per tal que l'alumne s'incorpori al treball de les institucions financeres.

PROGRAMA:

Tema 1. Banca espanyola.

- 1.1. Evolució històrica.
- 1.2. Organismes bancaris.
- 1.3. Reglamentació de l'activitat bancària.
- 1.4. Normativa comunitària.
- 1.5. Organització interna i operacions de la banca:
 - 1.5.1. Operacions actives.
 - 1.5.2. Operacions passives.
 - 1.5.3. Balanç i compte de resultats.
- 1.6. El futur de la banca.
- 1.7. La Banca oficial.

Tema 2. Caixes d'estalvi.

- 2.1. Evolució històrica:
 - 2.1.1. Naturalesa jurídica.
 - 2.1.2. Òrgans rectors de la caixa.

- 2.2. Confederació de les caixes d'estalvi.
 - 2.3. Característiques diferencials amb els bancs:
 - 2.3.1. Diferències operatives.
 - 2.3.2. Obra benèfico-social.
 - 2.3.3. Controls del Banc d'Espanya.
 - 2.4. Cooperatives de crèdit:
 - 2.4.1. Naturalesa jurídica.
 - 2.4.2. Captació de recursos i operacions actives.
 - 2.4.3. Associacions amb altres institucions financeres.
- Tema 3. Altres institucions financeres no bancàries.
- 3.1. Financeres a termini:
 - 3.1.1. Operacions actives i passives.
 - 3.1.2. A.S.N.E.F.
 - 3.1.3. Empreses emissores de targetes.
 - 3.1.4. Situació de les empreses emissores de targetes.
 - 3.2. Societats de Leasing:
 - 3.2.1. Operativa en el leasing.
 - 3.2.2. Aspectes econòmic-financers i fiscals.
 - 3.2.3. Tipus de leasing.
 - 3.3. Societats de facturatge (*factoring*):
 - 3.3.1. Contracte de factoring.
 - 3.3.2. Operativa i cost del contracte.
 - 3.3.3. Modalitats i avantatges del factoring.
- Tema 4. Finançament a la inversió.
- 4.1. Societats de garantia recíproca.
 - 4.1.1. Definició i aspectes legals.
 - 4.1.2. Societats de segon aval.
 - 4.2. Societats i fons de capital de risc:
 - 4.2.1. Concepte de capital de risc.
 - 4.2.2. Naturalesa jurídica.
 - 4.2.3. Avantatges i inconvenients del capital de risc.
 - 4.2.4. Aspectes fiscals.
 - 4.3. Segon mercat de valors:
 - 4.3.1. Funcionament i necessitat de la seva creació.

4.3.2. Característiques necessàries per operar-hi.

Tema 5. Companyies d'assegurances i plans de pensions.

5.1. Companyies d'assegurances:

5.1.1. Normatives de les entitats asseguradores.

5.1.2. Reassegurança i coassegurança.

5.2. Plans de pensions:

5.2.1. Aspectes legals dels plans de pensions.

5.2.2. Diferència entre plans de pensions i de jubilació.

5.2.3. Aspectes fiscals.

5.2.4. Fons de pensions.

5.2.5. Incidència en el mercat de valors.

Tema 6. Les institucions d'inversió col·lectiva.

6.1. Concepte, classificació i normes de funcionament.

6.2. Els fons d'inversió: concepte, orígens i evolució.

6.3. Elements fonamentals en els fons d'inversió.

6.4. Tipologia dels fons d'inversió.

6.5. La rendibilitat dels fons i la seva distribució als partícips.

6.6. Les comissions en els fons d'inversió.

6.7. Fiscalitat dels fons d'inversió.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final en acabar el quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

Temes 1 i 2

Rodríguez J.M. *La banca en España*. Madrid: Pirámide.

Cuervo A. i altres. *Manual de Sistema Financiero*. Barcelona: Ariel.

Casilda Bejar R. *El sistema Financiero Español*. Madrid: Alianza Editorial.

Tema 3

Amat O. *El leasing*. Gestió 2000.

Tema 4

Aranda F. i Martínez R. *El segundo mercado*. Gestió 2000.

Pregel G.; Suñol R. i Nuevo P. *Instrumentos financieros al servicio de la empresa.*
Bilbao: Deusto.

Tema 5

Antrás A. *Planes y Fondos de Pensiones.* Gestió 2000.

Tema 6

Casado J. i altres. *Conocer los Fondos de Inversión.* Gestió 2000.

6.2.4.2. Mercats i Institucions Financeres II

PROFESSORS: Joaquina VILA i ARUMÍ
Jesús VIÑAS i VILA

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

En aquesta assignatura es donarà una visió global dels mercats financers espanyols: la normativa, el funcionament i els actius financers que hi negocien. També ens aproparem a mercats no pròpiament financers com ara el mercat de divises i els mercats de derivats financers. I, per últim, farem una breu ullada als euromercats.

PROGRAMA:

Tema I. Mercats monetaris.

1. Introducció als mercats financers:
 - 1.1. Mercat interbancari.
 - 1.2. Mercats monetaris:
 - 1.2.1. Actius financers del mercat monetari.
 - 1.2.2. Funcionament i tipus de mercats monetaris.
 - 1.3. Societats mediadores del mercat del diner.
 - 1.4. Mercat de deute públic anotat.

Tema II. Mercat de capitals.

- 2.1. Mercat primari o d'emissió:
 - 2.1.1. Emissió de renda variable.
 - 2.1.2. Dret preferent de subscripció.
 - 2.1.3. Emissions totalment o parcialment alliberades.
 - 2.1.4. Emissió de renda fixa.
 - 2.1.5. Emissió d'obligacions convertibles.
 - 2.1.6. Emissió d'obligacions amb justificant.
- 2.2. Mercat secundari:
 - 2.2.1. Funcions econòmiques de les borses.
 - 2.2.2. Funcionament i operativa borsària.

- 2.2.3. Comissió Nacional del Mercat de Valors.
- 2.2.4. Índexs borsaris.
- 2.2.5. Ràtios borsàries.

Tema III. Mercat de divises.

- 3.1. Evolució històrica del tractament de les divises:
 - 3.1.1. Mercat de divises al comptat *Spot*.
 - 3.1.2. Mercat de divises a termini *Forward*.
 - 3.1.3. Contracte d'assegurança de canvi.
 - 3.1.4. Finançament amb divises.

Tema IV. Mercats de derivats financers.

- 4.1. Mercat d'opcions:
 - 4.1.1. Opcions sobre accions.
 - 4.1.2. Opcions sobre índexs borsaris.
 - 4.1.3. Opcions sobre deute públic.
 - 4.1.4. Opcions sobre divises.
 - 4.1.5. Funcionament i operativa dels mercats.
 - 4.1.6. Valoració de les opcions.
 - 4.1.7. Estratègies de cobertura: simples i compostes.
- 4.2. Mercat de futurs financers:
 - 4.2.1. Futurs financers sobre tipus d'interès.
 - 4.2.2. Futurs financers sobre divises.
 - 4.2.3. Funcionament i operativa dels mercats.
 - 4.2.4. Valoració i formació de preus.

Tema V. Mercats internacionals de capitals.

- 5.1. Euromercats.
- 5.2. Mercat d'eurodivises.
- 5.3. Mercat d'euroobligacions.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen en acabar el semestre.

BIBLIOGRAFIA:

Tema I

Ezquiaga I. *El mercado español de deuda del Estado*. Barcelona: Ariel.

Rodríguez Saiz, L. i altres. *Manual de Sistema financiero Español*. Barcelona: Ariel. Trujillo, J. A. *El sistema financiero español*. Barcelona: Ariel.
Meneu, V. i altres. *Operaciones financieras en el mercado español*. Barcelona: Ariel.

Tema II

Amat, O. *La Bolsa. Funcionamiento y técnicas para invertir*.

Tema III

Díez de Castro, L. *Ingeniería Financiera*. Madrid: McGraw-Hill.

Tornabell, R. *Una nueva forma de hacer banca*. Barcelona: Ariel.

Tema IV

Abello, J. *Introducción de las opciones financieras*. Eada.

Borrel, M. *Los mercados de futuros financieros*. Barcelona: Ariel.

Bergés, A. *Mercados de futuros en instrumentos financieros*. Madrid: Pirámide.

Casanovas, M. *Opciones Financieras*. Madrid: Pirámide.

Tema V

Bitó, C. *Els mercats financers internacionals*. Tibidabo.

6.2.4.3. Auditoria I

PROFESSORS: Núria ARIMANY i SERRAT
Manel VIVER i FABREGÓ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIU:

Donar a conèixer el marc legal i normatiu en què treballa l'auditor, per tal de poder fer una primera aproximació al treball d'auditoria, al control intern de l'auditoria i a la revisió analítica.

PROGRAMA:

I. Introducció

- 1.1. Generalitats i història.
- 1.2. Evolució de la filosofia de l'auditoria.
- 1.3. Concepte d'auditoria.
- 1.4. Objectius de l'auditoria.
- 1.5. Auditoria interna i auditoria externa.
- 1.6. Altres tipus d'auditoria.
- 1.7. Els beneficiaris de l'auditoria.

II. Marc legal en la professió de l'auditoria

- 2.1. Llei d'auditoria 19/88 de 12 de juliol.
- 2.2. Reglament d'auditoria de 20 de desembre de 1990
- 2.3. Normes tècniques d'auditoria.
- 2.4. Principis comptables i normes de valoració que hi incideixen.

III. El treball d'auditoria

- 3.1. Els papers de treball dels auditors:
 - 3.1.1. Introducció.
 - 3.1.2. Propòsit.
 - 3.1.3. Contingut.
 - 3.1.4. Preparació i presentació.
 - 3.1.5. Planificació.
 - 3.1.6. Propietat. Custòdia. Conservació.

- 3.1.7. Assumptes legals.
- 3.1.8. Classes d'arxius.
- 3.1.9. Índex de referència i marques de comprovació.
- 3.1.10. Tipus de revisió dels papers de treball.

3.2. Desenvolupament de l'auditoria externa:

- 3.2.1. Avantatges de la planificació.
- 3.2.2. Determinació del treball que s'ha de realitzar.
- 3.2.3. Etapes de la planificació de l'auditoria.
- 3.2.4. Ajustaments. Reclassificacions.
- 3.2.5. Concepte d'informe d'auditoria i carta de recomanacions.
- 3.2.6. Documentació de la planificació.

IV. El programa d'auditoria. El mostreig aplicat a l'auditoria.

4.1. Programa:

- 4.1.1. Definició.
- 4.1.2. Objectius que s'han d'assolir.
- 4.1.4. L'organització del programa d'auditoria.

4.2. El mostreig:

- 4.2.1. Introducció al mostreig.

4.3. Exercicis.

V. El control intern.

5.1. Concepte.

5.2. Control intern comptable i control intern administratiu.

5.3. Control intern per àrees.

5.4. Elements bàsics del CI. Tècniques de CI.

5.5. Fases d'estudi del CI:

- Revisió del sistema.
- Proves de compliment.

5.6. Objectius del CI.

5.7. Tècniques de registre dels sistemes de CI.

- 5.7.1. Descripció narrativa.
- 5.7.2. Qüestionari.
- 5.7.3. Fluxogrames.

5.8. L'informe sobre CI.

5.10. Exercicis.

VI. La revisió analítica.

- 6.1. Concepte i generalitats.
- 6.2. Objectius de l'auditor.
- 6.3. Moment d'efectuar la revisió analítica.
- 6.4. Tipus de procediments de revisió analítica.
- 6.5. Exercicis.

BIBLIOGRAFIA:

- Alonso, G. *Auditoria informática*. Díaz de Santos, S.A.
- Casals, R.; Gassó, J. M. i Soria, C. *Fundamentos de Auditoría*. Madrid: Ediciones del Instituto de Censores Jurados de Cuentas.
- Coopers i Lybrand. *Manual de Auditoria*. Bilbao: Deusto.
- Madariaga Gorocica, J. M. *La auditoría de cuentas en la empresa española*. Bilbao: Deusto.
- Madariaga, J. M. i Kirkby, D. *L'auditoria en la pràctica*. Bilbao: Deusto.
- Registro de Economistas Auditores, *Manual de Auditoría: Inventario de objetivos y procedimientos de Contabilidad y Auditoría*.
- Sneyers, A. *El fraude y otros delitos informáticos*. Tecnologías de Gerencia y Producción, S.A.
- Llei d'auditoria de comptes. Llei 19/88 de 12 de juliol. BOE, 15-7-88.
- Pla General de Comptabilitat. Reial Decret 1643/1990, de 20 de desembre de 1990. BOE, 27-12-1990.
- Reial Decret 1636/1990 de 20 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament, desenvolupa la llei 19/88, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes.
- Llei de la reforma de la legislació mercantil. Llei 19/89.
- Altres fonts, que s'aniran indicant en el transcurs de les exposicions.

6.2.4.4. Auditoria II

PROFESSORS: Núria ARIMANY i SERRAT
Manel VIVER i FABREGÓ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIU:

Impartir els coneixements suficients per tal que l'alumne pugui efectuar un informe d'auditoria complet. En aquesta assignatura l'alumne treballarà les àrees d'auditoria per tal de poder expressar una opinió sobre la imatge fidel dels comptes anuals.

PROGRAMA:

I. Anàlisi de l'auditoria per àrees.

1.1. L'Àrea de Tresoreria:

1.1.1. Objectius de l'auditoria.

1.1.2. Control intern.

1.1.3. Procediments de l'auditoria.

1.1.4. Exercicis.

1.2. Àrea de clients i comptes que s'han de cobrar

1.2.1. Objectius de l'auditoria.

1.2.2. Control intern.

1.2.3. Procediments de l'auditoria.

1.2.4. Exercicis.

1.3. L'Àrea de Producció - Existències:

1.3.1. Objectius de l'auditoria.

1.3.2. Control intern.

1.3.3. Procediments de l'auditoria.

1.3.4. Exercicis.

1.4. L'Àrea d'Immobilitat:

1.4.1. Objectius de l'auditoria.

1.4.2. Control intern.

- 1.4.3. Procediments de l'auditoria.
- 1.4.4. Exercicis.
- 1.5. L'Àrea de Producció - Comptes que s'han de pagar:
 - 1.5.1. Objectius de l'auditoria.
 - 1.5.2. Control intern.
 - 1.5.3. Procediments de l'auditoria.
 - 1.5.4. Exercicis.
- 1.6. Provisions i contingències i fets posteriors:
 - 1.6.1. Objectius de l'auditoria.
 - 1.6.2. Control intern.
 - 1.6.3. Procediments de l'auditoria.
 - 1.6.4. Exercicis.
- 1.7. Àrea de recursos propis.
 - 1.7.1. Objectius de l'auditoria.
 - 1.7.2. Control intern.
 - 1.7.3. Procediments de l'auditoria.
 - 1.7.4. Exercicis.
- 1.8. Àrea de préstecs i crèdits.
 - 1.8.1. Objectius de l'auditoria.
 - 1.8.2. Control intern.
 - 1.8.3. Procediments de l'auditoria.
 - 1.8.4. Exercicis.
- 1.9. Àrea d'entitats públiques.
 - 1.9.1. Objectius de l'auditoria.
 - 1.9.2. Control intern.
 - 1.9.3. Procediments de l'auditoria.
 - 1.9.4. Exercicis.
- 1.10. Àrea d'ajustaments per periodificació.
 - 1.10.1. Objectius de l'auditoria.
 - 1.10.2. Control intern.
 - 1.10.3. Procediments de l'auditoria.
 - 1.10.4. Exercicis.
- 1.11. Àrea de resultats.
 - 1.11.1. Objectius de l'auditoria.

- 1.11.2. Control intern.
- 1.11.3. Procediments de l'auditoria.
- 1.11.4. Exercicis.

II. L'informe d'auditoria:

- 2.1. Introducció.
- 2.2. Normes tècniques d'auditoria sobre informe.
- 2.3. Expressions en la seva redacció.
- 2.4. L'informe d'auditoria.
- 2.5. L'Informe de gestió.
- 2.6. Circumstàncies amb possible efecte en l'opinió.
- 2.7. Tipus d'opinió de l'auditor.
- 2.8. Models.
- 2.9. Resum de possibles excepcions trobades i tipus d'informe aplicable.
- 2.10. Normes d'auditoria en relació amb els fets posteriors.
- 2.11. Dubtes sobre la capacitat de l'entitat per continuar en funcionament.
- 2.12. Altres aspectes sobre l'informe d'auditoria.
- 2.13. Exercicis.

BIBLIOGRAFIA:

- Alonso, G. *Auditoria informàtica*. Díaz de Santos, S.A.
- Casals, R.; Gassó, J. M. i Soria, C. *Fundamentos de Auditoria*. Madrid: Ediciones del Instituto de Censores Jurados de Cuentas.
- Coopers i Lybrand. *Manual de Auditoria*. Bilbao: Deusto.
- Llei d'auditoria de comptes. Llei 19/88 de 12 de juliol. BOE, 15-7-88
- Madariaga Gorocica, J. M. *La auditoria de cuentas en la empresa española*. Bilbao: Deusto.
- Madariaga, J. M. i Kirkby, D. *L'auditoria en la pràctica*. Bilbao: Deusto.
- Registro de Economistas Auditores, *Manual de Auditoria. Inventario de objetivos y procedimientos de Contabilidad y Auditoria*.
- Sneyers, A. *El fraude y otros delitos informáticos*. Tecnologías de Gerencia y Producción, S.A.

Pla General de Comprabilitat. Reial Decret 1643/1990, de 20 de desembre de 1990. BOE, 27-12-1990.

Reial Decret 1636/1990 de 20 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament, desenvolupa la llei 19/88, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes.

Llei de la reforma de la legislació mercantil. Llei 19/89.

Altres fonts, que s'aniran indicant en el transcurs de les exposicions.

6.2.4.5. Consolidació d'Estats Comptables

PROFESSORS: Mercè SALA i TURET
Antoni SOMOZA i LÓPEZ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Conèixer les tècniques de presentació dels estats financers consolidats per tal de poder representar una imatge fidel de la realitat econòmico-financera del grup d'empreses.

Conèixer la normativa sobre els estats financers consolidats, ja sigui la VII Directriu de la Comunitat Econòmica Europea, les normes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes o bé la Llei 19/89 de reforma de la legislació mercantil.

METODOLOGIA:

Els temes de l'assignatura s'impartiran amb classes teòriques i exercicis pràctics.

PROGRAMA :

I. Introducció.

1. Objecte de la consolidació d'estats comptables.
2. Formes de domini. Concentració entre empreses.
3. Participació i control. Control nominal i control efectiu

II. Normes per a la consolidació.

1. El conjunt d'empreses que s'han de consolidar: empreses del grup, empreses multigrup i empreses associades.
2. L'obligació de consolidar. Excepcions.
3. Exclusió d'empreses.
4. Interessos minoritaris. Concepte i formes de considerar-los.
5. Conjunt consolidable. El perímetre de la consolidació.

III. El procés de la consolidació.

1. Fases del procés.
2. Homogeneïtzació.

3. Eliminacions.

IV. Eliminacions patrimonials.

1. Delimitació.

2. Diferència de primera consolidació.

3. Tractament de la diferència de primera consolidació.

4. Consolidacions posteriors.

V. Eliminacions econòmiques.

1. Plantejament general.

2. Casos particulars.

2.1. Compra-venda:

2.1.1. D'actiu circulant.

2.1.2. D'actiu fix.

2.1.3. Actiu circulant/actiu fix.

2.1.4. Serveis.

2.2. Dividends.

VI. Eliminacions financeres.

1. Plantejament general.

2. Casos particulars.

2.1. Emprèstit entre empreses del grup.

2.1.1. Subscripció.

2.1.2. Compra.

2.2. Lletres de canvi.

VII. Mètodes de consolidació.

1. Mètode d'integració global. Concepte. Aplicació.

2. Mètode d'integració proporcional.

2.1. Concepte.

2.1. Aplicació.

3. Procediment de posada en equivalència.

3.1. Concepte.

3.2. Aplicació.

VIII. Relacions de domini indirecte.

1. Concepte.

2. Política de consolidació. Classes:

2.1. Per etapes: ascendent / descendent.

2.2. Simultània.

IX. Relacions de domini triangular.

1. Concepte.

2. Política de consolidació:

2.1. Per etapes.

2.2. Simultània.

X. Relacions de domini recíproc.

1. Concepte.

2. Problemes específics de la consolidació.

XI. Relacions de domini circular.

1. Concepte. Classes.

2. Problemes específics de la consolidació.

XII. Mètode de l'efecte impositiu.

1. Plantejament general.

2. Casos particulars.

AVALUACIÓ:

Es realitzarà un examen en acabar el quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

Alvarez López, J. *Análisis de balances*. Donostiarra, SA.

Alvarez Melcon, S.; Urias Valiente, J. *Análisis Contable Superior*. UNED.

Álvarez Melcón, S. *Consolidación de Estados Financieros*. Mc Graw Hill, 1993.

Amat, O. i Carenys, J. *Consolidación de balances*. Barcelona: Gestión 2000, 1992.

Condor i López, V. *Cuentas consolidadas, aspectos fundamentales en su elaboración*.

Madrid: Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas. Ministerio de Economía y Hacienda.

De las Heras Miguel, L. *Normas de consolidación (comentarios y casos prácticos)*. Ed.

Centro de Estudios Financieros.

Fernández Fernández, J.M. *Consolidación de estados contables*. Ed. AC.

Lara Rubido, L.; Martín Oliver, A. *La Consolidación Contable*. Vigo: Ed. Consorcio de la Zona Franca.

Llei 18/89 de reforma de la legislació mercantil. BOE 25/7/89.

Montesinos, V.; Serra, V. i Gorges, R. *Manual práctico de consolidación contable*.
Barcelona: Ariel, 1990.

Normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats (Reial Decret
18/5/91).

LA GUIA

**LLOGUER D'HABITACIONS
PER A ESTUDIANTS
«MIXTE»**

SERVEIS COMUNS - MENJARS - CONSERGERIA

Avda. Martí Genís i Aguilar, 28. 08500 Vic. Tel. 889 43 39 - 885 51 11

6.2.4.6. Matemàtica Financera II

PROFESSOR: Xavier VICENTE i SORIANO

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Tractar operacions financeres particulars com ara els fluxos financers, els préstecs o els emprèstits, i donar les nocions fonamentals de selecció d'inversions.

PROGRAMA:

Tema 1. El model financer.

1.1. Factor financer.

1.2. Sistemes financers.

Tema 2. Fluxos financers.

2.1. Conceptes fonamentals.

2.2. Fluxos constants.

2.3. Fluxos variables.

Tema 3. Ampliació de préstecs.

3.1. Valor, usdefruit i nua propietat d'un préstec.

Tema 4. Emprèstits.

4.1. Conceptes generals.

4.2. Emprèstit normal.

4.3. Normalització d'emprèstits.

4.4. Descripció estocàstica d'un emprèstit.

4.5. Vida mitja, mitjana i matemàtica.

4.6. Tipus emissor, subscriptor i obligacionista.

4.7. Valor, usdefruit i nua propietat d'un emprèstit.

Tema 5. Matemàtica de la inversió.

5.1. Introducció.

5.2. Immobilització financera.

5.3. Mesures de rendibilitat.

AVALUACIÓ:

Es realitzarà un examen en la convocatòria escaient. Probablement, es podria substituir l'examen per una sèrie d'exercicis realitzats periòdicament.

BIBLIOGRAFIA:

Fontanals Albiol, H. *Matemática Financiera. Supuestos*. S, 1992.

Gil Peláez, L. i altres. *Matemática de las Operaciones Financieras. Problemas Resueltos*. AC, 1991

Gonzalez Catalá, V. *Análisis de las Operaciones Financieras, Bancarias y Bursátiles*. Ciencias Sociales, 1992.

Rodríguez, A. *Matemática de la Inversión*. Romargraf, 1983.

Vicente, X. *Problemas resueltos de matemática financiera*. Eumo, 1996.

Villalón, J. G. *Ejercicios resueltos de Matemática para las aplicaciones financieras y de seguros*. Centro de Estudios Ramón Areces, 1993.

Villazón, César-Sanou, L. *Matemática Financiera*. Foro Científico, 1993.

6.3. Altres assignatures optatives

6.3.1. Microeconomia

PROFESSORS: Lluís PLANAS i CASAMITJANA
Teresa SERRA i DEVESA

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu de l'assignatura és aprofundir i consolidar els conceptes i els coneixements adquirits a l'assignatura Economia I i, més concretament, a la segona part.

La microeconomia pretén explicar el funcionament d'un sistema econòmic a partir del comportament racional individual. El plantejament, aplicat als consumidors en relació amb l'adquisició de béns, permet d'obtenir una teoria del consum. Quan l'apliquem a les empreses, obtenim una teoria de la producció. Totes dues teories constitueixen la fonamentació de la demanda i l'oferta, respectivament i, per tant, donen raó del funcionament dels mercats competitius, descrits i analitzats a l'assignatura introductòria. Seguidament, es van modificant alguns dels supòsits del model competitiu per analitzar diferents estructures de mercat. Això apropa la microeconomia al món real i permet de veure el seu paper instrumental. L'última part, l'equilibri general, relaciona els mercats competitius amb l'assignació de recursos, i dona algunes idees sobre eficiència.

L'alumne haurà de tenir un bon domini de les eines matemàtiques utilitzades: funcions lineals, derivades, creixement i decreixement i, especialment, el mètode lagrangiana de maximització amb restriccions.

Per fer aquesta assignatura cal tenir imprescindiblement aprovada l'Economia 1.

PROGRAMA:

1. Introducció.

La microeconomia dins la teoria econòmica.

Macroeconomia i microeconomia.

Nova microeconomia i microeconomia clàssica.

2. Teoria del consum.
 - 2.1. El comportament racional del consumidor.
 - La teoria de la utilitat.
 - Conjunt pressupostari i corbes d'indiferència.
 - Equilibri del consumidor.
 - Optimització de Lagrange.
 - 2.2. Obtenció de funcions de demanda individuals.
 - Efectes renda i substitució.
 - Demandes Marshallianes i Hicksianes.
 - Elasticitats.
 - Nombres índex.
3. Teoria de la Producció.
 - 3.1. La funció de producció.
 - Curt termini; productivitats.
 - Llarg termini; rendiments a escala.
 - Exemples: Cobb- Douglas, CES i altres.
 - Corbes isoquantes.
 - 3.2. Costos de l'empresa.
 - Curt i llarg termini.
 - Rectes isocost.
 - Equilibri de l'empresa i obtenció de funcions d'oferta.
4. Teoria de mercats. (Organització industrial).
 - 4.1. Els mercats competitius.
 - 4.2. El monopoli.
 - Equilibri monopolístic a curt i llarg termini.
 - Monopoli natural i social.
 - Comparació amb competència perfecta.
 - Formes de regulació.
 - Discriminació de preus.
 - 4.3. L'oligopoli.
 - Interdependència i comportaments estratègics.
 - Cournot, Stackelberg i col·lusió.
 - Teoria de jocs i equilibris de Nash.
 - 4.4. Els mercats de factors.

Oferta i demanda.
Segmentació dels mercats.
Monopsoni.
Monopoli bilateral.

5. L'equilibri general

5.1. Equilibri general *versus* equilibri parcial.

Caixa d'Edgeworth.

Intercanvi pur.

La producció.

5.2. Eficiència i optimització paretiana.

L'assignació òptima dels recursos.

Competència, monopoli i benestar.

5.3. El sector públic i l'assignació de recursos.

AVALUACIÓ:

Un examen teòric i pràctic.

BIBLIOGRAFIA:

Frank, R. H. *Microeconomía y conducta*. McGraw-Hill, 1992.

Gravelle, R. *Microeconomía*. Madrid: Alianza Editorial, 1988.

Kreps, D. M. *Curso de teoría microeconómica*. McGraw-Hill, 1993.

Maddala, M. *Microeconomía*. McGraw-Hill, 1991.

Mochón, F. Pajuelo, A. *Microeconomía*. McGraw-Hill, 1990.

Quirk, *Microeconomía*. Antoni Bosch ed.

Tugores, J. i Fernández de Castro, J. *Fundamentos de microeconomía*. Barcelona:

McGraw-Hill, 1992.

Varian, H. R. *Microeconomía intermedia*. Antoni Bosch ed., 1994.

6.3.2. Gestió de la Producció

PROFESSOR: Hipòlit GABALDÀ i BUIXÓ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Aprofundir el coneixement de la funció productiva i les seves interrelacions amb altres àrees funcionals de l'empresa. Desenvolupar el coneixement de les tècniques basades en la investigació operativa de cara a optimitzar la gestió de la producció i també per introduir i conèixer les noves tendències.

PROGRAMA:

1. Introducció. La funció de producció.
 - 1.1. Definició i conceptes.
2. Productivitat.
 - 2.1. Concepte.
 - 2.2. Factors condicionats.
 - 2.3. Millora de la productivitat.
3. Qualitat.
 - 3.1. Conceptes de qualitat.
 - 3.2. Costos de no-qualitat.
4. Millora continuada (Kaizen).
 - 4.1. Definició de Kaizen.
 - 4.2. Tècniques per implementar Kaizen.
 - 4.2.1. Cercles de qualitat.
 - 4.2.2. Planificació de les necessitats de materials (MRP).
 - 4.2.3. Kanban.
 - 4.2.4. *Just-in-Time* (JIT).
 - 4.2.5. Anàlisi de valor.
 - 4.2.6. Mètodes per calcular costos (ABC-VBC).
5. Capacitat productiva i localització.
6. Distribució en planta (Layout).

7. Programació de la producció.
8. Renovació de l'equip.

AVALUACIÓ:

Treball en full de càlcul (20%) i l'examen final (80%)

BIBLIOGRAFIA:

Blanchard B. S. i altres. *System Engineering and analysis*. Prentice-Hall.

Chase R.B. i altres. *Gestión de la producción y dirección de operaciones*. Col·lecció ESADE.

Dennis, T. *Microcomputer models for management decision-making*. West Publishing Company.

Fernández, E. *Dirección de la producción*. Civitas.

Fraxanet, M. *Organización y gestión de la producción*. Ciencias de la dirección.

Guinjoan M. i altres. *Nuevas técnicas y sistemas organizativos para pymes*. Impy.

Lauzel R. i altres. *Controle de gestión et budgets*. Sirey.

Rambaux, A. *Gestión económica de estocs*. Hispano Europea.

6.3.3. Fiscalitat Internacional

PROFESSORA: Lurdes VILARDELL i BUJONS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Donar a l'alumne una visió global de la tributació internacional, tant des del vessant del comerç internacional com de les inversions exteriors, i també la tributació dels no-residents en el territori espanyol.

S'estudiarà també la planificació tributària internacional amb l'objectiu d'aconseguir un millor tractament fiscal en les operacions exteriors, sense oblidar els paradisos fiscals i les mesures que prenen els estats per evitar que se'n faci ús.

METODOLOGIA:

L'assignatura s'estudiarà des del punt de vista teòric per poder conèixer i analitzar posteriorment els casos pràctics de cada un dels temes proposats.

PROGRAMA:

Tema I - Introducció: planificació fiscal internacional.

1. Legalitat i objectius de la planificació fiscal internacional.
2. Estructura de la planificació fiscal. Tipus de societats. Operacions objecte de planificació fiscal.
3. Països intermedis.
4. Paradisos fiscals.

Tema II - Imposició indirecta: comerç internacional.

1. Normativa aplicable.
2. El mercat únic i l'IVA.
3. Règim del comerç intracomunitari.
 - 3.1. Règim general:
 - a. Adquisicions intracomunitàries de béns.
 - b. Operacions assimilades.
 - c. Lloc de realització del fet imposable.

d. Meritació. Base imposable. Subjecte passiu.

e. Deduccions.

f. Exempcions.

3.2. Excepcions al règim general:

a. Règim de viatgers.

b. Persones i entitas en règims especials.

c. Compres i vendes a distància.

d. Mitjans de transport nous.

3.3. Obligacions formals.

Tema III - Imposició indirecta: comerç extracomunitari.

1. L'IVA i les importacions:

1.1. Fet Imposable.

1.2. Exempcions.

1.3. Meritació.

1.4. Subjecte passiu.

1.5. Base imposable.

1.6. Liquidació i recaptació.

1.7. Deduccions.

2. IVA i les exportacions.

2.1. Introducció.

2.2. Exempcions.

2.3. Devolucions.

Tema IV - Imposició directa: tractats i convenis internacionals.

1. Introducció.

2. Convenis de doble imposició sobre la renda i el patrimoni OCDE 77:

2.1. Doble imposició internacional.

2.2. Tributació de les diferents classes de renda.

2.3. Imposició sobre el patrimoni.

3. Fiscalitat comparada.

Tema V - Tributació de no residents.

1. Concepte de no-resident.

2. Tributació de no-resident a l'IRPF.

3. Tributació de no-resident a l'impost sobre societats.

4. Altres tributs.

5. Obligacions formals dels no-residents.

Tema VI - Paradisos fiscals.

1. Definició.
2. Característiques.
3. Classes i ús dels paradisos fiscals.
4. Mesures anti paradisos fiscals:
 - 4.1. Mesures internacionals.
 - 4.2. Mesures generals i específiques.
 - 4.3. Altres mesures adoptades per la legislació espanyola.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final de l'assignatura.

BIBLIOGRAFIA:

- Aguilar, B. *La obligación Real de contribuir en el IRPF*. Aranzadi.
Convenios Internacionales sobre doble imposición. Editorial Tecno.
- Falcón Tella, R. *Introducción Al Derecho Financiero y Tributario de las Comunidades Europeas*. Civitas.
Fiscalidad Europea Basica. CISS.
- Mata Sierra, M. Teresa. *La Armonización Fiscal en la CEE*. Lex Nova.
- Pérez, Luis de Miguel. *Sin Fronteras Fiscales*. Lex Nova.
Todo Sobre La Reforma Fiscal. Praxis.

6.3.4. Economia de les Comunitats Europees

PROFESSOR: Lluís FERRER i TRULLOLS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'assignatura proporciona a l'alumne la informació bàsica d'un dels fenòmens més importants que s'estan produint en aquest segle: la construcció d'una àrea d'influència econòmica i política que pretén associar el màxim nombre de països del continent europeu.

METODOLOGIA:

A classe s'explicarà el temari del programa. En acabar un bloc de temes es fa un qüestionari.

PROGRAMA:

PART I. Introducció

Tema 1: Etapes en la creació de la unió europea

Tema 2: Estructura institucional i jurídica de la comunitat

Tema 3: El pressupost comunitari

PART II. El procés d'integració econòmica

Tema 4: Lliure circulació de mercaderies

Tema 5: Lliure circulació de capitals, persones i treballadors

Tema 6: Dret d'establiment i lliure prestació de Serveis

Tema 7: La Unió Econòmica i Monetària

PART III. Les polítiques comunitàries

Tema 8: Polítiques comunitàries originàries

Tema 9: Noves polítiques

AVALUACIÓ:

Es farà un examen al final del quadrimestre i s'avaluaran les respostes del qüestionari (50% examen i 50% respostes).

BIBLIOGRAFIA:

Abellán, Victoria i Vilá, Blanca. *Lecciones de Derecho Comunitario Europeo*. Ariel, 1993.

Molina del Pozo, Carlos. *Manual de Derecho de la Comunidad Europea*. Trivium, 1990.

Nieto Solís, José Antonio. *Mercado Interior y Unión Europea*. Cinco Días, 1993.

Tamames, Ramón. *La Unión Europea*. Alianza, 1994.

Durant el curs, es donaran altres referències bibliogràfiques d'interès per a cada tema del programa.

6.3.5. Economia Catalana

PROFESSOR: Lluís FERRER i TRULLOLS

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

L'assignatura dona una visió de conjunt del que ha estat el procés de modernització de l'economia catalana des del començament dels anys seixanta fins a l'actualitat. S'analitzen aspectes referents al comportament sectorial i institucional de l'economia de Catalunya sense oblidar les seves relacions amb la resta de l'Estat Espanyol i amb la resta de l'economia mundial.

METODOLOGIA:

A classe s'explicarà el temari del programa. Per a la majoria dels temes, es donaran estadístiques i lectures sobre les quals se centrarà la lliçó.

PROGRAMA:

PART I. Trets generals de l'economia catalana per períodes.

Tema 1: Desenvolupament, 1960-1974.

Tema 2: Crisi, 1975-1985.

Tema 3: Recuperació i creixement, 1986-1992.

Tema 4: Crisi i recuperació, 1993 i 1994.

Tema 5: Perspectives.

PART II. Anàlisi de sectors productius.

Tema 6: El sector primari.

Tema 7: El sector industrial.

Tema 8: El sector terciari.

PART III. Anàlisi de sectors institucionals.

Tema 9: Sector exterior.

Tema 10: Sector financer.

Tema 11: Sector públic.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen al final del quadrimestre i, durant el curs, un treball. Puntuació: 50% l'examen i 50% el treball.

BIBLIOGRAFIA:

Autors diversos; *L'Economia de Catalunya, avui*. Banco de Bilbao, 1974.

Autors diversos; *L'Economia de Catalunya, avui i demà*. Banco de Bilbao, 1984.

Autors diversos; *L'Economia catalana davant el canvi de segle*. Banc Bilbao-Biscaia i Generalitat de Catalunya, 1994.

Durant el curs, es donarà altra bibliografia d'interès per a cada tema

6.3.6. Comptabilitat Pública

PROFESSOR: Manuel VIVER i FABREGÓ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Fer una aproximació teòrica i pràctica a la problemàtica comptable de les entitats públiques. Revisar els diferents tipus de control a què estan o poden estar sotmesos els ens públics, des del clàssic control de legalitat en l'execució del pressupost fins a l'incipient control d'economia, eficiència i eficàcia.

S'estudia el Pla General de Comptabilitat Pública com a instrument normalitzador que permet obtenir una informació homogènia dels diferents ens públics, aprofundint –ja en el terreny de la seva aplicació– en una sola entitat donada la durada quadrimestral de l'assignatura, concretament en aquella que s'ha vist sotmesa a una reforma més recent: l'administració local.

METODOLOGIA:

Els temes que configuren la 2a part de l'assignatura s'impartiran complementats amb exercicis pràctics.

PROGRAMA:

Part I. El pressupost.

1. La hisenda pública:

- 1.1. Activitat financera de la H.P.
- 1.2. El sector públic.
- 1.3. Sistema de comptes de les administracions públiques.

2. El Pressupost:

- 2.1. Definicions i característiques.
- 2.2. Principis clàssics del pressupost.
- 2.3. Del Pressupost administratiu al pressupost funcional.
- 2.4. Pressupost modern. Pressupost per programes.

3. Marc legal pressupostari.

- 3.1. Introducció.
- 3.2. Crèdits del pressupost de despeses:
 - 3.2.1. Principis jurídics.
 - 3.2.2. La vinculació jurídica.
- 3.3. Modificació de crèdits del pressupost de despeses; tipus, requisits i tramitació.
- 3.4. Execució del pressupost de despeses:
 - 3.4.1. Gestió de crèdits.
 - 3.4.2. Despeses de caràcter plurianual.
 - 3.4.3. Despeses amb financiació afectada.
 - 3.4.4. Pagaments que s'han de justificar.
 - 3.4.5. Reintegraments.
 - 3.4.6. Liquidació de l'estat de despeses.
- 3.5. Ingressos:
 - 3.5.1. Previsió d'ingressos. Modificacions.
 - 3.5.2. Operacions de gestió.
 - 3.5.3. Liquidació de l'estat dels ingressos.
- 3.6. Control intern en la gestió pressupostària.

Part II. La comptabilitat pública.

1. Introducció al P.G.C.P. Adaptació per a l'administració local.
2. Operacions del Pressupost de despeses:
 - 2.1. Obertura de la comptabilitat i del pressupost modificacions de crèdits.
 - 2.2. Operacions de gestió pressupostària. Pressupost. Corrent.
 - 2.3. Tancament del pressupost de despeses corrent.
 - 2.4. Operacions de pressupost tancat.
3. Operacions del pressupost d'ingressos:
 - 3.1. Obertura del pressupost i modificacions de les previsions inicials.
 - 3.2. Operacions de gestió.
 - 3.3. Tancament del pressupost d'ingressos corrent.
 - 3.4. Operacions del pressupost tancat.
4. Operacions d'immobilitzat.
5. Operacions de crèdit.
6. Operacions no pressupostàries.

7. Operacions relatives a l'IVA.
8. Operacions de fi d'exercici:
 - 8.1. De regularització.
 - 8.2. De tancament.
9. Resultat Pressupostari i Romanent de Tresoreria.

AVALUACIÓ:

Realització d'un examen al finalitzar el quadrimestre, amb la possibilitat de fer una prova a mitjan quadrimestre per a la primera part del programa.

BIBLIOGRAFIA:

- Arcos Alcázar, J. *La Contabilidad de la Administración Local: teoría y ejercicios prácticos*. Madrid: Instituto de Estudios Fiscales, 1992.
- Benito López, B. *Manual de Contabilidad Pública*. Pirámide, 1995.
- Carrasco, D. *La Nueva Contabilidad Pública*. Barcelona: Ariel Economía, 1994.
- Del Campo Ruiz, L. F. *Contabilidad Pública Local (Casos Prácticos)*; II toms. Madrid: Estudios Financieros, 1994.
- Fuentes Quintana, E. *Hacienda Pública; Introducción y Presupuesto*. Madrid, 1990.
- Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.
- Plan General de Contabilidad Pública 1995*. Madrid: Mc Graw-Hill, 1995.
- Reial Decret Legislatiu 1091/1988, de 23 de setembre. Text Refós de la Llei General Pressupostària.

6.3.7. Macroeconomia

PROFESSORS: Enric CASULLERAS i AMBRÓS
Joan BOU i GELI

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Donar una visió clara de les teories que sostenen les principals doctrines i polítiques econòmiques, especialment el keynesianisme i el monetarisme. Familiaritzar l'estudiant amb l'ús de models estàtics i dinàmics per discutir els aspectes més rellevants d'aquestes teories.

PROGRAMA:

1. Aproximació keynesiana a les polítiques fiscals i monetàries en una economia tancada.
2. Relacions internacionals. Tipus de canvi fixos i flexibles.
3. El model neoclàssic d'oferta i demanda agregades.
4. L'economia monetària i el finançament del dèficit públic.
5. Els diversos enfocaments del mercat laboral. Interpretacions de l'oferta agregada.
6. Models d'equilibri dinàmic.
7. Alguns aspectes de la integració econòmica.

AVALUACIÓ:

Un examen teòric i pràctic.

BIBLIOGRAFIA:

- Anisi, D. *Modelos económicos: una interpretación de la macroeconomía*. Madrid: Alianza Editorial, 1988.
- Argandoña, A. i García Duran, J. A. *Ejercicios de Macroeconomía*. Madrid: McGraw Hill, 1991.
- Casulleras, E. *Introducción a las finanzas internacionales*. Vic: Eumo Editorial, 1992.

- Fischer, S. i Dornbusch, R. *Macroeconomía*. Madrid: McGraw Hill, 1991.
- Krugman, P i Obstfeld, M. *Economía internacional. Teoría i Política*. Madrid: McGraw Hill, 1993.
- Rojo, L. A. *Dinero, renta y balanza de pagos*. Madrid: FCE, 1988.
- Roncaglia, A. *Elements fonamentals d'economia política*. Vic: Eumo Editorial, 1994.
- Sampedro, J. L. *La inflación. Prótesis del sistema*. Barcelona: Montesinos, 1989.

6.4. Assignatures exclusivament de lliure elecció

6.4.1. Estratègies per a PIMES

PROFESSOR: Hipòlit GABALDÀ i BUIXÓ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu és proporcionar una visió general sobre la importància quantitativa i qualitativa de les PIMES en el teixit productiu. S'analitzen les principals polítiques de suport emprades, com ara la problemàtica específica de les PIMES. Finalment, s'analitza el pla d'empresa, la creació i la posada en marxa d'empreses d'aquesta estructura.

PROGRAMA:

1. Introducció.

1.1. Concepte de PIME.

1.2. Característiques de les PIMES.

1.3. Problemàtica: direcció, finances, producció, laboral i comercial.

1.4. Presència en el teixit productiu.

1.5. Situació actual i futur.

2. Estratègies de les PIMES.

2.1. Diagnòstic general de la PIME.

2.2. Estratègies vàlides per a les PIMES.

3. Estudi i realització del pla d'empresa i de viabilitat per a PIMES.

3.1. Introducció.

3.2. Creació i posada en marxa d'una PIME.

AVALUACIÓ:

Es farà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

Andrews. *El concepto de estrategia de la empresa*. EUNSA.

Ansoff. *La estrategia de la empresa*. EUNSA.

Oller, M. *Com crear la seva pròpia empresa*.

Duendo. *Emprendiendo*.

Gil, M. i altres. *Cómo crear y hacer funcionar una empresa*. ESIC.

Gil, M. i altres. *Cómo crear y hacer funcionar una empresa. Casos prácticos*. ESIC.

Porter. *Ventaja competitiva*. CECSA.

6.4.2. Gestió del Circulant

PROFESSOR: Ramon VALLBONA i GONZÁLEZ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Donar a l'estudiant els elements d'anàlisi i tècnics per gestionar correctament els actius circulants i els passius exigibles a curt termini.

METODOLOGIA:

Explicació dels conceptes teòrics i posterior aplicació a casos pràctics reals.

PROGRAMA:

1-. Planificació financera a curt termini.

Importància de l'administració del capital de treball.

Els components del fons de maniobra.

Principals instruments de control dels components del fons de maniobra.

Cicle de flux d'efectiu.

Relació entre decisions de finançament a curt i llarg termini.

Beneficis i fluxos de tresoreria.

2-. El pressupost de tresoreria.

Preparació del pressupost de tresoreria: entrades.

Preparació del pressupost de tresoreria: sortides.

El pla de finançament a curt termini: opcions.

Revisió dels plans de tresoreria.

Cas pràctic.

3-. La gestió del crèdit.

Anàlisi financera del compte de deutors.

Condicions de venda.

Instruments de crèdit Comercial.

Anàlisi del crèdit.

La decisió del crèdit.

Polítiques de cobrament.

Les assegurances sobre crèdit a clients.

Factoring.

Altres instruments relacionats amb la gestió del crèdit.

Insolvències de clients. Tipologia i tractament.

4-. La gestió de la tresoreria.

La regulació del saldo de tresoreria.

Els mitjants de pagament i la seva selecció.

La gestió dels fons en trànsit.

Les relacions amb les institucions financeres.

El balanç banc-empresa.

Crèdits i dipòsits de tresoreria.

Models de gestió automàtica de la liquiditat (Baumol, Miller).

Productes financers per a la gestió de la tresoreria.

5-. Finançament a curt termini.

Sous. Impostos acumulats i Seguretat Social (Aplaçaments).

Proveïdors.

Crèdits bancaris a curt termini no garantits.

Crèdits bancaris garantits amb comptes que s'han de cobrar.

Crèdits bancaris garantits amb existències.

El cost del finançament bancari a curt termini.

6-. Anàlisi del cas Millet i Sans S.A.

Anàlisi de l'empresa per diagnosticar els seus problemes.

Generació d'alternatives per solucionar els problemes.

Decisió.

7-. El risc en la gestió del circulant.

Concepte de risc.

El risc de canvi en la gestió del circulant.

Finançament en divises.

Tipus de cobertura del risc de canvi.

Els contractes de divises a termini.

Els futurs sobre divises.

El risc sobre taxes d'interès.

Gestió del risc sobre taxes d'interès.

Cas pràctic.

AVALUACIÓ:

Hi haurà un examen final.

BIBLIOGRAFIA:

Adell, R. i Ketterer, J. A. *Gestión de tesorería con futuros financieros*. Eada Gestión.

Brealey, R. i Myers, S. *Fundamentos de financiación empresarial*. Mc. Graw Hill.

Hunault, P. *Gestión de tesorería día a día*. Bilbao: Deusto.

Pregel, G. i Suñol, N. *Instrumentos Financieros al servicio de la empresa* Bilbao: Deusto S.A.

Weston, F. J.; Brigham, E. F. *Fundamentos de administración financiera*. Nueva editorial interamericana.

6.4.3. Anglès Oral

PROFESSORS: Gonçal CALLE i ROSINGANA
M. Carme CRIVILLÉS i GRAU
Joan MASNOU i SURIÑACH

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

REQUISITS:

Es requereix un nivell mitjà de la llengua anglesa equivalent a 350 hores.

OBJECTIUS:

L'objectiu principal d'aquesta assignatura és posar en pràctica les habilitats comunicatives de la llengua per tal que l'alumne pugui desenvolupar-se de forma correcta en situacions socials.

Es treballaran temes que facin referència a l'actualitat del moment i que puguin ser interessants per a l'estudiant.

METODOLOGIA:

Es donarà èmfasi tant en els aspectes de fluïdesa com en els de precisió de la llengua. També s'intentarà que la llengua que utilitzen els estudiants s'acosti al màxim possible a l'estil usat pels parlants nadius. La fonètica, juntament amb la correcta pronunciació i entonació, també formaran part de les activitats que es portaran a terme durant aquest curs.

AVALUACIÓ:

L'alumne haurà de realitzar diferents proves orals durant el quadrimestre. L'assistència a classe és un requisit imprescindible. El professor valorarà la participació de l'alumne.

6.4.4. Història Econòmica d'Espanya

PROFESSOR: Santi PONCE i VIVET

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Conèixer els aspectes històrics més rellevants i significatius del desenvolupament de l'economia espanyola, des de la crisi de l'Antic Règim fins a finals del segle XX, incidint de manera especial en els diversos processos regionals així com en les seves disparitats. Aquesta assignatura ha de complementar i completar el temari i els coneixements de caràcter mundial impartits en l'assignatura obligatòria d'Història Econòmica.

METODOLOGIA:

La preparació de l'assignatura es farà partint de les exposicions del professor a classe i amb les lectures bàsiques i obligatòries que s'aniran indicant al llarg del quadrimestre.

PROGRAMA:

1. El segle XVIII: de la diversitat regional del creixement econòmic a la crisi de l'Antic Règim.
 - 1.1. Evolució de la població. Contrastos regionals.
 - 1.2. El creixement extensiu de l'Espanya interior.
 - 1.3. L'especialització agrària exportadora del País Valencià.
 - 1.4. Els límits del capital comercial i de la siderúrgia tradicional al País Basc.
 - 1.5. Les transformacions agrícoles i l'especialització manufacturera catalana.
 - 1.6. L'estancament gallec.
 - 1.7. Les limitacions del comerç colonial i l'endarreriment agrícola d'Andalusia.
 - 1.8. Reformisme il·lustrat i crisi de l'Antic Règim.
 - 1.9. Les conseqüències econòmiques de l'emancipació americana.
2. Segle XIX: de la Revolució liberal a la crisi de 1898.
 - 2.1. Abolició de l'Antic Règim, desamortització i reforma de la hisenda.

- 2.2. Evolució de la població espanyola.
- 2.3. Evolució de l'agricultura.
- 2.4. La indústria tèxtil.
- 2.5. La indústria siderúrgica basca.
- 2.6. Els sectors miner i energètic.
- 2.7. Transports, xarxa ferroviària i integració del mercat.
- 2.8. La modernització del sistema financer.
- 2.9. La crisi colonial.
3. De la crisi de finals de segle al final de la Guerra Civil.
 - 3.1. Crisi i diversificació industrial.
 - 3.2. L'impacte de la Guerra Mundial i la readaptació de la postguerra.
 - 3.3. La Dictadura de Primo de Rivera. Despesa pública i dèficits estructurals.
 - 3.4. La depressió mundial i els problemes republicans.
 - 3.5. Economia de guerra i col·lectivitacions.
4. L'economia espanyola sota el Franquisme.
 - 4.1. La població espanyola a la segona meitat del segle XX.
 - 4.2. La dictadura franquista: de l'autarquia a l'estabilització.
 - 4.3. La dictadura franquista: tecnocràcia, desenvolupamentisme i creixement industrial.
 - 4.4. La industrialització espanyola i els costos econòmics de la dictadura franquista.
5. Crisi econòmica i transició democràtica, 1973-1992.
 - 5.1. L'evolució i característiques generals de l'economia espanyola.
 - 5.2. La crisi de la indústria, 1978-1984.
 - 5.3. Política econòmica i configuració de l'Estat.

AVALUACIÓ:

Al final del quadrimestre es farà un examen final de cara a avaluar el grau de coneixement del programa i de les lectures establertes. Al llarg del quadrimestre podran fer-se diversos exercicis i controls que podran representar fins a un 25% de la nota final de l'assignatura. Els estudiants que no es presentin a l'examen final o bé que no l'aprovin, es podran examinar de tot el programa en una segona convocatòria de curs que se celebrarà el mes de setembre.

BIBLIOGRAFIA:

- Aracil, R. i Segura, A. *Història econòmica Mundial i d'Espanya*. Barcelona: Teide, 1993.
- Aracil, R. i García Bonafé, M. (ed.). *Lecturas de historia económica de España*. (2vol.) Vilassar de Mar: Oikos-Tau, 1977.
- Benassar, B. *Orígenes del atraso histórico español*. Barcelona: Ariel, 1985.
- Carreras, A. *Industrialización española. Estudios de historia cuantitativa*. Madrid: Espasa Calpe, 1989.
- Comín, F. i Martín Aceña, P. (dir.). *Historia de la empresa pública en España*. Madrid: Espasa Calpe, 1991.
- Diversos autors, *Crisis del Antiguo Régimen e industrialización en la España del siglo XIX*. Madrid: Edicusa, 1977.
- Diversos autors. *Història Econòmica de la Catalunya contemporània*. (6vol.). Barcelona: Enciclopèdia Catalana, 1988-1991.
- Fernández, R. (ed). *España en el siglo XVIII. Homenaje a Pierre Vilar*. Barcelona: Crítica, 1985.
- Fontana, J. *La fi de l'Antic Règim i la Industrialització, 1778-1868*. Barcelona: Edicions 62, 1988.
- Fontana, J. *La Hacienda en la historia de España (1700-1931)*. Madrid: Instituto de Estudios Fiscales, 1980.
- Fradera, J. M. *Indústria i mercat. Les bases comercials de la indústria catalana moderna (1814-1845)*. Barcelona: Crítica, 1987.
- García Delgado, J. L. (dir.). *Economía española de a transición a la democracia*. Madrid: Centro de Investigaciones Sociológicas, 1990.
- Garrabou, R.; Sanz, J. (eds). *Historia agraria de la España contemporánea. II: Expansión y crisis (1850-1900)*. Barcelona: Crítica, 1985.
- Garrabou, R. i Barciela, C.; Jiménez Blanco, J. I. (eds). *Historia agraria de la España contemporánea. III: El fin de la agricultura tradicional (1900-1960)*. Barcelona: Crítica, 1986.
- Harrison, J. *Historia económica de la España contemporánea*. Barcelona: Vicens Vives, 1980.
- Martínez Serrano, J. A. *Economía española: 1960-1980*. Madrid: Blume, 1984.
- Molinero, C. i Ysàs, P. *Els industrials catalans durant el franquisme*. Vic: Eumo Editorial, 1991.

- Nadal, J. *La Población Española (Siglos XVI al XX)*. Barcelona: Ariel, 1984.
- Nadal, J. *El fracaso de la revolución industrial en España, 1814-1913*. Barcelona: Ariel, 1975.
- Nadal, J.; Carreras, A. i Sudrià, C. (comp.). *La economía española en el siglo XX. Una perspectiva histórica*. Barcelona: Ariel, 1987.
- Nadal, J. i Carreras, A. (dir.). *Pautas regionales de la industrialización española (siglos XIX i XX)*. Barcelona: Ariel, 1990.
- Palafox, J. *Atraso económico y democracia. La Segunda República y la economía española, 1892-1936*. Barcelona: Crítica, 1991.
- Pascual, P. *Agricultura i industrialització a la Catalunya del segle XIX. Formació i desestructuració d'un sistema econòmic*. Barcelona: Crítica, 1990.
- Prados, L. *De Imperio a Nación. Crecimiento y atraso económico en España (1780-1930)*. Madrid: Alianza Editorial, 1988.
- Prados, L. i Zamagni, V. (eds). *El desarrollo económico en Europa del Sur: España e Italia en perspectiva histórica*. Madrid: Alianza Universidad, 1992.
- Riquer, B.; Culla, J. B. *El Franquisme i la Transició Democràtica, 1939-1988*. Barcelona: Edicions 62. 1989.
- Ros Hombravella, J. *Catalunya, una economia decadent?* Barcelona: Barcanova, 1991.

6.4.5. Tècniques d'Investigació Social I

PROFESSORA: Reyes VARELLA i MARTÍ

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

L'objectiu principal de l'assignatura és conèixer les diverses tècniques que es poden utilitzar en el camp de les ciències socials en la recollida i el tractament de la informació. Això es farà, no tant des del punt de vista algebraic-matemàtic, sinó des d'un punt de vista més qualitatiu: quines són aquestes tècniques, quin és el seu cos formal, com les hem d'utilitzar i quan.

METODOLOGIA:

Les classes teòriques es complementaran amb exercicis d'aplicació pràctica a partir de les diferents tècniques presentades.

PROGRAMA:

1a part. Introducció.

Tema 1. La recerca científica a les ciències socials.

2a part. Perspectives i disseny d'investigació.

Tema 2. La investigació social: perspectives .

Tema 3. El procés d'investigació.

3a part. Tècniques de recollida, transformació i anàlisi de les dades.

Tema 4. L'enquesta.

Tema 5. L'observació.

Tema 6. L'entrevista.

Tema 7. El grup de discussió.

Tema Històries de vida.

AVALUACIÓ:

Durant el quadrimestre es realitzaran exercicis pràctics d'aplicació de les diferents tècniques contingudes al programa que tindran un valor del 40% sobre la nota fi-

nal. L'examen que es farà al final del quadrimestre tindrà un valor del 60% sobre la nota final.

BIBLIOGRAFIA:

- Ander-Egg, E. *Introducción a las técnicas de investigación social*. Buenos Aires: Humanitas, 1976.
- Ander-Egg, E. *Técnicas de Investigación Social*, Buenos Aires: Humanitas, 1983. (19a ed.).
- Anguera, M. T. *Metodología de la observación en las ciencias humanas*. Madrid: Cátedra, 1985.
- Chalmes, Alan, F. *¿Qué es esa cosa llamada ciencia? Una valoración de la naturaleza / El estatuto de la ciencia / Sus métodos*. Madrid: Siglo XXI, 1990 (8a ed.).
- García Ferrando, M.; Ibáñez, J. i Alvira, F. *El análisis de la realidad social. Métodos y técnicas de investigación*. Madrid: Alianza Editorial, 1986.
- Ghiglione, R. i Matalón, B. *Las encuestas sociológicas. Teoría y práctica*. Mèxic: Trillas, 1989.
- Ghiglione, R.; Massonna, J.' Trognon, A. *Técnicas de investigación en ciencias sociales*. Madrid: Narcea, 1989.
- Gili, Sian A. *Cómo se investiga*. Barcelona: Avance, 1971.
- Ibáñez, J. *Más allá de la sociología. El grupo de discusión: técnica crítica*. Madrid: Siglo XXI, 1979.
- Latiesa, M. *El pluralismo metodológico en la investigación social. Ensayos típicos*. Granada: Universidad de Granada, 1991.
- Quivy, R.; Capenhoudt, L. *Manual de Investigación en Ciencias Sociales*. Mèxic: Limusa, 1993.
- Ruíz Olabuénaga, J. I.; Ispizua, M. A. *La descodificación de la vida cotidiana. Métodos de investigación cualitativa*. Bilbao: Deusto, 1989.
- Sánchez, M.E. *Técnicas de investigación social para la empresa*, a Lucas Marín (compilador): *Sociología para la empresa*. Madrid: McGraw-Hill, 1994.
- Taylor, S.J., Bogdan, R.; *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Madrid: Paidós, 1986.
- Visauta, B. *Técnicas de investigación social (recogida de datos)*. Barcelona: PPU, 1989.

6.4.6. Tècniques d'Investigació Social II

PROFESSORA: Anna SABATA i ALIBERCH

CRÈDITS: 4,5

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

Introducció a les tècniques estadístiques utilitzades en investigació social. L'assignatura de Tècniques d'Investigació Social és recomanable per als alumnes que tinguin pensat continuar estudiant una llicenciatura de ciències socials.

METODOLOGIA:

L'assignatura és de caràcter pràctic amb uns desenvolupaments teòrics imprescindibles i la resolució de problemes amb suport informàtic.

PROGRAMA:

Tema I. Mostreig.

- 1.1. Mostreig aleatori simple i mostreig aleatori amb reposició.
- 1.2. Mostreig estratificat.
- 1.3. Mostreig sistemàtic.
- 1.4. Mostreig per conglomerats.
- 1.5. Mostreig per etapes.
- 1.6. Mostreig polifàsic.
- 1.7. Disseny d'enquestes d'àmbit estatal:
 - 1.7.1. Enquesta de població activa.
 - 1.7.2. Enquesta de pressupostos familiars.

Tema II. Taules de contingència i mesures d'associació.

- 2.1. Tabulacions de variables qualitatives.
- 2.2. Coeficients d'associació.
- 2.3. Resolució informàtica.

Tema III. Anàlisi de la varianza.

- 3.1. Introducció.
- 3.2. El model.

- 3.3. Estimació dels paràmetres.
- 3.4. El contrast d'igualtat de mitjanes.
- 3.5. Anàlisi de les diferències de mitjanes.

Tema IV. Extensions del model de regressió.

- 4.1. Introducció.
- 4.2. El model lineal.
- 4.2. Regressió amb variables qualitatives.
- 4.3. Models de regressió amb variables resposta qualitatives

Tema 5. Models Log-lineals.

- 5.1. Introducció.
- 5.2. Fases d'anàlisi.
- 5.3. Interpretació del model.
- 5.4. Resolució informàtica.

AVALUACIÓ:

El sistema d'avaluació consta d'un examen final i la realització de treballs.

BIBLIOGRAFIA:

Bisquerra, R. *Introducción conceptual al análisis multivariable*. PPU.

Peña, D. *Estadística. Modelos y métodos*. Madrid: Alianza Editorial.

Rodríguez, J. *Métodos de muestreo*. CIS.

Sierra, M. A. *Análisis multivariable. Teoría y aplicaciones en economía*. Ediser.

6.4.7. Economia dels Recursos Naturals i del Medi Ambient

PROFESSORA: Teresa SERRA i DEVESA

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Analitzar les relacions existents entre el sistema econòmic i el sistema ecològic al qual s'insereix. Introduir conceptes i tècniques que permetin a l'estudiant valorar problemes concrets i proposar vies de correcció.

METODOLOGIA:

Classes teòriques acompanyades de lectures específiques de cada tema i resolució d'exercicis numèrics de simulació.

PROGRAMA:

1a part. Economia i ecologia; relacions bàsiques.

1. Recursos naturals, medi ambient i teoria econòmica.
2. Sistema econòmic i problemàtica ecològica.
3. El sistema econòmic com a sistema obert.

2a part. Impacte ambiental de l'activitat econòmica. Externalitats.

1. Efectes externs. Concepte i limitacions.
2. La internalització de les externalitats via mercat.
3. Els impostos i la «contaminació òptima».
4. Intervencions alternatives als impostos.
5. Valoració dels béns ambientals.

3a part. Usos i tipologia dels recursos naturals.

1. Recursos energètics no renovables.
2. Recursos reciclables no renovables.
3. Els serveis del recurs «terra».
4. Recursos renovables: els boscos.
5. Recursos renovables: la pesca.
6. Recursos renovables: l'aigua.
7. Indicadors econòmics sobre recursos disponibles.

4a part. Viabilitat ecològica dels sistemes econòmics. Les polítiques mediambientals internacionals.

1. Comptabilitat nacional i patrimoni ecològic.
2. Els problemes ecològics globals.
3. El desenvolupament sostenible.

AVALUACIÓ:

Un examen teòric i pràctic en acabar el quadrimestre.

BIBLIOGRAFIA:

- Aguilera, F. i Alcántara, V. (comps.) *De la economia ambiental a la economia ecològica*. Barcelona: Icaria Fuhem, 1994.
- Baumol, W. i Oatos, W. *La teoría de la política económica del medio ambiente*. Barcelona: Antoni Bosch editor, 1982.
- Crosby, A.W. (1986). *Imperialismo ecológico. La expansión biológica de Europa, 900-1900*. Barcelona: Crítica, 1988.
- Daly, H.E. i Cobb, J.B. *Para el bien común*. México: Fondo de Cultura Económica, 1993.
- Franco Sala, L. *Política Económica del medio ambiente*. Barcelona: Cadoos Editorial, 1994.
- Georgescu-Roegen, N.(1981) *The entropy law and the economic process*. Londres: Harvard University Press, 1971.
- Martinez Alier, J. *De la economía ecológica al ecologismo popular*. Barcelona: Icaria, 1994.
- Martinez Alier, J.; Schlüpmann, K. (1989). *Economía ecológica*. Mèxic: Fondo de Cultura Económica, 1991.
- Naredo, J.M. (1987). *La economía en evolución. Historia y perspectivas de las categorías básicas del pensamiento económico*. Madrid: Siglo XXI.
- Naredo, J.M.; Parra, F. (comps.). *Hacia una ciencia de los recursos naturales*. Madrid: Siglo XXI de España Editores, 1993.
- Pearce, D. W. i Turner, R. K. *Economics of natural resources and the environment*. Nova York: Harvester Wheatsheaf.
- Romero, C. (1995). *Economía de los recursos ambientales y naturales*. Madrid: Alianza editorial, 1995.
- Tamanas, R. *Ecología y desarrollo sostenible*. Madrid: Alianza Editorial, 1995.

6.4.8. Simulació Empresarial

PROFESSOR: Josep Antoni CORRAL i MARFIL
Ramon FABRE i VERNEDAS

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

L'objectiu principal de l'assignatura és experimentar amb conceptes teòrics de marketing estratègic mitjançant la participació activa en la direcció d'una empresa fictícia. En concret, els participants han de dissenyar una estratègia comercial, implementar-la, controlar els seus resultats, reformular-la, etc.

Altres objectius són fomentar la cooperació mitjançant el treball en equip, aprofundir en alguns temes tradicionals d'estratègia i de marketing, aprendre a elaborar, exposar i criticar treballs monogràfics i practicar les intervencions en públic mitjançant la discussió de casos pràctics.

METODOLOGIA:

L'assignatura consisteix en un joc d'empreses. Els participants es constitueixen en grups que representen empreses les quals han de gestionar prenent decisions estratègiques i de marketing (característiques i posicionament dels productes, segmentació de mercats, política de preus, canals de distribució, pressupost publicitari, investigació comercial, etc.). Mitjançant un programa informàtic de simulació les diferents empreses competeixen entre elles en uns mateixos mercats. Les decisions preses tenen unes conseqüències –resultats econòmico-financers (benefici, marges, costos, stocks, etc.), quota de mercat, coneixement de marca, intenció de compra, etc.–, a la llum de les quals cal tornar a decidir, establint-se així un procés decisió-anàlisi-decisió característic de la gestió correcta d'empreses.

PROGRAMA:

1. Descripció general del model Markstrat.
2. Formació d'equips, lliurament d'informació inicial i comentari de les lectures obligatòries.

3. Decisions de prova per familiaritzar-se amb la mecànica del joc.
4. Presa de decisions dels períodes 1 al 4.
5. Anàlisi comparativa de les diverses empreses durant els 4 primers períodes i formulació de l'estratègia prevista pels períodes 5 al 10.
6. Presa de decisions dels períodes 5 al 10.
7. Presentació oral i escrita dels treballs realitzats i discussió de casos pràctics.
8. Anàlisi comparativa de les estratègies seguides i l'actuació dels diferents equips i extracció de conclusions.

AVALUACIÓ:

La nota final es formarà a partir dels resultats assolits per l'empresa simulada en el joc, les qualificacions obtingudes en els diferents treballs obligatoris i les notes obtingudes en les proves individuals sobre el manual del Markstrat i el procés de simulació.

BIBLIOGRAFIA:

- Kotler, P.; Cámara, D.; Grande, I. *Dirección de marketing*. Madrid: Prentice Hall, 1996 (8a ed.).
- Lambin, J.J. *Marketing estratégico*. Madrid: McGraw-Hill, 1995 (3a ed.).
Manual del Markstrat.
- Menguzzato, M.; Renau, J.J. *La dirección estratégica de la empresa. Un enfoque innovador del management*. Barcelona: Ariel, 1991.
- Santesmases, M. *Marketing. Conceptos y estrategias*. Madrid: Pirámide, 1996 (3a ed.).

6.4.9. Gestió Informàtica del Procés Administratiu

PROFESSORA: Elisabet PAXAU i TURA

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r

OBJECTIUS:

Que l'alumne assoleixi els coneixements necessaris per dur a terme tot el procés informàtic de la gestió comptable-financera de l'empresa.

METODOLOGIA:

Cas pràctic d'una empresa, delimitant l'horitzó temporal a un exercici econòmic (any natural), utilitzant diferents paquets informàtics intregats com són ara:

- a) Gestió comptable (comptabilitat financera i de costos).
- b) Gestió comercial (facturació i gestió d'estocs).

PROGRAMA:

1. Creació d'una empresa i configuració del procés administratiu.
2. Manual de l'usuari. Funcionament i utilitat:
 - 2.1 Gestió comptable.
 - 2.2 Gestió comercial.
3. Cas pràctic. Execució de tot el procés informàtic comptable-financer i confecció del comptes anuals obligatoris (balanç, compte de resultats i memòria) i altres informes (quadre de finançament, ràtios financeres...)
4. Interpretació econòmico- financera dels resultats obtinguts.

AVALUACIÓ:

L'assignatura s'avaluarà en base a un treball pràctic, sense descartar la possibilitat de fer un examen.

BIBLIOGRAFIA:

Es donarà durant el quadrimestre.

6.4.10. Règim Fiscal de l'Empresa

PROFESSOR: Fèlix JURADO i ESCOBAR

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 2n

OBJECTIUS:

La fiscalitat és en l'actualitat, una de les variables més importants que s'han de tenir en compte a l'hora de prendre decisions en l'àmbit empresarial. L'objectiu primordial d'aquesta assignatura és aprofundir en les tres figures impositives més importants del sistema tributari espanyol: IRPF, IVA i l'impost de societats i altres que afecten al món empresarial. Realitzar liquidacions dels impostos a partir de la documentació i relacionar els tres impostos en l'activitat econòmica, ja sigui de persones físiques com de persones jurídiques, això i també una breu anàlisi de la legislació vigent i les principals perspectives d'actuació en cada impost.

METODOLOGIA:

L'Assignatura s'estudiarà principalment des del punt de vista pràctic i s'ampliaran els coneixements ja adquirits per l'alumne en l'assignatura de Dret Fiscal.

PROGRAMA:

Tema 1. Impost de la renda de les persones físiques

1. Antecedents.
2. Naturalesa i àmbit d'aplicació
3. Fet imposable: concepte de renda, components de la renda, rendes exemptes, atribució de rendes, rendes regulars i rendes irregulars.
4. Subjecte passiu: residència habitual, obligació personal i real.
5. Base imposable. Regular i irregular.
6. Rendiment net del treball personal.
7. Rendiment net del capital immobiliari.
8. Rendiment net del capital mobiliari
9. Rendiment net d'activitats empresarials: estimació directa. Estimació objectiva per coeficients. Estimació objectiva per mòduls.

10. Rendiment net d'activitats professionals: estimació directa i objectiva per coeficients.
11. Incrementos i disminucions de patrimoni: normes generals, específiques i increments no justificats.
12. Transparència fiscal.
13. Imputació de rendes.
14. Integració i compensació de rendes regulars i irregulars.
15. Base liquidable - reduccions de la base imposable.
16. quota íntegra- reduccions de la quota íntegra.
17. Deduccions: classes, límits, justificants i situació patrimonial.
18. Deducció per doble imposició internacional.
19. Responsabilitat patrimonial.
20. Tributació conjunta: opció, unitat familiar, regles especials.
21. Període impositiu - meritació.
22. Retencions - pagaments a compte - ingressos a compte.
23. Obligacions formals.
24. Impost de la renda per subjectes passius no residents.

Tema 2. Impost sobre el Valor Afegit.

1. Fonaments de la introducció de l'IVA. L'evolució de l'IVA.
2. Naturalesa i àmbit d'aplicació.
3. Delimitació del fet imposable: entregues de béns i prestacions de serveis. Adquisicions intracomunitàries de béns. Importació de béns.
4. Entregues de béns i prestacions de serveis: definició, exempcions, lloc de realització, meritació, base imposable i subjecte passiu.
5. Adquisicions intracomunitàries de béns: exempcions, lloc de realització, meritació, base imposable i subjecte passiu.
6. Importacions de béns: exempcions. Meritació, base imposable, subjecte passiu.
7. Repercussió de l'impost.
8. Responsable de l'impost.
9. Tipus impositius: general i reduïts.
10. Deduccions.
11. Devolucions.
12. Règims especials.

13. Obligacions del subjecte passiu. Obligacions formals.

14. Infraccions i sancions.

Tema 3. Impost de societats

1. Evolució històrica de la imposició sobre els beneficis.

2. Naturalesa i àmbit d'aplicació.

3. Fet imposable: concepte de renda, presumpció d'onerositat, supòsits que no són renda, afectació de béns patrimonials.

4. Subjecte passiu: obligació personal i real.

5. Exempcions.

6. Domicili.

7. Base imposable. Procediments.

8. Regles de valoració: principis generals de comptabilitat, valoració d'ingressos i despeses, operacions vinculades, immobilitzat material, despeses plurianuals, valors mobiliaris, existències, crèdits i drets, passiu exigible, altres partides.

9. Anàlisi dels ajustaments extracomptables.

10. Compensació de pèrdues.

11. Període impositiu i meritació.

12. Tipus de gravamen: general, específics, no-residents.

13. Quota íntegra.

14. Deduccions per doble imposició: dividendes i internacional.

15. Bonificacions.

16. Deduccions per inversions: classes, base, límits, requisits.

17. Retencions i pagaments a compte.

18. Obligacions comptables i registrals.

19. Règims especials de tributació: d'entitats subjectes per obligació real, d'entitats exemptes, d'entitats en transparència fiscal.

AVALUACIÓ:

Hi haurà un examen final pràctic i teòric.

BIBLIOGRAFIA:

Llei General Tributària.

Llei 43/95 de l'impost de societats.

Llei 37/92 de l'impost sobre el valor afegit.

R.D. 1624/92 Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

Llei 18/91 de l'impost de la renda de les persones físiques.

R.D. 1841/91 Reglament de l'impost de la renda de les persones físiques.

Martín-Bejarano i Arines, A. i Arcila i Martín, M. *Règim fiscal de l'empresa*. Tecnos.

Poveda i Blanco, F. *Sistema Fiscal: Esquemas y supuestos prácticos*. Deusto.

6.4.11. Service Management and Marketing

PROFESSOR: Jan KAMP JUSTESEN

CRÈDITS: 6

QUADRIMESTRE: 1r i 2n

OBJECTIUS:

Service industries now account for some 60% of the world's economic activity, and finding formula for managing them successfully, has been an emerging issue the past couple of decades.

Considering the size of the service sector, management and marketing of services has received far too little attention in educational institutions. This course will give students an understanding of the differences between product and service marketing. It will provide students with tools for solving service specific problems, and it will make students able to pinpoint the strategic issues relevant for service companies. An increasing number of graduates will end up in the service industries in the future, which makes this course essential for anybody who is planning a career in banking, insurance, airlines, telecommunications, management consulting, health-care, retailing, etc. Even students, who are planning a product oriented career will benefit from this course. After-sales services are becoming increasingly more important as a competitive issue.

METODOLOGIA:

The classes will be taught in English and all literature will be in English. This gives students a unique opportunity to prepare themselves for an increasingly internationalized world. All subjects will be presented by the teacher, and subsequently discussed with the students. Real-life case-studies will be an integrated part of the course, to give the students an opportunity to apply both the concepts and techniques of services marketing in a more realistic setting.

PROGRAMA:

Tema 1. Understanding services.

1.1. Distinctive aspects of services marketing.

1.2. Developing frameworks for analyzing services.

1.3. The customer experience.

Tema 2. Strategic issues in services marketing.

2.1. Positioning a service in the marketplace.

2.2. Targeting customers and building relationships.

2.3. Managing demand.

Tema 3. Tools for service marketers.

3.1. Creating and delivering services.

3.2. Adding value to core products with supplementary services.

3.3. Understanding cost and developing pricing strategies.

3.4. Communicating and promoting services.

Tema 4. Challenges for senior management.

4.1. Enhancing value by improving quality and productivity.

4.2. Developing and managing the customers-service function.

4.3. Organizing and implementing the marketing effort.

4.4. Developing services marketing.

AVALUACIÓ:

Students will, in groups of 2-4, prepare and hand in a written assignment during the course. It will subsequently be presented by the group to the rest of the class. The assignment should be at a length of aprox 10 pages and will account for 20 percent of the final mark.

At the end of the course the students will, in groups of 2-4, prepare and hand in a paper. The paper should either be based in a larger case-study or be based in a specific service company in Catalonia subsequently each student has an individual oral examination concerning the paper, but also others topic dealt with in the course. The paper should at a length of aprox 20 page.s The paper will account for 40 percent of the final mark. The oral examination will, as well, account for 40 percent of the final mark.

BIBLIOGRAFIA:

Armisted, C. G. & Clark, G. *Customers service and suport: Implementing effective strategies*. London: Pitman Publishing, 1992.

Carlzon, J. *Moments of truth*. Cambridge: Ballinger publishing, 1987.

- Norman, R. *Service management: Strategi an leadership in service businesses*. Chichester: John wiley, 1991.
- Sharmay, D. *International operations of professional firms*. Lund: Studentlitteratyr, 1991.
- Vandermerwe, S. *From tin soldiers to russian dolls: Creating addes value through ser- vices*. Oxford: Butterworth-Heinemann, 1993.

LA INFORMACIÓ MÉS DESTACADA DE LA



UNIVERSITAT
DE VIC



LA TROBARÀS CADA DIVENDRES A

LA MARXA

7. Temes d'interès per a l'estudiant

7.1. Beques

Els estudiants de la Universitat de Vic poden acollir-se a qualsevol tipus d'ajut o beca concedits per entitats públiques o privades.

Beques del Ministeri d'Educació i Cultura

Són concedides pel Ministeri i tenen un caràcter d'ajut general a l'estudi.

La convocatòria d'aquestes beques acostuma a publicar-se el mes de maig o juny.

La sol·licitud ha de presentar-se en el moment de formalitzar la matrícula.

Beques de transport de Caixa de Manresa

La Caixa de Manresa atorga ajuts a estudiants universitaris per un import total de 80.000.000 milions de pessetes.

Els poden sol·licitar estudiants de les comarques d'Alt Urgell, Anoia, Bages, Berguedà, Barcelonès, Baix Llobregat, Cerdanya, Noguera, Osona, Sagarra, Segrià, Solsonès, Urgell i Vallès Oriental que hagin de desplaçar-se trenta quilòmetres o més des del seu domicili a la Universitat.

Per informació adreceu-vos a qualsevol oficina de la Caixa de Manresa.

Beques de col·laboració a la Universitat de Vic

S'atorguen als estudiants que fan pràctiques a la Universitat de Vic i col·laboren en els seus Centres, Departaments i Serveis.

El Servei d'Estudiants facilita l'imprès de sol·licitud per al curs 1997-98.

La durada d'aquestes beques és d'un curs acadèmic prorrogable fins a tres.

Beques a l'Escola d'Idiomes de la Universitat de Vic

Tots els estudiants de la Universitat de Vic tenen beca equivalent a la meitat del cost de la matrícula en qualsevol dels cursos que imparteix l'Escola d'Idiomes.

Beques ERASMUS

S'hi poden acollir els estudiants que participen en un Programa Interuniversitari de Cooperació (PIC) regulat pel programa ERASMUS de la Unió Europea. Poden

demanar aquests ajuts els estudiants d'Empresarials que cursen el Diploma Europeu de Gestió Internacional (DEGI) o els de Traducció i Interpretació que participen en el PIC que té signat la Facultat amb diverses universitats europees. La tramitació de les sol·licituds es fa directament des del Centre.

Beques Caixa de Manlleu

La Caixa de Manlleu concedeix cada any ajuts a tots els estudiants que participen en el programa DEGI.

Beques Caixa de Catalunya

Concedeix tres beques per l'import total de la matrícula. Per més informació adreceu-vos al Servei d'Estudiants.

Beques del Programa «Viure i conviure» de l'Obra Social de la Caixa de Catalunya

Tenen com a objectius:

1. Promoure, facilitar relacions solidàries d'ajuda mútua entre dues generacions.
2. Experimentar mesures alternatives per fer front al problema de solitud de la gent gran.
3. Facilitar alternatives d'allotjament per a la gent gran.

En aquest programa hi participen totes les Universitats catalanes i els Ajuntaments de la ciutat on estan ubicades i té per al curs 1997-98 un caràcter experimental. Aquestes beques són incompatibles amb qualsevol treball remunerat i les atorga una comissió de la Caixa de Catalunya atenent criteris de situació econòmica familiar i el perfil de l'estudiant per adaptar-se al programa.

El nombre de places que correspon a la Universitat de Vic és de 5, amb una dotació de 75.000 pessetes més allotjament gratuït a la llar d'una persona gran.

Els estudiants interessats poden recollir les bases de la convocatòria i omplir la sol·licitud al Servei d'Estudiants.

Beques de la Universitat de Vic

La Universitat de Vic farà pública una convocatòria de beques destinada als estudiants matriculats a la Universitat de Vic.

Contindrà, entre d'altres modalitats, beques amb les mateixes condicions que les que la Generalitat de Catalunya atorga als estudiants de centres adscrits a les universitats públiques catalanes.

La convocatòria es farà quan hagi sortit publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la convocatòria corresponent al curs 1997-98 (habitualment apareix a l'octubre).

Beques a membres d'una mateixa unitat familiar

L'estudiant que tingui familiars de primer grau matriculats a la Universitat de Vic en estudis homologats, realitzarà la matrícula ordinària amb una deducció d'un 10% del valor del crèdit.

7.2. Préstecs d'entitats financeres

Les entitats financeres que atorguen préstecs en condicions preferents als estudiants de la Universitat de Vic són:

Banc Popular

Caixa de Catalunya

Caixa de Manlleu

Caixa de Manresa

Caixa de Pensions i d'Estalvis de Barcelona "la Caixa"

Caixa de Sabadell

Per a més informació, adreceu-vos al Servei d'Estudiants o a les pròpies entitats.

7.3. Assegurança escolar

Tot estudiant menor de 28 anys, en el moment de formalitzar la matrícula queda obligatòriament acollit a una assegurança escolar que té les següents prestacions: accidents en activitats relacionades amb els estudis, directament o indirectament; malalties; infortuni familiar; cirurgia general; tuberculosi pulmonar o òssia; toxicologia i neuropsiquiatria.

En cas de contingència, l'estudiant ha d'adreçar-se a l'Administració de la UV i demanar el document de «Comunicat d'Accident» i la «Sol·licitud de Prestació». Qualsevol tipus de prestació es farà en els centres concertats de la Seguretat Social, on caldrà omplir la documentació que pertoqui.

L'entitat que gestiona totes les qüestions referents a l'assegurança escolar és l'INSS- Mutualitat de l'Assegurança Escolar, que a Barcelona té la seu al Passeig de Sant Joan núm. 191, 2n pis.

Si l'estudiant viatja a una ciutat de l'Estat espanyol, cal que porti el resguard de matrícula. En cas de contingència, cal que telefoni a una universitat de la ciutat on s'hagi esdevingut el cas i demani pels centres concertats. Si és atès en un d'aquests centres, l'INSS tramita els afers econòmics. En cas que s'hagi adreçat a un altre centre, s'hauran de pagar les factures i presentar-les després a l'INSS.

Si viatja a l'estranger, l'estudiant pot adreçar-se a qualsevol centre hospitalari, fer el pagament corresponent i presentar les factures i altres documents a l'INSS.

Si voleu rebre més informació, podeu adreçar-vos a l'Administració de la UV o directament a:

INSS- Mutualitat de l'Assegurança Escolar
Passeig de Sant Joan, 191, 2n pis. 08037 Barcelona
Telèfon: 284 93 58

7.4. El carnet de la Universitat de Vic i altres carnets

La Universitat de Vic lliura als seus estudiants el Carnet de la UV en el moment de formalitzar la matrícula.

Aquest carnet acredita el receptor com a estudiant oficial de la Universitat de Vic i li permet accedir als diferents serveis universitaris.

Altres carnets

Tots els estudiants universitaris poden obtenir el Carnet Internacional d'Estudiant (ISIC). Aquest carnet permet obtenir descomptes en les entrades a museus,

teatres, cinemes, etc. i en la compra de bitllets d'avió o autobús a les oficines de turisme juvenil de la Generalitat de Catalunya.

Per a obtenir-lo cal que presenteu el DNI (original), 1 fotografia i el resguard de la matrícula.

A més a més, si teniu menys de 26 anys, recordeu que podeu obtenir el Carnet Jove amb els avantatges que ofereix en: comerços, empreses, institucions i entitats que hi col·laboren. És vàlid a la majoria de comunitats autònomes de l'Estat i països de la UE.

Pel sol fet de ser estudiants, també podeu obtenir importants descomptes en viatges en avió, en tren, en autobús o en vaixell. Us donaran més informació a qualsevol oficina de turisme juvenil de la Generalitat de Catalunya.

7.5. Esports

La Universitat de Vic, amb la finalitat d'oferir i fomentar tota mena de possibilitats esportives als membres de la comunitat universitària, han signat convenis de col·laboració amb diverses entitats de reconegut prestigi a la ciutat, que disposen d'instal·lacions adequades per a la pràctica lliure d'esports i d'activitats de manteniment físic i de lleure.

Les entitats signants són: el Club Patí Vic, el Club Atlètic Vic, l'Squash Horitzó Vic i l'Institut Carovi. Tots els estudiants de la UV poden accedir lliurement a les seves instal·lacions, per a la qual cosa només caldrà reservar-les quan s'escaigui o, quan es tracti d'activitats dirigides, pagar un preu subvencionat.

Instal·lacions disponibles

CLUB PATÍ VIC

Excepte els mesos de juliol i agost.

- Piscina coberta
- Pista coberta per a la pràctica d'hoquei i patinatge
- Pista exterior per a la pràctica de futbol-sala i handbol
- 6 pistes de tennis (de 9 del matí a 7 de la tarda)

- Ping-pong
- Billar

Altres serveis: àmplia oferta de cursos a preus subvencionats: tennis, natació, gimnàstica, patinatge i hoquei. Entrada lliure als partits que disputi a la seva pista l'equip de la Divisió d'Honor d'Hoquei.

CLUB ATLÈTIC VIC

- Pista d'atletisme
- Camp de rugbi
- Gimnàs per a musculació
- Zona especialitzada per a llançaments

Altres serveis: bar amb servei de menjador. Sauna

SQUASH-HORITZÓ VIC

-6 pistes d'esquaix (de 10 del matí a 6 de la tarda, dissabtes inclosos fins a les 5)

Altres serveis: bar amb servei de menjador. Sauna, SPA, sol UVA (amb descomptes del 50% respecte al preu del públic general)

INSTITUT CAROVI

L'Institut Carovi posa a disposició dels estudiants les seves instal·lacions i els tècnics especialistes per a les activitats físiques de manteniment que requereixin.

La presentació del Carnet de la UV dona dret a la matrícula gratuïta i a poder gaudir d'un preu exclusiu en tots els seus serveis. L'oferta és la següent:

- Rehabilitació funcional
- Preparació física
- Electroteràpia
 - Ultrasò
 - Microones
 - Raigs làser
 - Interferencials
 - Magnetoteràpia
 - Ona curta
 - Recuperador electrònic

Stimulator

-Quiromassatge

Cervical

Cervical + dorsal

Corporal

-Acupuntura tradicional xinesa

-Sauna

-Solàrium

-Drenatge limfàtic

-Revisió mèdica esportiva

FITNESS VIC

El Fitness posa a disposició dels estudiants que disposin del Carnet d'Esports de la Universitat de Vic les seves instal·lacions i serveis. La presentació del Carnet dóna dret a uns preus exclusius. Serveis que ofereix:

-Fitness

Cardio-vascular

Potenciació muscular

Preparació física específica

-Sauna

-Hidromassatge

-Solarium UVA

-Bany de vapor

-Massatges

El Servei d'Estudiants de la UV té a disposició dels interessats la relació de preus vigents per al curs 1996-97.

Adreces

Club Patí Vic. Avda. d'Olimpia s/n

Club Atlètic Vic. Avda. d'Olimpia s/n

Squash-Horitzó Vic. Ctra. Sant Bartomeu, km. 0.8

Institut Carovi. Rambla Davallades, 10

Fitness Vic. Gallissà, 5 entresol

Competicions esportives

El Servei d'Estudiants organitza cada any diverses competicions esportives internes dels següents esports:

- Futbol-sala
- Bàsquet
- Esquaix
- Tennis (masculí i femení)

Per inscriure un equip, cal que us adreceu al Servei d'Estudiants, on se us informará del reglament i el calendari de cada competició.

7.6. Borsa d'Habitatge

A fi de poder facilitar als estudiants de la UV els contactes per trobar un allotjament a Vic d'una manera ràpida i eficaç, el Servei d'Estudiants, en col·laboració amb l'Oficina d'Informació i Turisme de l'Ajuntament de Vic, informa de les possibilitats d'habitatge a la ciutat. Aquestes possibilitats es concreten en:

Residències d'estudiants

Existeixen a la ciutat les següents residències o centres d'acolliment d'estudiants:

- Seminari de Vic. Tel. 886 15 55
- Residència «La Guia». Tel. 889 43 39 - 885 51 11
- Residència Sant Miquel. Tel. 886 22 47
- Centre d'acolliment d'estudiants. Tel. 889 42 58 - 888 77 92
- Apartaments AUSA. Tel. 885 53 11
- Alberg de la Joventut Jaume Collell. Tel. 889 49 38

Si voleu més informació sobre les característiques de cada centre i les persones amb qui podeu contactar, podeu adreçar-vos al Servei d'Estudiants de la UV o trucar directament als telèfons de referència.

Pisos de lloguer. Allotjament amb famílies. Fondes, hostals i hotels

Si opteu per una d'aquestes modalitats, al Servei d'Estudiants podeu trobar una

base de dades informatitzada amb diverses ofertes classificades per preus, prestacions o situació.

El contracte el farà personalment l'alumne, la qual cosa vol dir que tant l'estat dels habitatges com qualsevol situació que es pugui produir no són ni competència ni responsabilitat del Servei d'Estudiants.

7.7. Borsa de Treball

La Borsa de Treball de la UV és gestionada pel Servei d'Estudiants i té com a objectiu posar en contacte els estudiants que vulguin una feina compatible amb els estudis, amb les empreses, particulars o institucions que n'ofereixin. D'aquesta manera, l'estudiant pot desenvolupar i perfeccionar els coneixements que adquireix en els estudis i adquirir alhora experiència en el món laboral.

A començament de curs, el Servei d'Estudiants envia una carta a les empreses de la comarca amb què les informa d'aquest servei. A mesura que es reben ofertes, s'actualitza la base de dades i es busca aquells estudiants que s'ajustin a cada oferta segons les seves disponibilitats.

L'estudiant que vulgui acollir-s'hi haurà d'omplir una fitxa amb les seves dades i, segons això, se li faran arribar les ofertes. A partir d'aquest moment, serà l'estudiant i l'empresa o entitat que ofereix la feina els qui arribaran al tracte final. La resolució s'haurà de comunicar al Servei d'Estudiants a fi d'actualitzar la fitxa.

Tipus de feines: classes particulars, cangurs, treballs en empreses, escoles, hospitals, etc.

Aquestes feines estan desvinculades de les pràctiques en empreses que puguin fer els estudiants dins el seu pla d'estudis. No estan dirigides per cap tutor ni sotmeses a cap control acadèmic.

7.8. Participació dels estudiants als òrgans de govern de la UV

Els estudiants són presents en un conjunt d'òrgans de govern de la Universitat de Vic, tant generals com propis del centre on cursen els estudis. Aquests òrgans han d'estar definits en els Estatuts de la Universitat, encara pendants d'aprovació. Fins

que això no sigui així, els òrgans de govern de la UV seran els vigents en el moment del seu reconeixement.

Junta de Govern de la UV

És l'òrgan d'assessorament i d'informació del Rector de la UV. Cada centre hi té un representant dels estudiants escollit pels mateixos estudiants d'entre els alumnes delegats de cursos.

La Junta de Govern es reuneix bimensualment convocada per la secretaria general, la qual confecciona l'ordre del dia de les reunions amb les propostes que li han fet arribar prèviament els seus membres.

Òrgans dels centres

Cadascun dels grups dels diferents cursos i carreres de la UV trien un representant al començament de curs que nomenen delegat del curs corresponent. Els alumnes delegats de cada centre trien el qui serà el seu representant a la Junta de Govern.

Assisteixen al claustre de cada centre tots els alumnes delegats de grups. Les reunions del claustre se solen celebrar un cop cada trimestre.

A la Facultat d'Educació, un delegat de cada curs representa els estudiants de la Facultat en la Junta de Coordinadors, que es reuneix setmanalment cada dijous a la tarda.

A l'Escola Universitària de Ciències de la Salut, tots els alumnes delegats de grups representen la resta d'estudiants de l'Escola a les reunions de la Junta d'Escola que se celebra l'últim dimecres de cada mes.

A la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques, un delegat de cada curs amb horari de matí i un de cada curs amb horari de tarda assisteixen a les reunions del Consell de Facultat que se celebren l'últim divendres de cada mes.

Altres òrgans

Els estudiants de l'ET de Telecomunicació i els d'ET d'Informàtica de Gestió de l'Escola Politècnica Superior han constituït dues associacions: la DAT (Delegació d'alumnes de Telecomunicacions) i la DAI (Delegació d'Alumnes d'Informàtica) i participen activament en les reunions que se celebren arreu de l'Estat entre totes les delegacions semblants sorgides en els centres homòlegs.

7.9. Publicacions periòdiques de la UV

A la UV s'editen diverses publicacions periòdiques de caràcter informatiu i divulgatiu que es distribueixen de manera gratuïta entre tots els membres de la comunitat universitària. Són les següents:

Revista Miramarges

És el butlletí de la UV. Recull articles confeccionats per professors dels diferents centres, de caràcter divulgatiu, vinculats a les disciplines que s'hi imparteixen.

Informatiu Campus

És un full informatiu d'aparició mensual que recull les notícies que es produeixen al si de la UV: activitats, conferències, publicacions d'Eumo Editorial, etc.

Revista La Amoral:

És la revista dels estudiants de la UV. El Servei d'Estudiants s'encarrega de la seva confecció i coordinació entre els diversos autors que hi participen. Es tracta d'una revista oberta a tots els estudiants que hi vulguin participar aportant-hi articles d'opinió, passatemps, notícies, etc. Apareix trimestralment.

Butlletí IBIS

Recull les novetats de la Biblioteca de la UV: noves adquisicions o donacions i qualsevol canvi o innovació que es produeixi en aquest servei que pugui tenir un interès especial per a qualsevol usuari. Es reparteix a tots els departaments de la UV i sempre n'hi ha exemplars a la mateixa Biblioteca.

Revista INTERAULA

És una publicació editada conjuntament per totes les escoles de mestres de Catalunya. Inclou debats, reportatges, experiències didàctiques, articles d'opinió i novetats sobre temes d'interès pedagògic i de funcionament d'aquests centres. La revista és coordinada per la Facultat d'Educació de la UV i editada per Eumo Editorial.

7.10. Mitjans de transport

Els estudiants que tenen el domicili familiar fora de la ciutat de Vic poden accedir a la Universitat de Vic mitjançant un vehicle particular, en tren o en autocar.

Xarxa de carreteres

Vic és el nucli de la major part de carreteres comarcals que comuniquen la ciutat amb els diversos municipis de la comarca. La carretera Nacional 152 està desdoblada en tot el tram Barcelona - Vic.

L'Eix Transversal Vic-Girona facilita els accessos dels estudiants que provenen de les comarques lleidatanes, del Bages i de les comarques gironines.

Tren

La línia ascendent i descendent Barcelona - Puigcerdà de RENFE té parada de tots els trens a l'estació de Vic, situada davant mateix de la UV.

Autocar

Hi ha dues empreses d'autocars que cobreixen la línia específica Barcelona-Universitat de Vic amb horaris concordants amb els acadèmics:

EMPRESA POU S.A.

Directe: Barcelona - Vic i Vic - Barcelona

EMPRESA SAGALÉS S.A.

Barcelona - Granollers - Vic

Vic - Granollers - Barcelona

Per a més informació, adreceu-vos al Servei d'Estudiants.

També existeixen línies d'autobusos regulars entre Vic i la majoria de municipis de la comarca. L'estació d'autobusos de Vic està situada davant mateix de la UV.

7.11. Aula de Teatre de la UV

El curs 1994-95 es va constituir a la Universitat de Vic una aula de teatre en la qual participen estudiants dels diferents ensenyaments.

A l'Aula es fan cursets de preparació i s'organitzen muntatges teatrals que es representen en dates assenyalades: Sant Jordi, inauguració del curs, etc.

L'ATEUV participa cada any en la Mostra de Teatre Universitari que organitza l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona per a grups de teatre d'estudiants universitaris.

Per a més informació i inscripcions, adreceu-vos al Servei d'Estudiants.

Empresa Pous, s.a.

Passeig St. Joan, 123-125. 08560 Manlleu
Tel. 850 60 63. Fax 850 79 29

Sortides de Barcelona - Vic - Manlleu - Torelló - S. Vicenç - S. Pere T. - Borgonyà

	Dies feiners de dilluns a divendres								Dissabtes	Diumenges i festius
	*	*	*	*	*	*	*	*		
Barcelona	7,20	11,00	13,00	14,00	15,00	18,00	19,00	20,00	11,00	20,00
Vic	8,30	12,00	14,00	15,00	16,00	19,00	20,00	21,00	12,00	21,00
Manlleu	9,00	12,15	14,15	15,15	16,15	19,15	20,15	21,15	12,15	21,15
Torelló	9,15	12,30	14,30	15,30	16,30	19,30	20,30	21,30	12,30	21,30
S. Vicenç	9,25	12,35	14,35	15,35	16,35	19,35	20,35		12,35	21,35
S. Pere Torelló	9,30	12,45	14,45	15,45	16,45	19,45	20,45		12,45	21,45
Borgonyà				15,55		19,55	20,55			

Sortides de S. Pere T. - S. Vicenç - Borgonyà - Torelló - Manlleu - Vic a Barcelona

	Dies feiners de dilluns a divendres								Dissabtes	Diumenges i festius
	**	**	**	**	**	**	**	**		
S. Pere Torelló				7,45	8,45	13,45	14,45	17,45	8,45	17,45
S. Vicenç				7,50	8,50	13,50	14,50	17,50	8,50	17,50
Borgonyà				7,55	8,55	13,55			8,55	
Torelló	5,45		7,00	8,00	9,00	14,00	15,00	18,00	9,00	18,00
Manlleu	6,00	6,45	7,15	8,15	9,15	14,15	15,15	18,15	9,15	18,15
Vic	6,15	7,00	7,30	8,30	9,30	14,30	15,30	18,30	9,30	18,30
Barcelona	7,20	8,00	8,30	9,30	10,30	15,30	16,30	19,30	10,30	19,30

No circulen
el mes d'agost

Horaris a partir del dia 1-4-1997 / **Sortides de Vic:** Estació d'Autobusos. Sortides per Bar la Ponedra / **Sortides de Torelló:** Pl. Sardana 3 minuts abans de l'hora / **Parades a Barcelona:** Sagrera i C. Casp, 30 / **Sortides de Barcelona:** C. Casp, 30 / * **Sortides** 25 minuts abans de l'Estació del Nord / ** Arribada a l'Estació del Nord / Dia de Nadal sense servei.



Construccions Ferrer s.a.

Carrer Dues Soles, 3 - Tel. 886 16 66 - Fax 886 25 66 - 08500 Vic

8. Els serveis de la Universitat de Vic

8.1. L'Escola d'Idiomes

L'Escola d'Idiomes de la Universitat de Vic és un servei que té com a objectiu promoure l'aprenentatge de llengües i la seva difusió cultural, i que està adreçat als membres de la Universitat (professors, alumnes i personal no docent) i al públic en general. A part d'altres cursos que en el seu moment es puguin organitzar a partir de peticions concretes, els cursos previstos per al curs 1997-98 són els següents:

- Cursos ordinaris de llengua francesa, anglesa, alemanya, italiana i russa.
- Cursos extraordinaris:
 - Conversa en anglès, francès i alemany.
 - Cursos d'anglès per a usos acadèmics.
 - Cursos específics: anglès tècnic i anglès per a Infemeria.
- Cursos de preparació per als exàmens de la *University of Cambridge*:
 - *First Certificate*.
 - *Certificate in Advanced English*.

La majoria d'aquests cursos poden ser reconeguts com a crèdits de lliure elecció per als estudiants de la UV o per a qualsevol estudiant de les Universitats de Barcelona i Autònoma de Barcelona. A Secretaria General s'informa dels crèdits que s'assignen a cada curs.

Els despatxos i les aules pròpies de l'Escola estan situats a l'edifici B.

El mes de juliol es donaran a conèixer els horaris.

Per a més informació, podeu adreçar-vos a la Sra. Esther Gaja a la Secretaria General de la UV.

8.2. La Biblioteca

La Biblioteca de la Universitat de Vic té quinze anys d'existència. Està situada a l'edifici E i s'hi pot accedir des de l'interior, entrant pel carrer de Miramarges o pel carrer de la Sagrada Família, o des de l'exterior, pel carrer de Martí i Pol. La Facultat de Traducció i Interpretació té una biblioteca pròpia al Palau Bojons, però totes dues formen part de la mateixa unitat funcional.

La Biblioteca és d'accés obert, no es demana cap acreditació per usar-la; per al servei de préstec, en canvi, cal sol·licitar el carnet d'usuari a la persona encarregada d'aquest servei.

Actualment, la Biblioteca de la UV té un fons d'aproximadament 50.000 volums i està subscripta a unes 350 revistes i publicacions periòdiques. El fons té un caràcter enciclopèdic a causa de la diversitat de disciplines de què està compost i que constitueixen el contingut dels estudis impartits als diversos centres de la UV.

Des del curs 1988-89, forma part de la Biblioteca un fons de llibres procedents de la col·lecció particular del Sr. Josep Miquel i Macaya, adquirit per l'Ajuntament de Vic al seu propietari i dipositat a la Biblioteca de la UV. Així mateix, la Biblioteca és dipositària d'un fons de vídeos, procedent del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que forma part del programa de Difusió Cultural d'aquest Departament. Aquest fons es pot utilitzar en règim de préstec i és públic i gratuït.

Hi ha una guia per als usuaris de la Biblioteca on es dóna informació sobre el seu funcionament, el servei de préstec i la recerca d'informació bibliogràfica. Aquesta guia es pot aconseguir a la Secretaria o a la mateixa Biblioteca.

La Biblioteca publica mensualment el butlletí informatiu IBIS, que dóna informació sobre les últimes novetats que passen a formar part del fons bibliogràfic i sobre els canvis i les innovacions que es produeixen en aquest servei de la UV i que poden tenir un interès especial per a qualsevol usuari. Aquest butlletí es reparteix per tots els departaments de la UV i sempre en podeu trobar exemplars a la mateixa Biblioteca.

Horari: de dilluns a divendres, de les 9 del matí a les 9 del vespre
dissabtes, de 9 del matí a 1 del migdia

8.3. El Servei de Documentació Europea (SDE)

El Servei de Documentació Europea (SDE) de la Biblioteca de la Universitat de Vic comença l'activitat de cara al públic el mes de maig de 1997 i està especialitzat en temes d'integració comunitària.

El SDE està integrat dins dels serveis bibliotecaris i va dirigit a la comunitat universitària i a qualsevol persona, institució o empresa interessades.

Aquest servei compta amb un fons documental propi que conserva i processa, i accedeix també a informació remota a través de les noves tecnologies de la informació. És especialment interessant per a qui necessita informació sobre integració europea, legislació comunitària i estatal, programes i convocatòries de recerca i desenvolupament, ajuts comunitaris, etc.

El servei de préstec i reprografia de documents de la Biblioteca de la Universitat de Vic també s'estén a tots els usuaris del Servei de Documentació Europea.

Horari: De dilluns a divendres, de les 8 del matí a les 9 del vespre.

Dissabtes de 9 del matí a 1 del migdia.

8.4. El Servei d'Assaig i Recerca Tecnològica. SART

És un servei vinculat a l'Escola Politècnica Superior que té com a objectiu ser un centre que promogui el desenvolupament científic i tècnic al nostre país, contribueixi en la millora de la qualitat i la competitivitat dels productes i garanteixi el control i la conservació del mediambient.

Els laboratoris del SART són acreditats per la Generalitat de Catalunya. En aquests laboratoris es dona un servei a la indústria i a la comunitat en general que es regula mitjançant un conveni entre el SART i l'entitat contractant.

Des del SART s'han engegat diverses línies de recerca en les quals treballen professors de la carrera d'ET Agrícola. Estudiants d'aquesta mateixa carrera hi realitzen també els treballs de Final de Carrera.

El SART té actualment cinc seccions:

- Residus ramaders
- Tractament d'aigües residuals

- Indústries alimentàries
- Sols i adobs
- Contaminació Ambiental

Els laboratoris del SART estan ubicats a l'edifici B.

8.5. El Servei d'Estudis i Recerca

És un servei vinculat a la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques que té per objectius:

1. Oferir al conjunt del teixit industrial i d'institucions de la comarca i rodalia la possibilitat de signar convenis de col·laboració per a la recerca.
2. Organitzar i impartir cursos de formació continuada adreçats a persones, integrades o no en el món laboral, que busquen una formació especialitzada o una millor preparació empresarial. Alguns cursos responen a les demandes que les mateixes empreses adrecen a la Facultat per a la formació del seu personal.
3. Estimular i engagar els projectes de recerca que puguin sorgir entre el professorat de la Facultat.

El Servei d'Estudis i Recerca està ubicat a la quarta planta de l'edifici F.

8.6. El Servei d'Informàtica

És un servei obert a tots aquells estudiants que requereixen l'ús de la informàtica durant els seus estudis. En el Servei d'Informàtica es dona informació i assessorament sobre l'ús dels aparells i sobre els diferents programes que es poden utilitzar segons cada necessitat.

El servei disposa de sis aules d'informàtica situades a l'edifici B i equipades amb el següent material informàtic:

- Aula 1: 20 ordinadors PC 486 i tres impressores d'agulles.
- Aula 2: 15 ordinadors PC386 i tres impressores d'agulles.

- Aula 3: també anomenada aula XARXA, amb 17 PC 8086 connectats en xarxa NOVELL i en LINUX.
- Aula VAX: 8 terminals connectades a dos MiCROVAX 3400 i 3100 (sistema operatiu VMS), 4 PC Pentium, una impressora làser i una matricial.
- Aula de CAD: 16 PC 486, dues impressores d'agulles i una impressora làser. L'aula s'utilitza essencialment per a CAD.
- Aula de simulació: 22 PC 486 amb pantalles de 17" i dues impressores d'injecció de tinta.

A la Facultat de Traducció i Interpretació hi ha també dues aules d'informàtica amb 31 ordinadors PC 486 que formen part de la mateixa unitat funcional.

Durant el període lectiu les aules estan reservades als alumnes dels diferents ensenyaments que tenen l'estudi de la informàtica en el seu pla d'estudis. En horari no lectiu, les aules estan a disposició de tots els estudiants que vulguin anar-hi. Al Servei hi ha personal amb dedicació exclusiva que està al servei dels usuaris per a assessorar-los.

El Servei d'Informàtica disposa de 3 ordinadors connectats a la xarxa global de la UV. Un d'ells controla totes les aplicacions DOS i els altres dos s'encarreguen de tots els serveis d'Internet (correu electrònic, FTP i pàgines www).

És també al Servei d'Informàtica on es dissenyen i creen les pàgines www de la UV.

El Servei d'Informàtica dona també suport informàtic a tots els departaments i serveis de la Universitat de Vic que el requereixin. Des del Servei d'Informàtica s'ha treballat en la informatització de la Secretaria, l'Administració, la Biblioteca i Eumo Editorial.

Horari: De dilluns a divendres, de les 8 del matí a les 9 del vespre
 Dissabtes, de les 9 del matí a la 1 del migdia
 El mes d'agost el servei està tancat.

8.7. L'Aula d'Autoaprenentatge

L'Aula d'Autoaprenentatge de català, anglès, francès i alemany és un servei a disposició de les persones que estiguin interessades a estudiar una d'aquestes llengües seguint el seu propi procés d'aprenentatge, sense horaris ni programes preestablerts.

A l'Aula d'Autoaprenentatge hi ha una gran diversitat de recursos i materials de cara a respondre a les necessitats dels aprenents: vídeos, cassetes, CD-Roms, activitats informatitzades, fitxes autocorrectives de gramàtica, ortografia i vocabulari, dictats autocorrectius, etc. Un professor de l'Escola d'Idiomes i un del Departament de Filologia de la Facultat d'Educació assessoren els usuaris que ho desitgin.

L'Aula d'Autoaprenentatge és un servei gratuït per als membres de la UV (professors, alumnes i personal d'administració i serveis). Els usuaris externs a la UV hauran d'abonar una quota quadrimestral i els alumnes del Centre de Normalització Lingüística de Vic, exalumnes i exprofessors dels EUV, una quota anual.

L'Aula d'Autoaprenentatge està situada a la primera planta de l'edifici B.

Horaris: de dilluns a divendres

matí de les 9 a les 2

tarda de les 3 a les 7 (excepte divendres)

A començament de curs es coneixen els horaris dels professors assessors de les diferents llengües.

8.8. El Servei d'Estudiants

El Servei d'Estudiants s'encarrega de donar informació i assessorament als estudiants sobre qüestions diverses, gestiona els serveis referents fonamentalment a feina, habitatge i esports i dona informació concreta sobre beques, concursos, premis, cursets de postgrau i activitats diverses. Podeu trobar informació específica sobre la Borsa de Treball, la Borsa d'Habitatge i el Servei d'Esports en el capítol anterior.

A més de gestionar aquests serveis, el Servei d'Estudiants s'ocupa dels aspectes següents:

- Organitza actes extraescolars: festes d'inauguració de curs i de Sant Jordi, cineclub, teatre, exposicions, etc.
- Edita la Revista *La Amoral*, òrgan de difusió interna dels estudiants de la UV. El Servei coordina els autors dels diferents articles, promou la participació dels estudiants, confecciona el sumari i escriu l'editorial.
- Dóna informació de la vida universitària i cultural i de beques, cursos de postgrau i ajuts a la recerca.
- Promou la participació dels estudiants en els òrgans interns de la UV en els quals tenen representació: Junta de Govern, claustres i juntes de centres.
- Coordina i posa en contacte els estudiants que pertanyen a una associació o a un col·lectiu de representació d'altres estudiants:
 - . Ple de delegats de l'Escola d'Empresarials.
 - . Comissions pro-viatge de final de carrera dels centres.
 - . DAT (Delegació d'Alumnes de Telecomunicacions).
 - . DAI (Delegació d'Alumnes d'Informàtica).
- Proporciona informació dels comerços de la ciutat que ofereixen descomptes especials per als nostres estudiants.
- Recull qualsevol suggeriment, reflexió, idea o projecte que surti per iniciativa dels alumnes.

El Servei disposa d'un despatx propi ubicat a l'edifici F. Per facilitar la feina i agilitar la informació, es disposa d'un ordinador amb bases de dades per a la Borsa de Treball, la Borsa d'Habitatge i el Servei d'Esports.

Horari: de dilluns a divendres, de 2/4 de 10 del matí a la 1 del migdia i de 2/4 de 4 de la tarda a les 8 del vespre.

8.9. El Servei d'Audiovisuals

S'encarrega de satisfer les necessitats que puguin sorgir a la UV en el camp audiovisual i està a la disposició d'alumnes i professors.

El seu camp específic és la producció de vídeo didàctic destinat a l'ensenyament, a la formació permanent i als treballs de recerca. També es dedica, però, a les següents activitats:

- Arxivar la documentació fotogràfica i videogràfica de la UV.
- Confeccionar anualment el vídeo-memòria de la UV.
- Mantenir els equipaments audiovisuals dels centres de la UV.
- Assessorar sobre tecnologia i mitjans audiovisuals.

El Servei disposa d'un espai propi situat a l'edifici B amb un accés únic des de l'exterior. Disposa d'un plató i de cabines sonoritzades convenientment, a més d'un equip complet de material audiovisual: Televisors, càmeres, amplificadors, magnetoscòpis, generadors d'efectes, projectors, etc.

El Servei és obert durant les hores lectives.

8.10. El Servei de Traducció i Interpretació

És un servei vinculat a la Facultat de Traducció i Interpretació i ubicat al Palau Bojors.

Té per objectius:

1. Oferir serveis com a agència de traducció a empreses, institucions i persones (sobretot de la comarca).
2. Facilitar als estudiants de la Facultat de Traducció i Interpretació la inserció en el món professional.
3. Contribuir, de manera general, al millorament de la qualitat en les traduccions.

Més concretament, el Servei de Traducció i Interpretació ofereix a les empreses, institucions i persones que ho desitgin, serveis de traducció, revisió i redacció de textos; selecció de traductors segons experiència i perfil determinat entre els estudiants de la Facultat de Traducció i Interpretació per a contractes de pràctiques o d'aprenentatge; i la possibilitat d'establir convenis de cooperació educativa.

Als estudiants de la Facultat de Traducció i Interpretació els ofereix la possibilitat de completar la seva formació acadèmica ajudant-los en els primers contactes amb el món professional a través de l'obtenció de primeres feines tutoritzades en el mateix Servei o en pràctiques en empreses.

8.11. L'Editorial EUMO:

Publicacions d'interès per a la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques

Nascuda amb l'Escola de Mestres per tal d'estimular els professors i els alumnes a publicar recerques i treballs didàctics, Eumo Editorial ha anat creixent juntament amb la Universitat, amb el convenciment que entre universitat i producció editorial hi ha una relació necessària i mútuament enriquidora. D'altra banda, sempre ha estat un dels principis bàsics d'Eumo contribuir a la normalització lingüística nacional de les publicacions universitàries; per això, l'editorial també ha signat convenis de coedició amb altres universitats de Catalunya: la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra i la Universitat de Girona.

Avui el catàleg d'Eumo, l'editorial de la Universitat de Vic, té més de 600 títols distribuïts en dues grans seccions: el catàleg escolar, que inclou llibres per als alumnes i llibres de didàctiques i complements per als educadors, i el catàleg universitari pròpiament dit, amb manuals per als educadors, textos de pedagogia, monografies d'història, manuals d'economia, llibres de tecno-ciència, estudis literaris, etc. Eumo Editorial també publica les revistes *Reduccions*, *Revista de poesia i Cota Zero*, *Revista d'arqueologia i ciència*, i l'*Anuari Verdaguer*, publicació destinada a promoure i difondre estudis sobre Verdaguer i el seu temps.

Tots els llibres del catàleg d'Eumo Editorial es poden adquirir a la llibreria de la Universitat de Vic amb un descompte especial per als professors i els estudiants.

Els títols d'Eumo Editorial d'interès per a la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques són:

Economia i Empresa:

- El Comerç Internacional.* René Sandretto.
- Pacte Social i Política de Rendes.* Jordi Roca.
- Elements bàsics d'Economia de l'Empresa.* Francesc Tarragó.
- Elements fonamentals d'Economia Política.* Alessandro Roncaglia.
- Història del Pensament organitzatiu.* Giuseppe Bonazzi.
- Noves aproximacions a la història del pensament econòmic.* Edició a cura d'Esteve Oroval.

Itinerari d'Empresarials

- Introducció a les finances internacionals.* Enric Casulleras.
- Dret del Treball i de la Seguretat Social. Supòsits i materials per a les classes pràctiques.* Fina Domènech i M. Teresa Calzada.
- Selecció d'inversions. Procés d'informació-decisió.* Ramon Fabre.
- El quadre de finançament. Una visió teòrica i pràctica.* M. Carme Viladecans
- Economia: Teoria i problemes.* Rafa Madariaga.
- Problemes resolts de matemàtica financera.* Xavier Vicente.

Els despatxos de l'Editorial es troben a l'edifici G de la Universitat de Vic. El seu telèfon és el 886 10 44.

8.12. Eumo Gràfic. Taller de disseny i fotocomposició

El taller Eumo Gràfic fou en els seus inicis el taller de disseny i fotocomposició d'Eumo Editorial. L'any 1990, a causa del considerable augment de la producció, tant de llibres com de disseny per a clients externs, l'editorial i el taller es van constituir en dues societats anònimes, tot i que es van continuar mantenint orgànicament a l'interior de la Fundació Universitària Balmes.

A nivell intern, Eumo Gràfic s'ocupa de les publicacions, el seguiment i l'aplicació de la imatge corporativa de la UV, i també de les portades i els diferents treballs de fotocomposició dels llibres d'Eumo Editorial. La seva producció per a l'exterior és extensa i variada i ha estat mereixedora de diversos premis.

Destaquem les produccions d'Eumo Gràfic per a la UV:

- Llibres memòria
- Guies de l'estudiant.
- Revista *Miramarges*.
- Butlletí informatiu intern *Campus*.
- Butlletí del Servei d'Estudiants de la UV *La Amoral*.
- Estand de la UV del Mercat del Ram de Vic.
- Estand de la UV del Saló de l'Ensenyament.
- Tríptics, fulletons, targes, etc.

Eumo Gràfic disposa d'uns locals propis situats al carrer Jaume I, 15 de Vic. El seu telèfon és el 889 03 94 i el fax el 889 30 22.

8.13. Secretaria

A la UV hi ha una secretaria acadèmica comuna a tots els centres. S'ocupa de les qüestions acadèmiques i administratives pròpies d'un centre universitari. Les seves tasques més importants són:

- Formalització de les matrícules de tots els estudiants, tant dels ensenyaments reglats com dels de l'Escola d'Idiomes, els cursos de postgrau, els cursos de formació ocupacional i els cursos i seminaris extraordinaris.
- Supervisió i tramitació de beques.
- Expedició de certificats d'estudis.
- Tramitació de títols.
- Tramitació de trasllats.
- Compulsació de documents.
- Convalidacions.
- Anul·lació de convocatòries.
- Elaboració i arxiu dels expedients acadèmics dels alumnes.
- Complimentació i arxiu de les actes d'exàmens i avaluacions.
- Complimentació de la documentació derivada de les adscripcions.
- Arxiu de les actes internes.
- Confeció de les estadístiques anuals de l'alumnat i el professorat.

- Confecció de la memòria i de les guies de l'estudiant de cada curs acadèmic.
- Informació acadèmica general.

A més a més, la UV és una delegació de l'Oficina de Preinscripció Universitària de la Generalitat de Catalunya. Des de Secretaria es recullen i tramiten les preinscripcions a l'oficina central de Barcelona.

La Secretaria Acadèmica està situada a la planta baixa de l'edifici F.

L'horari d'atenció al públic és de les 10 del matí a la 1 del migdia i de les 4 a les 6 de la tarda. El mesos de juliol, agost i setembre està tancat a la tarda.

Cada Centre disposa també d'una secretaria auxiliar per atendre les respectives direccions, els professors i els alumnes. Ocupen despatxos propers als dels professors i les aules de cada carrera.

8.14. L'Administració

Té cura de les tasques que fan referència a les qüestions econòmiques i administratives de la Fundació.

El servei d'Administració està ubicat a la planta baixa de l'edifici F.

8.15. La llibreria - copisteria

És un espai comercial on es poden adquirir els llibres recomanats en cada assignatura, els dossiers d'apunts i els exercicis confeccionats pels professors, la premsa nacional, objectes de papereria i objectes amb la imatge institucional. Presta també un servei intern de copisteria perquè els estudiants i els professors puguin fer-hi fotocòpies.

A la llibreria de la UV hi podeu trobar:

- blocs de notes
- agendes
- dossiers
- carpetes

- llapis
- retoladors
- jocs de bolígrafs i portamines
- engrapadores
- disquets
- pins institucionals
- corbates amb el logotip de la UV
- samarretes amb el logotip de la UV
- adhesius
- roba esportiva amb el logotip de la UV

A la llibreria també hi podeu trobar tot tipus de publicacions amb importants avantatges econòmics, sobretot si es tracta de llibres d'Eumo Editorial, pròpia de la UV.

La llibreria està situada a la planta baixa d'un edifici del carrer de Miramarges, al costat de l'entrada de la UV per aquest carrer.

A la Facultat de Traducció i Interpretació, al Palau Bojons, hi ha també un servei de llibreria on els estudiants poden adquirir els llibres més específics de la carrera, a més de material divers de papereria i premsa.

La llibreria està oberta des de les 9 del matí fins a les 8 del vespre.

8.16. El bar - menjador

Durant el període lectiu funciona un servei de bar a la UV. Al migdia se serveixen plats combinats. Està obert des de 2/4 de 9 del matí fins a les 8 del vespre.

El bar està situat a la planta baixa de l'edifici B.

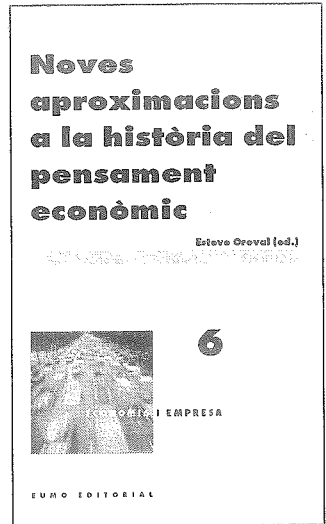
8.17. Les aules d'estudi

Els estudiants que ho desitgin poden utilitzar aquestes aules, pensades perquè s'hi pugui treballar de manera distesa en grups o individualment. Estan obertes durant les hores lectives.

Col·lecció Economia i Empresa

Destinada a estudiants universitaris de les carreres d'Economia i Ciències Empresarials

- 1. El comerç internacional**
René Sandretto
- 2. Pacte social i política de rendes**
Jordi Roca
- 3. Elements bàsics d'economia de l'empresa**
Francesc Tarragó
- 4. Elements fonamentals d'economia política**
Alessandro Roncaglia
- 5. Història del pensament organitzatiu**
Giuseppe Bonazzi
- 6. Noves aproximacions a la història del pensament econòmic**
Edició a cura d'Esteve Oroval



Col·lecció Itinerari d'Empresarials

- 1. Introducció a les finances internacionals**
Enric Casulleras
- 2. Dret del treball i de la seguretat social**
Fina Domènech i M. Teresa Calzada
- 3. Selecció d'inversions.**
Procés d'informació-decisió
Ramon Fabre
- 4. El quadre de finançament**
M. Carme Viladecans
- 5. Economia: teoria i problemes**
Rafa Madariaga
- 6. Problemes resolts de matemàtica financera**
Xavier Vicente

